

ZALAAPÁTI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

7/2024.

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2024. június 25-én  
16,30 órai kezdettel megtartott soros, nyilvános üléséről

Rendeletek száma: 8/2024.

Határozat száma: 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71/2024.



7/2024.

**J e g y z ő k ö n y v**

Készült: Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2024. június 25-én 16,30 órai kezdettel megtartott soros, nyilvános üléséről.

Az ülés helye: Községháza  
Zalaapáti, Szent István tér 9.

Jelen vannak: - Vincze Tibor polgármester  
- Koller Csabáné  
- Bognárné Ferenczei Réka  
- Görcsi Frigyes  
- Lakós László képviselők  
/7 tagú testületből 5 fő/

Távol maradt: - Horváth Ferenc alpolgármester  
- Pozsegovits Balázs képviselő /2 fő/

Meghívott: - Németh Lajos díszpolgár  
- Réti Petra kuratóriumi elnök

Valamennyi napirend tárgyalásához tanácskozási joggal: - dr. Milus Lajos jegyző  
Zalaapáti Közös Önkormányzati Hivatal részéről: - Horváth Lászlóné jegyzőkönyvvezető

**Vincze Tibor polgármester:** Köszöntötte a megjelenteket, megállapította a határozatképességet, javaslatot tett a napirendre, melyet a képviselő-testület 5 fő igenlő szavazattal /egyhangúlag/ elfogadott az alábbiak szerint:

**N a p i r e n d:**

1./ Polgármester beszámolója a két ülés között tett intézkedésekről, a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.

Előadó: Vincze Tibor polgármester

2./ A helyi szociális ellátásokról szóló 6/2022.(IX.29.) önkormányzati rendelet módosítása.

Előadó: Vincze Tibor polgármester

3./ Önkormányzati társulások munkájáról beszámoló.

- a) Zalaapáti Óvoda, Mini Bölcsőde Intézményi Társulás
- b) Zalaispa Hulladékgazdálkodási Társulás
- c) Keszthely és Környéke Kistérségi Többcélú Társulás

Előadó: Vincze Tibor polgármester

4./ Zalaapáti Községért Közalapítvány 2023. évi munkájáról beszámoló.

Előadó: Vincze Tibor polgármester, Réti Petra kuratórium elnöke

5./ Zalaapáti egészségház előtti tér növényültetésére megbízás.

Előadó: Vincze Tibor polgármester

6./ Egyéb ügyek:

6/1. Zalaapáti 289/3 hrsz alatti műfüves futballpálya felújításához önrész biztosítása.

6/2. Lakossági víz- és csatornaszolgáltatás 2024. évi támogatására pályázat benyújtása.

6/3. Magyar Vöröskereszt Zalaapáti Szervezete támogatási kérelme.

Előadó: Vincze Tibor polgármester

zárt ülésen:

7./ Bölcsődés kiskorú ügyéről tájékoztatás.

Előadó: Vincze Tibor polgármester

Napirend tárgyalása:

1./ Polgármesteri beszámoló a két ülés között tett intézkedésekről, valamint a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.

Előadó: Vincze Tibor polgármester

/Előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként csatolva./

Előadó részletesen ismertette az előterjesztést, elmondta, hogy a 60/2024.(V.28.) számú határozatban foglaltaknak megfelelően a járda felújítás pályázat előkészítése folyamatban van, beadása július 12-i határidőig megtörténik.

Tárggyal kapcsolatos kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Ezt követően a képviselő-testület 5 fő igen szavazattal /egyhangúlag/ az alábbi határozatot hozta:

**63/2024.(VI.25.) számú határozat:**

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete –

a két ülés között tett intézkedésekről, és a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámolót az előterjesztés szerint elfogadja.

Felelős: Vincze Tibor polgármester

2./ A helyi szociális ellátásokról szóló 6/2022.(IX.29.) önkormányzati rendelet módosítása.

Előadó: Vincze Tibor polgármester

/Előterjesztés és rendelet-tervezet a jegyzőkönyv mellékleteként csatolva./

Előadó részletesen ismertette az előterjesztést és rendelet-tervezetet. Javasolja elfogadását az alábbi módosítással: a 10. § (3) pontjában a kérelmeket augusztus 20. – szeptember 20. között lehessen benyújtani.

Tárggyal kapcsolatos kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Ezt követően a képviselő-testület 5 fő igen szavazattal /egyhangúlag/ az alábbi rendeletet alkotta:

**Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete**  
**8/2024.(VII.3.) önkormányzati rendelete:**

A helyi szociális ellátásokról szóló 6/2022.(IX.29.) önkormányzati rendelet módosításáról

/Az elfogadott módosító és a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt rendelet a jegyzőkönyv mellékleteként csatolva./

A rendeletben foglaltak végrehajtásáért

Felelős: Vincze Tibor polgármester

dr. Milus Lajos jegyző

**3./ Önkormányzati társulások munkájáról beszámoló.****a) Zalaapáti Óvoda, Mini Bölcsőde Intézményi Társulás****Előadó: Vincze Tibor polgármester**

/Előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként csatolva./

Előadó részletesen ismertette az előterjesztést, javasolva elfogadását.

