

**ZALAAPÁTI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE**

**7/2023.**

**J E G Y Z Ő K Ö N Y V**

**Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2023. június 27-én  
16,30 órai kezdettel megtartott soros, nyilvános üléséről**

**Rendeletek száma: 7, 8/2023.**

**Határozat száma: 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 76, 77, 78/2023.**



7/2023.

**J e g y z ő k ö n y v**

Készült: Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2023. június 27-én 16,30 órai kezdettel megtartott soros, nyilvános üléséről.

Az ülés helye: Községháza  
Zalaapáti, Szent István tér 9.

Jelen vannak: - Vincze Tibor polgármester  
- Horváth Ferenc alpolgármester  
- Koller Csabáné  
- Pozsegovits Balázs  
- Lakós László  
- Görcsi Frigyes képviselők  
/7 tagú testületből 6 fő/

Távol maradt: - Bognárné Ferenczei Réka képviselő /1 fő/

Valamennyi napirend tárgyalásához tanácskozási joggal: - dr. Milus Lajos jegyző  
- Fábos Katalin aljegyző

Zalaapáti Közös Önkormányzati Hivatal részéről: - Horváth Lászlóné jegyzőkönyvvezető

**Vincze Tibor polgármester:** Köszöntötte a megjelenteket, megállapította a határozatképességet, javaslatot tett a napirendre, melyet a képviselő-testület 5 fő igenlő szavazattal /egyhangúlag/ elfogadott az alábbiak szerint:

**N a p i r e n d:**

1./ Polgármester beszámolója a két ülés között tett intézkedésekről, a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.

Előadó: Vincze Tibor polgármester

2./ A Zalaapáti Közös Önkormányzati Hivatalban igazgatási szünet és munkaszüneti nap elrendeléséről szóló 6/2020.(VII.6.) önkormányzati rendelet módosítása.

Előadó: dr. Milus Lajos jegyző

3./ A közterületek tisztántartásáról, a települési szilárd hulladék gyűjtéséről és elszállításáról szóló 4/2012.(II.24.) önkormányzati rendelet módosítása.

Előadó: Vincze Tibor polgármester

4./ Hulladékszállítási szerződés megkötése.

Előadó: Vincze Tibor polgármester

5./ Önkormányzati társulások 2022. évi munkájáról beszámoló.

a) Zalaapáti Óvoda, Mini Bölcsőde Intézményi Társulás

b) Zalaispa Hulladékgazdálkodási Társulás

c) Keszthely és Környéke Kistérségi Többcélú Társulás

Előadó: Vincze Tibor polgármester

6./ Zalaapáti Községért Közalapítvány 2022. évi munkájáról beszámoló.

Előadó: Vincze Tibor polgármester

7./ Magyar Falu Program keretében pályázat benyújtása a 731 hrsz-ú járda burkolatfelújítására.

Előadó: Vincze Tibor polgármester

8./ Egyéb ügyek:

8/1. Magyar Vöröskereszt Zalaapáti Szervezete támogatási kérelme.

8/2. Védőnői feladatellátás átadása.

8/3. Zalaapáti, Jókai utca egyes szakaszára vonatkozó sebességhatár növelés.

8/4. Mobil traffi bokszt telepítése.

8/5. Zalaapáti 731 hrsz-ú járda felújítási műszaki dokumentációjának elkészítésére vonatkozó vállalkozási szerződés jóváhagyása.

Előadó: Vincze Tibor polgármester

zárt ülésen:

9./ Díszpolgári cím adományozása.

Előadó: Vincze Tibor polgármester

Napirend tárgyalása:

1./ Polgármester beszámolója a két ülés között tett intézkedésekről, a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.

Előadó: Vincze Tibor polgármester

/Előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként csatolva./

Előadó részletesen ismertette az előterjesztést.

Tárggyal kapcsolatos kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Ezt követően a képviselő-testület 5 fő igen szavazattal /egyhangúlag/ az alábbi határozatot hozta:

**67/2023.(VI.27.) számú határozat:**

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete – a két ülés között tett intézkedésekről, és a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámolót az előterjesztés szerint elfogadja.

Felelős: Vincze Tibor polgármester

2./ A Zalaapáti Közös Önkormányzati Hivatalban igazgatási szünet és munkaszüneti nap elrendeléséről szóló 6/2020.(VII.6.) önkormányzati rendelet módosítása.

Előadó: dr. Milus Lajos jegyző

/Előterjesztés és rendelet-tervezetek a jegyzőkönyv mellékleteként csatolva./

Előadó részletesen ismertette az előterjesztést és rendelet-tervezeteket.

Tárggyal kapcsolatos kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Ezt követően a képviselő-testület 5 fő igen szavazattal /egyhangúlag/ az alábbi rendeletet alkotta:

**Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete**  
**7/2023.(VI.29.) önkormányzati rendelete:**

A Zalaapáti Közös Önkormányzati Hivatalban igazgatási szünet és munkaszüneti nap elrendeléséről szóló 6/2020.(VII.6.) önkormányzati rendelet módosításáról.

/A módosító és a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt rendelet a jegyzőkönyv mellékleteként csatolva./

A rendeletben foglaltak végrehajtásáért

Felelős: Vincze Tibor polgármester  
 dr. Milus Lajos jegyző

**3./ A közterületek tisztántartásáról, a települési szilárd hulladék gyűjtéséről és elszállításáról szóló 4/2012.(II.24.) önkormányzati rendelet módosítása.**

**Előadó: Vincze Tibor polgármester**

/Előterjesztés és rendelet-tervezetek a jegyzőkönyv mellékleteként csatolva./

Előadó részletesen ismertette az előterjesztést és rendelet-tervezeteket.

Tárggyal kapcsolatos kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Ezt követően a képviselő-testület 5 fő igen szavazattal /egyhangúlag/ az alábbi rendeletet alkotta:

**Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete**  
**8/2023.(VI.29.) önkormányzati rendelete:**

A közterületek tisztántartásáról, a települési szilárd hulladék gyűjtéséről és elszállításáról szóló 4/2012.(II.24.) önkormányzati rendelet módosításáról.

/A módosító és a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt rendelet a jegyzőkönyv mellékleteként csatolva./

A rendeletben foglaltak végrehajtásáért

Felelős: Vincze Tibor polgármester  
 dr. Milus Lajos jegyző

*Pozsegovits Balázs képviselő 16,58 órakor érkezett az üléssterembe.*

**4./ Hulladékszállítási szerződés megkötése.**

**Előadó: Vincze Tibor polgármester**

/Előterjesztés és szerződés tervezete a jegyzőkönyv mellékleteként csatolva./

Előadó részletesen ismertette az előterjesztést és szerződés tervezetét, elmondta, hogy még sok a bizonytalanság a jövőt illetően, a szolgáltató képviselője sem tudott a kérdésekre választ adni. A problémák a településeken csapódnak le. Javasolja a szerződésben foglaltak elfogadását.

Tárggyal kapcsolatos kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Ezt követően a képviselő-testület 6 fő igen szavazattal /egyhangúlag/ az alábbi határozatot hozta:

**68/2023.(VI.27.) számú határozat:**

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete

- 1) a MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt. (1117 Budapest, Galvani u. 44., adószáma: 32082230-2-43) koncessziós társasággal a köztisztasági feladatellátása körében összegyűjtött hulladék átvételére kötött „Köztisztasági Szolgáltatás nyújtására vonatkozó egyedi szerződést” a melléklet szerinti tartalommal jóváhagyja.
- 2) felhatalmazza a polgármestert a szerződés kötésével kapcsolatos szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: 2023. június 30.

Felelős: Vincze Tibor polgármester

**5./ Önkormányzati társulások 2022. évi munkájáról beszámoló.**

**a) Zalaapáti Óvoda, Mini Bölcsőde Intézményi Társulás**

**Előadó: Vincze Tibor polgármester**

/Előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként csatolva./

Előadó részletesen ismertette az előterjesztést, javasolva elfogadását.

Tárggyal kapcsolatos kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Ezt követően a képviselő-testület 6 fő igen szavazattal /egyhangúlag/ az alábbi határozatot hozta:

**69/2023.(VI.27.) számú határozat:**

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete –

a Zalaapáti Óvoda, Mini Bölcsőde Intézményi Társulás 2022. évi tevékenységéről szóló beszámolót elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Vincze Tibor polgármester

**b) Zalaispa Hulladékgazdálkodási Társulás**

**Előadó: Vincze Tibor polgármester**

/Előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként csatolva./

Előadó részletesen ismertette az előterjesztést, javasolva elfogadását.

Tárggyal kapcsolatos kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Ezt követően a képviselő-testület 6 fő igen szavazattal /egyhangúlag/ az alábbi határozatot hozta:

**70/2023.(VI.27.) számú határozat:**

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete –  
a Zalaipsp Hulladékgyűjtési Társulás 2022. évi tevékenységéről szóló beszámolót az előterjesztés szerint elfogadja.

Felelős: Vincze Tibor polgármester

**c) Keszthely és Környéke Kistérségi Többcélú Társulás**

**Előadó: Vincze Tibor polgármester**

/Előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként csatolva./

Előadó részletesen ismertette az előterjesztést, javasolva elfogadását.

Tárggyal kapcsolatos kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Ezt követően a képviselő-testület 6 fő igen szavazattal /egyhangúlag/ az alábbi határozatot hozta:

**71/2023.(VI.27.) számú határozat:**

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete –  
megtárgyalta a „Beszámoló a Keszthely és Környéke Kistérségi Többcélú Társulás Társulási Tanácsában 2023. I. félévében végzett tevékenységéről” című előterjesztést és az alábbi határozatot hozta:

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Keszthely és Környéke Kistérségi Többcélú Társulás Társulási Tanácsában 2023. I. félévben végzett tevékenységéről szóló beszámolót elfogadja.

Felelős: Vincze Tibor polgármester

**6./ Zalaapáti Községért Közalapítvány 2022. évi munkájáról beszámoló.**

**Előadó: Vincze Tibor polgármester**

/Előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként csatolva./

Előadó elmondta, hogy Csertán Mária elnök kapott meghívást, de egyéb elfoglaltság miatt nem tud az ülésen részt venni. A beszámoló időben megérkezett, javasolja tárgyalását. Részletesen ismertette az előterjesztést, javasolva a beszámoló elfogadását.

Tárggyal kapcsolatos kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Ezt követően a képviselő-testület 6 fő igen szavazattal /egyhangúlag/ az alábbi határozatot hozta:

**72/2023.(VI.27.) számú határozat:**

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete –  
a Zalaapáti Községért Közalapítvány 2022. évi tevékenységéről szóló beszámolót – az előterjesztés szerint – elfogadja.

Felelős: Vincze Tibor polgármester

Határidő: azonnal

**7./ Magyar Falu Program keretében pályázat benyújtása a 731 hrsz-ú járda burkolatfelújítására.**

**Előadó: Vincze Tibor polgármester**

Előadó elmondta, hogy a korábbi állásfoglalásnak megfelelően a Sportpálya utca és a Jókai utca 3. közötti járdaszakasz felújítására elkészült a költségtervezet, mely szerint aszfalttal bruttó 8.375.523,- Ft, térburkolattal bruttó 8.862.911,- Ft a költsége. Információ szerint olyan szűk a térségben felhasználható támogatási keret, hogy az útfelújításra pályázható max. 45 millió támogatás szinte esélytelen. A járda felújításra nagyobb esélyt lát. Mégis el kell döntenie, hogy az Üsthegy utca felújítására vagy a járda felújítására adjanak e be pályázatot.

**Horváth Ferenc alpolgármester:** véleménye szerint a járdafelújításra kell a pályázatot benyújtani, alacsony támogatási összegből csak nagyon rövid útszakaszt lehetne megcsinálni, ennek nem látja értelmét.

**Koller Csabáné képviselő:** véleménye szerint a térkőburkolattal megvalósuló járda felújításra adjanak be pályázatot.

Ezt követően a képviselő-testület 6 fő igen szavazattal /egyhangúlag/ az alábbi határozatot hozta:

**73/2023.(VI.27.) számú határozat:**

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete –

1./ a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Út, híd, járda építése/felújítása” című, MFP-UHJ/2023. kódú 2023. évi pályázat kiírására, 10.000.000,- Ft összeghatárig pályázatot kíván benyújtani a Zalaapáti 731 hrsz-ú járda Sportpálya utcától a Jókai utca 3-ig terjedő szakaszának burkolat felújítására. A pályázat 100 %-os támogatású, így önrész nem szükséges.

2./ A pályázat megírásával Bognárné Ferenczei Rékát bízta meg bruttó 75.000,- Ft-ért, mely a pályázat keretein belül elszámolható. A pályázat sikertelen elbírálása esetén az önkormányzat 2023. évi költségvetésének pályázatok elbírálásával kapcsolatos költségek biztosítására elkülönített céltartalék terhére kerül finanszírozásra.

3./ Felkéri a polgármestert a pályázat előkészítésével, benyújtásával kapcsolatos szükséges intézkedések megtételére, a pályázat benyújtására.

**Felelős:** Vincze Tibor polgármester

**8./ Egyéb ügyek:**

**8/1. Magyar Vöröskereszt Zalaapáti Szervezete támogatási kérelme.**

**Előadó: Vincze Tibor polgármester**

/Kérelem, határozati javaslat a jegyzőkönyv mellékleteként csatolva./

Előadó részletesen ismertette a kérelmet, javasolja a 180.000,- Ft támogatás biztosítását.

Tárggyal kapcsolatos kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

**Koller Csabáné képviselő** jelezte, hogy személyes érintettségére hivatkozva a szavazásban nem kíván részt venni.

**dr. Milus Lajos jegyző** elmondta, hogy a képviselő-testület eldöntheti, hogy kizárja e vagy sem a szavazásból.

**Görcsi Frigyes képviselő:** Javasolja, hogy Koller Csabáné képviselőt ne zárják ki a szavazásból.

**A képviselő-testület 5 fő igen szavazattal, 1 fő tartózkodása mellett úgy döntött, hogy nem zárja ki Koller Csabáné képviselőt a szavazásból.**

Ezt követően a képviselő-testület 6 fő igen szavazattal /egyhangúlag/ az alábbi határozatot hozta:

**74/2023.(VI.27.) számú határozat:**

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete –

a Magyar Vöröskereszt Zalaapáti Szervezete 8741 Zalaapáti, Szent István tér 5-6. részére – kérelmére – 180.000,- Ft vissza nem térítendő támogatást biztosít a 2023.07.24. és 2023.07.28. között megszervezett tábor, valamint a 2023.08.03-i véradás költségeire, mely összeget az Önkormányzat 2023. évi költségvetésének 011130 önkormányzatok és önkormányzati hivatalok általános igazgatási tevékenysége során, a működési célú támogatásokra elkülönített céltartalék terhére biztosítja.

Felhatalmazza a Polgármestert a pénzeszköz átadással kapcsolatos szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Vincze Tibor polgármester

Határidő: azonnal

**8/2. Védőnői feladatellátás átadása.**

**Előadó: Vincze Tibor polgármester**

/Előterjesztés és a használati szerződés tervezete a jegyzőkönyv mellékleteként csatolva./

Előadó részletesen ismertette az előterjesztést és szerződés tervezetet, javasolva elfogadását.

Tárggyal kapcsolatos kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Ezt követően a képviselő-testület 6 fő igen szavazattal /egyhangúlag/ az alábbi határozatot hozta:

**75/2023.(VI.27.) számú határozat:**

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete

- 1) a Zalaapáti Község Önkormányzata kizárólagos tulajdonát képező ingó és ingatlan vagyonelemek ingyenes használatba adására vonatkozóan, a területi védőnői feladatok 2023. július 1. napjától történő ellátása érdekében a Zala Vármegyei Szent Rafael Kórházzal (8900 Zalaegerszeg, Zrínyi Miklós u. 1., adószáma: 15432742-2-20) kötendő használati szerződést a melléklet szerinti tartalommal jóváhagyja.
- 2) felhatalmazza a polgármestert a szerződés kötésével kapcsolatos szükséges intézkedések megtételére és aláírására.

- 3) a használati szerződés 4. pontja alapján feltétlen és visszavonhatatlan hozzájárulását adja, hogy a Zala Vármegyei Szent Rafael Kórház a hatályos jogszabályoknak megfelelően a Zalaapáti Község Önkormányzata kizárólagos tulajdonát képező Zalaapáti, belterület 141/4. helyrajzi szám (8741 Zalaapáti, Szent István tér 5-6.) alatt felvett ingatlanra vonatkozóan a tényleges használat mértékének megfelelő nagyságban használat jogot jegyeztethessen be az ingatlan-nyilvántartásba.

Határidő: 2023. június 30.

Felelős: Vincze Tibor polgármester

### **8/3. Zalaapáti, Jókai utca egyes szakaszára vonatkozó sebességhatár növelés.**

Előadó: Vincze Tibor polgármester

/Előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként csatolva./

Előadó részletesen ismertette az előterjesztést. Elmondta, hogy több traffipax pont a településen, ezen az útszakaszon is. A környéken élő lakosság köréből többen is szóvá tették, hogy az érintett útszakaszon már több apró háziállatot ütött el autó. Nem támogatja a sebességnövelést, inkább a rendőrségtől fokozott sebességellenőrzést kér a traffipax pontokon. Javasolja a határozati javaslatban foglaltak támogatását.

A képviselő-testület egybehangzóan támogatta az elhangzottakat, majd 6 fő igen szavazattal /egyhangúlag/ az alábbi határozatot hozta:

#### **76/2023.(VI.27.) számú határozat:**

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete – megismerte és megtárgyalta az előterjesztést és az alábbi határozatot hozta:

1./ Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyar Közút Nonprofit Zrt. Zala Vármegyei Igazgatósága szakmai állásfoglalása alapján elutasítja Dencs Gábor 8741 Zalaapáti, József A. u. 2. szám alatti lakos Zalaapáti községben emelt sebességű szakasz bevezetésének kérelmét.

2./ Felkéri a Polgármestert, hogy a döntésről értesítse kérelmezőt.

Határidő: azonnal

Felelős: Vincze Tibor polgármester  
dr. Milus Lajos jegyző

### **8/4. Mobil traffi bokszt telepítése.**

Előadó: Vincze Tibor polgármester

Előadó elmondta, hogy az előző napirendhez kapcsolódóan a Jókai utca Bókaháza felőli bevezető szakaszára javasolja mobil traffi bokszt kihelyezését. Ennek költsége kb. 200.000,- Ft. Ez is ösztönző lenne a sebességhatár betartására. Véleményeket kér erre vonatkozóan.

A képviselő-testület egybehangzóan támogatta a javaslatot, majd 6 fő igen szavazattal /egyhangúlag/ az alábbi határozatot hozta:

**77/2023.(VI.27.) számú határozat:**

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete –

mobil traffi bokszt kihelyezését határozza el Zalaapáti, Jókai utca Bókaháza felőli bevezető szakaszára maximum 200.000,- Ft összegig az önkormányzat 2023. évi költségvetésének általános tartaléka terhére biztosítja.

Felhatalmazza a Polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Vincze Tibor polgármester

**8/5. Zalaapáti 731 hrsz-ú járda felújítási műszaki dokumentációjának elkészítésére vonatkozó vállalkozási szerződés jóváhagyása.**

**Előadó: Vincze Tibor polgármester**

Előadó elmondta, hogy a Jókai utca 731 hrsz-ú járda felújításához szükséges a műszaki dokumentáció aktualizálása, melyet a GM Road Plan Zala Kft. nagypáli vállalkozás végez el bruttó 279.400,- Ft díjért.

Javasolja a tervezési szerződésben foglaltak jóváhagyását.

Tárggyal kapcsolatos kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Ezt követően a képviselő-testület 6 fő igen szavazattal /egyhangúlag/ az alábbi határozatot hozta:

**78/2023.(VI.27.) számú határozat:**

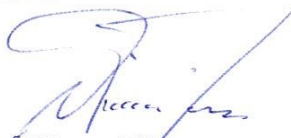
Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete –

a Magyar Falu Program keretében – „Út, híd, járda építése/felújítása” című MFP-UHJ/2023. kódszámú pályázati kiírás alapján a Zalaapáti 731 hrsz-ú járda felújítási műszaki dokumentáció elkészítésére vonatkozó, a GM Road Plan Zala Kft. Nagypáli, Millenniumi Krt. u. 22. szám alatti vállalkozással kötött vállalkozási szerződést jóváhagyja. A bruttó 279.400,- Ft díj a pályázatban elszámolható, a pályázat sikertelen elbírálása esetén az önkormányzat 2023. évi költségvetésének pályázatok benyújtásával kapcsolatos költségek biztosítására elkülönített céltartalék terhére kerül finanszírozásra.

Felhatalmazza a Polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.


Felelős: Vincze Tibor polgármester

Határidő: azonnal



Vincze Tibor  
polgármester

Kmft.

dr. Milus Lajos  
jegyző

## ELŐTERJESZTÉS

### Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. június 27-i ülésére

**Tárgy:** Polgármester beszámolója a két ülés között tett intézkedésekről, a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.

**Előterjesztő:** Vincze Tibor polgármester

Határozati javaslat:

**...../2023.(VI.27.) számú határozat:**

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete –

a két ülés között tett intézkedésekről, és a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámolót az előterjesztés szerint elfogadja.

**Felelős:** Vincze Tibor polgármester

Zalaapáti, 2023. június 20.



**Vincze Tibor**  
polgármester

**Beszámoló a lejárt határidejű határozatokról**  
**Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**2023. június 27 -i ülésére**

**52/2023.(V.23.) számú határozat:**

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete –  
a két ülés között tett intézkedésekről, és a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló  
beszámolót az előterjesztés szerint elfogadja.

Felelős: Vincze Tibor polgármester

**Intézkedést nem igényelt.**

**53/2023.(V.23.) számú határozat:**

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete –  
a közrend és közbiztonság 2022. évi helyzetéről szóló beszámolót az előterjesztés szerint  
elfogadja.

Felelős: Vincze Tibor polgármester

**Intézkedést nem igényelt.**

**54/2023.(V.23.) számú határozat:**

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete –  
a Zalaapáti Polgárőr Egyesület 2022. évi munkájáról szóló beszámolót az előterjesztés szerint  
elfogadja.

Felelős: Vincze Tibor polgármester

**Intézkedést nem igényelt.**

**55/2023.(V.23.) számú határozat:**

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete –  
1) a Zalaapáti Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetését az alábbiakban  
állapítja meg, amely beépül Zalaapáti Község Önkormányzata költségvetésébe:

**Bevételek:**

- saját bevételek:	575.109,- Ft
- állami támogatás:	87.379.732,- Ft
- egyéb működési támogatás fej.kez.ei.	7.636.808,- Ft
- önkormányzati támogatás:	24.873.022,- Ft
- előző évi módosított pénzmaradvány:	453.795,- Ft
	<b>120.918.466,- Ft</b>

**Bevételek összesen:****Kiadások:**

- személyi juttatás:	84.898.559,- Ft
- munkaadói járulék:	11.641.317,- Ft
- dologi kiadások:	21.517.390,- Ft
- felhalmozási kiadások:	2.861.200,- Ft
	<b>120.918.466,- Ft</b>

**2./ A köztisztviselői illetményalap 2022. évre 46.380,- Ft**

A Közös Hivatal álláshelyeinek száma: 18

Ebből:

- köztisztviselő	17 álláshely
- kisegítő	1 álláshely

Határidő: azonnal

Felelős: Vincze Tibor polgármester  
dr. Milus Lajos jegyző

**Az információs szolgáltatás a MÁK részére határidőben megtörtént.**

**56/2023.(V.23.) számú határozat:**

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete –  
a Zalaapáti Óvoda, Mini Bölcsőde Intézményi Társulás 2022. évi költségvetésének módosításáról az alábbi határozatot hozza:

A Zalaapáti Óvoda, Mini Bölcsőde Intézményi Társulás 2022. évi költségvetési előirányzatának módosítását az alábbiak szerint állapítja meg.

Bevételek:

- saját bevételek:	7.607.457,- Ft
- előző évi pénzmaradvány:	5.219.487,- Ft
- állami támogatás:	134.066.984,- Ft
- önkormányzati támogatás:	3.079.114,- Ft
<b>Bevételek összesen:</b>	<b>149.973.042,- Ft</b>

Kiadások:

- személyi juttatás:	80.552.881,- Ft
- munkaadói járulék:	11.386.639,- Ft
- dologi és ellátottak kiadása:	54.997.793,- Ft
- felhalmozási kiadások:	3.035.729,- Ft
<b>Kiadások összesen:</b>	<b>149.973.042,- Ft</b>

Határidő: azonnal

Felelős: Vincze Tibor polgármester  
dr. Milus Lajos jegyző

**A MÁK részére az információszolgáltatás határidőben megtörtént.**

**57/2023.(V.23.) számú határozat:**

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete –

1.) A Zalaapáti Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetési beszámolóját az alábbiakban állapítja meg, amely beépül Zalaapáti Község Önkormányzata zárszámadási rendeletébe.

Bevételek:

- működési célú bevételek ÁHT-n belülről	7.636.808,- Ft
- saját bevételek:	575.109,- Ft
- állami támogatás:	87.379.732,- Ft
- önkormányzati támogatás:	24.873.022,- Ft
- előző évi módosított pénzmaradvány:	453.795,- Ft
<b>Bevételek összesen:</b>	<b>120.918.466,- Ft</b>

Kiadások:

- személyi juttatás:	82.882.903,- Ft
- munkaadói járulék:	11.293.561,- Ft
- dologi kiadások:	20.973.447,- Ft
- beruházások:	2.861.200,- Ft
<b>Kiadások összesen:</b>	<b>118.011.111,- Ft</b>

2.) A köztisztviselői illetményalap 2022. évre 46.380,- Ft

A Közös Hivatal engedélyezett létszámkerete: 18 fő

Átlagos statisztikai állományi létszáma (átlagléttszáma): 17 fő

Ebből:

- köztisztviselő	16 fő
- kiegészítő	1 fő

Határidő: azonnal

Felelős: Vincze Tibor polgármester  
dr. Milus Lajos jegyző

**A MÁK részére az információszolgáltatás határidőben megtörtént.**

**58/2023.(V.23.) számú határozat:**

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete –

1./ Zalaapáti Csupa Csoda Óvoda és Mini Bölcsőde 2022. évi költségvetési beszámolóját az alábbiakban állapítja meg, mely beépül a Zalaapáti Óvoda, Mini Bölcsőde Intézményi Társulás költségvetési beszámolójába.

**Bevételek:**

- saját bevételek:	7.607.457,- Ft
- állami támogatás:	133.826.984,- Ft
- önkormányzati támogatás:	3.319.114,- Ft
- előző évi módosított pénzmaradvány:	5.219.487,- Ft

**Bevételek összesen: 149.973.042,- Ft**

**Kiadások:**

ebből:

- személyi juttatás:	79.875.314,- Ft
- munkaadói járulék:	10.894.680,- Ft
- dologi kiadások:	53.710.940,- Ft
- beruházások:	3.019.704,- Ft

**Kiadások összesen: 147.500.638,- Ft**

2./ a Zalaapáti Csupa Csoda Óvoda és Mini Bölcsőde engedélyezett létszámkerete: 20 fő  
Átlagos statisztikai állományi létszáma (átlagléttszáma) 18 fő

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Vincze Tibor polgármester  
dr. Milus Lajos jegyző

**A MÁK részére az információs szolgáltatás határidőben megtörtént.**

**59/2023.(V.23.) számú határozat:**

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete –

az önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról készített, a határozat mellékletét képező 2022. évi beszámolót elfogadja.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Vincze Tibor polgármester  
dr. Milus Lajos jegyző

**A határozat kivonata az ügyintéző részére átadásra került.**

**60/2023.(V.23.) számú határozat:**

1. Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 13. § (3) bekezdésében foglaltak alapján, a Magyar Falu Program II. ütemének keretében, annak településfejlesztéssel, népességcsökkenés megállításával, az életminőség javításával kapcsolatos céljainak elérése érdekében a Maradványvagyon-hasznosító Zrt-nél (a továbbiakban: MVH Zrt.) kezdeményezi és kérelmezi a Magyar Állam tulajdonában lévő, az MVH Zrt. által a „Magyar Falu Program” keretében kijárlott „*Adatlap a Magyar Falu Program keretében felajánlott ingatlanok összesítő listájáról*” című táblázatban szereplő **ingatlan** (a továbbiakban: Ingatlan) **összességének Önkormányzati tulajdonba adását.**

2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az „*Adatlap a Magyar Falu Program keretében felajánlott ingatlanok összesítő listájáról*” című táblázatban szereplő ingatlan ingyenes önkormányzati tulajdonba adásával kapcsolatos eljárás során az MVH Zrt. felé teljes jogkörben eljárjon, és valamennyi nyilatkozatot megtegyen.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Vincze Tibor polgármester  
dr. Milus Lajos jegyző

**A tulajdonba adással kapcsolatos eljárás folyamatban van.**

**61/2023.(V.23.) számú határozat:**

alapaági Község Önkormányzata Képviselő-testülete –

- 1) a Magyar Államkincstár Zala Vármegyei Igazgatósága értesítés alapján megállapítja, hogy a kormányzati funkciók és államháztartási szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 15/2019.(XII.7.) PM rendelet 2023. március 9. napjától hatályos módosítása miatt Zalaapáti Község Önkormányzata (törzskönyvi száma: 432557) törzskönyvi nyilvántartás adataiból 2023. március 9-ei bejegyzési dátummal, hivatalból indított eljárás keretében a Magyar Államkincstár törölte a „041231 Rövid időtartamú közfoglalkoztatás” kormányzati funkció kódot.
- 2) dönt arról, hogy Zalaapáti Község Önkormányzata nyilvántartásából a „041231 Rövid időtartamú közfoglalkoztatás” kormányzati funkció kódot kivezeti és a későbbiekben nem használja.
- 3) felkéri a polgármestert, hogy a határozatról a Magyar Államkincstár Zala Vármegyei Igazgatóságát tájékoztassa.

Határidő: 2023. június 7.