Tárggyal kapcsolatos kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Ezt követően a képviselő-testület 5 fő igen szavazattal /egyhangúlag/ az alábbi határozatot hozta:

**64/2024.(VI.25.) számú határozat:**

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete –

a Zalaapáti Óvoda, Mini Bölcsőde Intézményi Társulás 2023. évi tevékenységéről szóló beszámolót elfogadja.

**Határidő: azonnal****Felelős: Vincze Tibor polgármester****b) Zalaispa Hulladékgazdálkodási Társulás****Előadó: Vincze Tibor polgármester**

/Előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként csatolva./

Előadó részletesen ismertette az előterjesztést, javasolva elfogadását.

Tárggyal kapcsolatos kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Ezt követően a képviselő-testület 5 fő igen szavazattal /egyhangúlag/ az alábbi határozatot hozta:

**65/2024.(VI.25.) számú határozat:**

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete –

a Zalaispa Hulladékgazdálkodási Társulás 2023. évi tevékenységéről szóló beszámolót az előterjesztés szerint elfogadja.

**Felelős: Vincze Tibor polgármester****c) Keszthely és Környéke Kistérségi Többcélú Társulás****Előadó: Vincze Tibor polgármester**

/Előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként csatolva./

Előadó részletesen ismertette az előterjesztést, elmondta, hogy időközben a 2024. évi beszámolót is megküldték, javasolja elfogadásukat.

Tárggyal kapcsolatos kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Ezt követően a képviselő-testület 5 fő igen szavazattal /egyhangúlag/ az alábbi határozatot hozta:

**66/2024.(VI.25.) számú határozat:**

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete –  
a Keszthely és Környéke Kistérségi Többcélú Társulás Társulási Tanácsában 2023. évi és a 2024.  
I. félévi tevékenységéről szóló beszámolót elfogadja.

Felelős: Vincze Tibor polgármester

**4./ Zalaapáti Községért Közalapítvány 2023. évi munkájáról beszámoló.**

Előadó: Vincze Tibor polgármester, Réti Petra kuratórium elnöke

/Beszámoló a jegyzőkönyv mellékleteként csatolva./

**Vincze Tibor polgármester** köszöntötte Réti Petra kuratóriumi elnököt, köszönetét fejezte ki, hogy elvállalta e tisztséget. Munkájához sok erőt kívánva felkérte a beszámoló ismertetésére.

**Réti Petra kuratórium elnöke** részletesen ismertette az előterjesztést, elmondta, hogy ez még az elődei munkáját tükrözi.

Tárggyal kapcsolatos kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Ezt követően a képviselő-testület 5 fő igen szavazattal /egyhangúlag/ az alábbi határozatot hozta:

**67/2024.(VI.25.) számú határozat:**

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete –  
a Zalaapáti Községért Közalapítvány 2023. évi tevékenységéről szóló beszámolót – az előterjesztés szerint – elfogadja.

Felelős: Vincze Tibor polgármester

Határidő: azonnal

**5./ Zalaapáti egészségház előtti tér növényültetésére megbízás.**

Előadó: Vincze Tibor polgármester

/Árajánlatok, határozati javaslat a jegyzőkönyv mellékleteként csatolva.6

Előadó elmondta, hogy a terveket Rácz Eszter ingyenesen elkészítette. Mivel neveztek a „Virágos Magyarországért” programba, ezért a megvalósítással nem lehetett várni, hisz bármikor jöhetnek szemlét tartani. A Trianoni emlékparkot is Dürgő Zoltán /Robini-ABP Kft/ ültette be növényekkel, jó referenciákkal rendelkezik, így az idő rövidege miatt tőle kért árajánlatot, melyeket részletesen ismertetett.

**Bognárné Ferenczei Réka képviselő:** nagyon rossz a mostani ültetés, a növények rendszeresen öntözni kell a nagy meleg miatt. Jobb lett volna, ha kora tavasszal, vagy ősszel vannak elültetve. Ilyenkor sok növény tönkre szokott menni, ilyen költség mellett ezt nem szabad vállalni. A levendula minősége, mérete nem felel meg az árajánlatban lévővel, már most 2-3 nem életképes.

**Koller Csabáné képviselő:** a kivitelező vállalta a növények pótlását ebben az árban, segítettek a növények metszésében is. A napokban kapták meg a visszajelzést, hogy a „Virágos Magyarországért” programban való részvételt befogadták, ezért kellett gyorsan cselekedni. Azt el kell mondani, hogy rajtam kívül senki nem állt oda eddig sem virágot ültetni, vagy azokat locsolni, kapálni. Nehéz volt az egyényári növények beszerzése is, hisz ebben az időszakban már kevés helyen kapható.

**Bognárné Ferenczei Réka képviselő:** az ajánlatukban nem szerepel a növények pótlása, így számon lehet rajtuk kérni? Amennyiben ezt írásban is vállalják, támogatja az ajánlatot.

**Vincze Tibor polgármester** elmondta, hogy a munkadíjtól eltekintettek a személye iránti tiszteletből /ezt nem ő kérte ráírni az ajánlatra/. Javasolja a 947.800,- Ft-os ajánlat jóváhagyását azzal, hogy nyilatkoznak a tönkrement növények pótlásának vállalásáról. Ezt a következő ülésen a képviselő-testületnek bemutatja.

Azt követően a képviselő-testület 3 fő igen, 2 fő nem szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**68/2024.(VI.25.) számú határozat:**

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete –  
a Robinia-ABP Kft. Zalaszántó, Erdélyi u. 15. szám alatti vállalkozás tárgyra vonatkozó árajánlatát megismerte, megtárgyalta és az alábbi döntést hozta:

A képviselő-testület a Robinia-ABP Kft. Zalaszántó, Erdélyi u. 15. szám alatti vállalkozást megbízza a Zalaapáti egészségház előtti tér növényültetésével bruttó 947.800,- Ft díjért, az árajánlatában szereplő feltételekkel, kiegészítve azzal, hogy a tönkrement növények pótlását díjmentesen vállalják. A bruttó 947.800,- Ft-ot az önkormányzat 2024. évi költségvetésének a 066020 város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások sora terhére biztosítja.

Felhatalmazza a Polgármestert a vállalkozási szerződés megkötésére, aláírására.

Felelős: Vincze Tibor polgármester

**6./ Egyéb ügyek:**

**6/1. Zalaapáti 289/3 hrsz alatti műfüves futballpálya felújításához önrész biztosítása.**

**Előadó: Vincze Tibor polgármester**

/Együttműködési megállapodást a jegyzőkönyv mellékleteként csatolva./

Előadó elmondta, hogy az önkormányzat tulajdonában lévő 289/3 hrsz alatti műfüves futballpálya teljes felújítása bekerült az MLSZ sportfejlesztési programjába. Ennek keretében az MLSZ a Tao tv. alapján igénybe vett sportfejlesztési támogatás terhére biztosítja a költségek 90 %-át. A 10 %-os önrészt az önkormányzatnak kell vállalni, mely 2.535.436,- Ft-ot jelent. Ez az összeg az általános tartalékból, az adóbevételekből és a támogatásokra elkülönített céltartalékból kerül átcsoportosításra. Az ÁSZ felhívta a leköszönő polgármesterek figyelmét, hogy a jó gazda gondosságával gazdálkodjanak. Ezt figyelembe véve is javasolja a támogatás biztosítását. Részletesen ismertette az együttműködési megállapodást.

A képviselő-testület egybehangzóan támogatta az elhangzottakat, majd 5 fő igen szavazattal /egyhangúlag/ az alábbi határozatot hozta:

**69/2024.(VI.25.) számú határozat:**

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete –  
a Zalaapáti 289/3 hrsz alatti (Zalaapáti, Ady u. 3.) ingatlanon lévő műfüves futballpálya felújítási költségeihez a 10 %-os önrészt, bruttó 2.535.436,- Ft-ból 2.332.504,- Ft-ot az önkormányzat 2024. évi költségvetésének általános tartaléka terhére, a 202.932,- Ft-ot a 011130 önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége sora terhére biztosítja.

Felhatalmazza a Polgármestert a szükséges intézkedések megtételére, az együttműködési megállapodás aláírására.

Felelős: Vincze Tibor polgármester

### **6/2. Lakossági víz- és csatornaszolgáltatás 2024. évi támogatására pályázat benyújtása.**

Előadó: Vincze Tibor polgármester

Előadó ismertette a Magyar Államkincstár 2023. évi lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatással kapcsolatos tájékoztatóját, javasolja a pályázat benyújtását.

A képviselő-testület egybehangzóan támogatta a javaslatot, majd 5 fő igen szavazattal /egyhangúlag/ az alábbi határozatot hozta:

#### **70/2024.(VI.25.) számú határozat:**

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete megismerte és megtárgyalta a Magyar Államkincstár tájékoztatását a 2024. évi lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatással kapcsolatban és az alábbi határozatot hozta:

1. A képviselő-testület hozzájárul ahhoz, hogy a 2024. évi lakossági víz és csatornaszolgáltatás ráfordításainak csökkentését szolgáló támogatás pályázati úton igénylésre kerüljön. A támogatási igénybejelentésben foglaltakat a csatolt tartalommal tudomásul veszi.

2. Felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtására, aláírására.

Felelős: Vincze Tibor polgármester

Határidő: 2024. július 8.

### **6/3. Magyar Vöröskereszt Zalaapáti Szervezete támogatási kérelme.**

Előadó: Vincze Tibor polgármester

/Kérelem a jegyzőkönyv mellékleteként csatolva./

Előadó részletesen ismertette a kérelmet, javasolja az abban foglalt 150.000,- Ft támogatás biztosítását, mely a 2024. évi költségvetésben rendelkezésre áll.