Felelős: Vincze Tibor polgármester  
dr. Milus Lajos jegyző

**A határozat kivonata az ügyintéző részére átadásra került.**

**62/2023.(V.23.) számú határozat:**

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete –

a ZP-1-2021 Zártkerti program keretében a Zalaapáti 962 és 1167 hrsz-ú területek rendezésére beérkezett árajánlatokat megismerte, megtárgyalta és az alábbi döntést hozta:

- 1./ A Borsi Builder Kft. Vonyarcvashegy, Hóvirág u. 2/2 szám alatti vállalkozás és az Első Dunántúli Útépítő Kft. Vásárosmiske, 185/2 hrsz. alatti vállalkozás árajánlatát nem fogadja.
- 2./ Tárgyi munka elvégzésével megbízza a Horváth-Ép Közmű-, Út- és Mélyépítő Kft. Keszthely, Sömogyei út 1. szám alatti vállalkozást bruttó 2.890.215,- Ft díjért, mely a pályázati támogatásból kerül elszámolásra.

Felhatalmazza a Polgármestert a szükséges intézkedések megtételére, a vállalkozási szerződés aláírására.

Felelős: Vincze Tibor polgármester

Határidő: azonnal

**A vállalkozási szerződés aláírása megtörtént.**

**63/2023.(V.23.) számú határozat:**

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete –

a ZP-1-2021 Zártkerti program keretében a Zalaapáti 962 és 1167 hrsz-ú területek tisztítására beérkezett árajánlatokat megismerte, megtárgyalta és az alábbi döntést hozta:

- 1./ A Borsi Builder Kft. Vonyarcvashegy, Hóvirág u. 2/2 szám alatti vállalkozás és az Első Dunántúli Útépítő Kft. Vásárosmiske, 185/2 hrsz. alatti vállalkozás árajánlatát nem fogadja.
- 2./ Tárgyi munka elvégzésével megbízza a Horváth-Ép Közmű-, Út- és Mélyépítő Kft. Keszthely, Sömogyei út 1. szám alatti vállalkozást bruttó 1.253.642,- Ft díjért, mely a pályázati támogatásból kerül elszámolásra.

Felhatalmazza a Polgármestert a szükséges intézkedések megtételére, a vállalkozási szerződés aláírására.

Felelős: Vincze Tibor polgármester

Határidő: azonnal

**A vállalkozási szerződés aláírása megtörtént.**

**64/2023.(V.23.) számú határozat:**

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete –  
 a 2023. június 3-án megrendezésre kerülő sport- és családi nap költségeire 1.500.000,- Ft-ot biztosít, melyből 500.000,- Ft-ot az önkormányzat 2023. évi költségvetésének 082092 Közművelődés-hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása sora terhére, 1.000.000,- Ft-ot a költségvetés általános tartaléka terhére.

Felhatalmazza a Polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Vincze Tibor polgármester

Határidő: azonnal

**A költségek átcsoportosítása megtörtént, a rendezvény lezajlott.**

**65/2023.(V.23.) számú határozat:**

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete –  
 csatlakozni kíván az Országgyűlés 5/2023.(III.31.) számú békepartii határozatához.

Felkéri a Polgármestert a szükséges intézkedések megtételére, a nyilatkozat aláírására.

Felelős: Vincze Tibor polgármester

Határidő: azonnal

**A nyilatkozat aláírása megtörtént.**

**66/2023.(V.23.) számú határozat:**

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete –  
 szándékát fejezi ki a Nyugat-Balatoni Turisztikai iroda kistérségi kft-ve alakításával kapcsolatos tagsági részvételre.

Felkéri a Polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Vincze Tibor polgármester

Határidő: azonnal

**A Nyugat-Balatoni Turisztikai Iroda felé a tagsági részvételre vonatkozó szándék jelzése megtörtént.**

Kérem a képviselő-testületet, hogy a fentiek alapján fogadja el a lejárt határidejű határozatokról szóló beszámolót.

Zalaapáti, 2023. június 19.



Vincze Tibor  
 Polgármester

## ELŐTERJESZTÉS

### Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. június 24-i ülésére

**Tárgy:** A Zalaapáti Közös Önkormányzati Hivatalban igazgatási szünet és munkaszüneti nap elrendeléséről szóló 6/2020. (VII. 6.) önkormányzati rendelet módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

2023. június 2. napján lépett hatályba az igazgatási szünetről szóló 2023. évi XXVI. törvény, mely a helyi önkormányzatok egyes hivatalaira is tartalmaz alkalmazandó szabályokat.

A törvény szerint

- a kormány által kormányrendeletben meghatározott időszakra a helyi önkormányzat képviselő-testülete tárgyév március 1. napjáig, határozat formájában igazgatási szünetet rendelhet el közös önkormányzati hivatalára vonatkozóan;
- 2023. évben csak téli igazgatási szünet rendelhető el.

A Zalaapáti Közös Önkormányzati Hivatalban a 6/2020. (VII. 6.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdés a) pontja értelmében az igazgatási szünet nyáron a tárgyév 32. hetének első napjától augusztus 20.-át követő vasárnapig tart.

Tekintettel arra, hogy

- 2023. évben csak téli igazgatási szünet rendelhető el;
  - a későbbiekben az elrendelhető igazgatási szünetről szóló kormányrendeletben meghatározott időtartam értelemszerűen minden évben más időszakra fog esni, illetve
  - az igazgatási szünet ideje alatt is biztosítani kell a közös hivatalban az önkormányzatok halaszthatatlan közfeladatainak folyamatos és zavartalan ellátását,
- így javaslom a 6/2020. (VII. 6.) önkormányzati rendelet igazgatási szünetre vonatkozó rendelkezéseinek hatályon kívül helyezését.

Az előterjesztést a Képviselő-testület saját hatáskörben, döntési joggal tárgyalja. A rendelet-tervezet elfogadása a Möt. 50. §-a értelmében minősített többséget igényel.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, az előterjesztés alapján a rendelet-tervezetet megtárgyalni és döntésüket meghozni szíveskedjenek.

#### Előzetes hatásvizsgálat

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § -a alapján, mint a lenti jogszabály előkészítője az alábbi előzetes hatásvizsgálatot végeztem el a szabályozás várható következményeiről, melyről az alábbiak szerint tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet.

1. **Társadalmi hatások:** A rendelet megalkotásának számottevő társadalmi hatása nincs.
2. **Gazdasági, költségvetési hatások:** Az önkormányzat költségvetésében a korábbi években tervezett kiadásokon túli többlettelep nem jelentkezik.
3. **Környezeti és egészségügyi következmények:** A rendeletmódosítás nem okoz környezeti hatást, végrehajtásának egészségügyi következményei nincsenek.
4. **Adminisztratív terheket befolyásoló hatások:** A rendelet megalkotása adminisztratív többlettelep nem jelent.

5. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei: A rendelet megalkotását magasabb rendű jogszabály teszi kötelezővé.
6. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: A Rendelet megalkotásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Zalaapáti, 2023. június 21.



Vincze Tibor  
polgármester

**Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete**

**a Zalaapáti Közös Önkormányzati Hivatalban igazgatási szünet és munkaszüneti nap elrendeléséről szóló 6/2020. (VII. 6.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 93. § (2), 232. § (3) és 232/A. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a következő rendeletet alkotja:

**1. §**

Hatályát veszti a Zalaapáti Közös Önkormányzati Hivatalban igazgatási szünet és munkaszüneti nap elrendeléséről szóló 6/2020. (VII. 6.) önkormányzati rendelet 2. § (1) és (2) bekezdése.

**2. §**

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Végső előterjesztői indokolás

2023. június 2. napján lépett hatályba az igazgatási szünetről szóló 2023. évi XXVI. törvény, mely a helyi önkormányzatok egyes hivatalaira is tartalmaz alkalmazandó szabályokat.

A törvény szerint

- a kormány által kormányrendeletben meghatározott időszakra a helyi önkormányzat képviselő-testülete tárgyév március 1. napjáig, határozat formájában igazgatási szünetet rendelhet el közös önkormányzati hivatalára vonatkozóan;
- 2023. évben csak téli igazgatási szünet rendelhető el.

Mivel a Zalaapáti Közös Önkormányzati Hivatalban az önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdés a) pontja értelmében a tárgyév 32. hetének első napjától augusztus 20.- át követő vasárnapig tartó nyári igazgatási szünet meghatározva, ezért az önkormányzati rendelet erre vonatkozó rendelkezéseit hatályon kívül szükséges helyezni.

**Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testületének 6/2020. (VII. 6.) önkormányzati rendelete**

a Zalaapáti Közös Önkormányzati Hivatalban igazgatási szünet és munkaszüneti nap elrendeléséről

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 93. § (2), 232. § (3) és 232/A. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a következő rendeletet alkotja:

1. §

E rendelet hatálya a Zalaapáti Közös Önkormányzati Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselőkre és munkavállalókra terjed ki.

2. §

~~{(1) A Zalaapáti Közös Önkormányzati Hivatalban az igazgatási szünet:~~

- ~~a) nyáron a tárgyév 32. hetének első napjától augusztus 20.-át követő vasárnapig,  
b)~~

~~(2) A jegyző az igazgatási szünet időtartamára vonatkozó szabadság engedélyezésekor gondoskodik a zavartalan ügymenet és a feladatellátás biztosításáról.]~~

(3) A Zalaapáti Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselője számára a Közszolgálati Tisztviselők Napja, július 01-e munkaszüneti nap.

3. §

Ez a rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba.

**Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testületének 7/2023. (VI. 29.) önkormányzati rendelete**

**a Zalaapáti Közös Önkormányzati Hivatalban igazgatási szünet és munkaszüneti nap elrendeléséről szóló 6/2020. (VII. 6.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 93. § (2), 232. § (3) és 232/A. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a következő rendeletet alkotja:

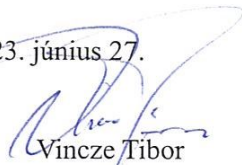
**1. §**

Hatályát veszti a Zalaapáti Közös Önkormányzati Hivatalban igazgatási szünet és munkaszüneti nap elrendeléséről szóló 6/2020. (VII. 6.) önkormányzati rendelet 2. § (1) és (2) bekezdése.

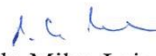
**2. §**

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Zalaapáti, 2023. június 27.

  
Vincze Tibor  
polgármester



  
dr. Milus Lajos  
jegyző

Kihirdetve:

Zalaapáti, 2023. június 29.

  
dr. Milus Lajos  
jegyző



### Végső előterjesztői indokolás

2023. június 2. napján lépett hatályba az igazgatási szünetről szóló 2023. évi XXVI. törvény, mely a helyi önkormányzatok egyes hivatalaira is tartalmaz alkalmazandó szabályokat.

A törvény szerint

- a kormány által kormányrendeletben meghatározott időszakra a helyi önkormányzat képviselő-testülete tárgyév március 1. napjáig, határozat formájában igazgatási szünetet rendelhet el közös önkormányzati hivatalára vonatkozóan;
- 2023. évben csak téli igazgatási szünet rendelhető el.

Mivel a Zalaapáti Közös Önkormányzati Hivatalban az önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdés a) pontja értelmében a tárgyév 32. hetének első napjától augusztus 20.- át követő vasárnapig tartó nyári igazgatási szünet meghatározva, ezért az önkormányzati rendelet erre vonatkozó rendelkezéseit hatályon kívül szükséges helyezni.

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testületének 6/2020. (VII. 6.) önkormányzati rendelete

**a Zalaapáti Közös Önkormányzati Hivatalban igazgatási szünet és munkaszüneti nap elrendeléséről**

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 93. § (2), 232. § (3) és 232/A. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a következő rendeletet alkotja:

**1. §**

E rendelet hatálya a Zalaapáti Közös Önkormányzati Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselőkre és munkavállalókra terjed ki.

**2. §**

(1)<sup>1</sup>

(2)<sup>2</sup>

(3) A Zalaapáti Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselője számára a Közszolgálati Tisztviselők Napja, július 01-e munkaszüneti nap.

**3. §**

Ez a rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba.

Zalaapáti, 2020. június 24.

Vincze Tibor sk.  
polgármester



dr. Milus Lajos sk.  
jegyző

Kihirdetve:  
Zalaapáti, 2020. július 6.

dr. Milus Lajos sk.  
jegyző

Egységes szerkezetbe foglalva:  
Zalaapáti, 2023. június 29.

  
dr. Milus Lajos  
jegyző



1 A 2. § (1) bekezdését a Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testületének 7/2023. (VI. 29.) önkormányzati rendelete 1. §-a hatályon kívül helyezte.

2 A 2. § (2) bekezdését a Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testületének 7/2023. (VI. 29.) önkormányzati rendelete 1. §-a hatályon kívül helyezte.

## ELŐTERJESZTÉS

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete  
2023. június 27.-én tartandó ülésére

**Tárgy:** A közterületek tisztántartásáról, a települési szilárd hulladék gyűjtéséről és elszállításáról szóló 4/2012. (II.24.) önkormányzati rendelet módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

2023. július 1. napjától hatályát veszti a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (továbbiakban: Ht.) önkormányzati rendeletalkotási tárgyköröket tartalmazó 35. § (1) bekezdése a h) pont kivételével, a rendeletalkotási felhatalmazást adó 88. § (4) bekezdés a), b) és d) pontja. Erre tekintettel a fennmaradó kötelező rendeletalkotási tárgykörök a 35. § (1) bekezdés h) pontja alapján az elhagyott hulladék felszámolásához szükséges helyi intézkedések körének és a Ht. 88. § (4) bekezdés c) pontja alapján a közterület tisztán tartására vonatkozó részletes szabályoknak a meghatározása.

A Ht. alapján felállított közigazgatási szankciórendszer az elhagyott hulladék, illegális szemétkeresés felszámolása és megelőzése érdekében a továbbiakban is fennáll. Ha a tettenérés nem valósul meg, és a hulladék tulajdonosa vagy korábbi birtokosa nem állapítható meg, úgy az ingatlan tulajdonosa kötelezhető a hulladék elszállítására és kezelésére. E feladatkörében az önkormányzat a területi hulladékgazdálkodási hatósággal (Zala Megyei Kormányhivatal Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Főosztály Hulladékgazdálkodási Osztály) köteles együttműködni.

Az önkormányzati hulladékgazdálkodási feladatellátás megszűnése és a jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII.14.) IRM rendelet 10. § (1) bekezdése alapján nem maradhat hatályban hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról, önkormányzati hulladékgazdálkodási közfeladat ellátásáról szóló önkormányzati rendelet, ezért szükséges a rendelet módosítása, a megszűnő feladatellátást szabályozó rendelkezések hatályon kívül helyezése.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, javaslataival kiegészíteni és a rendelet-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

### Előzetes hatásvizsgálat

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján, mint a jogszabály előkészítője az alábbi előzetes hatásvizsgálatot végeztem el a szabályozás várható következményeiről, melyről az alábbiak szerinti tájékoztatást adom.

- Társadalmi, gazdasági és költségvetési hatások:** A rendelet megalkotásával szabályozásra kerülnek azon helyi intézkedések köre, amelyek alkalmazása várhatóan eredményezni fogja a közterületen jogellenesen elhelyezett, illetve elhagyott hulladék felszámolását.
- Környezeti és egészségi következmények:** Az elhagyott hulladék felszámolása hozzájárul az egészséges környezet biztosításához.
- Adminisztratív terheket befolyásoló hatások:** A rendelettervezet elfogadását követően az önkormányzat és hivatala részére a feladat ellátásáról való gondoskodás többlet adminisztratív terhet keletkeztet.
- A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:** A Rendelet megalkotásának szükségességét a hulladékgazdálkodásról szóló 2021. évi CLXXXV. törvény 35. §-a, a jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII.14.) IRM rendeletben és a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvényben foglalt követelményeknek való megfelelés indokolja.

5. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: A Rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Zalaapáti, 2023. június 16.



Vincze Tibor  
polgármester

**Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete  
a közterületek tisztántartásáról, a települési szilárd hulladék gyűjtéséről és elszállításáról  
szóló 4/2012. (II.24.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 35. § (1) bekezdése h) pontjában és 88. § (4) bekezdés c) pontjában kapott felhatalmazás alapján, Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 5. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. §**

A közterületek tisztántartásáról, a települési szilárd hulladék gyűjtéséről és elszállításáról szóló 4/2012. (II.24.) önkormányzati rendelet bevezető része helyébe a következő rendelkezés lép:

„Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 35. § (1) bekezdése h) pontjában és 88. § (4) bekezdés c) pontjában kapott felhatalmazás alapján, Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 5. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:”

**2. §**

Hatályát veszti a közterületek tisztántartásáról, a települési szilárd hulladék gyűjtéséről és elszállításáról szóló 4/2012. (II.24.) önkormányzati rendelet

- a) 1. § (2) bekezdése,
- b) 2. alcíme,
- c) 11. §-a,
- d) 7. alcíme,
- e) 8. alcíme,
- f) 9. alcíme,
- g) 10. alcíme,
- h) 11. alcíme,
- i) 12. alcíme,
- j) 12/A. alcíme,
- k) 12/B. alcíme,
- l) 13. alcíme,
- m) 14. alcíme.

**3. §**

Ez a rendelet 2023. július 1-jén lép hatályba.

Zalaapáti, 2023. ....

Vincze Tibor  
polgármester

dr. Milus Lajos  
jegyző

Kihirdetve:  
Zalaapáti, 2023. ....

dr. Milus Lajos  
jegyző

## Végső előterjesztői indokolás

2023. július 1. napjától hatályát veszti a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (továbbiakban: Ht.) önkormányzati rendeletalkotási tárgyköröket tartalmazó 35. § (1) bekezdése a h) pont kivételével, a rendeletalkotási felhatalmazást adó 88. § (4) bekezdés a), b) és d) pontja. Erre tekintettel a fennmaradó kötelező rendeletalkotási tárgykörök a 35. § (1) bekezdés h) pontja alapján az elhagyott hulladék felszámolásához szükséges helyi intézkedések körének és a Ht. 88. § (4) bekezdés c) pontja alapján a közterület tisztán tartására vonatkozó részletes szabályoknak a meghatározása.

Az önkormányzati hulladékgazdálkodási feladatellátás megszűnése és a jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII.14.) IRM rendelet 10. § (1) bekezdése alapján nem maradhat hatályban hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról, önkormányzati hulladékgazdálkodási közfeladat ellátásáról szóló önkormányzati rendelet.

## Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2012. (II.24.) önkormányzati rendelete

a közterületek tisztántartásáról, a települési szilárd hulladék gyűjtéséről és elszállításáról

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében ~~fbiztosított~~ meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 35. § (1) bekezdése h) pontjában és 88. § (4) ~~bekezdésében~~ bekezdés c) pontjában kapott felhatalmazás alapján, Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének [19]§. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

### I. Fejezet

#### ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

##### 1. A rendelet alkalmazási köre

###### 1. §

(1) A rendelet hatálya Zalaapáti község közigazgatási területén kiterjed a magánszemélyekre, társasházi lakóközösségekre, a gazdasági társaságokra, a jogi személyiséggel rendelkező egyéb szervezetekre, illetve a magánszemélyek jogi személyiséggel nem rendelkező személyi egyesülésére és az egyéni vállalkozókra.

~~{(2) Nem terjed ki a rendelet hatálya a veszélyes és a radioaktív hulladékokra, valamint a velük összefüggő tevékenységekre.}~~

(3) A köztisztaság megőrzésében mindenki köteles hathatónan közreműködni és a települési központ – különösen a közterületek – szennyeződését, fertőzését eredményező magatartástól, tevékenységtől tartózkodni.

##### ~~{2. Értelmező rendelkezés~~

###### ~~2. §~~

##### ~~E-rendelet alkalmazásában:~~

~~1. Települési szilárd hulladék: A háztartásokból származó, jogszabályi előírásoknak megfelelő zárt rendszerű célgéppel szállítható szilárd hulladék (pl. a konyhai hulladék, papír, üveg, csomagolóeszköz, háztartási edény, kézi eszköz, rongy, söpredék, salak, hamu, korom, kerti és járdataritási hulladék, kisebb mennyiségű falomb, nyesedék, karásonyfa, valamint a lakásban folytatott vállalkozás gyakorlásából keletkezett nem veszélyes hulladék, ha az összes hulladék mennyisége nem haladja meg a 4 l/fő/nap normatívával kiszámított hulladék mennyiségét), illetve a háztartási hulladékhhoz hasonló jellegű és összetételű, azzal együtt kezelhető más hulladék.)~~

~~2. Lomtalanítás alá tartozó háztartási szilárd hulladék: az az alkalmilag képződött vagy felhalmozódott háztartási szilárd hulladék, amely a közszolgáltatást végző szolgáltató által rendszeresített gyűjtőedényzetben mérete vagy mennyisége miatt nem helyezhető el, amelynek elszállításáról és ártalmatlanításáról a szolgáltató gondoskodik.~~

3. Egyéb települési szilárd hulladék: a gazdasági vállalkozásoknál keletkező, háztartási hulladékhöz hasonló jellegű és összetételű, veszélyesnek nem minősülő hulladék.
4. Ingatlantulajdonos: az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, akinek, illetve amelynek a tulajdonában, birtokában vagy használatában lévő ingatlanán települési szilárd hulladék keletkezik.
5. Hulladékkezelő telep: a települési hulladék begyűjtésére, átvételére és az egyes hulladékfajták további tárolására, átrakására, előkezelésére, hasznosítására vagy ártalmatlanítására szolgáló telephely.
6. Hulladékgyűjtő sziget (gyűjtősziget): a háztartásokban keletkező, hasznosításra alkalmas, különböző fajtájú, elkülönítetten gyűjtött, háztartási hulladék begyűjtésére szolgáló, lakóövezetben, közterületen kialakított, felügyelet nélküli, folyamatosan rendelkezésre álló begyűjtőhely, szabványosított edényzettel, amely edényzet kizárólag a rajta egyértelműen megjelölt fajtájú települési szilárd hulladék szelektív begyűjtésére szolgál, a közszolgáltatást igénybe vevők részére.
7. Hulladékkezelő: aki a települési szilárd hulladékot gazdasági tevékenysége körében a hulladék birtokosától átveszi, tárolja, hasznosítja, kezeli és ártalmatlanítja.
8. Hulladékkezelési tevékenység: a hulladék gyűjtése, begyűjtése, szállítása, előkezelése, tárolása, hasznosítása és ártalmatlanítása.
9. Gyűjtés: a települési szilárd hulladék rendezett összeszedése, válogatása, a további kezelésre történő elszállítás érdekében.
10. Begyűjtés: a települési szilárd hulladéknak a hulladék birtokosaitól történő átvétele a hulladék birtokosának vagy a begyűjtőnek a telephelyén, továbbá a begyűjtőhelyen és a további kezelés érdekében történő összegyűjtés, válogatás a begyűjtő telephelyén.
11. Szolgáltató: a település közigazgatási területén a települési szilárd hulladékkal kapcsolatos helyi közszolgáltatás ellátására az e rendelet szerint kizárólagosan feljogosított hulladékkezelő.
12. Közszolgáltatási díj: az ingatlantulajdonos által a közszolgáltatás igénybevételéért a szolgáltatónak fizetendő, az e rendeletben meghatározott díjfizetési időszakra vonatkozóan megállapított díj, amely tartalmazza a települési szilárd hulladék kijelölt ártalmatlanító helyen történő elhelyezésének díjhányadát is.
13. időlegesen használt ingatlan: az üdülő ingatlan és az olyan ingatlan ahol sem lakóhelyet, sem tartózkodási helyet nem létesítettek, szálláshely üzemeltetési tevékenységet nem folytatnak és az ingatlanban életvitelszerűen nem tartózkodik senki.]

## II. Fejezet

### KÖZTERÜLETEK ÉS INGATLANOK TISZTÁNTARTÁSA

#### 3. §

A közterületek tisztántartásáról a képviselő-testület és a közterülettel határos ingatlan tulajdonosa e rendeletben meghatározottak szerint köteles eleget tenni.

#### 3. Az ingatlantulajdonos feladatai

#### 4. §

Az ingatlan tulajdonosa, vagy tényleges használója köteles gondoskodni:

- a) Az ingatlan előtti járdaszakasz – járda hiányában egy méter széles területsáv – illetve ha a járda mellett zöldsáv is van, akkor ennek teljes területének tisztántartásáról, a járda hóeltakarításáról, /síkosság mentesítéséről/, a zöldterületek folyamatos kaszálásáról,
- b) az ingatlan előtti nyílt árok és annak műtárgyai tisztántartásáról, a csapadékvíz zavartalan lefolyását akadályozó anyagok, hulladékok, hordalékok eltávolításáról, az árok karbantartásáról, folyamatos kaszálásáról,
- c) az ingatlan előtti fák, növények gondozásáról.

#### 5. §

Az ingatlantulajdonosnak az épülete, telekingatlana tisztántartásával kapcsolatos feladatai:

- a) mind a beépített, mind a beépítetlen ingatlan tisztántartása, gyommentesítése, a járda és úttest fölé benyúló ágak, bokrok szükséges nyesése,
- b) bontás, építés, felújítás és karbantartás miatt üresen álló ingatlan és az előtte húzódó járda tisztántartása a kivitelező feladata, ha az nem azonos a tulajdonossal; az építési munka kivitelezője köteles az építés területét és közvetlen környékét tisztán tartani.
- c) építési, bontási, tatarozási munkákat, közműépítéssel kapcsolatos tevékenységet úgy kell végezni, hogy por és egyéb szennyeződés a közterületre ne jusson, a csapadékvíz elvezetése ezen időszak alatt zavarásmentesen biztosítva legyen.
- d) építési, bontási és egyéb anyagot közterületen a rendelet és a közterületek használatáról szóló önkormányzati rendelet előírásai szerint szabad tárolni.
- e) építési, bontási, tatarozási munkálatok helyét – szükség esetén – a környező közterülettől el kell zárni.
- f) mindennemű anyag szállításánál ügyelni kell arra, hogy a közterület ne szennyeződjék. Ha bármilyen szállítmány fel- vagy lerakásánál továbbá szállításánál a közterület szennyeződik, a szállító köteles a közterületet azonnal megtisztítani.
- g) ha az f) pontban tevékenység során a közterület vagy annak része rongálódik, károsodik, a kárt annak okozója köteles megtéríteni, vagy az eredeti állapotot helyreállítani.

#### 4. A kereskedő, utcai árus és rendezvényszervező kötelezettségei

#### 6. §

(1) Az üzlet, egyéb elárúsítóhely, vendéglátó, és szolgáltató egység előtti és melletti járdaszakaszt, csapadékvízvezető árkot, illetve ha a járda mellett zöldsáv is van, az úttestig terjedő teljes területet a tulajdonos köteles tisztán tartani, a keletkezett települési szilárd hulladékot összegyűjteni és elszállításáról gondoskodni. A tulajdonos köteles a burkolt területen a síkosság mentesítéséről és a hó eltakarításáról gondoskodni.

(2) Az ingatlan előtti és melletti járdát, csapadékvízvezető árkot, zöldsávot a tulajdonos köteles naponta mind a téli, mind a nyári időszakban legkésőbb reggel 7 óráig letakarítani, a nyitvatartás ideje alatt folyamatosan tisztán tartani, zárás előtt összetakarítani.

#### 7. §

(1) Az utcai árus köteles a részére kijelölt helyet és közvetlen környékét tisztán tartani, az árusításból keletkezett hulladékot összegyűjteni és eltávolításáról gondoskodni.

(2) Közterületen rendezett vásár, sport- és egyéb rendezvény tartása idején a rendezvény szervezője köteles gondoskodni a várható forgalomnak megfelelő számú illemhely biztosításáról,

üzemeltetéséről, valamint a rendezvény alatt és azt követően a területnek és közvetlen környezetének tisztántartásáról, továbbá a terület eredeti állapotban történő visszaadásáról.

## 5. Síkosság mentesítés és hóeltakarítás

### 8. §

(1) A síkosság elleni védekezéshez a környezetkímélő anyagokon (homokon, salakon) kívül klorid tartalmú fagyáspont csökkentő szer (pl. konyhasó) használata csak úgy alkalmazható, hogy a vegyszer egyszeri kijuttatásának mértéke 40 g/m<sup>2</sup>-nél több ne legyen. Az ilyen anyagot tárolóedényben, környezetszennyezést kizáró módon kell tárolni.

(2) Klorid tartalmú vegyszer használata zöldterületen, illetve azok közvetlen környékén tilos.

(3) Hórakást tilos elhelyezni:

- a) útkereszteződésben,
- b) útburkolati jelen,
- c) járdaszíget és járda közé,
- d) tömegközlekedésre szolgáló jármű megállóhelyénél,
- e) kapubejárat elé,
- f) közszolgáltatási felszerelési tárgyra és köré; pl. vízelzáró csap, gáz- és egyéb közléstítmény (lámpaoszlop, hirdetőoszlop stb.).

## 6. Közterület tisztántartásával összefüggő egyéb rendelkezések

### 9. §

Tilos

- a) az úttestet, járdát, csapadékvízvezető árkot, egyéb közterületet, a közterület felszerelési és berendezési tárgyait szennyvízzel, vizelettel, emberi és állati ürülékkel beszennyezni, megrongálni,
- b) a feltakarításból, felmosásból keletkezett szennyeződést, szennyvizet a közterületre, csapadékvíz elvezető rendszerbe beleseperni, illetve beleönteni,
- c) a közterületen, zöldterületen lévő növényeket (fa, díszcserje stb.) megrongálni, csonkítani, leszakítani,
- d) a parkosított és füvesített zöldterületet rendeltetés ellenesen használni.
- e) élő fákon, közterületen álló építményeken, épületek falán, kerítéseken – rendeltetészerűen hirdetésre szolgáló berendezések kivételével – hirdetni, grefitizni, feliratozni, falragaszt vagy reklámot elhelyezni. Az így elhelyezett hirdetmények eltávolításáról a hirdetményt elhelyező köteles gondoskodni.
- f) közterületen gépjárművet mosni.

### 10. §

A közterületek tisztántartása a hét minden napján 06 és 21,00 óra között végezhető.