Tárggyal kapcsolatos kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

**Koller Csabáné képviselő** jelezte, hogy személyes érintettségére hivatkozva a szavazásban nem kíván részt venni.

**dr. Milus Lajos jegyző** elmondta, hogy a képviselő-testület eldöntheti, hogy kizárja e vagy sem a szavazásból.

**Görcsi Frigyes képviselő:** Javasolja, hogy Koller Csabáné képviselőt ne zárják ki a szavazásból.

**A képviselő-testület 4 fő igen szavazattal, 1 fő tartózkodása mellett úgy döntött, hogy nem zárja ki Koller Csabáné képviselőt a szavazásból.**

A képviselő-testület egybehangzóan támogatta az elhangzottakat, majd 5 fő igen szavazattal /egyhangúlag/ az alábbi határozatot hozta:

**71/2024.(VI.25.) számú határozat:**

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete –  
a Magyar Vöröskereszt Zalaapáti Szervezete 8741 Zalaapáti, Szent István tér 5-6. részére –  
kérelmére – 150.000,- Ft vissza nem térítendő támogatást biztosít a 2024.07.10. és 2024.08.01.  
között megszervezett tábor, valamint a véradás költségeire, mely összeget az Önkormányzat  
2023. évi költségvetésének 011130 önkormányzatok és önkormányzati hivatalok általános  
igazgatási tevékenysége során, a működési célú támogatásokra elkülönített céltartalék terhére  
biztosítja.

Felhatalmazza a Polgármestert a pénzeszköz átadással kapcsolatos szükséges intézkedések  
megtételére.

Felelős: Vincze Tibor polgármester

Határidő: azonnal

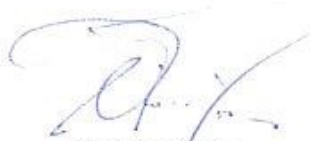
**Napirend tárgyalása után:**

**Németh Lajos díszpolgár:** Katonadal fesztivál lesz e az idén? Még nem kapott erről jelzést,  
pedig a résztvevőkkel egyeztetni kellene, hogy ki milyen összeállítással készüljön.

**Vincze Tibor polgármester** elmondta, hogy nem tudja, hogy még miért nem történt meg a  
tájékoztatás erről, augusztus 10-re tervezik. Megköszönve az eddigi munkáját, felkéri, hogy a  
résztvevőkkel vegye fel a kapcsolatot.

- szeptember 7-én lesz a falunap, valamint az „Apáti” találkozó is. Gencsapátiban 8  
+ 1 főt várnak Zalaapátiból.
- szeptember 21-én kerül sor a népdalkör 20. évfordulójának ünneplésére.
- idén lesz az SE 100 éves évfordulója, melyet szeretnének megünnepelni. Ezzel  
kapcsolatban a megválasztott polgármestert is megkereste.

A képviselő-testület az elhangzottakat egybehangzóan tudomásul vette.



**Vincze Tibor**  
polgármester



**dr. Milus Lajos**  
jegyző

## ELŐTERJESZTÉS

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
2024. június 25-i ülésére

**Tárgy:** Polgármester beszámolója a két ülés között tett intézkedésekről, a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.

**Előterjesztő:** Vincze Tibor polgármester

Határozati javaslat:

...../2024.(VI.25.) számú határozat:

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete –

a két ülés között tett intézkedésekről, és a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámolót az előterjesztés szerint elfogadja.

**Felelős:** Vincze Tibor polgármester

Zalaapáti, 2024. június 19.

  
Vincze Tibor  
polgármester

**Beszámoló a lejárt határidejű határozatokról**  
**Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**2024. június 25-i ülésére**

**52/2024.(V.28.) számú határozat:**

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete –  
a két ülés között tett intézkedésekről, és a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló  
beszámolót az előterjesztés szerint elfogadja.

Felelős: Vincze Tibor polgármester

**Intézkedést nem igényelt.****53/2024.(V.28.) számú határozat:**

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete –

1) a Zalaapáti Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi költségvetésének módosítását az  
alábbiakban állapítja meg, amely beépül Zalaapáti Község Önkormányzata költségvetésébe:

**Bevételek:**

- állami támogatás:	88.526.103,- Ft
- egyéb működési bevétel:	133.004,- Ft
- önkormányzati támogatás:	38.289.140,- Ft
- előző évi módosított pénzmaradvány:	2.907.355,- Ft

**Bevételek összesen: 129.855.602,- Ft**

**Kiadások:**

ebből:

- személyi juttatás:	91.881.645,- Ft
- munkaadói járulékok:	12.941.868,- Ft
- dologi kiadások:	23.635.089,- Ft
- felhalmozási kiadások:	1.397.000,- Ft

**Kiadások összesen: 129.855.602,- Ft**

2./ A köztisztviselői illetményalap 2023. évre 46.380,- Ft

A Közös Hivatal álláshelyeinek száma: 18

Ebből:

- köztisztviselő	17 álláshely
- kisegítő	1 álláshely

Határidő: azonnal

Felelős: Vincze Tibor polgármester  
dr. Milus Lajos jegyző

**A MÁK részére az információs szolgáltatás határidőben megtörtént.****54/2024.(V.28.) számú határozat:**

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete –

a Zalaapáti Óvoda, Mini Bölcsőde Intézményi Társulás 2023. évi költségvetésének  
módosításáról az alábbi határozatot hozza:

A Zalaapáti Óvoda, Mini Bölcsőde Intézményi Társulás 2023. évi költségvetési  
előirányzatának módosítását az alábbiak szerint állapítja meg.