## III. Fejezet

### A TELEPÜLÉSI SZILÁRD HULLADÉKKAL KAPCSOLATOS HULLADÉKKEZELÉSI KÖZSZOLGÁLTATÁS

## 11. §

- (1) ~~A szervezett szemétszállításba bekapcsolt terület Zalaapáti község egész belterülete.~~
- (2) ~~A települési szilárd hulladék gyűjtését és szállítását az (1) bekezdésben meghatározott területen a Zalai Közszolgáltató Nonprofit Kft. (8900 Zalaegerszeg, Gasparich Márk utca 26.) továbbiakban: közszolgáltató végzi.~~
- (3) ~~A szolgáltató a települési szilárd hulladék elszállítását a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződésben foglaltak szerint köteles biztosítani. További jogszabályváltozás esetén az önkormányzat fenntartja a műszaki tartalom változtatásának jogát. A szemétszállítás napjáról szórólapon keresztül tájékoztatja a lakosságot. A szemétszállítás napja egy naptári éven belül csak indokolt esetben változtatható meg. Amennyiben valamely külső váratlan ok miatt /pl. Jelentős üzemzavar, hóakadály stb./ a szolgáltató az előre meghirdetett napon a szállítást teljesíteni nem tudja, erről a Zalaapáti Közös Önkormányzati Hivatalt azonnal tájékoztatja, egyúttal megjelölve azt a napot is, amikor a szolgáltatást teljesíti. A változásról a Zalaapáti Közös Önkormányzati Hivatal szórólap útján tájékoztatja a lakosságot.~~
- (4) ~~A 69/2016. (III.31.) Korm. rendelet által meghatározott koordináló feladatokat az NHKV Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaság (a továbbiakban: NHKV) látja el~~

### 7. Hulladékgyűjtő sziget kialakítása

#### 12. §

- (1) ~~A képviselőtestület a települési szilárd hulladék kezelésére szolgáló egyes létesítmények kialakításának és üzemeltetésének részletes, műszaki szabályairól szóló 5/2002. /X.29./ KvVM rendelet 5-7. §-ai szerint eljárva hulladékgyűjtő szigetet alakít ki.~~
- (2) ~~A hulladékgyűjtő szigetek helye a Zalaapáti: 79, 140/2, 387. hrsz. alatt lévő ingatlanokat jelöli meg.~~

### 8. Adatkezelés, adatok átadása

#### 13. §

- (1) ~~A Közszolgáltató a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló 1992. évi LXIII. tv. 3. § (1) bekezdés b) pontja alapján a közszolgáltatás igénybevétele és a közszolgáltatási díj behajtása érdekében jogosult kezelni a közszolgáltatást igénybe vevő nevét, lakcímét, születési helyét és idejét, anyja nevét.~~
- (2) ~~A közszolgáltatás ellátásához szükséges személyes adatokat az Önkormányzat kérelmére, a rendelkezésre álló adatbázisából boesátja a Közszolgáltató rendelkezésére, díjmentesen.~~
- (3) ~~Az érintett kérelmére a Közszolgáltató tájékoztatást ad az általa kezelt adatairól, az adatkezelés céljáról, jogalapjáról, időtartamáról, arról, hogy kik és milyen célból kapják vagy kapták meg az adatokat.~~
- (4) ~~Az ingatlantulajdonos közszolgáltatási díjtarozásának adók módjára történő behajtása érdekében a Közszolgáltató a (3) bekezdés szerinti adatokat jogosult, illetve köteles az önkormányzati adóhatóság részére díjbehajtás céljából átadni.~~

~~(5) A Közzolgáltatónak az ingatlantulajdonos személyes adatait a nyilvántartásából törölnie kell, ha bármely ok miatt az ingatlantulajdonos már nem tartozik az e rendelet hatálya alá.~~

#### 9. A közzolgáltatás igénybe vétele

##### 14. §

~~(1) Az ingatlantulajdonos és a Közzolgáltató közötti jogviszonyt vagy a közzolgáltatás igénybevételének ténye hozza létre vagy az a tény, hogy a közzolgáltató a közzolgáltatást az ingatlantulajdonos részére felajánlja, illetve a közzolgáltatás teljesítésére rendelkezésre áll.~~

~~(2) A közzolgáltatás teljesítésének feltételeiről a Önkormányzat az ingatlan tulajdonost írásban köteles értesíteni, vagy felhívás közzététele útján tájékoztatni.~~

~~(3) A hulladékkezelési helyi közzolgáltatás feltételeiben bekövetkezett változásokról a közzolgáltató az Önkormányzatot 1 hónappal indokolt esetben rövidebb határidővel a változás bekövetkezése előtt köteles értesíteni.~~

~~(4) A jogviszony kezdő időpontja az a nap, amelyen a Közzolgáltató a közzolgáltatás teljesítésének megkezdéséről és lényeges feltételeiről az Önkormányzatot írásban értesítette, illetve felhívás közzététele útján tájékoztatta.~~

~~(5) Az ingatlantulajdonos köteles a Közzolgáltatónak bejelenteni az ingatlanán rendszeresen keletkező települési szilárd hulladék keletkezésének tényét.~~

~~(6) A hulladék begyűjtésének, elszállításának rendjét (gyakoriság, útvonal és időpont) az ingatlantulajdonosnál keletkező hulladékmennyiség figyelembevételével a Közzolgáltató határozza meg és arról az Önkormányzatot a (2) bekezdés szerint értesíti.~~

~~(7) A közterületi hulladék tekintetében a közterület tulajdonosa, használója köteles a Közzolgáltatóval szerződést kötni a az e rendeletbe foglalt tartalommal.~~

#### 10. Az ingatlantulajdonos kötelezettségei

##### 15. §

~~(1) Az ingatlantulajdonos köteles az Önkormányzat által szervezett közzolgáltatás igénybevételére: az ingatlanán keletkező vagy egyéb módon birtokába került települési szilárd hulladék e rendeletben előírtak szerinti gyűjtésére, a Közzolgáltatónak történő átadására, /közzolgáltatási díj megfizetésére./~~

~~(2) Ha az ingatlantulajdonos a Közzolgáltató felé a valóságnak nem megfelelő hulladékmennyiséget vagy adatot közöl, és ezért a hulladék mennyisége rendszeresen meghaladja az átvett gyűjtőedény űrtartalmát, a közzolgáltató a köztisztaság biztosítása érdekében felhívja az ingatlantulajdonost megfelelő űrtartalmú edényzet biztosítására. Az ingatlan tulajdonosnak a felszólítás kézhezvételét követően 10 napon belül megfelelő űrtartalmú edényzetet kell biztosítani.~~

~~(3) A közzolgáltató a szállítóeszközhöz rendszeresített gyűjtőedényeket a kérelem kézhezvételétől számított 15 napon belül térítés ellenében az ingatlantulajdonos rendelkezésére boesátja. Az ingatlan tulajdonosa, meghatalmazottja, illetve nagykorú vele egy lakcímen lakó hozzátartozója köteles igazolni a gyűjtőedényzet átvételét. A kötelező közzolgáltatás a~~

közszolgáltató által meghatározott típusú gyűjtőedényből történik. A közszolgáltató a keletkezett vegyes hulladékok összegyűjtéséhez a Hulladékgazdálkodási Közszolgáltatási szerződés mellékletében meghatározott edényméretet biztosítja, melynek beszerzése, cseréje, javíttatása az ingatlan tulajdonosa, kezelője vagy használójának feladata.

(4) Az ingatlantulajdonosnak a hulladék gyűjtése során megfelelő gondossággal kell eljárni annak érdekében, hogy a hulladék mások életét, testi épségét, egészségét és jó közérzetét ne veszélyeztesse, a természetes és épített környezetet ne szennyezze, a növény- és állatvilágot ne károsítsa, a közrendet és a közbiztonságot ne zavarja, és az ingatlanán keletkező hulladék mennyiségét alacsony szinten tartsa.

(5) Ha az ingatlanon keletkező hulladék mennyisége nem rendszeresen, hanem alkalmilag haladja meg az átadott gyűjtőedények űrtartalmát, és az ingatlantulajdonos elmulasztja a bejelentési kötelezettségét, a Közszolgáltató köteles a többlet hulladék kezelésére rendszeresített jelölt zsákba kihelyezett hulladék elszállítására díj ellenében.

(6) Az ingatlantulajdonos köteles gondoskodni a gyűjtőedények rendeltetésszerű használatáról, valamint környezetük tisztán tartásáról. A gyűjtőedény rendeltetéstől eltérő használata, valamint a gyűjtési időn túli időben való eltűnése vagy megsemmisülése miatt keletkezett kárt az az ingatlantulajdonos köteles viselni, s a gyűjtőedényt pótolni.

(7) Tilos a szabályszerűen kihelyezett gyűjtőedényekből a hulladék kiszórása, a közterület szennyezése.

(8) A hulladékok gyűjtése során történő szennyezés esetén az ingatlan tulajdonosa, míg a szabályszerűen kihelyezett gyűjtőedényekből történő hulladék begyűjtése, szállítása során a közterületen okozott szennyezés esetén a Közszolgáltató köteles a szennyezett terület megtisztítani és fertőtleníteni.

(9) Az ingatlantulajdonos köteles a szolgáltatónak bejelenteni, ha tulajdonosváltás vagy egyéb ok folytán a szolgáltatás igénybevételére kötelezetté válik. Tulajdonosváltás esetén a bejelentési kötelezettség mindkét felet (a régi és az új tulajdonost is) terheli. Az ügyfélszolgálati irodán keresztül a negyedéves számlázási ciklust megelőzően február 15-ig, május 15-ig, augusztus 15-ig, november 15-ig terjedő dátum napig fogadja el a változás bejelentést az Ingatlanhasználójától a Közszolgáltató, az adott negyedévre vonatkozó számlázás megváltoztatására és korrigálására. A határidőn túli változás bejelentés csak a következő negyedéves számlázási ciklusban kerül figyelembe vételre.

#### 16. §

(1) Háztartási szemét gyűjtésére szolgáló gyűjtőedényt úgy kell használni, hogy annak tartalma sem a talajt — burkolatot, sem a levegőt ne szennyezze és bűzt ne terjesszen. A gyűjtőedénybe folyadékot, maró anyagot, tűzveszélyes, robbanásveszélyes, parázsló anyagot, akkumulátort, vegyszert, elemet, orvosságot elhelyezni tilos. A gyűjtőedényt lefedett állapotban kell tartani.

(2) A közszolgáltató a hulladékgyűjtő edényzeteket egyedi azonosítóval látja el.

#### 17. §

(1) A nem háztartási hulladéknak és az egyéb szilárd hulladéknak nem minősülő szemét elszállításáról az ingatlan tulajdonosának kell gondoskodni.

(2) Nagyobb méretű berendezési tárgyak, veszélyes hulladék—lom—elszállításáról a szolgáltató évente egy alkalommal lomtalanítás keretében az adott évben vállalt pénzügyi konstrukció, valamint az Önkormányzat előzetes megrendelése alapján gondoskodik.

## 11. A szolgáltató jogai és kötelezettségei

### 18. §

(1) A szolgáltató kötelezi magát a közszolgáltatás folyamatos és teljes körű ellátására. A szolgáltató a hulladék átvételével szerzi meg annak tulajdonjogát és ettől az időponttól viseli a kárveszélyt.

(2) A szolgáltató köteles a hulladékot átvenni és a hatályos jogszabályoknak, illetve hatósági előírásoknak megfelelően elvégezni a hulladék ártalmatlanítását és elhelyezését a Zalaegerszegi 3096/12 hrsz-u ingatlanon lévő hulladékkártalmatlanító létesítmény üzemeltetésére irányuló kötelező közszolgáltatás kizárólagos teljesítésére jogosult, illetve kötelezett a lerakót üzemeltető közszolgáltató, — aki — köteles — Közszolgáltató — által összegyűjtött — és — a — kijelölt hulladékkártalmatlanító helyre beszállított települési szilárd hulladék elhelyezését — és ártalmatlanítását elvégezni 2025. június 30. napjáig.

(3) A zalaapáti telephelyű vállalkozások hulladékszállítását a szolgáltató egyedi szerződésekben szabályozza. A szolgáltató kizárólagos joga és feladata a Zalaapáti telephelyű vállalkozások díjának beszedése.

(4) Abban az esetben ha a szolgáltató az átvett hulladékban veszélyes hulladékot talál, azt a hulladék termelője köteles visszafogadni, vagy a költségek áthárításával ezeket az anyagokat igazolhatóan ártalmatlanítani kell. A veszélyes hulladék kezeléséből keletkező többletköltségeket a hulladék termelője viseli.

(5) A szolgáltató a hulladék mennyiségéről számítógépes nyilvántartást vezet, melyben elkülönítetten nyilvántartja a természetes személyektől és a gazdálkodó szervezetektől begyűjtött hulladék mennyiségét és a jogszabályban előírt adatszolgáltatási kötelezettségét rendszeresen teljesíti.

(6) A szolgáltató feladata a közszolgáltatás teljesítéséhez szükséges jármű, gép, berendezés biztosítása, valamint a szükséges létszámú és képzettségű szakember alkalmazása.

(7) A szolgáltató kötelezi magát a közszolgáltatás folyamatos, biztonságos és bővíthető teljesítéséhez szükséges fejlesztések, beruházások és karbantartások elvégzésére.

(8) A szolgáltató kötelezi magát, hogy a begyűjtés során elszóródott hulladékot összetakarítja.

(9) A szolgáltató nem köteles kiüríteni azt az edényt, amelyik:

- a) túltöltött,
- b) ha nem a szolgáltató hibájából sérült,
- c) későn lett kihelyezve, 6,00 után
- d) veszélyes hulladékot tartalmaz,
- e) folyékony halmazállapotú hulladékot tartalmaz.

(10) A szolgáltató feladata a fogyasztók számára könnyen elérhető ügyfélszolgálati tájékoztatási rendszer működtetése, valamint a fogyasztói észrevételek elintézése.

## 12. Közzolgáltatási díj megfizetésének rendje, díjkedvezmény

## 19. §

- (1) A közzolgáltatás igénybevételére köteles, illetve a közzolgáltatást igénybe vevő természetes személy ingatlantulajdonosnak hulladékkezelési közzolgáltatási díjat kell fizetni.
- (2) A közzolgáltatási díjat annak az ingatlantulajdonosnak kell megfizetni, aki a jelen rendeletben foglaltak szerint a hulladékkezelési közzolgáltatás igénybevételére köteles.
- (3) A közzolgáltatás díját az NKHK által megküldött számla alapján köteles megfizetni az ingatlantulajdonos.
- (4) Nem tagadhatja meg a közzolgáltatási díj megfizetését az, aki a települési szilárd hulladékkal kapcsolatos kötelezettségeit nem teljesíti, feltéve, hogy számára a szolgáltató a közzolgáltatást felajánlja, illetve a közzolgáltatás teljesítésére vonatkozó rendelkezésre állását igazolja.
- (5) Nem tagadható meg a közzolgáltatás díjának megfizetése, ha a szolgáltatót a közzolgáltatással kapcsolatos kötelezettsége teljesítésében az időjárás vagy más elháríthatatlan ok akadályozta és a szolgáltató az akadály elhárítását követően a legközelebbi gyűjtési napig pótolta a mulasztását.

## 12/A. Az időlegesen használt ingatlanokra vonatkozó szabályok

## 19/A. §

- (1) Az időlegesen használt ingatlanok esetében a használati szezon időtartama 6 hónap. A használati szezon tárgyév április 1. napjától szeptember 30. napjáig tart.
- (2) Az időlegesen használt ingatlanok közzolgáltatási díjának megállapításánál a 19. § rendelkezéseit kell alkalmazni azzal a különbséggel, hogy a használati szezon időtartamára eső ürítések számát kell figyelembe venni.
- (3) Az időlegesen használt ingatlan tulajdonosa az időlegesen használt ingatlanra vonatkozó díjfizetés megállapítását a Közzolgáltatónál tett bejelentéssel kérheti. Az időlegesen használt ingatlanok elbírálási feltételei megtalálhatóak a [www.zalaispa.hu](http://www.zalaispa.hu) oldalon elhelyezett ÁSZF dokumentumban.

(4)

(5)

(6)

(7)

(8)

## 12/B. Mentesség

## 19/B. §

~~(1) A Közszolgáltató a használaton kívüli ingatlanok tulajdonosait a közszolgáltatási díj megfizetése alól mentesíti. Az díjfizetés alól mentes ingatlanok elbírálási feltételei megtalálhatóak a [www.zalaispa.hu](http://www.zalaispa.hu) oldalon elhelyezett ÁSZF dokumentumban.~~

~~(2)~~

~~(3)~~

~~(4)~~

~~(5)~~

~~(6)~~

### 13. A gazdálkodó szervezetre vonatkozó külön szabályok

#### 20. §

~~(1) Gazdálkodó szervezet akkor köteles a közszolgáltatás igénybevételére, ha a gazdasági tevékenységével összefüggésben keletkezett települési hulladékának kezeléséről a Ht. 13. §-ában foglaltaknak megfelelően nem gondoskodik.~~

~~(2) Az a gazdálkodó szervezet, amely a környezetvédelmi felügyelőség által engedélyezett települési szilárd hulladék ártalmatlanítására alkalmas hulladékkezelési berendezéssel, létesítménnyel rendelkezik, a közszolgáltatás kötelező igénybevétele alól mentesül, ha a tevékenysége során képződött települési szilárd hulladék ártalmatlanításáról ebben a berendezésben, létesítményben gondoskodik.~~

~~(3) Az a gazdálkodó szervezet, amely a kötelező közszolgáltatást nem veszi igénybe, a külön jogszabályban meghatározott módon és tartalommal köteles a tevékenysége során keletkező hulladék mennyiségét és összetételét fajtanként nyilvántartani, az általa végzett kezelésről, a kezelt és a kezelés eredményéből származó hulladékról nyilvántartást, a kezelőlétesítmény működéséről üzemnaplót vezetni és ezekről a hatóságnak bejelentést tenni. A gazdálkodó szervezet a közszolgáltatás alá nem tartozó hulladékának mennyiségéről, összetételéről, keletkezésének forrásáról és kezelésének módjáról köteles a jegyzőt tájékoztatni. Ha a gazdálkodó szervezet e tájékoztatási kötelezettségét elmulasztja, a közszolgáltatást köteles igénybe venni.~~

~~(4) Amennyiben a gazdálkodó szervezet köteles a közszolgáltatás igénybevételére, a 23. § (2) bekezdése szerint köteles eljárni. A szerződéshez szükséges adatokat a gazdálkodó szervezet köteles a közszolgáltatónak átadni.~~

### 14. A közszolgáltatás hatálya alá nem tartozó települési szilárd hulladékkal kapcsolatos rendelkezések

#### 21. §

~~(1) A közszolgáltatás nem terjed ki a gazdálkodó szervezetre az ingatlanon folytatott ipari, kereskedelmi, szolgáltató és egyéb gazdasági tevékenységével összefüggésben keletkezett települési szilárd hulladékára, ha nem kötelezett a közszolgáltatás igénybevételére. E hulladékfajták esetében az ingatlanulajdonosnak a Hgt. 13. §-a (1) bekezdésében megjelölt, a hulladék termelőjére és birtokosára vonatkozó szabályok szerint kell eljárnia.~~

~~(2) A hulladék termelője, birtokosa a tevékenységének gyakorlása során keletkezett vagy más módon birtokába került hulladékot köteles gyűjteni, továbbá az ártalmatlanításáról vagy hasznosításáról gondoskodni.~~

~~(3) Az ártalmatlanításra vagy hasznosításra vonatkozó kötelezettségét a hulladék termelője, birtokosa~~

~~a) a jogszabályban meghatározott feltételeknek megfelelő ártalmatlanító vagy hasznosító eljárás, berendezés, létesítmény alkalmazásával saját maga teljesíti, vagy~~

~~b) az erre feljogosított és engedéllyel rendelkező hulladékkezelőnek történő átadással, a kezelés költségeinek megfizetésével teljesíti.~~

~~(4) Az (1) bekezdésben megjelölt hulladékot környezetvédelmi hatósági engedéllyel rendelkező ártalmatlanító helyre vagy hasznosító helyre a hulladék termelője, birtokosa külön engedély nélkül maga is elszállíthatja 21. §. (2) bekezdésében meghatározott hulladékgyűjtő helyre.~~

~~(5) Az ingatlantulajdonos jogosult az (1) bekezdés szerinti hulladéknak begyűjtése, elszállítása, ártalmatlanítása vagy hasznosítása céljából a szolgáltató közszolgáltatását igénybe venni.~~

## ~~22. §~~

~~(1) A hulladék elszállítása során olyan gondossággal kell eljárni, hogy a hulladék a szállítójárműbe történő ürítéskor, illetve a szállítás folyamán ne szóródjon, és más környezetterhelést se idézzen elő. Szállításból eredő szennyeződés esetén a hulladék eltakarításáról, a terület szennyeződés mentesítéséről és az eredeti környezeti állapot helyreállításáról a hulladék termelője, birtokosa, illetve az ingatlantulajdonos köteles gondoskodni.~~

~~(2) Gazdálkodó szervezet igénybevételével történő szállítás esetén a gazdálkodó szervezet, saját szállítás esetén pedig a hulladék termelője, birtokosa, illetve az ingatlantulajdonos az átvett, illetve átadott hulladék mennyiségét és összetételét — a külön jogszabályban meghatározott módon és tartalommal — köteles fajtánként nyilvántartani és erről a hatóságoknak bejelentést tenni.~~

~~(3) A (2) bekezdésben előírt kötelezettség — a külön jogszabályban meghatározottak szerint a hulladék lerakóhely üzemeltetőjét az egyéb ártalmatlanító hely tulajdonosát (üzemeltetőjét, használóját) terheli.~~

~~(4) Ha a hulladék termelője, birtokosa a hulladékot saját maga szállítja kijelölt hulladék lerakóhelyre, a hulladék átadásával egyidejűleg, számla ellenében köteles a meghatározott elhelyezési díjat megfizetni az üzemeltető részére.~~

## ~~23. §~~

~~(1) Ha az ingatlantulajdonos a közszolgáltatás alá nem tartozó hulladék elszállítással a szolgáltatót bízza meg, a megrendelés és a szolgáltatás feltételeiben történő megállapodásuk alapján a szolgáltató a megjelölt időpontra vagy időtartamra a megjelölt mennyiségű és összetételű hulladéknak megfelelő gyűjtődényt az ingatlantulajdonos rendelkezésére bocsátja, a hulladék elszállítást elvégzi, és gondoskodik a kijelölt ártalmatlanító helyen történő elhelyezéséről.~~

~~(2) Az ingatlantulajdonos a szolgáltató részére a megállapodásukban rögzített díjat köteles megfizetni.~~

(3) Az ingatlantulajdonos a szolgáltató részére a szerződés vagy megállapodás megkötéséhez saját személyes adatait (név, lakcím, születési hely, idő, anyja neve) köteles megadni.

#### 24. §

(1) A hulladék termelője, birtokosa köteles gondoskodni az önkormányzat külön rendeletében meghatározott közterület-használati engedély (közterület-használati szerződés) megszerzéséről, ha a hulladék összegyűjtésére szolgáló konténer a közterületen 24 órát meghaladó időtartamra kerül kihelyezésre. Köteles gondoskodni továbbá a konténer környezetének folyamatos tisztántartásáról, a konténer telítődése esetén annak haladéktalan elszállíttatásáról.

(2) A gazdálkodó szervezet konténert közterületen a közúti és a gyalogosforgalom biztonságát nem veszélyeztető módon, az alábbi rendelkezések megtartásával helyezhet ki:

- a) főútvonalon konténer kizárólag folyamatos rakodás idejére helyezhető ki, a szállító jármű helyszínen tartásával annak érdekében, hogy az elszállítás a telítődéskor haladéktalanul megtörténhessen;
- b) tömegközlekedési útvonalon, ha a konténer kihelyezése csak a közúti forgalom zavarásával oldható meg, az a) pontban foglaltak szerint kell eljárni.
- c) Egyéb útvonalakon a konténert a telítődést követő 8 órán belül el kell szállítani.

14/A. Az elhagyott hulladék felszámolásához szükséges helyi intézkedések

#### 24/A. §

(1) Az önkormányzat bejelentés alapján vagy hivatalból végzi a település közigazgatási területén belül az elhagyott hulladék felderítését.

(2) Az elhagyott hulladék felderítése a Zalaapáti Közös Önkormányzati Hivatal kijelölt ügyintézője útján történik.

(3) Az elhagyott hulladék felderítője helyszíni szemle keretében meghatározza a hulladék pontos helyét, mennyiségét, típusát, jellegét és amennyiben lehetséges, a hulladék tulajdonosát vagy korábbi birtokosát.

(4) Amennyiben az elhagyott hulladék pontos helyének beazonosítását követően megállapítható, hogy a hulladék nem önkormányzati tulajdonú ingatlanon található, úgy az elhagyott hulladék felderítője az ingatlantulajdonos egyidejű írásbeli értesítése mellett a rendelkezésére álló adatok megküldésével eljárást kezdeményez a területileg illetékes hulladékgazdálkodási hatóságnál az elhagyott hulladék felszámolása érdekében.

(5) Amennyiben az elhagyott hulladék önkormányzati tulajdonban levő ingatlanon található, úgy a hulladék felderítője haladéktalanul intézkedik az elhagyott hulladék felszámolásáról, elszállításáról.

(6) Az önkormányzati tulajdonban álló ingatlanon elhagyott hulladékot az önkormányzat külön megrendelésére a közszolgáltató összegyűjti, elszállítja és gondoskodik annak kezeléséről.

(7) Az önkormányzati tulajdonban álló ingatlanon elhagyott hulladék felszámolásának költségeit az önkormányzat a mindenkori évi költségvetésében biztosítja.

(8) Amennyiben az önkormányzati tulajdonban álló ingatlanon elhagyott hulladék korábbi birtokosa megállapítható, úgy az önkormányzat a (4) bekezdés szerinti intézkedést kezdeményezi.

IV. Fejezet

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

15. Szabálysértés

25. §

16. Hatálybalépés

26. §

(1) E rendelet kihirdetése napján lép hatályba.

(2) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselőtestületének Zalaapáti község területén a köztisztasági fenntartásáról és a környezetvédelmi feladatok ellátásáról szóló 9/1999. (X.8) számú rendelete.

**Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testületének 8/2023. (VI. 29.) önkormányzati rendelete**

**a közterületek tisztántartásáról, a települési szilárd hulladék gyűjtéséről és elszállításáról szóló 4/2012. (II.24.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 35. § (1) bekezdése h) pontjában és 88. § (4) bekezdés c) pontjában kapott felhatalmazás alapján, Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 5. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. §**

A közterületek tisztántartásáról, a települési szilárd hulladék gyűjtéséről és elszállításáról szóló 4/2012. (II.24.) önkormányzati rendelet bevezető része helyébe a következő rendelkezés lép:

„Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 35. § (1) bekezdése h) pontjában és 88. § (4) bekezdés c) pontjában kapott felhatalmazás alapján, Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 5. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:”

**2. §**

Hatályát veszti a közterületek tisztántartásáról, a települési szilárd hulladék gyűjtéséről és elszállításáról szóló 4/2012. (II.24.) önkormányzati rendelet

- a) 1. § (2) bekezdése,
- b) 2. alcíme,
- c) 11. §-a,
- d) 7. alcíme,
- e) 8. alcíme,
- f) 9. alcíme,
- g) 10. alcíme,
- h) 11. alcíme,
- i) 12. alcíme,
- j) 12/A. alcíme,
- k) 12/B. alcíme,
- l) 13. alcíme,
- m) 14. alcíme.


3. §

Ez a rendelet 2023. július 1-jén lép hatályba.

Zalaapáti, 2023. június 27.


  
Vincze Tibor  
polgármester



  
dr. Milus Lajos  
jegyző

Kihirdetve:

Zalaapáti, 2023. június 29.

  
dr. Milus Lajos  
jegyző



### Végső előterjesztői indokolás

2023. július 1. napjától hatályát veszti a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (továbbiakban: Ht.) önkormányzati rendeletalkotási tárgyköröket tartalmazó 35. § (1) bekezdése a h) pont kivételével, a rendeletalkotási felhatalmazást adó 88. § (4) bekezdés a), b) és d) pontja. Erre tekintettel a fennmaradó kötelező rendeletalkotási tárgykörök a 35. § (1) bekezdés h) pontja alapján az elhagyott hulladék felszámolásához szükséges helyi intézkedések körének és a Ht. 88. § (4) bekezdés c) pontja alapján a közterület tisztán tartására vonatkozó részletes szabályoknak a meghatározása.

Az önkormányzati hulladékgazdálkodási feladatellátás megszűnése és a jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII.14.) IRM rendelet 10. § (1) bekezdése alapján nem maradhat hatályban hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról, önkormányzati hulladékgazdálkodási közfeladat ellátásáról szóló önkormányzati rendelet.

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2012. (II.24.) önkormányzati rendelete

**a közterületek tisztántartásáról, a települési szilárd hulladék gyűjtéséről és elszállításáról**

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 35. § (1) bekezdése h) pontjában és 88. § (4) bekezdés c) pontjában kapott felhatalmazás alapján, Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 5. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:<sup>1</sup>

*I. Fejezet*

**ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK**

**1. A rendelet alkalmazási köre**

**1. §**

(1) A rendelet hatálya Zalaapáti község közigazgatási területén kiterjed a magánszemélyekre, társasházi lakóközösségekre, a gazdasági társaságokra, a jogi személyiséggel rendelkező egyéb szervezetekre, illetve a magánszemélyek jogi személyiséggel nem rendelkező személyi egyesülésére és az egyéni vállalkozókra.

(2)<sup>2</sup>

(3) A köztisztaság megőrzésében mindenki köteles hathatóan közreműködni és a települési központ – különösen a közterületek – szennyeződését, fertőzését eredményező magatartástól, tevékenységtől tartózkodni.

**2.<sup>3</sup>**

**2. §**

*II. Fejezet*

**KÖZTERÜLETEK ÉS INGATLANOK TISZTÁNTARTÁSA**

**3. §**

A közterületek tisztántartásáról a képviselő-testület és a közterülettel határos ingatlan tulajdonosa e rendeletben meghatározottak szerint köteles eleget tenni.

**3. Az ingatlantulajdonos feladatai**

---

1 A bevezető a Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testületének 8/2023. (VI. 29.) önkormányzati rendelete 1. §-ával megállapított szöveg.

2 Az 1. § (2) bekezdését a Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testületének 8/2023. (VI. 29.) önkormányzati rendelete 2. § a) pontja hatályon kívül helyezte.