**Bevételek:**

- saját bevételek:	12.064.000,- Ft
- előző évi pénzmaradvány:	2.472.404,- Ft
- állami támogatás:	160.395.243,- Ft
- önkormányzati támogatás:	6.645.198,- Ft

**Bevételek összesen: 181.576.845,- Ft**

Kiadások:

- személyi juttatás:	93.691.963,- Ft
- munkaadói járulékok:	12.519.531,- Ft
- dologi és ellátottak kiadása:	71.572.897,- Ft
- felhalmozási kiadások:	3.792.454,- Ft

**Kiadások összesen: 181.576.845,- Ft**

Határidő: azonnal

Felelős: Vincze Tibor polgármester  
dr. Milus Lajos jegyző

**A MÁK részére az információszolgáltatás határidőben megtörtént.**

**55/2024.(V.28.) számú határozat:**

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete –

1.) A Zalaapáti Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi költségvetési beszámolóját az alábbiakban állapítja meg, amely beépül Zalaapáti Község Önkormányzata zárszámadási rendeletébe.

Bevételek:

- működési célú bevételek ÁHT-n belülről	133.004,- Ft
- saját bevételek:	3,- Ft
- állami támogatás:	88.526.103,- Ft
- önkormányzati támogatás:	37.442.170,- Ft
- előző évi módosított pénzmaradvány:	2.907.355,- Ft

**Bevételek összesen: 129.008.635,- Ft**

Kiadások:

- személyi juttatás:	89.491.916,- Ft
- munkaadói járulékok:	12.271.275,- Ft
- dologi kiadások:	21.949.139,- Ft
- beruházások:	1.279.790,- Ft

**Kiadások összesen: 124.992.120,- Ft**

2.) A köztisztviselői illetményalap 2023. évre 46.380,- Ft

A Közös Hivatal engedélyezett létszámkerete: 18 fő

Átlagos statisztikai állományi létszáma (átlaglétszáma): 16 fő

Ebből:

- köztisztviselő	15 fő
- kiegészítő	1 fő

Határidő: azonnal

Felelős: Vincze Tibor polgármester  
dr. Milus Lajos jegyző

**A MÁK részére az információszolgáltatás határidőben megtörtént.**

**56/2024.(V.28.) számú határozat:**

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete –

1./ Zalaapáti Csupa Csoda Óvoda és Mini Bölcsőde 2023. évi költségvetési beszámolóját az alábbiakban állapítja meg, amely beépül a Zalaapáti Óvoda, Mini Bölcsőde Intézményi Társulás költségvetési beszámolójába.

Bevételek:

- saját bevételek:	9.798.849,- Ft
- állami támogatás:	159.450.547,- Ft
- önkormányzati támogatás:	6.645.198,- Ft
- működési célú átvett pénzeszköz:	4.725,- Ft
- előző évi módosított pénzmaradvány:	2.472.404,- Ft

**Bevételek összesen: 178.371.723,- Ft**

Kiadások:

ebből:

- személyi juttatás:	93.211.317,- Ft
- munkaadói járulékok:	12.519.531,- Ft
- dologi kiadások:	64.206.745,- Ft
- beruházások:	3.792.454,- Ft

**Kiadások összesen: 173.730.047,- Ft**

2./ a Zalaapáti Csupa Csoda Óvoda és Mini Bölcsőde létszám adatai:

engedélyezett létszámkeret: 20 fő

Átlagos statisztikai állományi létszám (átlagléttség) 18 fő

Határidő: azonnal

Felelős: Vincze Tibor polgármester  
dr. Milus Lajos jegyző

**A MÁK részére az információs szolgáltatás határidőben megtörtént.**

**57/2024.(V.28.) számú határozat:**

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete – az önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról készített, a határozat mellékletét képező 2023. évi beszámolót elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Vincze Tibor polgármester  
dr. Milus Lajos jegyző

**Intézkedést nem igényelt.**

**58/2024.(V.28.) számú határozat:**

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete – a Zalaapáti Sportegyesület 2023. évi munkájáról szóló beszámolót az előterjesztés szerint elfogadja.

Felelős: Vincze Tibor polgármester

**Intézkedést nem igényelt.**

**59/2024.(V.28.) számú határozat:**

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete –

Zalaapáti Jókai u. 721 hrsz-ú partfal (EBR 607339) építőipari kivitelezési munkálataira beérkezett árajánlatokat megismerte, megtárgyalta és az alábbi döntést hozta:

1./ Az Unofix Szolgáltató Kft. 8314 Vonyarevashegy, Liszt Ferenc utca 9. szám alatti és a DLJ-BAU Kft. 7900 Szigetvár, Szabadság utca 62. szám alatti vállalkozások árajánlatát nem fogadja el.

2./ Tárgyi munka elvégzésével megbízza a Remorobotic Kft. 2030 Érd, Kéményseprő u. 1.A szám alatti vállalkozást bruttó 32.754.037,- Ft díjért, mely összeg a pályázati támogatásból kerül elszámolásra.

Felhatalmazza a Polgármestert a szükséges intézkedések megtételére, a vállalkozási szerződés aláírására.

Felelős: Vincze Tibor polgármester

Határidő: azonnal

**A vállalkozási szerződés aláírása folyamatban van.**

**60/2024.(V.28.) számú határozat:**

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete –

1./ a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Út, híd, járda építése/felújítása” című, MFP-UHJ/2024. kódú 2024. évi pályázati kiírására, 10.000.000,- Ft összeghatárig pályázatot kíván benyújtani a Zalaapáti 79 hrsz-ú és 68/4 hrsz-ú ingatlanok közötti járda burkolat felújítására. A pályázat 100 %-os támogatású, így önrész nem szükséges.