3 A 2. alcímet (2. §-t) a Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testületének 8/2023. (VI. 29.) önkormányzati rendelete 2. § b) pontja hatályon kívül helyezte.

#### 4. §

Az ingatlan tulajdonosa, vagy tényleges használója köteles gondoskodni:

- a) <sup>4</sup>Az ingatlan előtti járdaszakasz – járda hiányában egy méter széles területsáv – illetve ha a járda mellett zöldsáv is van, akkor ennek teljes területének tisztántartásáról, a járda hóeltakarításáról, /síkkosság mentesítéséről/, a zöldterületek folyamatos kaszálásáról,
- b) az ingatlan előtti nyílt árok és annak műtárgyai tisztántartásáról, a csapadékvíz zavartalan lefolyását akadályozó anyagok, hulladékok, hordalékok eltávolításáról, az árok karbantartásáról, folyamatos kaszálásáról,
- c) az ingatlan előtti fák, növények gondozásáról.

#### 5. §

Az ingatlantulajdonosnak az épülete, telekingatlana tisztántartásával kapcsolatos feladatai:

- a) mind a beépített, mind a beépítetlen ingatlan tisztántartása, gyommentesítése, a járda és úttest fölé benyúló ágak, bokrok szükséges nyesése,
- b) bontás, építés, felújítás és karbantartás miatt üresen álló ingatlan és az előtte húzódó járda tisztántartása a kivitelező feladata, ha az nem azonos a tulajdonossal; az építési munka kivitelezője köteles az építés területét és közvetlen környezetét tisztán tartani.
- c) építési, bontási, tatarozási munkákat, közműépítéssel kapcsolatos tevékenységet úgy kell végezni, hogy por és egyéb szennyeződés a közterületre ne jusson, a csapadékvíz elvezetése ezen időszak alatt zavarásmentesen biztosítva legyen.
- d) építési, bontási és egyéb anyagot közterületen a rendelet és a közterületek használatáról szóló önkormányzati rendelet előírásai szerint szabad tárolni.
- e) építési, bontási, tatarozási munkálatok helyét – szükség esetén – a környező közterülettől el kell zárni.
- f) mindennemű anyag szállításánál ügyelni kell arra, hogy a közterület ne szennyeződjék. Ha bármilyen szállítmány fel- vagy lerakásánál továbbá szállításánál a közterület szennyeződik, a szállító köteles a közterületet azonnal megtisztítani.
- g) ha az f) pontban tevékenység során a közterület vagy annak része rongálódik, károsodik, a kárt annak okozója köteles megtéríteni, vagy az eredeti állapotot helyreállítani.

#### 4. A kereskedő, utcai árus és rendezvényszervező kötelezettségei

#### 6. §

(1)<sup>5</sup> Az üzlet, egyéb elárúsítóhely, vendéglátó, és szolgáltató egység előtti és melletti járdaszakaszt, csapadékvízvezető árkot, illetve ha a járda mellett zöldsáv is van, az úttestig terjedő teljes területet a tulajdonos köteles tisztán tartani, a keletkezett települési szilárd hulladékot összegyűjteni és elszállításáról gondoskodni. A tulajdonos köteles a burkolt területen a síkkosság mentesítéséről és a hóeltakarításáról gondoskodni.

(2) Az ingatlan előtti és melletti járdát, csapadékvízvezető árkot, zöldsávot a tulajdonos köteles naponta mind a téli, mind a nyári időszakban legkésőbb reggel 7 óráig letakarítani, a nyitvatartás ideje alatt folyamatosan tisztán tartani, zárás előtt összetakarítani.

---

4 A 4. § a) pontja a Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2022. (VI. 23.) önkormányzati rendelete 3. § c) pontja szerint módosított szöveg.

5 A 6. § (1) bekezdése a Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2022. (VI. 23.) önkormányzati rendelete 3. § d) pontja szerint módosított szöveg.

## 7. §

(1) Az utcai árus köteles a részére kijelölt helyet és közvetlen környékét tisztán tartani, az árusításból keletkezett hulladékot összegyűjteni és eltávolításáról gondoskodni.

(2) Közterületen rendezett vásár, sport- és egyéb rendezvény tartása idején a rendezvény szervezője köteles gondoskodni a várható forgalomnak megfelelő számú illemhely biztosításáról, üzemeltetéséről, valamint a rendezvény alatt és azt követően a területnek és közvetlen környezetének tisztántartásáról, továbbá a terület eredeti állapotban történő visszaadásáról.

## 5. Síkosság mentesítés és hóeltakarítás

### 8. §

(1) A síkosság elleni védekezéshez a környezetkímélő anyagokon (homokon, salakon) kívül klorid tartalmú fagyáspont csökkentő szer (pl. konyhasó) használata csak úgy alkalmazható, hogy a vegyszer egyszeri kijuttatásának mértéke 40 g/m<sup>2</sup>-nél több ne legyen. Az ilyen anyagot tárolóedényben, környezetszennyezést kizáró módon kell tárolni.

(2) Klorid tartalmú vegyszer használata zöldterületen, illetve azok közvetlen környékén tilos.

(3) Hórakást tilos elhelyezni:

- a) útkereszteződésben,
- b) útburkolati jelen,
- c) járdasziget és járda közé,
- d) tömegközlekedésre szolgáló jármű megállóhelyénél,
- e) kapubejárat elé,
- f) közszolgáltatási felszerelési tárgyra és köré; pl. vízelzáró csap, gáz- és egyéb közlétesítmény (lámpaoszlop, hirdetőoszlop stb.).

## 6. Közterület tisztántartásával összefüggő egyéb rendelkezések

### 9. §

Tilos

- a) az úttestet, járdát, csapadékvízvezető árkot, egyéb közterületet, a közterület felszerelési és berendezési tárgyait szennyvízzel, vizelettel, emberi és állati ürülékkel beszennyezni, megrongálni,
- b) <sup>6</sup>a feltakarításból, felmosásból keletkezett szennyeződést, szennyvizet a közterületre, csapadékvíz elvezető rendszerbe beleseperni, illetve beleönteni,
- c) a közterületen, zöldterületen lévő növényeket (fa, díszcserje stb.) megrongálni, csonkítani, leszakítani,
- d) a parkosított és füvesített zöldterületet rendeltetés ellenesen használni.
- e) élő fákon, közterületen álló építményeken, épületek falán, kerítéseken – rendeltetészerűen hirdetésre szolgáló berendezések kivételével – hirdetni, grefitizni, feliratozni, falragaszt vagy reklámot elhelyezni. Az így elhelyezett hirdetmények eltávolításáról a hirdetményt elhelyező köteles gondoskodni.
- f) közterületen gépjárművet mosni.

---

<sup>6</sup> A 9. § b) pontja a Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2022. (VI. 23.) önkormányzati rendelete 3. § e) pontja szerint módosított szöveg.

## 10. §

A közterületek tisztántartása a hét minden napján 06 és 21,00 óra között végezhető.

### *III. Fejezet* *A TELEPÜLÉSI SZILÁRD HULLADÉKKAL KAPCSOLATOS HULLADÉKKEZELÉSI* *KÖZSZOLGÁLTATÁS*

## 11. §<sup>7</sup>

7.<sup>8</sup>

## 12. §

8.<sup>9</sup>

## 13. §

9.<sup>10</sup>

## 14. §

10.<sup>11</sup>

## 15. §

## 16. §

## 17. §

11.<sup>12</sup>

## 18. §

12.<sup>13</sup>

## 19. §

- 
- 7 A 11. §-t a Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testületének 8/2023. (VI. 29.) önkormányzati rendelete 2. § c) pontja hatályon kívül helyezte.
- 8 A 7. alcímet (12. §-t) a Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testületének 8/2023. (VI. 29.) önkormányzati rendelete 2. § d) pontja hatályon kívül helyezte.
- 9 A 8. alcímet (13. §-t) a Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testületének 8/2023. (VI. 29.) önkormányzati rendelete 2. § e) pontja hatályon kívül helyezte.
- 10 A 9. alcímet (14. §-t) a Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testületének 8/2023. (VI. 29.) önkormányzati rendelete 2. § f) pontja hatályon kívül helyezte.
- 11 A 10. alcímet (15-17. §-t) a Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testületének 8/2023. (VI. 29.) önkormányzati rendelete 2. § g) pontja hatályon kívül helyezte.
- 12 A 11. alcímet (18. §-t) a Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testületének 8/2023. (VI. 29.) önkormányzati rendelete 2. § h) pontja hatályon kívül helyezte.
- 13 A 12. alcímet (19. §-t) a Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testületének 8/2023. (VI. 29.) önkormányzati rendelete 2. § i) pontja hatályon kívül helyezte.

12/A.<sup>14</sup>

19/A. §

12/B.<sup>15</sup>

19/B. §

13.<sup>16</sup>

20. §

14.<sup>17</sup>

21. §

22. §

23. §

24. §

#### **14/A.<sup>18</sup> Az elhagyott hulladék felszámolásához szükséges helyi intézkedések**

##### **24/A. §**

(1) Az önkormányzat bejelentés alapján vagy hivatalból végzi a település közigazgatási területén belül az elhagyott hulladék felderítését.

(2) Az elhagyott hulladék felderítése a Zalaapáti Közös Önkormányzati Hivatal kijelölt ügyintézője útján történik.

(3) Az elhagyott hulladék felderítője helyszíni szemle keretében meghatározza a hulladék pontos helyét, mennyiségét, típusát, jellegét és amennyiben lehetséges, a hulladék tulajdonosát vagy korábbi birtokosát.

(4) Amennyiben az elhagyott hulladék pontos helyének beazonosítását követően megállapítható, hogy a hulladék nem önkormányzati tulajdonú ingatlanon található, úgy az elhagyott hulladék felderítője az ingatlantulajdonos egyidejű írásbeli értesítése mellett a rendelkezésére álló adatok megküldésével eljárást kezdeményez a területileg illetékes hulladékgazdálkodási hatóságnál az elhagyott hulladék felszámolása érdekében.

---

14 A 12/A. alcímet (19/A. §-t) a Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testületének 8/2023. (VI. 29.) önkormányzati rendelete 2. § j) pontja hatályon kívül helyezte.

15 A 12/B. alcímet (19/B. §-t) a Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testületének 8/2023. (VI. 29.) önkormányzati rendelete 2. § k) pontja hatályon kívül helyezte.

16 A 13. alcímet (20. §-t) a Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testületének 8/2023. (VI. 29.) önkormányzati rendelete 2. § l) pontja hatályon kívül helyezte.

17 A 14. alcímet (21-24. §-t) a Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testületének 8/2023. (VI. 29.) önkormányzati rendelete 2. § m) pontja hatályon kívül helyezte.

18 A 14/A. alcímet (24/A. §) a Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2022. (VI. 23.) önkormányzati rendelete 2. §-a iktatta be.

(5) Amennyiben az elhagyott hulladék önkormányzati tulajdonban levő ingatlanon található, úgy a hulladék felderítője haladéktalanul intézkedik az elhagyott hulladék felszámolásáról, elszállításáról.

(6) Az önkormányzati tulajdonban álló ingatlanon elhagyott hulladékot az önkormányzat külön megrendelésére a közszolgáltató összegyűjti, elszállítja és gondoskodik annak kezeléséről.

(7) Az önkormányzati tulajdonban álló ingatlanon elhagyott hulladék felszámolásának költségeit az önkormányzat a mindenkori évi költségvetésében biztosítja.

(8) Amennyiben az önkormányzati tulajdonban álló ingatlanon elhagyott hulladék korábbi birtokosa megállapítható, úgy az önkormányzat a (4) bekezdés szerinti intézkedést kezdeményezi.

*IV. Fejezet*  
**ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

**15.<sup>19</sup> Szabálysértés**

**25. §**

**16. Hatálybalépés**

**26. §**

(1) E rendelet kihirdetése napján lép hatályba.

(2) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselőtestületének Zalaapáti község területén a köztisztasági fenntartásáról és a környezetvédelmi feladatok ellátásáról szóló 9/1999. (X.8) számú rendelete.

Zalaapáti, 2012. február 23.

Vincze Tibor sk.  
polgármester



Kovács Katalin sk.  
körjegyző

Kihirdetve:

Zalaapáti, 2012. február 24.

Kovács Katalin sk.  
körjegyző

Egységes szerkezetbe foglalva:  
Zalaapáti, 2023. június 29.

dr. Milus Lajos  
jegyző



---

19 Hatályát veszítette: Zalaapáti Önkormányzat 11/2012. (V.31.) sz. önkormányzati rendelettel.

## ELŐTERJESZTÉS

### Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. június 27-i ülésére

**Tárgy:** Hulladékszállítási szerződés megkötése

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2021. évi II. törvény, az ún. Hulladékgazdálkodási Kódex rendelkezései alapján 2023. július 1. napjától megszűnik a települési önkormányzatok hulladékgazdálkodási közszolgáltatás megszervezéséért fennálló felelőssége, a hulladékgazdálkodási közfeladat az állam kizárólagos gazdasági tevékenységei közé kerül.

A fenti változások bevezetése érdekében a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 92/H. § (4) bekezdése úgy rendelkezik, hogy hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés legfeljebb 2023. június 30. napján lejárató hatállyal köthető. Az önkormányzat által a Zalaispa Zrt.-vel korábban kötött hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés e törvény erejénél fogva 2023. június 30. napján megszűnik.

2023. július 1-ét követően az eddigi megosztott önkormányzati és állami hulladékgazdálkodási közfeladatok helyett az önkormányzati feladatok megszűnésével egy centralizált hulladékgazdálkodási rendszer jön létre.

A hulladékról szóló törvény módosítása értelmében az állami hulladékgazdálkodási közfeladat gyakorlásának jogát az állam kizárólag egységesen, egy eljárásban, egy és ugyanazon koncesszor részére koncessziós szerződéssel 2023. július 1-től 35 évre átengedheti, a hulladékgazdálkodási résztevékenység ellátásába a koncessziós társaság koncesszori alvállalkozót bevonhat.

A magyar állam által, a hazai települési szilárd hulladék begyűjtésére és kezelésére kiírt 35 éves hulladék-koncessziós pályázatot a MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt. nyerte el.

Az elhagyott hulladék és a köztisztasági feladatellátás 2023. július 1-je után is az önkormányzatok feladata lesz, így annak költségei is az önkormányzatoknál maradnak. Az önkormányzat szabadon választja ki, hogy a közterület tisztántartásával mely társaságot bízta meg. A jelenlegi közszolgáltató cégek a MOHU Zrt. alvállalkozóiként látják el a hulladékgazdálkodási feladatokat.

2023. július 1-je után a köztisztaságból származó – települési hulladéknak minősülő – hulladék átvételére csak a MOHU Zrt. vagy annak szerződött alvállalkozói jogosultak. A köztisztaságból származó települési hulladék átvételének, kezelésének költségeit a MOHU Zrt. viseli, melyet az önkormányzatok az illetékes miniszter által megállapított szolgáltatási díj formájában térítenek meg a MOHU Zrt. részére. A köztisztasági hulladékban az országos hulladék-összetétel analízis alapján megállapított átlagos EPR tartalom arányos köztisztasági költségeinek fedezetére beszedett gyártói felelősségi díjjal a MOHU Zrt. negyedévente elszámol az önkormányzatokkal.

A köztisztasági feladatellátásból származó hulladék átadáshoz az önkormányzatnak mindenképp regisztrálni szükséges a MOHU PartnerPortál rendszerében, amelynek keretében lehetséges a szerződéskötés is. A szerződéskötés során meg kell adni a hulladék beszállítását végző cég/alvállalkozó nevét.

Az előterjesztés mellékletét képezi az önkormányzat és a MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt. között kötendő, az önkormányzatnál „maradt” elhagyott hulladék és a köztisztasági feladatok ellátásáról szóló szerződés tervezete az alábbi köztisztasági cikkek megjelölésével:

- köztisztasági feladatellátásból keletkező települési vegyes hulladék;
- köztisztasági feladatellátásból keletkező egyéb, kevert csomagolási hulladék;
- úttisztítási feladatellátásból származó hulladék;
- köztisztasági tevékenységből keletkező műanyag hulladék.

Jogsabály alapján a Zalaispa Zrt.-vel megszűnt szerződésünk okán, illetve e szerződés megkötése nélkül az önkormányzatnak nincs lehetősége a kötelező, elhagyott hulladék és a közterületek tisztántartásáról szóló feladatok ellátására.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

**Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete  
...../2023. (VI. 27.) határozati javaslat**

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete

- 1) a MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt. (1117 Budapest, Galvani u. 44., adószáma: 32082230-2-43) koncessziós társasággal a köztisztasági feladatellátása körében összegyűjtött hulladék átvételére kötött „Köztisztasági Szolgáltatás nyújtására vonatkozó egyedi szerződést” a melléklet szerinti tartalommal jóváhagyja.
- 2) felhatalmazza a polgármestert a szerződés kötésével kapcsolatos szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: 2023. június 30.

Felelős: Vincze Tibor polgármester

Zalaapáti, 2023. június 23.

  
Vincze Tibor  
polgármester



# Köztisztasági Szolgáltatás nyújtására vonatkozó egyedi szerződés

1030872/SPS/ÉRT3/00000674/2023

amely létrejött egyrészről

a MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt. (székhely: 1117 Budapest, Galvani utca 44.; adószám: 32082230-2-43)  
(a továbbiakban: "Koncessziós Társaság")

másrészről ZALAAPÁTI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA (székhely: 8741 Zalaapáti, Szent István tér 9. ; adószám: 15432553-2-20) (a továbbiakban: "Települési Önkormányzat")

között az alábbiak szerint.

1. A Köztisztasági Szolgáltatás nyújtására vonatkozó egyedi szerződés (a továbbiakban: „Köztisztasági Szerződés”) tárgya

A jelen Köztisztasági Szerződés hatályba lépésétől kezdődően a Települési Önkormányzat igénybe veszi, a Koncessziós Társaság biztosítja a Települési Önkormányzat által a Köztisztasági feladatellátása körében összegyűjtött és a Koncessziós Társaság, illetve a Koncesszori Alvállalkozó üzemeltetésében lévő Kezelő létesítménybe szállított Hulladékkoncessziós Szerződés hatálya alá tartozó hulladékának átvételét a Települési Önkormányzatok Köztisztasági feladatellátása körében összegyűjtött hulladék átvételére vonatkozó szolgáltatás nyújtására irányadó általános szerződési feltételekben (a továbbiakban: "ÁSZF") foglalt feltételek szerint.

2. A Köztisztasági Szerződés megkötése, szolgáltatási tartalma és hatályba lépése

2.1. A Köztisztasági Szerződés a Települési Önkormányzat Koncessziós Társaság PartnerPortál rendszerében (a továbbiakban: „PartnerPortál”) történő regisztrációját, a Köztisztasági Szolgáltatás igénybevételéhez szükséges adatok megadását, majd a szerződéskötési igényének véglegesítését és PartnerPortálon történő megküldését követően a Koncessziós Társaság e-mail útján történő elektronikus visszaigazolásával az igénybe venni kívánt szolgáltatás vonatkozásában a Települési Önkormányzat által a PartnerPortálon a szerződéskötés során rögzített adatokkal és az ÁSZF 2.4. pontja szerinti szolgáltatási tartalommal jön létre az alábbi lényeges szerződéses adatokkal:

1. Kezelő létesítmény megnevezése: ZALAI SPA nonprofit Zrt.  
Létesítmény címe: 8798 Zalabér, 3096/12. hrsz.  
Hulladék anyagáram: Vegyes települési szilárd hulladék
2. Kezelő létesítmény megnevezése: ZALAI SPA nonprofit Zrt.  
Létesítmény címe: 8798 Zalabér, 3096/12. hrsz.  
Hulladék anyagáram: Vegyes települési szilárd hulladék
3. Kezelő létesítmény megnevezése: KETÉH Kft.  
Létesítmény címe: 8360 Keszthely, 0249/7 hrsz.  
Hulladék anyagáram: Települési közösen gyűjtött műanyag, fém, papír hulladék
4. Kezelő létesítmény megnevezése: KETÉH Kft.  
Létesítmény címe: 8360 Keszthely, 0249/7 hrsz.  
Hulladék anyagáram: Települési műanyag hulladék

A jelen Köztisztasági Szerződés a Települési Önkormányzat részére a PartnerPortálról, a „Szerződésem” menüpontból érhető el és tölthető le.

2.2. A jelen Köztisztasági Szerződés, annak a „Szerződésem” menüpontból történő letöltése nélkül is a Ptk. 6. Könyv V. Cím XVI. fejezete szerint elektronikus úton létrejött, írásba foglalt szerződésnek minősül, és a Ptk. 6:84. § (1) bekezdés szerint a Koncessziós Társaság visszaigazolásának Települési Önkormányzat részére e-mail útján történt megküldésével, a megküldés időpontjában jön létre és lép hatályba, azzal, hogy a 2023. július 1. előtt megküldött visszaigazolás esetén a visszaigazolás megküldésével a Köztisztasági Szerződés érvényesen létrejött, azonban a jogviszony alapján a jogok és kötelezettségek a Feleket legkorábban 2023. július 1. napjától illetik, illetve terhelik.

### 3. A Köztisztasági Szerződés időtartama

A jelen Köztisztasági Szerződés határozatlan időtartamra jött létre.

4. A jelen Köztisztasági Szerződésre irányadó általános szerződési feltételeket tartalmazó, mindenkor hatályos ÁSZF a salesforce/mohu.hu címen érhető el.

Kelt: 2023. 06. 23.

MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt. Koncessziós Társaság	Tibor Vincze Települési Önkormányzat
--	---

---

## ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK

---

### A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK KÖZTISZTASÁGI FELADATELLÁTÁSA KÖRÉBEN ÖSSZEGYŰJTÖTT HULLADÉKÁNAK ÁTVÉTELÉRE VONATKOZÓ SZOLGÁLTATÁS NYÚJTÁSA TÁRGYÁBAN

---

#### A Koncessziós Társaság adatai:

MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zártkörűen Működő Részvénytársaság

- Cégjegyzékszám: 01-10-142036
- Adószám: 32082230-2-43
- Székhely: 1117 Budapest, Galvani utca 44.
- Honlap: <https://mohu.hu>

#### 1. Az ÁSZF-ben használt fogalmak:

**ÁSZF:** a Települési Önkormányzatok Köztisztasági feladatellátása körében összegyűjtött hulladék átvételére vonatkozó szolgáltatás nyújtásának általános szerződési feltételei;

**ÁFA törvény:** az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény;

**Ht.:** a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény;

**Mötv.:** a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény;

**Ptk.:** Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény;

**Állami hulladékgazdálkodási közfeladat:** együttesen a hulladékgazdálkodási intézményi résztevékenység és a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztevékenység;

**Cikkszám:** adott hulladék minőségi jellemzői alapján történő azonosítása, amely tartalmazza az átadásra történő előkészítésének szabályait is, és amely elérhető a Koncessziós Társaság <https://mohu.hu> oldalán;

**Elkülönített gyűjtés:** olyan gyűjtés, amelynek során a hulladékáramot a hulladék fajtája és jellege - adott esetben típusa - szerint elkülönítik, lehetővé téve annak egyedi módon történő kezelését;

**Elkülönítetten gyűjtött hulladék:** olyan hulladék, amelyet fajta és jelleg - adott esetben típus - szerint a képződés helyén a vegyes hulladéktól, illetve más fajtájú, jellegű vagy típusú hulladéktól elkülönítve gyűjtnek;

**Gyűjtés:** a hulladék összegyűjtése hulladékkezelő létesítménybe történő elszállítás céljából; a gyűjtés magában foglalja a hulladék előzetes válogatását és előzetes tárolását is;

**Gyűjtő:** olyan gazdálkodó szervezet, amely a hulladékot a hulladékbirtokostól, illetve hulladékgazdálkodási létesítményekből összegyűjti, átveszi;

**Gyűjtőedény:** szabványos mérettel rendelkező hulladékgyűjtő edényzet, hulladékgyűjtő zsák, valamint az elkülönített hulladékgyűjtés céljából üzemeltetett eszköz, berendezés;

**Háztartási hulladék:** a háztartásban, ideértve a lakó-, üdülő, vagy hétvégi házas ingatlanban, valamint a háztartásokhoz tartozó közös használatú helyiségekben képződő vegyes és elkülönítetten gyűjtött hulladék, amely magában foglalja a papír- és kartonpapír-, üveg-, fém- és műanyag hulladékot, biohulladékot, fa- és textil hulladékot, csomagolási hulladékot, elektromos és elektronikus berendezések hulladékait, elem- és akkumulátor hulladékot, továbbá a lomhulladékot, így különösen a matracokat és bútorokat;

**Háztartási hulladékhoz hasonló hulladék:** az a vegyes, illetve elkülönítetten gyűjtött hulladék, amely a háztartáson kívül képződik, és jellegében, összetételében a háztartási hulladékhoz hasonló, így különösen a kiskereskedelemről, közigazgatásból, oktatásból, egészségügyi szolgáltatásokból, szállásadásból, étkeztetésből, valamint egyéb hasonló szolgáltatásokból és tevékenységekből származó hulladék;

**Hulladék:** bármely anyag vagy tárgy, amelytől birtokosa megválnak, megválni szándékozik vagy megválni köteles;

**Hulladékáram/Hulladék anyagáram:** hasonló tulajdonságú hulladékok csoportja, mely lehetővé teszi további közös kezelésüket;

**Hulladékbirtokos:** a hulladéktermelő, továbbá bármely jogalany, akinek vagy amelynek a hulladék a birtokában van;

**Hulladékkoncessziós szerződés:** a Magyar Állam és a Koncesszor által 35 év időtartamra megkötött szerződés, mely alapján a Magyarország területén elvégzendő állami hulladékgazdálkodási közfeladat gyakorlásának joga koncesszióba kerül a hulladékgazdálkodási intézményi résztevékenységre és a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztevékenységre kiterjedően;

**Kezelés:** hasznosítási vagy ártalmatlanítási műveletek, ideértve a hasznosítást vagy ártalmatlanítást megelőző előkészítést is;

**Kezelő létesítmény:** olyan a Koncesszori Alvállalkozó tulajdonában és/vagy üzemeltetésében lévő hulladékgazdálkodási létesítmény, amelyben hulladék kezelése (is) történik.

**Köztisztasági Szolgáltatás:** a Települési önkormányzatok Köztisztasági feladatellátásához kapcsolódóan a Koncessziós Társaság, illetve a Koncesszori Alvállalkozója által a jelen ÁSZF alapján ellátott tevékenység, melyeket a jelen ÁSZF 2.4. és 4.1.3. pontja határoz meg.

**Koncesszori Alvállalkozó:** azok a Ht. szerinti engedély vagy nyilvántartásba vétel alapján hulladékgazdálkodási résztevékenységet végző vállalkozások, amelyek a Koncessziós Társasággal közvetlenül, vagy egy vagy több másik ilyen vállalkozáson keresztül közvetetten az állami hulladékgazdálkodási közfeladat ellátásában történő közreműködés tárgyában kötött hatályos szerződéssel rendelkeznek;

**Koncesszori Alvállalkozói nyilvántartás:** a Koncesszori Alvállalkozókról a hulladékgazdálkodási hatóság által vezetett nyilvántartás;

**Koncessziós társaság:** a koncesszióról szóló 1991. évi XVI. törvény 20. § (1) bekezdésében meghatározott, a koncesszor által, annak részvételével alapított gazdasági társaság, a MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt.;

**Koncesszor:** a hulladékgazdálkodási koncessziós jogosultság átengedése tekintetében az állam által lefolytatott, jogszabályban meghatározott nyilvános kiválasztási eljárás nyertes ajánlattevője, a koncesszió jogosultja;

**Köztisztasági feladatellátás:** a Települési önkormányzat, mint hulladékbirtokos által a Mötv. 13. § (1) bekezdés 5. pontja szerinti köztisztasági feladatok ellátása körében a Ht. 33. § (4) és (5) bekezdése alapján a közterületen elhagyott hulladék felszámolása, valamint a közterületi kihelyezett gyűjtőedényekből vagy egyéb módon a közterületről összegyűjtött települési hulladék kezelése a Ht. 31. § (2) bekezdés a) pontban foglaltak szerint;

**PartnerPortál:** a Honlap regisztrációt követően, interneten keresztül elérhető aloldala (<https://oss.mohu.hu>);

**Szolgáltatási Díj:** a Köztisztasági Szolgáltatás ellátásával összefüggésben a Települési önkormányzat által a Koncessziós Társaság részére fizetendő díj, amely megegyezik a Ht. 33. § (6) bekezdése alapján, a Ht. 47/A. § (1) bekezdése szerinti rendeletben meghatározott, a hulladékgazdálkodási intézményi résztevékenység ellátásával összefüggő díjszabással. Az aktuális Szolgáltatási Díjat a jelen ÁSZF 1. számú melléklete tartalmazza, amely melléklet elérhető <https://mohu.hu> elektronikus felületen;

**Települési hulladék:** a háztartási és a háztartási hulladékhoz hasonló hulladék, amely nem foglalja magában a termelésből, a mezőgazdaságból, az erdészetből, a halászatból származó hulladékot, a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvizet, a szennyvízhálózatból és a szennyvízkezelő művekből származó hulladékot, így különösen a szennyvíziszapot, továbbá az elhasznált járműveket, és az építési-bontási hulladékot;

**Települési Önkormányzat:** a Möt. 3. § (1) bekezdése szerinti települési önkormányzat.

**Vegyes hulladék:** a háztartási és a háztartási hulladékhoz hasonló hulladéknak az a különböző fajtájú és összetételű hulladékot tartalmazó része, amelyet az elkülönítetten gyűjtött hulladéktól eltérő külön gyűjtőedényben gyűjtenek;

**Zöldhulladék:** kertben, vagy kertészeti tevékenység során képződő növényi eredetű hulladék.

## **2. Az ÁSZF hatálya, jogszabályi környezet, szolgáltatás típusok:**

2.1. Jelen ÁSZF a Koncessziós Társaság által közvetlenül vagy Koncesszori Alvállalkozója bevonásával elvégzésre kerülő, a Települési Önkormányzatok Köztisztasági feladatellátása körében összegyűjtött települési hulladékkal kapcsolatos Köztisztasági Szolgáltatásokra vonatkozik.

A jelen ÁSZF a Koncessziós Társaság PartnerPortál rendszerében történő közzététellel lép hatályba, azzal, hogy a hatálya alá tartozó Köztisztasági Szolgáltatásokat a Ht. rendelkezéseinek megfelelően a Koncessziós Társaság 2023. július 1. napjától nyújtja.

2.2. A Koncessziós Társaság által nyújtott szolgáltatások tartalmát a jelen ÁSZF, a Ht., a Ptk. és a Hulladék-koncessziós Szerződés együttesen határozza meg.

2.4. A Koncessziós Társaság, illetve a Koncesszori Alvállalkozó a jelen ÁSZF alapján létrejövő szerződés keretében a Települési Önkormányzatok által a Köztisztasági feladatellátásuk körében összegyűjtött, a Hulladék-koncessziós Szerződés hatálya alá tartozó és a Kezelő létesítménybe beszállított hulladéknak átvételét végzi. A Koncessziós Társaság, illetve a Koncesszori Alvállalkozó által végzett, a Köztisztasági Szolgáltatás hatálya alá tartozó szolgáltatás tartalma a jelen ÁSZF 4.1.3. pontjában kerül részletesen meghatározásra.

## **3. A jogviszony létrejötte és a szolgáltatás igénybevétele:**

### **3.1. A jogviszony létrejötte**

3.1.1. A Koncessziós Társaság a Köztisztasági Szolgáltatást a Települési Önkormányzat részére köteles biztosítani, mely kötelezettségének a Koncesszori Alvállalkozó útján a jelen ÁSZF-ben foglaltak szerint tesz eleget. A Települési Önkormányzat a Köztisztasági Szolgáltatást köteles igénybe venni.

### **3.1.2. A szerződéses jogviszony létrejöttének folyamata**

3.1.2.1. A Koncessziós Társaság a PartnerPortál rendszerében (a továbbiakban: "PartnerPortál") a Települési Önkormányzat részére a Köztisztasági Szolgáltatást felajánlja.

3.1.2.2. A Köztisztasági Szolgáltatást a Települési Önkormányzat a PartnerPortálon történő regisztrációval igényli. A regisztráció folyamatára és feltételeire a Felhasználási Feltételekben foglaltak irányadók.

A regisztráció során a Települési Önkormányzat nyilatkozik és elismeri, hogy megismerte, megértette és elfogadja az Adatkezelési Tájékoztatóban és a Felhasználási Feltételekben foglaltakat. Az Adatkezelési Tájékoztató és a Felhasználási Feltételek a PartnerPortálon, és a regisztráció során elérhető linkről megismerhetők és onnan letölthető.

3.1.2.3. A regisztrációt követően a Települési Önkormányzat az alábbi adatok megadásával rögzítheti a PartnerPortálon a szerződéskötésre vonatkozó igényét:

- a település megnevezése
- a település irányítószáma
- hulladékáram és cikkszám
- a hulladék beszállítását a Települési Önkormányzat részéről végző szervezet megnevezése
- a 2022. évi Köztisztasági feladatellátás körében begyűjtött hulladék mennyiségét települési vegyes és elkülönített hulladék bontásban (ha a szerződéskötési igény bejelentése a 2023. évet követően történik, abban az esetben a szerződéskötési igény bejelentését megelőző évre vonatkozó hulladékmennyiséget kell megadni). Amennyiben havi szinten arányosan a jelen pont szerint közölt mennyiségeket 10%-ot meghaladó hulladék beszállítására kerül sor, a Koncessziós Társaság jogosult ellenőrizni a hulladék származását.

A Települési Önkormányzat az igényelt szolgáltatás vonatkozásában a felhasználói felületen valamennyi kötelezően kitöltendő adat rögzítését, követően a "Szerződés megkötése" funkciógombra kattintva tudja véglegesíteni szerződéskötési igényét. Az igény véglegesítésével a Települési Önkormányzat tudomásul veszi, hogy a szerződés a 3.1.2.4. pontban foglaltak szerint a Koncessziós Társasággal létrejön.

3.1.2.4. A Közzolgáltatási Szolgáltatás igénybevételére vonatkozó jogviszony az Települési Önkormányzat és a Koncessziós Társaság között a Koncessziós Társaság által - a szerződéses igény véglegesítésétől számított legkésőbb 5 munkanapon belül - a Települési Önkormányzat regisztrált e-mail címére megküldött elektronikus visszaigazolással, de legkorábban 2023. július 1. napjától a jelen ÁSZF szerinti szolgáltatási tartalommal és feltételekkel létrejön.

A Települési Önkormányzat az irányítószáma alapján az összegyűjtött hulladékanak átvételére jogosult kezelő létesítménnyel a szerződés hatályba lépésével, de legkésőbb a szerződés alapján történő megrendeléskor automatikusan összerendelésre kerül.

A Felek rögzítik, hogy a Köztisztasági Szerződés nyelve magyar.

3.1.2.7. A jogviszony tárgyában létrejött egyedi szerződés (a továbbiakban: "Köztisztasági szerződés") a Települési Önkormányzat részére e-mail útján megküldött visszaigazolás mellékleteként megküldésre kerül. A Köztisztasági szerződés a Települési Önkormányzat felhasználói fiókjából hozzáférhető és letölthető.

A Köztisztasági szerződés a Ptk. 6. Könyv V. Cím XVI. fejezete szerinti elektronikus úton megkötött és írásba foglalt szerződésnek minősül. A szerződés írásbelisége vonatkozásában a Felek rögzítik, hogy a Ptk. 6:7. § (3) és 6:70. § szerint a PartnerPortálon megtett nyilatkozatokat, feltöltött dokumentumokat írásba foglalt jognyilatkozatnak, illetve a Koncessziós Társaság által a Települési Önkormányzat regisztrált e-mail címére megküldött szerződést írásba foglalt szerződésnek tekintik, tekintettel különösen a Felhasználási Feltételek 4. pontjában elfogadott feltételrendszerre is.

3.1.2.7. A szerződéses adatok rögzítése során a Települési Önkormányzat nyilatkozik és elismeri, hogy megismerte, megértette és elfogadja a jelen ÁSZF-ben foglaltakat. A jelen ÁSZF a PartnerPortálon megismerhető és onnan letölthető.

#### 4. A felek alapvető jogai és kötelezettségei:

4.1. A Koncessziós Társaság kötelezettségei a Köztisztasági Szolgáltatás körében

4.1.1. A Koncessziós Társaság Koncesszori Alvállalkozók bevonásával gondoskodik a Köztisztasági Szolgáltatás jogszabályi előírásoknak megfelelő folyamatos ellátásáról.

4.1.2. A Koncessziós Társaság gondoskodik arról, hogy a feladatkörébe és jelen ÁSZF hatálya alá tartozó hulladékgazdálkodási tevékenységeket a hulladékhierarchiára figyelemmel úgy válassza meg, hogy a Ht.-ben, illetve a hulladékgazdálkodási tervekben foglalt megelőzési, hasznosítási és ártalmatlanítási célkitűzések teljesülni tudjanak.

4.1.3. A Köztisztasági Szolgáltatás hatálya alá tartozó feladatok:

4.1.3.1. A Köztisztasági Szolgáltatás keretében a Kezelő létesítményt üzemeltető Koncesszori Alvállalkozó a Települési Önkormányzat Köztisztasági szerződésen alapuló eseti megrendelése alapján a Települési Önkormányzat által a Köztisztasági feladatellátása keretében összegyűjtött és a Kezelő létesítménybe beszállított, a jelen ÁSZF hatálya alá tartozó hulladékát átveszi és annak kezeléséről a Ht.-ben foglalt kötelezettségének megfelelően gondoskodik.

A Felek rögzítik, hogy a közterületen keletkező és arról a Település Önkormányzat, vagy közreműködője által összegyűjtött zöldhulladék nem tartozik a Möt. 13. § (1) bekezdés 5. pontja szerinti köztisztasági feladatok körébe és így a jelen ÁSZF hatálya alá sem.

4.1.3.2. A jelen ÁSZF hatálya alá tartozó Köztisztasági szolgáltatáson kívül Koncesszori Alvállalkozó kiegészítő szolgáltatásokat nyújthat a Települési Önkormányzatnak. E kiegészítő szolgáltatások nem képezik a Köztisztasági Szolgáltatás részét, így Koncessziós Társaság ezekért felelősséggel nem tartozik.

4.2. A Koncessziós Társaság jogai a Köztisztasági Szolgáltatás teljesítése körében

- 4.2.1. A Koncessziós Társaság a Köztisztasági Szolgáltatást Koncesszori Alvállalkozók közreműködése útján biztosítja.
- 4.2.2. A Koncessziós Társaság a Köztisztasági Szolgáltatás Koncesszori Alvállalkozó útján történő ellátásáért a jelen ÁSZF 6.1. pontja szerinti Szolgáltatási Díjra jogosult.
- 4.2.3. A Települési Önkormányzat által a jelen ÁSZF hatálya alá tartozó hulladék a Koncesszori Alvállalkozó részére történő átadásával a Koncessziós Társaság birtokába és tulajdonába kerül.
- 4.3. A Települési Önkormányzat jogai és kötelezettségei
- 4.3.1. A Települési Önkormányzat a jelen ÁSZF hatálya alá tartozó hulladékanak kezeléséről a Koncessziós Társaságnak, illetve a Koncesszori Alvállalkozónak történő átadás útján gondoskodik.
- 4.3.2. A hulladék összegyűjtéséről, a Koncesszori Alvállalkozónak történő átadásig történő tárolásáról, valamint a Kezelő létesítménybe történő beszállításáról, az összegyűjtéshez, tároláshoz és beszállításhoz szükséges eszközök és helyszín biztosításáról a Települési Önkormányzat saját költségén és saját maga által biztosított eszközökkel gondoskodik.
- 4.3.3. A Települési Önkormányzat úgy köteles a hulladékot a Koncesszori Alvállalkozó által történő átvételre előkészíteni, hogy abból a hulladék HAK szám szerinti besorolása és mennyisége megállapítható legyen. A hulladék jelen pontban foglaltaknak történő átadásra történő előkészítésének szabályai HAK számonként elérhetők a Koncessziós Társaság <https://mohu.hu> oldalán.
- 4.3.4. A Települési Önkormányzat tudomásul veszi, hogy a jelen ÁSZF hatálya alá tartozó hulladék kárveszéllyel kapcsolatos felelőssége mindaddig őt terheli, amíg a hulladék az előírásoknak megfelelő módon, a jelen ÁSZF-ben foglaltak szerint, valamint a jogszabályokban foglaltaknak megfelelően, a jogszabályok által előírt, megfelelő alakítás mellett létrejött bizonylattal együtt a Kezelő létesítményben átadásra nem kerül a Koncesszori Alvállalkozó részére.

## 5. Minőségi és Mennyiségi átvétel

### 5.1. Minőségi átvétel

5.1.1. A jelen ÁSZF hatálya alá tartozó hulladékok átvétele során a Koncesszori Alvállalkozó a minőségi átvételt a hulladékgazdálkodási engedélye alapján végzi el.

5.1.2. Amennyiben a Települési Önkormányzat által átadni kívánt hulladék nem felel meg a Köztisztasági Szerződésben rögzített és az Egyedi megrendelésben foglalt hulladék cikkszám HAK kód szerinti minőségének,

vagy a hulladékot a Koncesszori Alvállalkozó hulladékkezelési engedélye alapján a Kezelő létesítmény nem jogosult átvenni, a Koncesszori Alvállalkozó jogosult a hulladék átvételének megtagadására. Amennyiben a jelen pontban foglaltak alapján a hulladék átvételét a Koncesszori Alvállalkozó megtagadja, az Önkormányzat felelőssége és költsége egy a hulladék átvételére engedéllyel rendelkező Kezelő létesítménybe szállítani a hulladékot.

5.1.3. Amennyiben a Koncesszori Alvállalkozó a Települési Önkormányzat által átadni kívánt hulladék átvételét az 5.1.2. pont alapján megtagadja, a megtagadás vonatkozásában a Települési Önkormányzat jogosult a Koncessziós Társasághoz a megtagadástól számított 30 napon belül a jelen ÁSZF 10. pontja szerinti Ügyfélszolgálat útján az adott Egyedi megrendeléshez és beszállításhoz kapcsolódóan reklamációt benyújtani, az átadni kívánt hulladék minőségét igazoló dokumentumok egyidejű benyújtásával. A reklamáció beérkezését a Koncessziós Társaság a PartnerPortálon visszaigazolja és legkésőbb 15 napon belül megküldi - elutasítás esetén indokolással ellátott - választát. Amennyiben a Koncessziós Társaság a Települési Önkormányzat reklamációját elfogadja, a Települési Önkormányzat jogosulttá válik a vitatott beszállítás szerinti hulladék más kezelő létesítménybe történő átszállításával kapcsolatban felmerült költségeinek megtérítésére.

## 5.2. Mennyiségi átvétel

5.2.1. A hulladék mennyiségi átvételének és az elszámolásnak az alapja az átadott hulladék tömege. Az átadott hulladék tömegének megállapítása a hulladék Kezelő létesítménybe történő beszállításakor a Koncesszori Alvállalkozó hídmérlegén történt mérés alapján történik, amely mérésről mérési jegyzőkönyv készül.

### 5.2.2. Az átadás-átvétel egyéb feltételei

- a. A Települési Önkormányzat tudomásul veszi, hogy a lerakásra szánt hulladékoknak a 20/2006. (IV.5) számú KvVM rendelet értelmében, az átvételi követelményeknek való megfelelés bizonyítására alapjellemzéssel és bizonyos hulladékok esetében laborvizsgálattal is kell rendelkezniük, amelyről a hulladék átadója köteles gondoskodni.
- b. A Kezelő létesítménybe beszállításra kerülő hulladékban nem helyezhető el veszélyes-, vagy különleges kezelést igénylő hulladék, radioaktív hulladék, robbanóanyag, forró hamu, maró/mérgező anyag, állati tetem, folyékony vagy befagyott zsiradék, gyúlékony anyag, kő- és épülettermék, nagyobb terjedelmű, súlyú tárgy, továbbá semmilyen olyan anyag, amely az átadás-átvétel, továbbá a Kezelő létesítményben történő elhelyezés, tárolás, megsemmisítés során az érintett személyekre, illetve a Kezelő létesítményre a hulladék jogszabályok szerinti kezelését meghaladó kockázatot jelent.
- c. Ha a Települési Önkormányzat által a Kezelő létesítménybe beszállított hulladék a fenti b) pontban foglaltak szerinti, nem engedélyezett hulladékot

tartalmaz, az ebből származó teljeskörű anyagi és büntetőjogi felelősség a Települési Önkormányzatot terheli.

## 6. Szolgáltatási Díj:

### 6.1. Szolgáltatási Díj és megfizetése

6.1.1. A Települési Önkormányzat a Köztisztasági Szolgáltatás ellátásáért a Koncessziós Társaságnak Szolgáltatási Díjat fizet, amely alapját képező szolgáltatási díjszabás megegyezik a Ht. 33. § (6) bekezdése alapján, a Ht. 47/A. § (1) bekezdése szerinti rendeletben meghatározott, a hulladékgazdálkodási intézményi résztevékenység ellátásával összefüggő díjszabással.

A Települési Önkormányzat a Kezelő létesítménybe beszállított hulladékért a Szolgáltatási Díjat tételes elszámolás alapján a következők szerint fizeti meg. A Szolgáltatási Díj megfizetése a Kezelő létesítményben mért mennyiségek alapul vételével, azok összesítése és a szolgáltatási díjszabásban meghatározott egységdíjjal történő felszorozása alapján, havonta utólag történik.

A Felek az ÁFA törvény 58. § alapján, határozott időre szóló elszámolásban állapotnak meg, az elszámolási időszak egy hónap. A Koncessziós Társaság a számlát, az elszámolási időszakot követő 15 napon belül állítja ki.

A Szolgáltatási Díj alapját képező hatályos szolgáltatási díjszabás a jelen ÁSZF 1. számú Mellékletében kerül közlésre, amely melléklet elérhető <https://mohu.hu> elektronikus felületen. Az 1. számú Mellékletben foglalt díjszabás módosítása nem igényli a jelen ÁSZF módosítását, az a mellékletben meghatározott időponttól kezdődően hatályba lép.

6.1.2. A Felek elektronikus számlázásban állapotnak meg. A Települési Önkormányzat a szerződéskötési igényének jelen ÁSZF 3.1.2.3. pontja szerinti rögzítésével és véglegesítésével elfogadja és hozzájárul ahhoz, hogy a számlát a Koncessziós Társaság a Települési Önkormányzat részére a számla kiállításával egyidejűleg, elektronikus úton a PartnerPortálon keresztül bocsátja rendelkezésre.

6.1.3. A Települési Önkormányzat köteles a Szolgáltatási Díjat a Koncessziós Társaság részére a Koncessziós Társaság által kibocsátott számla keltétől számított 30 napon belül kiegyenlíteni.

6.1.4. A számla kiegyenlítése akkor teljesül, amikor a számlán meghatározott összeget a Koncessziós Társaság bankszámláján jóváírják.

Amennyiben a fizetési határidő napja olyan napra esik, amely nem munkanap vagy bankszüneti nap, akkor az azt követő első munkanapon kell a fizetésnek megtörténnie.

A Települési Önkormányzat köteles az átutalási bizonylat közlemény rovatában a kiegyenlítendő számla sorszámát feltüntetni. Ennek hiányában Koncessziós Társaság jogosult a bankszámláján jóváírt összeget először késedelmi kamat tartozásainak, a fennmaradó részt, pedig a Települési Önkormányzat legkorábban esedékessé vált tőketartozásainak kiegyenlítésére felhasználni.

- 6.1.5. Amennyiben a Települési Önkormányzat fizetési kötelezettségét annak esedékessége napjáig nem teljesíti, késedelembe esik, és köteles a Koncessziós Társaságnak a lejárt összeg után, a késedelem idejére, azaz a késedelembe esés napjától a tényleges fizetés napjáig a mindenkor hatályos Ptk.-ban meghatározott mértékű késedelmi kamatot fizetni.

A Települési Önkormányzat köteles az elmaradt Szolgáltatási díj(ak)at, a felhalmozódott késedelmi kamatot a Koncessziós Társaság írásbeli felszólításának kézhezvételétől számított 8 napon belül megfizetni. A késedelmi kamat összegét 360 napos év figyelembevételével, a ténylegesen eltelt napok alapján számítják a szerződő felek. A késedelmi kamatot a késedelmi kamat alapjául szolgáló összeg pénznemében kell megfizetni. A Koncessziós Társaság a fizetési felszólítással kapcsolatosan felmerült költségeit is, mint ügykezelési díjat, jogosult felszámítani.

Amennyiben a Települési Önkormányzat az elmaradt Szolgáltatási Díjat, a felhalmozódott késedelmi kamatot és az ügykezelési díjat a fenti határidőben nem fizeti meg, a Koncessziós Társaság intézkedik a követelésének jogi úton történő érvényesítéséről.

- 6.1.6. A Szolgáltatási Díjat a Koncessziós Társaság jogosult beszedni, és a Koncessziós Társaság jogosult a Szolgáltatási Díj követelését harmadik személyekre is átruházni.

#### 6.1.6. Fizetési módok

A Települési Önkormányzat a számla ellenértékét banki átutalással egyenlíti ki.

Az utaláshoz szükséges adatokat a Koncessziós Társaság számla megküldésével bocsátja a Települési Önkormányzat rendelkezésére. A számla kiegyenlítése akkor teljesül, amikor a számlán meghatározott összeget a Koncessziós Társaság bankszámláján jóváírják. A jóváírás feltétele a kiegyenlített számlákra és számlaszámokra történő egyértelmű hivatkozás.

- 6.1.7. A kiterjesztett gyártói felelősségi díj (EPR) Települési Önkormányzatot illető részének megfizetése

A kiterjesztett gyártói felelősségi körbe tartozó termékekből származó, az illegálisan lerakásra kerülő hulladékkal összefüggő, a Ht. 61. § (29) bekezdése szerinti, továbbá a köztisztaság keretében a Ht. 33. § (5) bekezdése alapján

eltávolításra kerülő hulladékkal összefüggő, a Koncessziós Társaságnál és a Települési Önkormányzatoknál felmerülő, és megtérítendő, egymástól elkülönített indokolt költségeket a Ht. 30/A. § (5) bekezdése szerinti kiterjesztett gyártói felelősségi díj, amit a termék gyártója a Koncessziós Társaság részére fizet meg, tartalmazza. A kiterjesztett gyártói felelősségi díj meghatározott részét a Koncessziós Társaság a beszállított hulladékáramok és mennyiségek alapul vételével, negyedévente utólag a Települési Önkormányzat számára térítés (a továbbiakban: "Térítés") jogcímen megfizeti. A Térítés mértékére és számítási módjára vonatkozó információk jelen ÁSZF 2. számú Mellékletében kerülnek közlésre, amely melléklet elérhető <https://mohu.hu> elektronikus felületen.

A Térítés összegéről a Koncessziós Társaság negyedévente teljesítési igazolást ad ki, amely teljesítési igazolás alapján a Település Önkormányzat az elszámolási időszakot követő 15 napon belül számlát állít ki.

A Felek elektronikus számlázásban állapodnak meg. A Felek a Köztisztasági Szerződés jelen ÁSZF 3.1.2.3 és 3.1.2.4. pontja szerinti megkötésével elfogadják, illetve hozzájárnak ahhoz, hogy a Települési Önkormányzat a számláit a Koncessziós Társaság részére a számla kiállításával egyidejűleg, elektronikus úton, a Koncessziós Társaság által megadott e-mail címre küldéssel bocsátja rendelkezésre.

A Koncessziós Társaság a Térítés esedékes összegét a kibocsátott számla keltétől számított 30 napon belül, átutalással fizeti meg a Települési Önkormányzat számlán feltüntetett bankszámlájára. Ha a teljesítésre nyitva álló határidő utolsó napja munkaszüneti napra vagy bankszüneti napra esik, akkor a Koncessziós Társaság az azt követő munkanapon jogosult teljesíteni. A Koncessziós Társaság fizetési kötelezettsége a bankszámlája megterhelésének napjával teljesítettnek tekintendő.

## **7. Megrendelés, adatmódosítás, szerződésmódosítás:**

### **7.1. Megrendelés**

A Köztisztasági Szolgáltatásra vonatkozó konkrét igény érvényesítése egyedi megrendelések útján történik. Az Egyedi megrendelés vonatkozhat:

- eseti beszállításra, amely a megrendelésben meghatározott cikkszámú és mennyiségű hulladék Kezelő létesítménybe történő egy alkalommal történő beszállítására vonatkozik
- rendszeres beszállításra, amely esetben a megrendelés meghatározott cikkszámú és mennyiségű hulladék Kezelő létesítménybe meghatározott időszakban, meghatározott rendszerességgel és időpontban történő beszállításra vonatkozik.

Egyedi megrendelés a szolgáltatás igényelt időpontját megelőzően legalább 3 munkanappal a PartnerPortálon a Települési Önkormányzat felhasználói fiókjában tehető, a megrendelés vonatkozásában meghatározott adatok

rögzítésével. Az Egyedi megrendelés a Koncessziós Társaság/Koncesszori Alvállalkozó által a PartnerPortálról küldött visszaigazolással kerül elfogadásra.

## 7.2. Adatmódosítás

A Települési Önkormányzat köteles a nyilvántartott adataiban bekövetkezett változást a Koncessziós Társaság felé haladéktalanul, de legkésőbb a változást követő 15 napon belül bejelenteni a PartnerPortálon a felhasználói fiókjában elérhető regisztrációs adatok módosítása útján. Amennyiben a PartnerPortálon a változás tényének bejelentéséhez igazoló dokumentum benyújtása kerül előírásra, az igazoló dokumentumot a PartnerPortálra fel kell tölteni. A bejelentés elmulasztásának következményeit a Települési Önkormányzat viseli; az ebből adódó anyagi követelést a Koncessziós Társaság a Települési Önkormányzaton érvényesítheti.

## 7.3. A Köztisztasági Szerződés módosítása

A Köztisztasági Szolgáltatásra vonatkozó véglegesített igény (cikkszám) módosítása, törlése, illetve új igény (cikkszám) leadása szerződésmódosítás útján, a PartnerPortálon a Települési Önkormányzat felhasználói fiókjában a módosítani kívánt szerződés kiválasztásával, majd az igény módosítás vagy új igény PartnerPortálon történő kiválasztásával, illetve megadásával, majd véglegesítésével tehető meg. Az igénymódosítás, illetve új igény bejelentése a Koncessziós Társaság által a PartnerPortálról küldött visszaigazolással kerül elfogadásra.

Az igénymódosítást, illetve új igényt minden esetben legalább 3 munkanappal az igénymódosítással, vagy új igénnyel érintett Egyedi megrendelés időpontját megelőzően kell bejelenteni.

A Települési Önkormányzat a szerződéskötési igény jelen ÁSZF 3.1.2.3. pontja szerinti rögzítése során megjelölt, a jelen ÁSZF hatálya alá tartozó hulladékot a Kezelő létesítménybe szállító szervezet módosulását is köteles a változással érintett Egyedi megrendelést megelőzően a PartnerPortálon szerződésmódosítás keretében rögzíteni.

## 8. Adatkezelés, adatvédelem:

8.1. A Koncessziós Társaság és a Koncesszori Alvállalkozó a Települési Önkormányzat személyes adatait az Európai Parlament és a Tanács (EU) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló 2016/679 Rendeletével (továbbiakban: „GDPR”) (továbbiakban: „GDPR”) és az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezéseit figyelembe véve jogosult nyilvántartani és kezelni.

- 8.2. A Koncessziós Társaság köteles az adatkezelésre vonatkozó tájékoztatót és szabályzatot a Települési Önkormányzatok részére elérhetővé tenni, melyek megismerhetők a Koncessziós Társaság <https://oss.mohu.hu/#/> oldalán.
- 8.3. A Koncessziós Társaság a nyilvántartott személyes adatokat kizárólag a hulladékgazdálkodási intézményi résztevékenysége keretében ellátandó feladatai ellátásával és jogai érvényesítésével kapcsolatban használhatja fel, jogosulatlanoknak nem továbbíthatja, nem adhatja át, illetve a személyes adatok védelméhez fűződő jogok nem sérülhetnek. További információ a Koncessziós Társaság Adatkezelési Szabályzatában található.

## 9. Adatszolgáltatás, nyilvántartás

- 9.1. A Települési Önkormányzat, mint hulladéktermelő és -birtokos a Ht. 65. § (1), (1a), (3) és (4) bekezdései alapján köteles a hulladékkal kapcsolatos nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettségekről szóló kormányrendelet szerinti nyilvántartásoknak az abban meghatározott módon és tartalommal történő vezetésére.
- 9.2. A jelen ÁSZF szerinti hulladékok begyűjtését és átvételét végző Koncesszori Alvállalkozó a Ht. 65. § alapján gondoskodik a hulladékkal kapcsolatos nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettségekről szóló kormányrendelet szerint kötelező nyilvántartások az abban meghatározott módon és tartalommal történő vezetéséről, mely kötelezettség teljesítéséhez a Települési Önkormányzat, mint hulladéktermelő - amennyiben a Koncesszori Alvállalkozó, illetve a Koncessziós Társaság adatszolgáltatási kötelezettségének teljesítéséhez szükséges - adatot szolgáltat.
- 9.3. Amennyiben hatósági ellenőrzés a Települési Önkormányzattól származó adatszolgáltatás alapján hibás működést, vagy hibás nyilvántartást állapít meg, úgy ennek valamennyi jogkövetkezményét a Települési Önkormányzat köteles viselni.

## 10. Ügyfélszolgálatok és tevékenységeik

A Települési Önkormányzat a jelen ÁSZF szerinti Köztisztasági Szolgáltatások tekintetében Ügyfélszolgálatot az alábbiak szerint jogosult igénybe venni.

- **Koncessziós Társaság Ügyfélszolgálatánál:**
  - Általános tájékoztatás;
  - Regisztráció és Szerződéskötés technikai támogatása;
  - A jelen ÁSZF hatálya alá tartozó Köztisztasági Szolgáltatás ellátásával kapcsolatos panaszügyek online kezelése PartnerPortálon keresztül (<https://mohu.hu>)
    - Minőség
    - Mennyiség
    - Ár

- Számlázás
  - Fizetés és egyéb pénzügyi vonatkozású ügyek
  - Károkozás
- **Koncesszori Alvállalkozók** legalább egy, nem emelt díjas telefonszámot üzemeltetnek, amelyen keresztül a Települési Önkormányzatnak hétfőtől péntekig 8-16 óra között tájékoztatást kaphatnak az általuk nyújtott Köztisztasági Szolgáltatással kapcsolatban.

Az ügyfélfogadás rendjéről részletes tájékoztatás elérhető a Koncessziós Társaság, illetve a Koncesszori Alvállalkozók elérhetőségein.

## 11. Az ÁSZF és módosításainak hatályba lépése:

- 11.1. A jelen ÁSZF a PartnerPortálon történő közzététellel lép hatályba és akkor válik a Hulladékgazdálkodási Intézményi Résztevékenység körébe tartozó Köztisztasági Szolgáltatás ellátására vonatkozó Egyedi szerződés részévé, ha a Koncessziós Társaság lehetővé tette, hogy a Települési Önkormányzat annak tartalmát a PartnerPortálon történő regisztráció és szerződéses igénybejelentés során megismerje, és azt a következők szerint a PartnerPortálon elfogadta.

A Települési Önkormányzat az Egyedi szerződés megkötésére vonatkozó igényének jelen ÁSZF 3.1.2.3. pontja szerinti véglegesítésével elfogadja, hogy a Hulladékgazdálkodási Intézményi Résztevékenység körébe tartozó Köztisztasági Szolgáltatás igénybevételére vonatkozó jogviszonyára a jelen ÁSZF mindenkor hatályos rendelkezései vonatkoznak.

Az ÁSZF mellékleteként feltüntetett dokumentumok az ÁSZF részét képezik abban az esetben is, ha azok külön dokumentumban és/vagy külön elérhetőségen kerülnek közzétételre.

- 11.2.A Koncessziós Társaság fenntartja a jogot, hogy a Köztisztasági Szolgáltatásra vonatkozó jogszabályi keretek között az ÁSZF tartalmát egyoldalúan módosítsa.