2./ A pályázat megírásával Bognárné Ferenczei Rékát bízta meg bruttó 75.000,- Ft-ért, mely a pályázat keretein belül elszámolható. A pályázat sikertelen elbírálása esetén az önkormányzat 2024. évi költségvetésének pályázatok elbírálásával kapcsolatos költségek biztosítására elkülönített céltartalék terhére kerül finanszírozásra.

3./ Felkéri a polgármestert a pályázat előkészítésével, benyújtásával kapcsolatos szükséges intézkedések megtételére, a pályázat benyújtására.

Felelős: Vincze Tibor polgármester

A pályázat benyújtása megtörtént.

**61/2024.(V.28.) számú határozat:**

Zalaapáti Önkormányzat Képviselő-testülete –

a Zalaapáti Sportegyesület 8741 Zalaapáti, Ady u. 7. részére – kérelmére – 1.000.000,- Ft vissza nem térítendő támogatást biztosít a működési költségek finanszírozására, mely összeget az Önkormányzat 2024. évi költségvetésének 081045 Szabadidősport- (rekreációs sport-) tevékenység és támogatása sora terhére biztosítja.

Felhatalmazza a polgármestert a pénzeszköz átadással kapcsolatos szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Vincze Tibor polgármester

Határidő: azonnal

A pénzeszköz átutalása megtörtént.

**62/2024.(.28.) számú határozat:**

Zalaapáti Község Önkormányzat Képviselő-testülete -

1.) a választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény 24. § (1) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva a szavazatszám-láló bizottság tagjaivá az alábbi személyt választja meg:

*Vituszné Sersinger Anita 8741 Zalaapáti, Jókai Mór u. 174.*

2.) felkéri a polgármestert és a jegyzőt, hogy nevezett eskütételét szervezze meg.

Határidő: 2024. június 7.

Felelős: Vincze Tibor polgármester  
dr. Milus Lajos jegyző

Nevezett az esküt határidőben letette.

Kérem a képviselő-testületet, hogy a fentiek alapján fogadja el a lejárt határidejű határozatokról szóló beszámolót.

Zalaapáti, 2024. június 19.



## ELŐTERJESZTÉS

### Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. június 25-ei ülésére

**Tárgy:** A helyi szociális ellátásokról szóló 6/2022. (IX. 29.) önkormányzati rendelet módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) 92. § (1)-(2) pontjában foglaltak értelmében a települési önkormányzat személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról a fenntartó önkormányzat rendeletet alkot. Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete a helyi szociális ellátásokról szóló 6/2022. (IX. 29.) önkormányzati rendeletét (továbbiakban: Rendelet) 2022. szeptemberi ülésén fogadta el.

Zalaapátiban a nappali képzésben résztvevő felsőfokú tanulmányokat folytatók a Bursa Hungarica önkormányzati ösztöndíjra pályázhatnak, amely elnyerése esetén minimum 10 hónapra kaphatnak támogatást.

Ennek apropóján, illetve a Zalaapátiban már kialakult családbarát szemléletet tovább folytatva, szeretnénk – a rászoruló családokat segítve – a középiskolában tanuló, nappali képzésben résztvevő diákoknak is rendszeres pénzbeli támogatást nyújtani a tanév 10 hónapján át.

Ehhez szükséges a szociális rendeletünk módosítása, kiegészítése ezzel az újabb rendszeres települési támogatással.

Az előzetesen lekérdezett adatok alapján nagyságrendileg 65 fő 14-18 év közötti gyermek és 67 fő 18-23 év közötti fiatal felnőtt rendelkezik állandó bejelentett lakcímmel Zalaapátiban. Sem nyilvántartásunk, sem rálátásunk nincs arra, hogy hány fő fog járnai nappali tagozaton középiskolába 2024. szeptemberétől.

A tavalyi évben a beérkezett kérelmek alapján 16 fő zalaapáti lakóhelyű középiskolás tanulónak nyújtott – tanévkezdésre, egyszeri – beiskolázási támogatást az önkormányzat 10.000 Ft/fő összegben.

Az előterjesztés tartalmazza a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 18. §-ban foglaltak szerint a rendelettervezet indokolását, amely bemutatja azokat a társadalmi, gazdasági, szakmai okokat és célokat, amelyek a javasolt szabályozást szükségessé teszik, továbbá ismerteti a jogi szabályozás várható hatásait.

Az előterjesztést a Képviselő-testület saját hatáskörben, döntési joggal tárgyalja. A rendelettervezet elfogadása Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 50. §-a értelmében minősített többséget igényel.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, az előterjesztés alapján a rendelettervezetet szíveskedjenek megtárgyalni.

#### Előzetes hatásvizsgálat

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján, mint a lenti jogszabály előkészítője az alábbi előzetes hatásvizsgálatot végeztem el a szabályozás várható következményeiről, melyről az alábbiak szerint tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet.

1. **Társadalmi hatások:** A rendelet megalkotása mind a társadalmi, közösségi, mind az egyéni érdekek érvényesülését biztosítja. Az önkormányzat a rendszeres települési támogatások nyújtásával hozzájárul a családok havonta felmerülő kiadásainak csökkentéséhez, a településhez kötődés erősítésével.
2. **Gazdasági, költségvetési hatások:** Gazdasági hatásait felmértük, nagy valószínűséggel az államtól kapott normatíván kívül az önkormányzatnak további forrást a rendelet megalkotása után sem kell biztosítania. Költségvetési módosítást a rendelet megalkotása nem igényel.
3. **Környezeti és egészségi következmények:** A rendeletben foglaltak végrehajtásának környezetre gyakorolt hatása, illetve egészségügyi következménye nincs.
4. **Adminisztratív terheket befolyásoló hatások:** A rendelet megalkotásával növekedni fognak az adminisztrációs terhek.
5. **A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:** A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló törvény alapján az önkormányzatnak kötelező az általa nyújtott települési támogatások, illetve a személyes gondoskodást nyújtó ellátások helyi rendszeréről rendeletet alkotni. Szociális rendelet hiányában a Zala Megyei Kormányhivatal törvényességi felhívást kezdeményez.
6. **A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:** A Rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Zalaapáti, 2024. június 19.



Vincze Tibor  
polgármester

**Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete**

**a helyi szociális ellátásokról szóló 6/2022. (IX. 29.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (2) bekezdésében biztosított eredeti jogalkotói hatáskörében, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (1) bekezdésében, 26. §, 32. § (3) bekezdésben, 45. §, 48. §, 60. § (4) bekezdésében, 62. § (2) bekezdésében, 92. § (1)-(2) bekezdésében, 132. § (4) bekezdésben, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 18. § (2) bekezdésében, 29. § (1)-(2) bekezdésében és a 131. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország Alaptörvényének 32. cikkének (1) bekezdés a) pontjában és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a szociális rászorultságtól függő pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó ellátások szabályozására a következőket rendeli el:

**1. §**

A helyi szociális ellátásokról szóló 6/2022. (IX. 29.) önkormányzati rendelet 7. § (1) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

*(A képviselő-testület hatáskörét átruházott hatáskörben:)*

„a) a polgármester gyakorolja a rendkívüli települési támogatás (9. §), a beiskolázási támogatás (10. §), a települési gyermeknevelési támogatás (11. §), a „Zalaapáti Ifjú Polgára Program” támogatás (12. §), a temetési támogatás (13. §), a kamatmentes kölcsön (14. §), a gyógyszertámogatás (17. §), a fűtési támogatás (19. §), **az Iskoláztatási támogatás / Iskolalátogatási támogatás (14/A. §) és a köztemetés (20. §) esetén;**”

**2. §**

A helyi szociális ellátásokról szóló 6/2022. (IX. 29.) önkormányzati rendelet 10. § (1) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

*(A gyermek, fiatal felnőtt - rászorultságára tekintettel - beiskolázási támogatásban részesülhet)*

„a) a nappali tagozaton alapkú tanulmányokat folytató kiskorú, ”

*[ha a (gondozó) családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem a szociális vetítési alap összegének 1000 %-át nem haladja meg.]*

**3. §**

A helyi szociális ellátásokról szóló 6/2022. (IX. 29.) önkormányzati rendelet a következő alcímmel egészül ki:

**„14/A. Iskoláztatási támogatás / Iskolalátogatási támogatás**

**19/A. §**

(1) A gyermek, fiatal felnőtt - rászorultságára tekintettel - **iskoláztatási támogatásban / iskolalátogatási támogatásban** részesülhet a nappali tagozaton középfokú tanulmányokat folytató

## TERVEZET

kiskorú vagy nagykorú, legfeljebb 23. életévének betöltéséig, ha a (gondozó) családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem a szociális vetítési alap összegének 1200 %-át nem haladja meg.

(2) A kérelem mellé csatolni kell a gyermek, fiatal felnőtt érvényesítő matricával ellátott diákigazolvány másolatát, mely igazolja, hogy a gyermek, fiatal felnőtt az adott intézményben oktatásban részesül.

(3) Az **iskoláztatási támogatás / iskolalátogatási támogatás** iránti kérelmeket kizárólag tárgyév **szeptember** hónapjában lehet a Hivatalhoz benyújtani. A határidő elmulasztása jogvesztő.

(4) Az **iskoláztatási támogatást / iskolalátogatási támogatást** tárgyév szeptember 1. napjától tárgyévet követő év június 30. napjáig kell megállapítani.

(5) Az **iskoláztatási támogatás / iskolalátogatási támogatás** havi összege jogosultanként: minimum 5.000 Ft - maximum 20.000 Ft.

(6) Meg kell szüntetni a támogatást,

- a) ha a jogosult vagy szülője, törvényes képviselője a támogatás megszüntetését kéri, a kérelem benyújtása hónapjának utolsó napjával;
- b) ha a támogatás folyósítása alatt a jogosult a településről elköltözött, a bejelentés vagy a Hivatal tudomásszerzése hónapjának utolsó napjával;
- c) ha a jogosult tankötelezettségét hosszabb ideje nem teljesíti, a Hivatal tudomásszerzése hónapjának utolsó napjával;
- d) ha a nem tanköteles korú jogosult a tanulmányait abbahagyta, tanulói jogviszonya megszűnt, a Hivatal tudomásszerzése hónapjának utolsó napjával;
- e) ha a jogosult meghalt, a halálozás hónapjának utolsó napjával.”