Az ÁSZF módosítása esetén a Koncessziós Társaság a módosítás tényére, a változások összefoglalására, a módosítás hatályba lépésének dátumára vonatkozó tájékoztatót és az ÁSZF ezt követően hatályos egységes szerkezetbe foglalt szövegét a módosítás hatálybalépését legalább 15 (tizenöt) naptári nappal megelőzően a PartnerPortálon közzéteszi, Ügyfélszolgálatán elérhetővé teszi, és módosításra vonatkozó tájékoztatást a PartnerPortálon regisztrált Intézményi Ingatlanhasználó részére a regisztrált e-mail címükre megküldi.

Az Önkormányzat részéről a Köztisztasági Szolgáltatás ÁSZF módosítás hatálybalépését követő igénybevétele az ÁSZF módosított feltételek szerinti tartalommal történő elfogadását jelenti.

A Koncessziós Társaság minden esetben köteles a jelen ÁSZF-et egységes szerkezetbe foglalva a honlapján közzétenni, olyan módon, amely lehetővé teszi a Települési Önkormányzat számára, hogy tárolja és előhívja azokat.

1. számú Melléklet: Szolgáltatási díj alapján képező miniszteri rendeletben meghatározott szolgáltatási díjszabás

2. számú Melléklet: Térítés mértéke és számítási módszertana

## ELŐTERJESZTÉS

### Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. június 27-i ülésére

**Tárgy:** Beszámoló a Zalaapáti Óvoda, Mini Bölcsőde Intézményi Társulás 2022. évi tevékenységéről

#### Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország Helyi Önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 93. § 14. pontja és a Társulási Megállapodás X.2. pontja alapján az alábbiakban számolok be a Zalaapáti Óvoda, Mini Bölcsőde Intézményi Társulás 2022. évi tevékenységéről.

A Társulás 2013. július 1-től jogi személyiséggel rendelkezik, döntéshozó szerve a Társulási Tanács, mely a fenntartó önkormányzatok polgármestereiből áll. A Társulási Tanács munkaszervezeti feladatait a Mötv. 95. § (4) bekezdése alapján a Zalaapáti Közös Önkormányzati Hivatal látja el.

#### 1./ A TÁRSULÁS 2022. ÉVI TEVÉKENYSÉGE:

A Társulás 2022 évben 5 ülést tartott, tárgyalta napirendek:

- Zalaapáti Óvoda, Mini Bölcsőde Intézményi Társulás 2022. évi költségvetésének előterjesztése
- Óvodai és bölcsődei beiratás időpontjának, 2022/2023. nevelési évben indítható óvodai csoportok számának meghatározása
- Adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségekről tájékoztatás
- Zalaapáti Csupa Csoda Óvoda, Mini Bölcsődében nyári szünet engedélyezése
- Zalaapáti Csupa Csoda Óvoda és Mini Bölcsőde Szervezeti és Működési Szabályzatának jóváhagyása
- Zalaapáti Óvoda, Mini Bölcsőde Intézményi Társulás 2021. évi költségvetésének módosítása
- Zalaapáti Óvoda, Mini Bölcsőde Intézményi Társulás 2021. évi költségvetési beszámolójának elfogadása
- 17/2021. (XII.06.) számú határozat módosítása (*Vásártér Bt. vállalkozónak fizetendő költségek felülvizsgálati határidejének meghosszabbítása*)
- Zalaapáti Csupa Csoda Óvoda és Mini Bölcsőde 2022/2023. nevelési évre vonatkozó óvodavezetői munkatervének jóváhagyása
- Óvodakezdéssel kapcsolatos aktuális feladatokról tájékoztatás
- Zalaapáti Óvoda, Mini Bölcsőde Intézményi Társulás 2022. évi költségvetésének módosítása
- Vásártér Bt. normatíva emelésére vonatkozó kérelme
- Intézményi térítési díjak felülvizsgálata
- Zalaapáti Csupa Csoda Óvoda, Mini Bölcsődében téli szünet engedélyezése

#### 2./ A TÁRSULÁS PÉNZÜGYI-GAZDÁLKODÁSI HELYZETE:

**A Társulás fenntartásával, működésével kapcsolatosan az egyes képviselő-testületek pénzügyi hozzájárulásának mértéke, teljesítésének módja:**

A Társulás működésének, az intézmény közös fenntartásának fedezeteként elsődlegesen a mindenkor hatályos költségvetési törvényben meghatározott köznevelési, gyermekétkeztetési és szociális alapszolgáltatási feladatok megvalósításához nyújtott állami támogatás szolgál.

A feladatok központi, külső forrásból nem fedezett működési, fenntartási kiadásait társult települési önkormányzatok pénzügyi hozzájárulás címén biztosítják **ellátott arányosan**, mint feladat-ellátási pénzügyi támogatás. A társult települési önkormányzatok képviselő testületei a feladatellátáshoz szükséges pénzügyi hozzájárulást az éves költségvetési rendeletükben előirányzatként megtervezik.

Amely településen nincs legalább 2 ellátott az óvoda, illetve az intézményi gyermekétkeztetés vonatkozásában, ott a fenntartó önkormányzat alap-hozzájárulást fizet, melynek mértéke 2 fő ellátottra jutó hozzájárulás.

**Mértéke:**

- a) A tárgyévi elfogadott költségvetés összegéből az összes állami hozzájárulás levonását követően fennmaradó különbözet felosztva az egyes önkormányzatok illetékességi területéről az ellátási kötelezettséget teljesítő intézménybe, tagintézménybe járó iskolás és óvodás gyermekek létszáma /tárgyvet megelőző október 1-i statisztikai létszám/ alapján, az önkormányzatra jutó (gyermekarányos) rész.
- b) Az előzőeken felül Dióskál, Egeraracsa és Zalaszentmárton Önkormányzatai a közös intézmény központ irányításához – amennyiben biztosítanak tagintézményi támogatást – úgy a tagintézményi támogatás 50 %-ának megfelelő mértékű támogatást is biztosítanak.
- c) Zalaapáti Óvoda Mini Bölcsőde Vadvirág Tagóvodája Dióskál elfogadott költségvetésének állami támogatással nem fedezett részét Dióskál, Egeraracsa és Zalaszentmárton Községek Önkormányzatai ellátott gyermeklétszám arányosan biztosítják.

A közös intézmény fenntartásához és működtetéséhez a fenntartó önkormányzatok pénzügyi hozzájárulását az elfogadott költségvetés tartalmazza.

2022. évben az Intézményi társulás eredeti előirányzata 140.668.862,- Ft volt. Az intézményi gyermekétkeztetés támogatásának növekedéséből és a köznevelési feladatok támogatásának növekedéséből adódóan 9.304.180,- Ft-tal nőtt a működési költségvetés. Így az évközi módosítások következtében az előirányzat 149.973.042,- Ft-ra emelkedett.

A fenntartó önkormányzatoknak 2022. évben összesen 3.079.114,- Ft-tal kellett hozzájárulni az Intézményi étkeztetéshez.

A feladatok ellátásához a szükséges pénzeszköz folyamatosan biztosított volt.

2021. július 1-ével a Mini Bölcsőde működését max. 16 gyermekkel engedélyezték, 2021 szeptemberével a Mini Bölcsőde 2 csoporttal megkezdte a nevelési évet.

Az Óvoda, Mini Bölcsőde átszervezése a jelenlegi születésszámok, bölcsődei férőhely-igények viszonylatában egy hosszú távú megoldás az intézmény életében. A bölcsődébe bekerülő gyermekek nagyobb eséllyel fognak ugyanis járni óvodába, így az intézmény keretein belül biztosított az óvodai gyermeklétszám is.

Az átszervezés sikeressége a gyermeklétszám növelésén túl, az állami finanszírozásban is megnyilvánult.

Az Óvoda, Mini Bölcsőde intézmény fenntartásához az önkormányzatoknak nem kellett az állami támogatáson felül hozzájárulást fizetni, viszont az intézményi gyermekétkeztetéshez szükséges volt az önkormányzatok támogatása.

### **3./ A TÁRSULÁSI CÉL MEGVALÓSULÁSA:**

Megítélésem szerint az 1998-ban létrehozott, 2013-ban jogi személyiségűvé átalakított intézményi társulás jó színvonalon működik. Hozzájárul az Möt.v.-ben meghatározott kötelező alapfeladatunk az óvodai ellátás, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 41. § (1) bekezdésében meghatározott intézményi gyermekétkeztetés és a 42. §-ában meghatározott bölcsődei ellátás színvonalas és gazdaságos ellátásához. A közös feladatmegvalósítással csökkennek a fenntartással járó költségek, az intézmények gazdálkodási tevékenysége egy helyre koncentrálódik, a Társulás révén bővül a különböző pályázatokhoz való hozzáférés is.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

**Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete  
...../2023. (VI.....) határozati javaslat**

Zalaapáti Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Zalaapáti Óvoda, Mini Bölcsőde Intézményi Társulás 2022. évi tevékenységéről szóló beszámolót elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Vincze Tibor polgármester

Zalaapáti, 2023. június 15.



Vincze Tibor  
polgármester

## ELŐTERJESZTÉS

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
2023. június 27-i ülésére

**Tárgy:** Zalaispa Hulladékgazdálkodási Társulás munkájáról beszámoló.

**Előterjesztő:** Vincze Tibor polgármester

Határozati javaslat:

**...../2023.(VI.....) számú határozat:**

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete –

a Zalaispa Hulladékgazdálkodási Társulás 2022. évi tevékenységéről szóló beszámolót az előterjesztés szerint elfogadja.

**Felelős:** Vincze Tibor polgármester

Zalaapáti, 2023. június 20.

  
**Vincze Tibor**  
polgármester





### Beszámoló a ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulás tevékenységéről

A ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulás legfőbb döntéshozó szerve a Társulási Tanács 2021. évben egy ízben tartott ülést, tekintettel arra, hogy a 2020. március 11-i Kormányrendelet alapján Magyarország Kormánya vészhelyzetet hirdetett ki a Covid-19 vírus kapcsán. Így a ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Tanács üléseket nem, csak Operatív Bizottsági illetve Felügyelő Bizottsági üléseket tartott meg elektronikus úton.

2022. március 3-án megtartott Társulási Operatív Bizottsági ülésen 9 döntés született:

1. Elfogadásra került a 2022. évi munkaterv
2. Az adósságot keletkeztető ügyletekről kapott tájékoztatást a Bizottság
3. A 2022. évi eredeti költségvetés 2.149.305 eFt bevételi és kiadási főösszeggel elfogadásra került.

2022. március 16-án megtartott Társulási Operatív Bizottsági ülésen 1 döntés született:

1. A 2021. évi költségvetés módosítása 6.823.583 eFt bevételi és kiadási főösszeggel elfogadásra került

2022. április 29-én megtartott Társulási Operatív Bizottsági ülésen 3 döntés született:

1. Visszahívásra illetve delegálásra került az Operatív Bizottság tagjainak egy-egy személye
2. Illetve tájékoztatást kapott a ZALAISPA nonprofit Zrt Igazgatósága által meghozott döntésekről
3. Elfogadásra és meghatározásra került a ZALAISPA nonprofit Zrt elnöke-vezérigazgatójának 2022. évi prémium célkitűzéseinek feltételei.

2022. május 30-án megtartott Társulási Operatív Bizottsági ülésen 6 döntés született:

1. Elfogadásra került a Társulás 2021. évi költségvetési beszámolója 6.273.822 eFt eredeti, 6.823.583 eFt módosított, 2.698.785 eFt költségvetési kiadás teljesítéssel, továbbá 6.273.822 eFt eredeti, 6.823.583 eFt módosított, 4.682.647 eFt költségvetési bevételi teljesítéssel, 9.808.815 eFt összegű mérlegfőösszeggel, -453.370 eFt összegű mérleg szerinti eredménnyel, a maradványa 1.983.862 eFt.
2. Elfogadásra került a ZALAISPA nonprofit Zrt 2021. évi beszámolója, az elnöke-vezérigazgató 2021. évi prémium teljesülése.
3. Elfogadásra került a Társulás 2022. évi költségvetés módosítása 4.309.105 eFt költségvetési bevételi és kiadási főösszeggel.



A 2022. évet érintően meghozott fontos döntés a 2022. évi költségvetésének elfogadása, melynek előterjesztése az alábbi:

**Bevételi oldalon** a működési bevételek között kerülnek tervezésre a közszolgáltatók által fizetendő használati díjak is. A használati díj jelenlegi összege az eredeti ISPA beruházás kapcsán került tervezésre. 2022. évben azonban tervezetten a KEHOP-3.2.1-15-2016-00007 számú *Komplex hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése Zala és Vas megye egyes térségeiben, különös tekintettel az elkülönített hulladékgyűjtési, szállítási és előkezelő rendszerre* elnevezésű projekt lezárul. Ennek kapcsán a Társulásnak szintén fenntartási kötelezettsége, és újrapótlási kötelezettsége áll fenn. Ezen projekt kapcsán az általános forgalmi adó összege szintén visszaigénylésre került. Így a használati díj összegét 2022. évben felülvizsgálni szükséges. Egyenlőre a 2021. évi lakosegyenérték összeggel terveztük 2022. évet, mivel a használati díj ISPA projekt díjának kivezetésére, és az új KEHOP projekt bevetésére vonatkozóan a Társulási Tanács döntése szükséges, a döntést megelőzően pedig a helyi szolgáltatókkal is egyeztetni szükséges. A döntést követően a költségvetési előirányzat módosítást a Társulási Tanács és a Bizottságok elé terjesztjük.

A használati díj tervezésénél 2022. évben csökkenéssel kell számolni a kilépő településekkel megkötött megállapodás miatt.

A fenti kiegészítésekkel 2022. január egytől a használati díj bevételt a 2021. évi díjmérték, azaz 1096/lakos egyenérték/év +ÁFA összeg alapján tervezzük, mely alapján ezen bevételi előirányzat 265.285 eFt.

A működési bevételek között 2 eFt összegű kamatbevétel, valamint 71.627 eFt összegű kiszámlázott általános forgalmi adó, ill. 422.060 eFt összegű általános forgalmi adó visszatérítéssel számolunk.

**Egyéb működési bevételek** között 400 eFt összeget javasolunk tervezni.

**A működési bevételek** 2022. évre tervezett összege a fentiek alapján 759.374 eFt.

**A finanszírozási bevételek** között az **előző év költségvetési maradványának igénybevétele** 2022. évre tervezett összege 964.062 eFt, a várható 2021. évi költségvetési maradvány alapján..

A **felhalmozási bevételeknél** egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről jogcímen 425.869 eFt támogatási előirányzatot tervezünk.

**Kiadási oldalon a személyi juttatások előirányzata** soron a ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulás Operatív Bizottsági és Felügyelő Bizottsági tagjainak tiszteletdíjai jelenik meg 16.000 eFt összegben, a **munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó** előirányzata ennek megfelelően 2.200 eFt. A napirend keretében javaslatot teszünk ezen tisztelet díjak 2022. január egytől történő emelésre, mely a költségvetés összeállításánál során már tervezésre került.

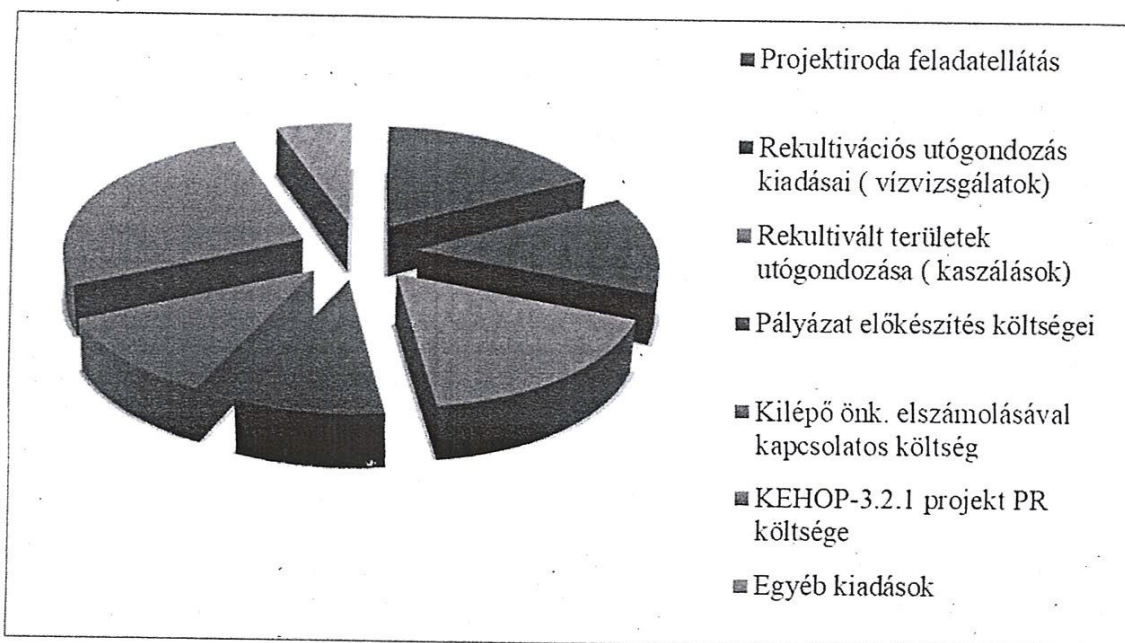
**A dologi kiadások előirányzatát** 294.254 eFt összegben javasoljuk elfogadni, melynek 69 %-át az általános forgalmi adó fizetési kötelezettség teszi ki- *működési célú előzetesen*



*felszámított általános forgalmi adó 130.591 eFt, fizetendő általános forgalmi adó 71.627 eFt.-*

A **dologi kiadások** között továbbá a Társulás működéséhez szükséges kiadások kerültek tervezésre, az **egyéb szolgáltatások** előirányzata 88.036 eFt, melybe többek között az alábbi feladatok elvégzésének költségei kerültek tervezésre:

2022. évre tervezett egyéb szolgáltatások előirányzatának megoszlása



A **kiküldetések, reklám- és propaganda kiadások** előirányzatát 2022. évre 1.500 eFt összegben tervezzük, amely soron a Társulási Tanács üléseinek kiadásai kerülnek elszámolásra. A COVID járvány várható újabb hullámai miatt kevesebb személyes Társulási Tanács ülés megtartásával tervezzük 2022. évben.

**Felhalmozási kiadások** között 1.826.851 eFt összegben **beruházások** kerültek tervezésre 2022. évre.

**Ingtatlanok beszerzése, létesítése** sor előirányzata 474.869 eFt.

Komplex hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése Zala és Vas megye egyes térségeiben, különös tekintettel az elkülönített hulladékgyűjtési, szállítási és előkezelő rendszere elnevezésű projekt kapcsán 2022. évre az **ingatlanok beszerzése, létesítése** sor előirányzatán belül 425.869 eFt. kiadást tervez a Társulás.

A ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulás által megvalósított szelektív hulladékgyűjtő szigetek több településen rendezetlenek. A probléma kezelésére mind az üzemeltetők, mind az önkormányzatok próbáltak megoldásokat keresni. Volt ahol a szigetek áthelyezésre kerültek,



volt ahol az üzemeltető saját költségén elvégezte a szelektív sziget tájrendezését. Ezen feladattól a Társulás is kivette a részét azzal, hogy 2020. és 2021. évben már elkezdte egyes szigetek tájba illesztését. A felmerült újabb igények alapján ezen munkát 2022. évben folytatná a Társulás. Ezen feladatra a 2022. évi költségvetésében 49.000 eFt kiadási előirányzatot tervez.

**Az egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése** soron 1.060.513 eFt, ebből:

- A tervezett beruházásokon túlmenően a Társulás az önkormányzati igényeknek megfelelően újabb fejlesztéseket kíván megvalósítani. Amennyiben lehetőség nyílik rá, a beruházásokhoz szükséges pénzeszköz egy részét pályázati forrásból kívánja finanszírozni. Az ehhez szükséges önrész került 30.000 eFt összegben tervezésre.
- A KEHOP-3.2.1 projekt eszközbeszerzést érintő tervezett költsége 990.513 eFt.
- A Lenti Hulladékkaló üzemeltetőjétől jelzés érkezett, hogy a komposztáló rendszerhez tartozó membrán takaró tönkrement az elmúlt tíz év használata során, így a Társulás ezen rendszerem pótlását is beépítette a költségvetésébe, 40.000 eFt összegben.

**A beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó előirányzat** összege 291.469 eFt.

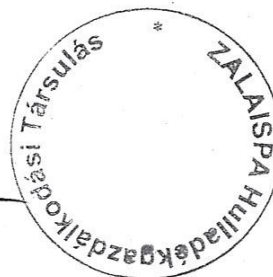
A fent részletezettek alapján a ZALAI SPA Hulladékgazdálkodási Társulás 2022. évi költségvetését 2.149.305 eFt bevételi és kiadási főösszeggel elfogadásra javasoljuk.

A KEHOP-3.2.1-15-2016-00007 azonosítószámú Komplex hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése Zala és Vas megye egyes térségeiben, különös tekintettel az elkülönített hulladékgyűjtési, szállítási és előkezelő rendszerre elnevezésű projekt keretében a 2022. március 8-án további 15 gépjármű került leszállításra, melyek a Szolgáltatók részére átadásra került, így a gépjármű beszerzés zárult. A kivitelezési munkák kapcsán a Hévízi hulladékudvar kivitelezésére fog sor kerülni az év végéig, jelenleg előkészületi munkák folynak. A projekthez kapcsolódó PR tevékenységek esteében a kisebb pályázat közbeszerzési anyaga összeállításra került. Az eszköz beszerzések közbeszerzése jelenleg zajlik.

A Társulás a költségvetésben elfogadott feladatok elvégzéséhez kapcsolódóan a helyi beszerzéseket lebonyolította, a szerződéseket megkötötte, így a vízvizsgálatok kapcsán vizsgálatokra sor került, ahogy a rekultivált területek első és második körös kaszálására is.

Zalaegerszeg, 2023. június 6.

  
Böjte Sándor Zsolt  
a Társulási Tanács Elnöke



## ELŐTERJESZTÉS

### Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. június 27-i ülésére

**Tárgy:** Keszthely és Környéke Kistérségi Többcélú Társulás munkájáról beszámoló

**Előterjesztő:** Vincze Tibor polgármester

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Zalaapáti Polgármestere a Társulási Megállapodás (továbbiakban: Megállapodás) III. fejezet 11.5. pontja értelmében évente egy alkalommal a Képviselő-testület részére beszámol a Keszthely és Környéke Kistérségi Többcélú Társulás Társulási Tanácsában végzett tevékenységéről. A beszámolón keresztül a Képviselő-testület tájékoztatást kap a Társulás működéséről, a Társulási Tanács által hozott főbb döntésekről.

A Keszthely és Környéke Kistérségi Többcélú Társulás Megállapodásának II. fejezete alapján gondoskodik egyes közszolgáltatások biztosításához kapcsolódó és térségi együttműködést igénylő feladatok ellátásáról.

Ezek:

- a családsegítő és gyermekjóléti szolgálat működtetése,
- a házi segítségnyújtás, és
- a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás biztosítása, valamint
- a belső ellenőrzési feladatok elvégzése.

Ezeket a szolgáltatásokat a Társulás feladatellátási megállapodások útján nem kizárólag a tagtelepülések részére nyújtja.

A belső ellenőrzés kivételével a szakfeladatokat a Társulás továbbra is a Keszthely és Környéke Kistérségi Többcélú Társulás Szociális Szolgáltató Központon (a továbbiakban: SZSZK) keresztül biztosítja. A belső ellenőrzési feladatokat 2017. szeptember 1-jétől – a korábbi megbízási jogviszonyban történő feladatellátás helyett – 1 fő munkavállaló teljes munkaidőben történő foglalkoztatásával látja el.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 95. § (4) bekezdése, valamint a Megállapodás III. fejezet 9.1. pontja alapján a Társulási Tanács munkaszervezeti feladatait a Társulás székhelyeként a Keszthelyi Polgármesteri Hivatal látja el. A Társulás gazdasági feladatait a Megállapodás hivatkozott pontja alapján a Keszthely Város Önkormányzata fenntartásában működő Gazdasági Ellátó Szervezet Keszthely biztosítja.

A Társulási Tanács 2023. I. félévében 3 alkalommal ülésezett, ülésein összesen 22 határozatot hozott.

Döntései keretében – többek között – a Tanács:

1. Összefoglaló tájékoztatót fogadott el a társulás, a társulásban résztvevő és a csatlakozott önkormányzatok 2022. évi belső ellenőrzési munkaterveiről,
2. Módosította a 2022. évi költségvetést,
3. Elfogadta a 2023. évi költségvetést,
4. Beszámolót fogadott el a 2022. évben biztosított szociális és gyermekjóléti támogatások felhasználásáról és elszámolásáról,

5. Beszámolót fogadott el a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás 2022. évi működéséről és finanszírozásáról,
6. Jóváhagyta a 2023. évi közbeszerzési tervet,
7. Módosította a Szociális Szolgáltató Központ Szervezeti és Működési Szabályzatát,
8. Elfogadta Alsópáhok Társuláshoz történő csatlakozását,
9. Elfogadta a 2022. évi belső ellenőrzési jelentést,
10. Összefoglaló beszámolót fogadott el a Társulás 2022. évi belső ellenőrzési feladatainak végrehajtásáról,
11. Elfogadta a zárszámadást,
12. Módosította a 2023. évi költségvetést.

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Kérem az előterjesztést megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

**Határozati javaslat**  
**.../2023 (.....) számú képviselő-testületi határozat**

Zalaapáti Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a „Beszámoló a Keszthely és Környéke Kistérségi Többcélú Társulás Társulási Tanácsában 2023. I. félévében végzett tevékenységéről” című előterjesztést és az alábbi határozatot hozta:

Zalaapáti Képviselő-testülete a Keszthely és Környéke Kistérségi Többcélú Társulás Társulási Tanácsában 2023. I. félévben végzett tevékenységéről szóló beszámolót elfogadja.

**Felelős:** Vincze Tibor polgármester

Zalaapáti, 2023. június 19.

  
  
Vincze Tibor  
polgármester

## ELŐTERJESZTÉS

### Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. június 27-i ülésére

**Tárgy:** Beszámoló a Zalaapáti Községért Közalapítvány 2022. évi tevékenységéről.

**Előterjesztő:** Vincze Tibor polgármester

Határozati javaslat:

**...../2023.(VI.....) számú határozat:**

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete –

a Zalaapáti Községért Közalapítvány 2022. évi tevékenységéről szóló beszámolót – az előterjesztés szerint – elfogadja.

**Felelős:** Vincze Tibor polgármester

**Határidő:** azonnal

Zalaapáti 2023. június 20.



**Vincze Tibor**  
polgármester

1002  
Tisztelt Képviselő-testület!

Előterjesztés: Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete ülésére.

Tárgy: Beszámoló a Zalaapáti Községért Közalapítvány 2022. évi tevékenységéről.

Tisztelt Képviselő-testület!  
Tisztelt Polgármester Úr!

Az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvényben (a továbbiakban Ectv.) rögzített beszámolási szabályok szerint a civil szervezetek, illetve jogi személyiséggel rendelkező szervezeti egységei a működésükről, a vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetükről az adott rendelet alapján beszámolnak. A már közhasznú, illetve a jövőben a közhasznú fokozat megszerzését célzó civil szervezet a beszámolójával egyidejűleg Közhasznúsági mellékletet és szöveges beszámolót is készít.

A számviteli beszámoló:

• Az előző évről áthozott pénzüsszeg:	1.005.036.- Ft
• Az APEH átutalt a felajánlott SZJA 1 %-okból	81.350.- Ft
• Banki kamatbevételekből befolyt összeg:	0.- Ft
• Lakosságtól, cégektől kapott támogatás (SELECTOR)	40.000.- Ft
• Pályázati támogatás	0.- Ft
A 2022. évi összes bevétel összege:	1.126.386.- Ft
• Banki-, számlavezetési-, könyvelési és postaköltségek:	18.550.- Ft
• Könyvelés, beszámoló készítés, egyéb szolgáltatás:	30.000.- Ft
• Fejlesztési célra átadott:	400.000.- Ft
A 2022. évi összes kiadások összesen:	448.550.- Ft
2022.december 31-dikén a Közalapítvány vagyona (folyószámla követelése):	677.836.- Ft

Költségvetési támogatás 2022. évben:

• A Személyi jövedelemadó 1% 81.350.- Ft

A vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatás  
(adatok ezer forintban):

előző év tárgy év tőketartalék: 2.806 -45

tárgyévi eredmény: -2.851 -327

Szöveges beszámoló:

A Zalaapáti Községért Közalapítvány célja Zalaapáti községben a következő közhasznú tevékenységek végzése:

- Zalaapáti község területé jelentkező közszolgáltatási feladatok elősegítése;
- a településüzemeltetés;
- az épített környezet alakítása és védelme;
- természetvédelem;
- természetvédelmi kultúra fejlesztése, a természet védelmével kapcsolatos ismeretek oktatása;
- településtisztaság, hulladékgazdálkodás, környezet- és természetvédelem;
- a közterület tisztántartásával és a lomtalanítással kapcsolatos feladatok;
- közbiztonság javítására irányuló tevékenység;
- foglalkoztatás megoldását elősegítő képzettség megszerzésében, kompetencia elsajátítására irányuló képzésben való közreműködés, felnőttképzéshez kapcsolódó szolgáltatás;
- óvodai ellátás;
- szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi ellátások biztosítása;
- egészségügyi alapellátás, egészséges életmód segítségét célzó szolgáltatások;
- gyermekjóléti és gyermekvédelmi ellátások biztosítása;
- a lakosság önszerveződő közösségeinek támogatása, a település önfenntartó képességének erősítése;
- a helyi közművelődési tevékenység támogatása;
- sport és szabadidősport támogatása;

Fenti célok közül 2021. évben a helyi közművelődési tevékenység támogatása volt. A projekt során egy Zalaapáti születésű, elszármazott amatőr meseíró Apáti Kovács Béla meséit adtuk ki, egy mese válogatás formájában, melynek címe: Utazás a szappanbuborékban. Falurendezvények a COVID helyzet miatt csak korlátozottan voltak 2021-ben, de ezeken jellemző volt az aktív részvételével és közreműködés a Közalapítvány részéről. 2022. évben a Közalapítvány központi költségvetési szervtől 81.350.-HUF támogatást kapott, mely a felajánlott 1% személyi jövedelemadók továbbutalásából származott.

Elkülönített állami pénzalaptól, a helyi önkormányzattól, a kisebbségi települési önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulásától és mindezek szerveitől egyéb támogatást nem kapott. Gazdasági szervezettől (SELECTOR Kft.), 40.000.-HUF támogatást kapott a Közalapítvány. A közhasznú szervezet vezető tisztségviselői juttatásban nem részesültek. A közhasznúsági jelentést a Zalaapáti Községért Közalapítvány ellenőrző bizottsága 2023. május 31. napján megvitatta és elfogadta. A Közalapítvány Kuratóriuma az ellenőrző bizottság ülése után, 2023. május 31. napján fogadta el a közhasznúsági jelentést és megbízta a TAXATIVUS Könyvelő-, Tanácsadó és Szolgáltató Kft-t, Györkös Tünde könyvelőt, hogy a jelentést elektronikus úton továbbítsa a Zalaegerszegi Törvényszéknek majd a települési hirdetőtáblákon történő kifüggesztéssel tegye közzé.

Zalaapáti, 2023. május 31.

  
Csertán Mária  
Kuratórium Elnöke

**ELŐTERJESZTÉS**  
**Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**2023. június 27-i ülésére**

**Tárgy:** Magyar Falu Program keretében Jókai utca 731 hrsz-ú járda burkolatfelújítására pályázat benyújtása.

**Előterjesztő:** Vincze Tibor polgármester

Határozati javaslat:

**...../2023.(VI.27.) számú határozat:**

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete –

1./ a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Út, híd, járda építése/felújítása” című, MFP-UHJ/2023. kódú 2023. évi pályázat kiírására, 10.000.000,- Ft összeghatárig pályázatot kíván benyújtani a Zalaapáti 731 hrsz-ú járda Sportpálya utcától a Jókai utca 3-ig terjedő szakaszának burkolat felújítására. A pályázat 100 %-os támogatású, így önrész nem szükséges.

2./ A pályázat megírásával Bognárné Ferenczei Rékát bízta meg bruttó 75.000,- Ft-ért, mely a pályázat keretein belül elszámolható. A pályázat sikertelen elbírálása esetén az önkormányzat 2023. évi költségvetésének pályázatok elbírálásával kapcsolatos költségek biztosítására elkülönített céltartalék terhére kerül finanszírozásra.

3./ Felkéri a polgármestert a pályázat előkészítésével, benyújtásával kapcsolatos szükséges intézkedések megtételére, a pályázat benyújtására.

**Felelős:** Vincze Tibor polgármester

Zalaapáti, 2023. június 21.

  
**Vincze Tibor**  
polgármester

## ELŐTERJESZTÉS

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
2023. június 27-i ülésére

**Tárgy:** Magyar Vöröskereszt Zalaapáti Szervezete támogatási kérelme  
**Előterjesztő:** Vincze Tibor polgármester

Határozati javaslat:

**...../2023.(VI.....) számú határozat:**

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete –

a Magyar Vöröskereszt Zalaapáti Szervezete 8741 Zalaapáti, Szent István tér 5-6. részére – kérelmére – 180.000,- Ft vissza nem térítendő támogatást biztosít a 2023.07.24. és 2023.07.28. között megszervezett tábor, valamint a 2023.08.03-i véradás költségeire, mely összeget az Önkormányzat 2023. évi költségvetésének 011130 önkormányzatok és önkormányzati hivatalok általános igazgatási tevékenysége során, a működési célú támogatásokra elkülönített céltartalék terhére biztosítja.

Felhatalmazza a Polgármestert a pénzeszköz átadással kapcsolatos szükséges intézkedések megtételére.

**Felelős:** Vincze Tibor polgármester

**Határidő:** azonnal

Zalaapáti, 2023. június 27.

  
**Vincze Tibor**  
polgármester



Zalaapáti Község Önkormányzata

Támogatási igénylőlap

(A támogatási adatlapot nyomtatott betűvel, vagy géppel kérjük kitölteni)

Egyedi kérelem

1./ Igénylő adatai:

Név: Magyar Vöröskereszt Zalaapáti Egyesülete  
Cím: STH Zalaapáti Szent István tér 5-6  
Levelezési cím, telefon: .....  
Adószám (adóazonosító jel): .....  
Bankszámlaszám: .....

2./ Igénylőnél a témafelelős (kapcsolattartó) személy adatai:

Név: Koller Csaba Györgyné  
Cím: STH Zalaapáti István tér utca 65  
Elérhetőségek (telefon, e-mail cím): kollerkatibh@gmail.com 30/7580968

3./ Támogatási cél megnevezése:

Vöröskereszt-es tábor 2023.07.26-2023.07.28  
Veradás 2023.08.03.

4./ Támogatás céljának rövid leírása:

Veradók vendégül látása,  
Táborban gyerekek érkezése, indata szerek,  
ajándékok.

5./ Támogatási cél megvalósításának tervezett időtartama:

2023.07.26 napjától 2023.08.03 napjáig

6./ A támogatási cél megvalósításának költségvetése:

Megnevezés:

Személyi jellegű kiadások (tiszteletdíjak, bérek) Ft

Személyi jellegű kiadások járulékai Ft

Beszerzések (áru, szolgáltatás) Ft

Bérleti díjak Ft

Reklám, propaganda Ft

Rendezvényszervezési költségek Ft

Csekély értékű ajándék

Egyéb költségek (alábbiak szerint):

Összeg:

180.000,- Ft

- Ft

- Ft

- Ft

Költségvetés összesen: Ft

180.000,- Ft

7./ A támogatási cél tervezett bevételei:

Saját forrás: Ft

Közreműködők hozzájárulása: Ft

Egyéb forrás Ft

Kért támogatás összege (önkormányzati támogatás): Ft

A megvalósítás teljes összege (egyeznie kell a 6. pontban szereplő

„költségvetés összesen” sorral

Ft

Dátum: Zalaapáti ..... 2023. év június. hó 23. nap.

MAGYAR VÖRÖSKERESZT  
ZALAAPÁTI SZERVEZETE  
8741 Zalaapáti, Szent István tér 5-6.

Kollár Balázs György  
Igénylő aláírása  
(pecsét)

Támogatást igénylő a korábbi támogatásból eredő lejárt határidejű elszámolási kötelezettségének eleget tett: igen - nem

Támogatás kifizethető: igen – nem.

Döntésről szóló Képviselő-testületi határozat száma: .....

Zalaapáti, 20..... év ..... hó ..... nap

Vincze Tibor  
polgármester

### NYILATKOZAT:

A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról vagy hiányáról

A kérelmező neve: Kollar Csaba György  
Természetes személy lakcíme: 87h1 Zalaapáti Jókai Mór u 65.  
Születési helye, ideje: .....  
Gazdasági társaság esetén székhelye: .....  
Céggjegyzékszám: .....  
Adószám: .....  
Képviselőjének neve: .....  
Egyéb szervezet esetén székhelye: .....  
Képviselőjének neve: .....  
Nyilvántartásba vételi okirat száma: .....  
Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: .....

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt.)

6.§ (1) bekezdése1 szerinti összeférhetetlenség *(megfelelő kockába X-et)*

1 6. § (1) Nem indulhat pályázóként, és nem részesülhet támogatásban

- a) aki a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó,
- b) a kizárt közjogi tisztségviselő,
- c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,
- d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,
- e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi

személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az

alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, az egyesület, az egyházi jogi személy vagy a

szakszervezet ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja,

f) az az egyesület vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező azon szervezeti egysége,

valamint az egyházi jogi személy

fa) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben együttműködési megállapodást kötött vagy tartott fenn

Magyarországon bejegyzett párttal (a továbbiakban: párt),

fh) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben párttal közös jelöltet állított országgyűlési, európai parlamenti vagy

helyi önkormányzati választáson,

7

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll a ..... pont alapján

8.§ (1) bekezdése2 szerinti érintettség *(megfelelő kockába X-et)*

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll a ..... pont alapján

Az összeférhetetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:

Kijelentem, hogy az összeférhetetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön űrlap csatolásával kezdeményeztem.

Kelt: Zalaapáti, 2023. 06. 23.

Kolln Csaba Gyömi

Aláírás, cégszerű aláírás

MAGYAR VÖRÖSKERESZT  
ZALAAPÁTI SZERVEZETE  
8741 Zalaapáti, Szent István tér 5-6.

- g) akinek a részvételből való kizártságának tényét a 13. § alapján a honlapon közzétették.  
28. § (1) Ha a pályázó
- a) a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll,
  - b) nem kizárt közjogi tisztségviselő,
  - c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,
  - d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,
  - e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője vagy az egyesület ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja,
- köteles kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét a pályázat benyújtásával egyidejűleg

## ELŐTERJESZTÉS

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
2023. június 27-i ülésére

**Tárgy:** Védőnői feladatellátás átadása

Tisztelt Képviselő-testület!

Az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény (a továbbiakban: Alapellátási tv.) 2023. július 1. napi módosításával a területi védőnői, illetve ezzel vegyes körzetként ellátott iskolavédőnői ellátás kikerül a települési önkormányzatok által ellátandó feladatok köréből.

A helyi önkormányzatok kötelező feladatként 2023. június 30-ig biztosítják a védőnői ellátást, ezt követően az állam gondoskodik az irányító vármegyei intézményei útján a védőnői feladatok ellátásáról.

Az Alapellátási tv. értelmében:

„6/B. § (1) **Az állam az egészségügyi alapellátás körében - a települési önkormányzattal együttműködésben - gondoskodik a védőnői ellátásról.**

(2) A védőnői ellátás biztosításáért a Kormány által rendeletben kijelölt állami intézményfenntartó szerv - az irányító vármegyei intézmény útján - felelős azzal, hogy

a) az ellátás jogszabályban előírt tárgyi feltételeit az állam a települési önkormányzattal kötött megállapodás útján is biztosíthatja, és

b) a Kormány által rendeletben kijelölt állami intézményfenntartó szerv a települési önkormányzat részére tájékoztatásul megküldi a védőnői ellátás megszervezésével összefüggő, a személyi és a tárgyi feltételek biztosítására vonatkozó döntéseket.”

„23. § (1) **A települési önkormányzat által a védőnői ellátás biztosítása érdekében 2023. július 1-jét megelőzően kötött szerződés 2023. június 30-i zárónappal hatályát veszti.**

(2) **Az egészségügyi szolgálati jogviszonyban foglalkoztatott védőnő és a védőnői ellátás körében foglalkoztatott személy tekintetében a munkáltatói jogokat 2023. július 1-től az az irányító vármegyei intézmény gyakorolja, amely területileg illetékes az érintett védőnői körzet tekintetében.** Az egészségügyi szolgálati jogviszonyban foglalkoztatott védőnő jogviszonyát a munkáltatói jogutódlás nem érinti, azt folyamatosnak kell tekinteni.

(3) A (2) bekezdés szerinti vármegyei intézmény 2023. július 1. napjával egészségügyi szolgálati jogviszonyt létesít azon védőnői feladatok ellátása érdekében, ahol 2023. július 1. napjától munkáltatói jogutódlás alapján a személyi feltételek nem biztosítottak. A jogviszony létesítésekor az adott körzetben 2023. június 30. napján a védőnői feladatokat nem egészségügyi szolgálati jogviszony keretében ellátó védőnőt előnyben kell részesíteni.

(4) A települési önkormányzat az általa 2023. június 30. napjáig biztosított védőnői ellátás finanszírozására jogosult.

(5) **A települési önkormányzat 2023. július 1. napjával biztosítja az állam számára a 2023. június 30. napján a védőnői ellátásra szolgáló ingó és ingatlan vagyonnak az ingyenes használatát.**

(6) A települési önkormányzat a 2022. december 31-én a védőnői ellátásra szolgáló ingatlan és ingó vagyonát e feladattól nem vonhatja el.”

Az önkormányzatnak a Zala Vármegyei Szent Rafael Kórházzal, mint irányító vármegyei intézménnyel a védőnői feladatok 2023. július 1. napjától történő folyamatos ellátása érdekében a használatra átadandó ingó és ingatlan vagyonelemek tekintetében használati szerződést szükséges kötnie.

Az önkormányzat ingyenes használatba adja, a Kórház ingyenes használatba veszi az önkormányzat tulajdonát képező a szerződés mellékleteiben felsorolt ingó és ingatlan vagyontárgyakat. A Kórház és az önkormányzat a fenntartási, működési költségek részletes szabályairól legkésőbb 2023. július 31. napjáig külön szerződésben állapodik meg.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

**Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete**  
**...../2023. (VI. 27.) határozati javaslat**

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete

- 1) a Zalaapáti Község Önkormányzata kizárólagos tulajdonát képező ingó és ingatlan vagyonelemek ingyenes használatba adására vonatkozóan, a területi védőnői feladatok 2023. július 1. napjától történő ellátása érdekében a Zala Vármegyei Szent Rafael Kórházzal (8900 Zalaegerszeg, Zrínyi Miklós u. 1., adószáma: 15432742-2-20) kötetlen használati szerződést a melléklet szerinti tartalommal jóváhagyja.
- 2) felhatalmazza a polgármestert a szerződés kötésével kapcsolatos szükséges intézkedések megtételére és aláírására.
- 3) a használati szerződés 4. pontja alapján feltétlen és visszavonhatatlan hozzájárulását adja, hogy a Zala Vármegyei Szent Rafael Kórház a hatályos jogszabályoknak megfelelően a Zalaapáti Község Önkormányzata kizárólagos tulajdonát képező Zalaapáti, belterület 141/4. helyrajzi szám (8741 Zalaapáti, Szent István tér 5-6.) alatt felvett ingatlanra vonatkozóan a tényleges használat mértékének megfelelő nagyságban használati jogot jegyeztethessen be az ingatlan-nyilvántartásba.

Határidő: 2023. június 30.

Felelős: Vincze Tibor polgármester

Zalaapáti, 2023. június 26.

  
Vincze Tibor  
polgármester



# HASZNÁLATI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

## **Zalaapáti Község Önkormányzata**

székhelye: 8741 Zalaapáti, Szent István tér 9.

képviseli: Vincze Tibor polgármester

törzsszáma: 432557

adószáma: 15432553-2-20

statisztikai számjele: 15432553-8411-321-20

mint átadó (a továbbiakban: **Önkormányzat**), másrésztől a

## **Zala Vármegyei Szent Rafael Kórház**

székhelye: 8900 Zalaegerszeg Zrínyi Miklós utca 1.

képviseli: Dr. med. habil. Gasztonyi Beáta Ph.D. főigazgató

adószáma: 15432742-2-20

ÁHT azonosítója: 746661

statisztikai számjele: 15432742-8610-312-20

mint átvevő (a továbbiakban: **Kórház**)

(a továbbiakban együtt: **Felek**) között alulírott helyen és napon a következő feltételekkel:

## **ELŐZMÉNYEK**

Az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény (a továbbiakban: Alapellátási tv.) 5. § (1) bekezdése alapján a települési önkormányzat az egészségügyi alapellátás körében gondoskodik a háziorvosi, házi gyermekorvosi ellátásról, a fogorvosi alapellátásról, az alapellátáshoz kapcsolódó fogorvosi ügyeleti ellátásról, valamint Budapest területén az alapellátáshoz kapcsolódó háziorvosi és házi gyermekorvosi ügyeleti ellátásról, a védőnői ellátásról és az iskola-egészségügyi ellátásról.

Az Alapellátási tv. 2023. július 1. napi módosításával a területi védőnői, illetve ezzel vegyes körzetként ellátott iskolavédőnői ellátás kikerül a települési önkormányzatok által ellátandó feladatok köréből. Ezt követően az állam gondoskodik a Kórház, mint irányító vármegyei intézmény útján a védőnői feladatok ellátásáról.

Az állam az egészségügyi alapellátás körében – a települési önkormányzattal együttműködésben – gondoskodik a területi védőnői, illetve vegyes körzetek esetén az iskolavédőnői ellátásról. A települési önkormányzat 2023. július 1. napjával - külön feladatellátási szerződés megkötése nélkül is - biztosítja az állam számára a 2023. június 30. napján a területi és vegyes körzetek védőnői ellátásra szolgáló ingó és ingatlan vagyonnak az ingyenes használatát. Az Alapellátási tv. 23. § (6) bekezdése értelmében a települési önkormányzat a 2022. december 31-én a védőnői (területi és vegyes körzetek esetén) ellátásra szolgáló ingatlan és ingó vagyont e feladattól nem vonhatja el.

Az Önkormányzat a működtetési feladatok ellátása tárgyában a Kórházzal a használatra átadandó ingatlanok tekintetében megállapodást köt.

A Felek az Alapellátási tv. 23. § (5) bekezdése alapján a Kórház ingyenes használatába kerülő ingatlan vagyon és ingó vagyon (tételes felsorolása az átadás-átvételi jegyzőkönyvben a 2. számú melléklet szerint) (a továbbiakban együtt: vagyonelemek) körét, használatának és működtetésének részletes megosztási szabályait az alábbiak szerint állapítják meg:

### A szerződés tárgya

1. Az Önkormányzat ingyenes használatba adja, a Kórház ingyenes használatba veszi az Önkormányzat tulajdonát képező az alábbiakban felsorolt vagyonelemek azon részét, melyek az alábbi pontban tételesen felsorolásra kerülnek azzal, hogy az azok fenntartásával és üzemeltetésével kapcsolatos költségek a Kórházat terhelik. A Kórház és az Önkormányzat a fenntartási, működési költségek részletes szabályairól legkésőbb 2023. július hó 31. napjáig külön szerződésben állapodik meg.
2. Az Önkormányzat tulajdonát képező Zalaapáti, belterület 141/4. helyrajzi szám (8741 Zalaapáti, Szent István tér 5-6.) alatt felvett ingatlanban működik a területi védőnői körzet, (vegyesen használva háziorvosi, fogorvosi szolgálattal). Az ingatlan vagyongazdálkodója Zalaapáti Község Önkormányzata. A Kórház jogosult 2023. július 01. napjától a területi (vegyes) védőnői szolgálat működéséhez szükséges ingatlanrészek ingyenes használatára (felsorolása a kizárólagos és közösen használt helyiségeknek)

Kizárólagosan használt helyiségek:

Megnevezés	m <sup>2</sup>
Védőnői rendelő	22,77
Védőnői váró	10,53

Közösen használt helyiségek:

Megnevezés	m <sup>2</sup>
váróterem	25,63
öltöző	3,38
előtér	3,38
közlekedő	14,89
személyzeti kézmosó	2,04
személyzeti wc	1,5
kézmosó	2,46
pissoire	1,79
férfi wc	1,54
mozgáskorlátozott és női wc	5,41
takarítósztár	2,89

Felek rögzítik, hogy a Kórház 2023. július 1. napján lép az ingatlanrészek birtokába, ezen időponttól kezdődően viseli a fenntartással, üzemeltetéssel és karbantartással kapcsolatos költségeket. (Karbantartásnak minősül a tárgyi eszköz folyamatos, zavartalan, biztonságos üzemeltetését szolgáló javítási tevékenység, ideértve a tervszerű

megelőző karbantartást is. Karbantartásnak minősül a tervszerű megelőző karbantartás, a hosszabb időszakonként, de rendszeresen visszatérő nagyjavítás, és mindazon javítási, karbantartási tevékenység, amelyet a rendeltetésszerű használat érdekében el kell végezni, amely a folyamatos elhasználódás rendszeres helyreállítását eredményezi. Amennyiben Önkormányzat végzi a karbantartási feladatokat, ebben az esetben a munkák megkezdése előtt a Kórházzal leegyeztetett, ütemezett munkák végezhetőek el a Kórház költségviselésének terhére.)

3. A birtokba lépéssel a Felek jegyzőkönyvet vesznek fel és alaprajzon jelölik a használati megosztást, melyen négyzetméterben is rögzítik a Kórház által az egész ingatlanból kizárólagosan használt területrészt, valamint a más szolgáltatóval közösen használt területrészt. A birtokbaadási jegyzőkönyv és annak melléklete – *1. számú mellékletként* – a jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi.
4. A Kórház az 1. pontban meghatározott ingatlanra vonatkozó használati jogát a tényleges használat mértékének megfelelő nagyságban az ingatlan-nyilvántartásba bejegyeztetheti, melyhez az Önkormányzat feltétlen és visszavonhatatlan hozzájárulását adja. Az Önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy e tárgyban kelt okiratot hatályos jogszabályoknak megfelelően, ingatlan-nyilvántartásba bejegyezhető tartalmi és alaki formában a Kórház birtokba lépését követő 30 napon belül megkötí, mely okirat mellékletét képezi az ingatlanrészek birtokbaadásakor felvett jegyzőkönyvnek (*1. számú mellékletnek lesz a melléklete*). Felek megállapodnak, hogy a használati jog ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyeztetéséről, valamint annak esetleges módosításáról, törléséről a Kórház köteles gondoskodni, az ezzel kapcsolatosan felmerülő mindennemű költséget a Kórház köteles viselni (kivéve módosítás esetén, amennyiben a módosítás a 30./pontban rögzítettek alapján történik).

#### **Felek jogai és kötelezettségei**

5. A Kórház a használat tárgyát képező vagyonelemeket kizárólag a védőnői feladatainak ellátására, a jelen szerződésben szabályozott módon használhatja.
6. A Felek megállapodnak abban, hogy a Kórház a használatba adott és a mellékelt vagyonleltár alapján ingyenes használatra átvett ingó vagyont kizárólag az Önkormányzat közigazgatási határain belül használhatja a védőnői feladata ellátására. A Kórház legalább 15 nappal korábban köteles az Önkormányzat előzetes hozzájárulását kérni, ha az ingó vagyontárgyakat az Önkormányzat közigazgatási területén belül más intézményben kívánja használni. Az ingó vagyonelem fizikai mozgatása kizárólag az azonosító adatainak és az új használati helynek a megjelölésével történhet. Tekintettel arra, hogy a tulajdonos önkormányzat a vagyonát, annak értékét és változásait jogszabályban meghatározott módon köteles nyilvántartani, a Kórház köteles a használatában lévő önkormányzati tulajdonban álló vagyontárgyak nyilvántartására. A Kórház az általa vezetett vagyonnilylvántartást minden tárgyévét követő év január 31. napjáig köteles egyeztetni a tulajdonos Önkormányzattal. Az Önkormányzat három évente – első alkalommal 2026-ban (ez egyeztetést igényel) – leltárt készít a Kórház használatába ingyenesen átadott vagyonelemekről.

7. A Kórház a használatában álló ingó és ingatlanvagyon harmadik személy részére használatba vagy bérbe nem adhatja, nem terhelheti meg és nem idegenítheti el.
8. Az Önkormányzat hozzájárul ahhoz, hogy a Kórház az ingatlanok címét alapító okiratába bejegyeztethesse, azt levelezésében feltüntesse.
9. A Kórház köteles a használatában álló vagyont a központi berendezésekkel és felszerelésekkel együtt rendeltetésszerűen, a közvagyon használó személytől elvárható gondossággal, hatékonyan, energiatakarékosan és költségtakarékosan, a vagyontra vonatkozó biztonsági előírások betartásával, mások jogainak és törvényes érdekeinek sérelme nélkül használni. Amennyiben a Kórház ezen kötelezettségének nem tesz eleget, úgy az Önkormányzat jogosult egyeztetési eljárását kezdeményezni. A Kórház köteles az Önkormányzat észrevételeit megvizsgálni és az Önkormányzat javaslatait figyelembe venni azzal, hogy azok a védőnői feladat ellátási színvonalát negatív irányba nem befolyásolhatják.
10. Amennyiben az Önkormányzat tudomására jut, hogy a Kórház a vagyont nem rendeltetésszerűen használja, vagy rongálja, a Kórház kapcsolattartójához fordulhat, aki köteles 15 napon belül a vagyon használatával kapcsolatos álláspontját írásban az Önkormányzat részére eljuttatni. Amennyiben az Önkormányzat álláspontja szerint a nem rendeltetésszerű használat a továbbiakban is folytatódik az Önkormányzat a Kórház főigazgatójához fordulhat intézkedés megtétele érdekében. A nem rendeltetésnek megfelelő használat vagy rongálás folytatódása esetén az Önkormányzat a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 5:152. § (2) bekezdése alapján biztosítékot követelhet a Kórháztól.
11. A szerződés időtartama alatt a Kórház felelős az ingatlannal kapcsolatos, a tűzvédelmi, munkavédelmi és környezetvédelmi törvényekben és egyéb kapcsolódó jogszabályokban foglaltak betartásáért és betartatásáért.
12. A Kórház jogosult az ingatlant saját berendezéseivel ellátni, e berendezések felett szabadon rendelkezhet, és a szerződés megszűnése esetén ezeket saját tulajdonaként elszállíthatja, köteles azonban az eredeti állapotot saját költségén helyreállítani. Felek megállapodnak, hogy ezen pontban meghatározott berendezések üzembe helyezése esetén az érintett eszközök üzemeltetési költségét az Önkormányzat a Kórházra terhelheti.
13. A Kórház az ingatlanban – az Önkormányzattal történő előzetes írásbeli egyeztetést követően – riasztórendszert, telefonos és számítógépes hálózatot építhet ki. A távközlési szolgáltatóval a Kórház az Önkormányzattól függetlenül jogosult a saját nevére távközlési vonalat bekötetni és üzemeltetni.
14. Az Önkormányzat kijelenti, hogy az Önkormányzat tulajdonát képező, de a Kórház használatába adott ingatlanokra és az abban található ingó vagyona vagyonbiztosítással rendelkezik és a jelen szerződés hatálya alatt gondoskodik a vagyonbiztosításról, viseli annak költségeit. Az Önkormányzat az ingatlanban lévő, a Kórház tulajdonát képező vagyontárgyakért felelősséget nem vállal. A Kórház e vagyontárgyakra biztosítást köthet.

15. A Kórház gondoskodik a használatába adott, a védőnői feladatok ellátását szolgáló ingatlan rendeltetésének megfelelő, a hatályos tűzvédelmi, munkavédelmi és egészségügyi előírások szerint történő üzemeltetéséről, karbantartásáról.
16. Az Önkormányzat köteles gondoskodni a használatba adott ingatlan vagyon állagának megóvásáról. Az állagmegóvason túl jelentkező rekonstrukciós, karbantartási, fejlesztési költségek fedezése az Önkormányzatnak nem kötelessége.
17. A Kórház köteles a működtetéssel, üzemeltetéssel, karbantartással (figyelemmel a 3./pontban írtakra) kapcsolatos közterheket, költségeket, díjakat az Önkormányzattal kötött külön megállapodás alapján viselni, gondoskodni a használatba adott ingatlan vagyonvédelméről.
18. Az Önkormányzat nem köteles pótolni azt a használatba adott ingó vagyont, amely az Önkormányzatnak fel nem róható ok, különösen vis maior miatt megsemmisült. Amennyiben a megsemmisült vagyonelem helyébe biztosítási összeg lép, akkor a biztosítási összeg erejéig köteles gondoskodni az Önkormányzat a vagyontárgy pótlásáról.
19. A Kórház a védőnői feladat ellátáshoz véglegesen feleslegessé vált vagyont – beleértve a rendeltetészerű használat mellett elhasználódott vagy elavult eszközöket is – 20 napon belül köteles az Önkormányzat részére visszaadni, aki köteles azt visszavenni. A Kórház a rendeltetészerű használat mellett elhasználódott vagy elavult eszközök kivételével az egyéb vagyont rendeltetészerű használatra alkalmas állapotban köteles visszaadni az Önkormányzatnak.
20. Felek megállapodnak, hogy bármelyik fél az ingatlan rendeltetészerű használata érdekében a másik fél írásbeli egyetértése esetén – ha a felek eltérően nem állapodnak meg – saját költségén átalakítási munkákat végezhet. Az átalakítást végző fél az átalakítás költségeinek megtérítésére sem a szerződés hatálya alatt, sem annak megszűnését követően a másik féllel szemben igényt nem támaszthat. Az átalakítási munkálatok során a felek egymással kölcsönösen együttműködve járnak el.
21. A Kórház az Önkormányzat felé a használatában lévő vagyont érintő lényeges változásokat a változás bekövetkezésétől számított 5 napon belül köteles jelenteni. A Kórház az ingatlan egészét fenyegető veszélyről és a beállott kárról haladéktalanul értesíti az Önkormányzatot, és köteles túrni a veszély elhárítása vagy a kár következményeinek elhárítása érdekében szükséges intézkedések megtételét.
22. A Kórház felel minden olyan kárért, amely a rendeltetésellenes vagy szerződésellenes használat következménye. A nem rendeltetészerű használat folytán keletkezett hibák kijavítása, károk megtérítése a Kórház kötelezettsége függetlenül attól, hogy a bekövetkezett hiba, illetve kár alkalmazottai, ügyfelei vagy az érdekkörében eljáró személy magatartására vezethető vissza.
23. Amennyiben a Kórház tudomására jut valamely tény, körülmény, adat, amely az ingatlan rendeltetészerű és zavarmentes használatát akadályozza, kár bekövetkezésével fenyeget, a használatában álló vagyon nagyobb mérvű romlásához vezethet, köteles erről haladéktalanul az Önkormányzatot értesíteni és köteles továbbá túrni, hogy az

Önkormányzat a veszély elhárítására, illetőleg a kár következményeinek megszüntetésére a szükséges intézkedéseket megtegye. Az értesítés elmaradása vagy késedelme miatt bekövetkezett kárt, illetve költségnövekedést a Kórház köteles viselni.

24. Az Önkormányzat, mint tulajdonos évente legalább egy alkalommal, a védőnői munka zavarása nélkül, előzetes értesítés alapján az átadott ingó és ingatlanvagyon tekintetében ellenőrizheti az önkormányzati vagyon rendeltetésszerű használatát.  
Az ellenőrzés során az Önkormányzat képviselője jogosult
- a) a Kórház használatában álló ingatlan területére, illetve a Kórház által használt irodai és egyéb célú helyiségeibe belépni és ott tartózkodni,
  - b) az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó iratokba és más dokumentumokba, elektronikus adathordozón tárolt adatokba – a külön jogszabályokban meghatározott adat- és titokvédelmi előírások betartásával – betekinteni,
  - c) a Kórház alkalmazottjától írásban vagy szóban felvilágosítást, információt kérni,
  - d) az átadott ingó vagyontárgyak meglétét és állagát ellenőrizni.

#### **A szerződés megszűnése**

25. A szerződést Felek 2023. július 1. napjától határozatlan időtartamra kötik. A szerződés megszűnik, ha az állami védőnői feladat ellátása jelen megállapodás alapján ingyenes használatba adott ingatlanban megszűnik.
26. A Kórház a használati joga megszűnése esetén, a megszűnése napjától számított 30 napon belül köteles az ingatlant kiüríteni és azt, valamint az ingyenes használatába adott, a használati jog megszűnése időpontjában meglévő ingóságokat rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban az Önkormányzat részére visszaadni.
27. Amennyiben a Kórház az ingatlant az előírt határidőig nem hagyja el, az Önkormányzat jogosult a helyiségeket birtokba venni, a helyiségekben található ingóságairól két tanúval hitelesített leltárt készíteni, és a Kórházat az ingóságok 8 napon belüli elszállítására írásban felszólítani.
28. Amennyiben a Kórház az írásbeli felszólítását követő 8 napon belül nem szállítja el ingóságait, az Önkormányzat jogosult a Kórháznak az ingatlanban lévő vagyontárgyait a Kórház költségén elszállíttatni, és megfelelő helyen történő raktározásáról a Kórház költségén gondoskodni.
29. A szerződés megszűnése esetén a Kórház cserehelyiségre igényt nem tarthat. A szerződés megszűnése esetén a használati jognak az ingatlan-nyilvántartásból való törléséről a Kórház köteles gondoskodni a saját költségén.
30. Amennyiben az Önkormányzat a hatékonyabb működtetés érdekében a használatba adott ingatlan helyett a védőnői feladat ellátásához más megfelelő méretű és állapotú ingatlant ajánl fel a Kórház használatába és erről a Felek külön megállapodást kötnek, úgy a Kórház lemond a jelen szerződésben átadott ingatlan használatának jogáról – amennyiben ingatlan nyilvántartási bejegyzés történt, a használati jog ingatlan nyilvántartásból történő törlése mellett –.

Amennyiben az eddig használt ingatlan használati joga bejegyzésre került az ingatlan nyilvántartásba, ennek alapján az új ingatlan használati jogát az Önkormányzat saját költségére bejegyezteti.

### **Egyéb rendelkezések**

31. A szerződést a Felek írásban jogosultak módosítani vagy kiegészíteni.
32. Kapcsolattartók kijelölése: Felek a működtetési feladatok, illetve a használat Önkormányzat által történő ellenőrzése során kapcsolattartóként az alábbi személyeket jelölik meg:
33. Zalaapáti Község Önkormányzata kapcsolattartói:
  1. Zalaapáti Község Önkormányzata  
8741 Zalaapáti, Szent István tér 9.  
Vincze Tibor polgármester  
Tel.: 83/352-003 11. mellék, +36 30/530-0371  
E-mail: [onkormanyzat@zalaapati.hu](mailto:onkormanyzat@zalaapati.hu)

#### A Kórház kapcsolattartói:

1. Zala Vármegyei Szent Rafael Kórház  
8900 Zalaegerszeg, Zrínyi Miklós utca 1.  
Plánder Attila főmérnök  
Tel./Fax: 92/507-500 1660 mellék, +36 30/688-6515  
E-mail: [fomernok.fom@zmkorhaz.hu](mailto:fomernok.fom@zmkorhaz.hu)
2. Zala Vármegyei Szent Rafael Kórház  
8900 Zalaegerszeg, Zrínyi Miklós utca 1.  
Veres Rozália ápolási koordinátor  
Tel./Fax: 92/311-424, 92/507-500 1126 mellék +36 20/349-8602  
E-mail: [titkarsag.api@zmkorhaz.hu](mailto:titkarsag.api@zmkorhaz.hu)

A kapcsolattartásra jogosult személyek körében beállt változásról a felek a legrövidebb időn belül, legfeljebb hetvenkét órán belül kölcsönösen kötelesek írásban értesíteni egymást.

34. Felek megállapodnak abban, hogy a szerződésből adódó, vagy azzal kapcsolatban felmerülő vitákat vagy nézetkülönbségeket tárgyalások útján rendezik. Esetleges jogvitájukra a hatáskörrel rendelkező zalaegerszegi székhelyű bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.
35. A szerződésre egyebekben a Ptk. és a vonatkozó jogszabályok előírásai az irányadók.
36. Szerződő Felek a szerződést együttesen elolvasták, és a közös értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, cégszerűen aláírták.

37. Jelen használati szerződést Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete ...../2023. (VI. 27.) határozatával elfogadta.

MELLÉKLETEK: 1.) Birtokátruházási jegyzőkönyv és mellékletét képező alaprajz  
2.) Ingóságok átadás-átvételi jegyzőkönyve

Kelt: Zalaegerszeg, 2023. június 30.

.....  
**Zalaapáti Község Önkormányzata**  
**képviseli**  
**Vincze Tibor**  
**polgármester**

Pénzügyi ellenjegyző:

.....  
Menyhártné Homor Anna  
pénzügyi csoportvezető

.....  
**Zala Vármegyei Szent Rafael Kórház**  
**képviseli**  
**Dr. med. habil. Gasztonyi Beáta Ph.D.**  
**főigazgató**

Pénzügyi ellenjegyző:

.....  
Kiss Ilona Andrea  
gazdasági igazgató

## INGATLAN BIRTOKÁTRUHÁZÁSI JEGYZŐKÖNYV

A jegyzőkönyv Zalaapáti, 2023. június hó 30. napján a 8741 Zalaapáti, Szent István tér 5-6. 141/4. hrsz. alatt felvett ingatlan birtokátruházása tárgyában készült.

Jelen vannak:

### **Zala Vármegyei Szent Rafael Kórház**

székhelye: 8900 Zalaegerszeg Zrínyi Miklós utca 1.  
képviseli: Dr. med. habil. Gasztonyi Beáta Ph.D. főigazgató  
adószáma: 15432742-2-20

mint **használati jogot átvevő** (a továbbiakban: **Kórház**)

### **Zalaapáti Község Önkormányzata**

székhelye: 8741 Zalaapáti, Szent István tér 9.  
képviseli: Vincze Tibor polgármester  
adószáma: 15432553-2-20

mint **használati jogot átadó**.

Előzmények rögzítése:

1./ Az Alapellátási tv. 2023. július 1. napi módosításával a védőnői ellátás kikerül a települési önkormányzatok által ellátandó feladatok köréből. Az állam az egészségügyi alapellátás körében - a települési önkormányzattal együttműködésben - gondoskodik a védőnői ellátásról. A települési önkormányzat 2023. július 1. napjával biztosítja az állam számára a 2023. június 30. napján a védőnői ellátásra szolgáló ingó és ingatlan vagyonnak az ingyenes használatát.

A Felek fentebb körülírt tárgy vonatkozásában 2023. június hó 30. napján szerződést kötöttek egymással, mely szerződés 2./pontja alapján az alábbiakat rögzítik.

2./ A jelenlévők egyezően adják elő, és egyben rögzítik, hogy az alábbi táblázatban rögzített Zalaapáti (helység) 141/4. hrsz. alatt felvett ingatlan /ingatlanrész birtokát a Zalaapáti Község Önkormányzata ezen jegyzőkönyv aláírásával az 1./pontban hivatkozott szerződés megkötése időpontjában rögzítettek szerint a Kórházra átruházza, a Kórház pedig az ingatlan birtokát átveszi.

3./ Felek az ingatlanon felszerelt mérőórák állasait az alábbiak szerint rögzítik (mely adat tájékoztató jellegű):

3.1. Vízmérő száma: ....., állása: .....

3.2. Villanymérő száma ....., állása: .....

3.3. Gázmérő száma:....., állása:.....

4./ Felek alábbiak szerint rögzítik a birtokátruházás szempontjából lényegesnek tartott egyéb tényeket, körülményeket:

Felek a jelen birtok átruházási jegyzőkönyvben foglaltakat, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták:

Kelt: Zalaapáti, 2023. június hó 30. napján.

.....  
**Zalaapáti Község Önkormányzata**  
képviseli  
**Vincze Tibor**  
polgármester

.....  
**Zala Vármegyei Szent Rafael Kórház**  
képviseli  
**Dr. med. habil. Gasztonyi Beáta Ph.D.**  
főigazgató



## INGÓ BIRTOKÁTRUHÁZÁSI JEGYZŐKÖNYV

Átadó-Átvevő leltár alapján

A jegyzőkönyv Zalaapáti, 2023. június hó 30. napján az átadó – átvevő leltár alapján felvett ingóságok birtokátruházása tárgyában készült.

Jelen vannak:

**Zala Vármegyei Szent Rafael Kórház**

székhelye: 8900 Zalaegerszeg Zrínyi Miklós utca 1.  
képviseli: Dr. med. habil. Gasztonyi Beáta Ph.D. főigazgató  
adószáma: 15432742-2-20

mint **átvevő** (a továbbiakban: **Kórház**)

**Zalaapáti Község Önkormányzata**

székhelye: 8741 Zalaapáti, Szent István tér 9.  
képviseli: Vincze Tibor polgármester  
adószáma: 15432553-2-20

mint **átadó**.

Előzmények rögzítése:

1./ Az Alapellátási tv. 2023. július 1. napi módosításával a védőnői ellátás kikerül a települési önkormányzatok által ellátandó feladatok köréből. Az állam az egészségügyi alapellátás körében - a települési önkormányzattal együttműködésben - gondoskodik a védőnői ellátásról. A települési önkormányzat 2023. július 1. napjával biztosítja az állam számára a 2023. június 30. napján a védőnői ellátásra szolgáló ingó és ingatlan vagyonnak az ingyenes használatát.

A Felek fentebb körülírt tárgy vonatkozásában 2023. június hó 30. napján szerződést kötöttek egymással, mely szerződés 6./pontja alapján az alábbiakat rögzítik.

2./ A jelenlévők egyezően adják elő, hogy az átadó-átvevő leltár adatai alapján az alábbi ingóságok kerülnek feltüntetésre:

Sor-szám	Eszköz megnevezése	Leltárazonosító	gyári szám	darab-szám	bekerülési (nyilvántartás szerinti) érték/db	Eszköz tulajdonosa (önkormányzat vagy egyéb)
1.	P2235dn mono A4 duples hálózatos lézernyomtató	2019/21/204/1		1	35906	Zalaapáti Község Önkormányzata
2.	Csecsemőmérleg digit. Rossmax 5407	2020/32/22/2	19BP23	1	14173	Zalaapáti Község Önkormányzata

3.	Mérleg digit. FG223 5426	2020/32/22/1	FG223	1	4953	Zalaapáti Község Önkormányzata
4.	Csecsemőmérleg digit. Rossmax 5407	2020/32/22/3	19BP23	1	14173	Zalaapáti Község Önkormányzata
5.	Hűtő táska 25l + 2db jégakku	2020/32/22/15		1	3622	Zalaapáti Község Önkormányzata
6.	Lázmérő digitális	2020/32/22/14	2020322214 202	1	748	Zalaapáti Község Önkormányzata
7.	Vérnyomásmérő RIESTER Babyphon	2020/32/22/6		1	28347	Zalaapáti Község Önkormányzata
8.	Gyermek mandzsetta			3		Zalaapáti Község Önkormányzata
9.	Tárgylemeztartó doboz 50 db-os	2020/32/22/16	27700	1	6772	Zalaapáti Község Önkormányzata
10.	Orvosi szék szövet, Torino	2020/32/228/2		1	16535	Zalaapáti Község Önkormányzata
11.	Lenovo ThinkPad L560, Windows 10 Home, Microsoft 2016 Home and Business	2022/12/215/1	ANTG008326	1	162859	Zalaapáti Község Önkormányzata
12.	infravörös érintésmentes hőmérő	2020/12/22/26	ESR4864515 026	1	9400	Zalaapáti Község Önkormányzata
13.	Reiner cyberJack RFID basis e-személyi igazolvány olvasó	2022/12/20/1	27185106- 00038927	1	19291	Zalaapáti Község Önkormányzata
14.	Nokia 150 mobiltelefon	2022/12/227/2	4622031513 592	1	7874	Zalaapáti Község Önkormányzata
15.	Szálkacsipesz, finom 0191	2020/32/22/9		1	591	Zalaapáti Község Önkormányzata
16.	Monaco íróasztal	2019/21/228/1		2	47228	Zalaapáti Község Önkormányzata
17.	Sebészeti olló 14 cm	2020/32/22/11		1	1299	Zalaapáti Község Önkormányzata
18.	Kettesy tábla 2 oszl. + plexi lappal 468	2020/32/22/5		1	68504	Zalaapáti Község Önkormányzata
19.	Reiner cyberJack RFID basis e-személyi igazolvány olvasó	2022/12/20/2	27185106- 00038613	1	19291	Zalaapáti Község Önkormányzata
20.	Tárgylemeztartó doboz 5 férőh. I646	2020/32/22/17		1	409	Zalaapáti Község Önkormányzata
21.	Orvosi szék szövet, Torino	2020/32/228/3		1	16536	Zalaapáti Község Önkormányzata
22.	Kartotékszekrény 10 fiókos 0448	2020/32/228/1		1	116535	Zalaapáti Község Önkormányzata

23.	mérleg /digitális/ Joyker	124	6100091	1	23800	Zalaapáti Község Önkormányzata
24.	Doppler Single 2,2 MHz/JPD-200C 5378	2020/32/22/8	1903- 0800050	1	70866	Zalaapáti Község Önkormányzata
25.	Pályázóasztal II részes 844	2020/32/228/4		1	77953	Zalaapáti Község Önkormányzata
26.	Nőgyógyászati vizsgálóasztal	2019/21/242/1		1	104724	Zalaapáti Község Önkormányzata
27.	Sebészeti olló 14 cm	2020/32/22/13		1	1299	Zalaapáti Község Önkormányzata
28.	Színlátásvizsgáló könyv ISHIARA	2020/32/2421/1	7128200	1	28346	Zalaapáti Község Önkormányzata
29.	Sebészeti olló 14 cm	2020/32/22/12		1	1299	Zalaapáti Község Önkormányzata
30.	Csecsemő hossz mérő Seca 748	2020/32/22/4		1	18898	Zalaapáti Község Önkormányzata
31.	Sebészeti olló 14 cm	2020/32/22/10		1	1299	Zalaapáti Község Önkormányzata
32.	Nokia 150 mobiltelefon	2022/12/227/1		1	7874	Zalaapáti Község Önkormányzata
33.	infravörös érintésmentes hőmérő	2020/12/22/27		1	9400	Zalaapáti Község Önkormányzata
34.	Számítógép és tartozékok	241	E5700/2G/16 0G/DVD	1	125000	Zalaapáti Község Önkormányzata
35.	Fonendoscop REX-RAP 5419	2020/32/22/7		1	2283	Zalaapáti Község Önkormányzata
36.	Homloklámpa LED Lenser H3	2019/21/242/2	500768	1	14173	Zalaapáti Község Önkormányzata
37.	Gurulós számítógépasztal	2019/21/228/2		1	7873	Zalaapáti Község Önkormányzata
38.	Támlás szék			3		Zalaapáti Község Önkormányzata
39.	Gurulós szék (szövet)			1		Zalaapáti Község Önkormányzata
40.	Nőgyógyászati fellépő			1		Zalaapáti Község Önkormányzata
41.	Nőgyógyászati paraván			1		Zalaapáti Község Önkormányzata
42.	Magasságmérő			1		Zalaapáti Község Önkormányzata
43.	Hűtőszekrény Zanussi kis méretű			1		Zalaapáti Község Önkormányzata
44.	Auditomete hallásvizsgáló 9000es		1511EAT423 421	1		Zalaapáti Község Önkormányzata

45.	Vérnyomásmérő Omron		2018063435 2VG	1		Zalaapáti Község Önkormányzata
46.	Felnőtt mandzsetta			2		Zalaapáti Község Önkormányzata
47.	Vércukormérő Dcont,Partner		590086479; 590051556	2		Zalaapáti Község Önkormányzata
48.	veszélyes hulladék tároló vödör nagy			1		Zalaapáti Község Önkormányzata
49.	szemetes			1		Zalaapáti Község Önkormányzata
50.	falra szerelhető papírtartó			1		Zalaapáti Község Önkormányzata
51.	falitükör			1		Zalaapáti Község Önkormányzata
52.	folyékonyszappan adagoló			1		Zalaapáti Község Önkormányzata
53.	függönykarnis lap szalagfüggönnyel			2		Zalaapáti Község Önkormányzata
54.	üveges szekrény			1		Zalaapáti Község Önkormányzata

3./A 2./ pontban felsorolt (saját nyilvántartásukba egyezően átvett) ingóságok birtokát a Zalaapáti Község Önkormányzata ezen jegyzőkönyv aláírásával az 1./pontban hivatkozott szerződésben rögzítettek alapján a Kórházra átruházza, a Kórház pedig az ingóságok birtokát átveszi.

4./ Felek alábbiak szerint rögzítik a birtokátruházás szempontjából lényegesnek tartott egyéb tényeket, körülményeket:

Felek a jelen birtok átruházási jegyzőkönyvben foglaltakat, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták:

Kelt: Zalaapáti, 2023. június hó 30. napján.

.....  
**Zalaapáti Község Önkormányzata**  
 képviseli  
**Vincze Tibor**  
 polgármester

.....  
**Zala Vármegyei Szent Rafael Kórház**  
 képviseli  
**Dr. med. habil. Gasztonyi Beáta Ph.D.**  
 főigazgató

## Előterjesztés

Zalaapáti Önkormányzat Képviselő-testülete 2023. június 27-i ülésére

### Tisztelt Képviselő-testület!

Az 51/2023. (IV. 25.) számú határozatunk alapján megkerestem a Magyar Közút Nonprofit Zrt. Zala Vármegyei Igazgatóságát (8900 Zalaegerszeg, Köztársaság u. 1.) Dencs Gábor 8741. Zalaapáti, József A. u. 2. szám alatti lakos sebességhatár növeléssel kapcsolatos kérelmével.

Az Igazgatóság a ZAL-949/2/2023. számú szakmai állás foglalása szerint a javasolt községrészen a beépítettség, a gyalogosok jelenléte, a magasabb zajhatás, valamint a buszöböl párok forgalma miatt kialakulható magasabb baleseti kockázat figyelembevételével kezelői oldalról az emelt sebesség bevezetése nem indokolt. Javaslom a kérelem elutasítását.

Tisztelt Képviselőtestület!

Az előzőeket figyelembe véve kérem, hogy az előterjesztést megtárgyalni és alábbi határozati javaslatban szereplő döntését meghozni szíveskedjen.

### Határozati javaslat

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete megismerte és megtárgyalta az előterjesztést és az alábbi határozatot hozta.

1./ Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyar Közút Nonprofit Zrt. Zala Vármegyei Igazgatósága szakmai állásfoglalása alapján elutasítja Dencs Gábor 8741 Zalaapáti, József A. u. 2. szám alatti lakos Zalaapáti községben emelt sebességű szakasz bevezetésének kérelmét.

2./ Felkéri a Polgármestert, hogy a döntésről értesítse kérelmezőt.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Vincze Tibor polgármester  
dr. Milus Lajos jegyző

Zalaapáti, 2023. június 27.



## VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

Mely létrejött egyrészről GM Road Plan Zala Kft. (8912 Nagypáli, Millenniumi Krt. u. 22. Adósz.: 29268641-2-20, Cg. sz.: 20-09-077650) továbbiakban, mint Vállalkozó, másrészről Zalaapáti Község Önkormányzat képviseli Vincze Tibor Polgármester (adószám: 15432553-2-20, 8741 Zalaapáti, Szent István tér 9.):

### 1./ A szerződés tárgya:

Zalaapáti 731 hrsz. járda felújítási műszaki dokumentációja 0+000,00 - 0+125,00 km sz. közötti szakasz felújításához (Sportpálya u. – Jókai u. 3. házsza között)

### 2./ A vállalkozási díj:

Összesen nettó	220 000,- Ft
27% ÁFA	59 400,- Ft / 27% Áfa /
Összesen bruttó	279 400,- Ft

Azaz, *kettőszázhetvenkilencezer-négy száz* 00/100 Ft, mely magába foglalja a tervezési költséget.

A Vállalkozó a tervezési eljárás időtartalma alatt rendelkezésre áll. Az tervezési eljárástól eltérő ügyintézésre nem kötelezhető, azt külön megállapodás keretében végzi.

### 3./ A tervszállítási határidő:

A tervdokumentáció szállítási határideje: **2023. 07. 07.** melybe az egyeztetési határidők nem tartoznak bele. Vállalkozó jogosult a megjelölt határidő előtt is teljesíteni.

### 4./ Dokumentálás

- Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó a teljesítés során tervezési munkát a hatályos irányadó jogszabályokban, szabványokban és előírásokban megjelölt követelmények figyelembevételével készíti el 3 példány papír és 1 példány digitális CD-n PDF formában.

### 5./ Fizetési feltételek

Vállalkozó a műszaki tervdokumentáció Megbízóhoz történő leszállításával teljesít.

Vállalkozó a számláját a Megbízó teljesítésigazolásának kiadását követően nyújthatja be, a számla összegét a számla kézhezvételét követően **8 napon belül** a Megbízó utalja a Vállalkozónak az alábbi bankszámlára

**CIB Bank: 10700110-73204028-51100005**

A Megbízónak felróható késedelmes fizetés esetén a Megbízó késedelmi kamatot köteles a Vállalkozónak fizetni, melynek mértéke megegyezik a mindenkori jegybanki alapkamattal.

### 6./ A Megbízó joga és kötelezettsége

A Megbízó a szerződés teljesítése során a tervezést figyelemmel kíséri, a Vállalkozó kezdeményezésére konzultáción vesz részt, és köteles az elkészült munkarészekkel kapcsolatban a továbbtervezés szempontjából lényeges kérdésekben állást foglalni. A Megbízó utólag nem kifogásolhatja a jóváhagyásával elkészült megoldásokat ill. az azok megváltoztatására vonatkozó igénye következményeit (Vállalkozói díj, határidő módosítás) viselnie kell azzal, hogy ilyen esetben a felek kötelesek írásban a vállalkozási szerződés módosításával rendelkezni a tervezési díj vagy a

teljesítési határidő módosításáról.

Amennyiben a Megbízó a Vállalkozónak célszerűtlen, szakszerűtlen utasításokat ad, a Vállalkozó köteles erre a Megbízó figyelmét felhívni. Amennyiben a figyelmeztetést elmulasztja, az ebből eredő kárért felel. Ha a Megbízó e figyelmeztetés ellenére utasításait fenntartja, a Vállalkozó a szerződést a Megbízó kockázatára teljesíti. A Vállalkozó köteles a szerződéstől elállni, ha a Megbízó által adott utasítás a jogszabályi, hatósági rendelkezés megsértéséhez, vagy az élet- és vagyónbiztonság veszélyeztetéséhez vezetne.

#### **7./ A Vállalkozó jogai és kötelezettségei**

Vállalkozó köteles a szerződésben meghatározott terveket a szerződésben foglalt tartalmi követelményeknek, a műszaki tervezésre vonatkozó minőségi-, biztonsági-, és szakmai szabályoknak, ezek hiányában a kialakult szakmai követelményeknek és gyakorlatnak megfelelően, az építési előírások betartásával szolgáltatni. Köteles a Megbízó utasításait végrehajtani és a szerződéskötéskor ismert, vagy a teljesítés során ismertté váló érdekei szerint eljárni, a tervekkel kapcsolatos észrevételeit, igényeit a tervek elkészítése során figyelembe venni.

A Vállalkozó az általa elkészített terveket a Megbízó írásos hozzájárulása nélkül harmadik fél részére nem adhatja ki.

#### **8./ Kapcsolattartók**

Vállalkozó részéről:	Diós Gábor – Telefon:	06 30 530 2001
Megbízó részéről:	Vincze Tibor – Telefon:	06 30 530 0371

#### **9./ Szerződéses mellékkötelezettségek**

Vállalkozó kötelezettségei kötbérterhesek.

Késedelembe esik a Vállalkozó, amennyiben a szerződésben vállalt kötelezettségét a megadott határidőre nem teljesíti. Hibás teljesítés esetén a Megbízó – a kifogások közlésével – póthatáridőt tűz ki a teljesítésre, vagy a hibák kijavítására.

Késedelmes teljesítés esetén a Vállalkozó késedelmi kötbért köteles fizetni a Megbízónak, amely közvetlenül a számla összegéből kerül levonásra. A kötbér mértéke bruttó 5.000,- Ft/nap.

Amennyiben a teljesítés a Vállalkozó felróható magatartása, a teljesítés megtagadása vagy lehetetlenülése miatt meghiúsul, Vállalkozó meghiúsulási kötbért köteles fizetni a Megbízó részére, melynek mértéke: meghiúsulás esetén a bruttó szerződéses összeg 30 %-a.

Megbízó a szerződés teljesítésével kapcsolatban maximálisan 30 nap kötbérrel terhelt késedelmet, illetve hibajavítási határidőt tud elfogadni, és ily módon a teljesítési határidőt követő 31. napot elállásra jogosító határidőnek tekinti. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a végső határidő eredménytelen eltelte esetén a Megbízó jogosult a szerződéstől elállni, és a Vállalkozó köteles a meghiúsulási kötbért megfizetni.

A kötbér fizetésének időpontja:

- Késedelmes teljesítés esetén, amikor a késedelem megszűnik,
- Meghiúsulás esetén, a teljesítési határidőt követő 31. napon.

#### **10./ Egyéb feltételek**

A szerződő felek rögzítik, hogy a szerződés teljesítésében együttműködnek, egymást a szerződés teljesítésének érdekében minden lényeges körülményről tájékoztatják.

Abban az esetben, ha Megrendelő a szerződéstől eláll, vagy a tervezői munkát Vállalkozótól független okokból szüneteltetni kell, Vállalkozó jogosult addigi tevékenységének ellenértékét (esetleges kárát) a készültkénti fok alapján elszámolni.

### Záró rendelkezések

A megkötött vállalkozási szerződés módosítása, kiegészítése írásban, a szerződő felek egyetértésével a Ptk. rendelkezéseinek figyelembe vételével történhet.

A jelen szerződéses feltételekben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv és a tárgyhoz kapcsolódó egyéb jogszabályok rendelkezései irányadók.

Szerződő felek jelen szerződést - annak és mellékletének elolvasása és értelmezése után -, mint akaratukkal mindenben megegyezőt cégszerűen aláírják.

A felek a jelen szerződéssel kapcsolatos vitás kérdéseik rendezésére a pertárgy értékétől függően kikötik a Zalaegerszegi Járásbíróság, illetve a Zalaegerszegi Törvényszék kizárólagos illetékességét.

Zalaapáti, 2023. 06. hó 21 nap

  
.....  
**Vincze Tibor**  
(Mebízó)



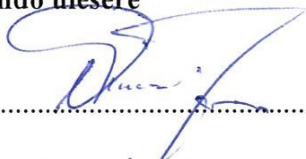
.....  
**Diós Gábor ügyvezető**  
**GM Road Plan Zala Kft.**  
(Vállalkozó)

Jelenléti ív

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete  
2023. június 27-én tartandó ülésére

Polgármester:

- Vincze Tibor

  
.....


Jegyző:

- dr. Milus Lajos

  
.....

Aljegyző:

- Fábos Katalin

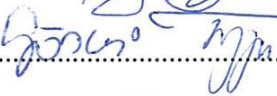
  
.....

Képviselők:

- Horváth Ferenc

  
.....

- Görösi Frigyes

  
.....


- Bognárné Ferenczei Réka

.....

- Koller Csabáné

  
.....

- Pozsegovits Balázs

  
.....

- Lakós László

  
.....

Meghívott:

Dr. Karabély István díszpolgár

.....

Horváth Lászlóné jegyzőkönyvvezető

  
.....

Nyári Roland RNÖ elnök

.....

Csertán Mária elnök

.....

.....

.....

.....

.....

Zalaapáti Község Polgármesterétől  
8741 Zalaapáti, Szent István tér 9.  
T: 83/352-003

Szám: ZA/28-24/2023.

**M e g h í v ó**

Értesítem, hogy **2023. június 27-én /kedden/ 16,30** órai kezdettel képviselő-testületi ülést hívok össze, melyre tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Önkormányzat tanácskozóterme  
Zalaapáti, Szent István tér 9.

**Napirend:**

1./ Polgármester beszámolója a két ülés között tett intézkedésekről, a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.

Előadó: Vincze Tibor polgármester

2./ A Zalaapáti Közös Önkormányzati Hivatalban igazgatási szünet és munkaszüneti nap elrendeléséről szóló 6/2020(VII.6.) önkormányzati rendelet módosítása.

Előadó: dr. Milus Lajos jegyző

3./A közterületek tisztántartásáról, a települési szilárd hulladék gyűjtéséről és elszállításáról szóló 4/2012.(II.24.) önkormányzati rendelet módosítása.

Előadó: Vincze Tibor polgármester

4./ Hulladékszállítási szerződés megkötése.

Előadó: Vincze Tibor polgármester

5./ Önkormányzat társulások 2022. évi munkájáról beszámoló.

a) Zalaapáti Óvoda, Mini Bölcsőde Intézményi Társulás

b) Zalaipspa Hulladékgazdálkodási Társulás

c) Keszthely és Környéke Kistérségi Többcélú Társulás

Előadó: Vincze Tibor polgármester

6./ Zalaapáti Községért Közalapítvány 2022. évi munkájáról beszámoló.

Előadó: Vincze Tibor polgármester, Csertán Mária elnök

7./ Magyar Falu Program keretében pályázat benyújtása a 731 hrsz-ú járda burkolatfelújítására.

Előadó: Vincze Tibor polgármester

8./ Egyéb ügyek:

Megjelenésére feltétlenül számítok!

Zalaapáti, 2023. június 19.

  
  
Vincze Tibor  
polgármester