### 4. §

A helyi szociális ellátásokról szóló 6/2022. (IX. 29.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

### 5. §

Hatályát veszti a helyi szociális ellátásokról szóló 6/2022. (IX. 29.) önkormányzati rendelet 10. § (1) bekezdés b) pontja.

### 6. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Végső előterjesztői indokolás

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) 92. § (1)-(2) pontjában foglaltak értelmében a települési önkormányzat személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról a fenntartó önkormányzat rendeletet alkot. Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete a helyi szociális ellátásokról szóló 6/2022. (IX. 29.) önkormányzati rendeletét (továbbiakban: Rendelet) 2022. szeptemberi ülésén fogadta el.

Zalaapátiban a nappali képzésben résztvevő felsőfokú tanulmányokat folytatók a Bursa Hungarica önkormányzati ösztöndíjra pályázhatnak, amely elnyerése esetén minimum 10 hónapra kaphatnak támogatást.

Ennek apropóján, illetve a Zalaapátiban már kialakult családbarát szemléletet tovább folytatva, szeretnénk – a rászoruló családokat segítve – a középiskolában tanuló, nappali képzésben résztvevő diákoknak is rendszeres pénzügyi támogatást nyújtani a tanév 10 hónapján át.

Ehhez szükséges a szociális rendeletünk módosítása, kiegészítése ezzel az újabb rendszeres települési támogatással.

ZALAAPÁTI Község Önkormányzata

**KÉRELEM**

települési támogatás megállapításához

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Rendkívüli települési támogatás                      | <input type="checkbox"/> Kamatmentes kölcsön    |
| <input type="checkbox"/> Települési gyermeknevelési támogatás                 | <input type="checkbox"/> Gyógyszertámogatás     |
| <input type="checkbox"/> „Zalaapáti Ifjú Polgára Program” támogatás           | <input type="checkbox"/> Temetési támogatás     |
| <input type="checkbox"/> Iskoláztatási támogatás / Iskolalátogatási támogatás | <input type="checkbox"/> Beiskolázási támogatás |

1. **A kérelmező adatai:** (Nyomtatott betűkkel kérjük kitölteni!)

Neve: .....

Születési neve: .....

Anyja neve: .....

Születés helye, ideje (év, hó, nap): .....

Lakóhelye:.....irányítószám.....település

.....utca/út/tér/köz ..... házszám ..... épület/lépcsőház ..... emelet, ajtó

Tartózkodási helye:.....irányítószám .....település

.....utca/út/tér/köz ..... házszám ..... épület/lépcsőház ..... emelet, ajtó

Telefonszáma: ..... E-mail: .....

TAJ száma: ..... Állampolgársága: .....

Idegenrendészeti státusza: (nem magyar állampolgár esetén a megfelelő rész aláhúzendő)

szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, bevándorolt, letelepedett, menekült, oltalmazott, hontalan

Családi állapota: HÁZAS HAJADON NŐTLEN ELVÁLT ÖZVEGY ÉLETTÁRS

(Kérem, aláhúzással jelölje!)

2. A kérelmezővel egy háztartásban élő közeli hozzátartozók száma: ..... fő

3. A kérelem benyújtásának időpontjában a kérelmezővel egy háztartásban élő közeli hozzátartozók adatai:

név (születési név)	anyja neve	születés helye, ideje	TAJ szám	rokoni kapcsolat

#### 4. JÖVEDELEMNYILATKOZAT

A kérelem benyújtásának időpontjában a kérelmezővel egy háztartásban élő közeli hozzátartozók figyelembe vehető jövedelmi adatainak táblázata:

jövedelem típusa	kérelmező	háztárs, élettárs	a kérelmezővel közös háztartásban élő további közeli hozzátartozó(k)				
1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó, ebből: közfoglalkoztatásból származó							
2. Társas és egyéni vállalkozásból, östermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó							
3. Gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (GYES, GYED, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj)							
4. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások							
5. Önkormányzat, járási hivatal és az állami foglalkoztatási szerv által folyósított rendszeres pénzbeli ellátások							
6. Egyéb jövedelem							
<b>Jövedelem összesen</b>							
Az összes jövedelmet csökkentő tényezők (gyermektartásdíj, egyéb rokontartás címén fizetett tartásdíj)							
<b>ÖSSZES nettó jövedelem</b>							

A kérelemben felsorolt személyek összes nettó jövedelme: ..... Ft/hó

Egy főre jutó havi nettó jövedelem:  Ft/hó

**MEGJEGYZÉS:** A jövedelemnyilatkozatban szereplő jövedelmekről a jövedelem típusának megfelelő iratot a kérelemhez mellékelni szükséges, kivéve a családi pótlék, GYES, GYET és a fogyatékosági támogatás igazolását.

#### 5. A megállapított támogatást

a következő bankszámlaszámra kérem utalni:

.....  
bankszámlatulajdonos neve:.....

készpénzben, házipénztárból kívánom felvenni.

6. **INDOKOLÁS:**

Beiskolázási támogatás megállapítását kérem.

Gyermek neve	Alapfokú oktatási intézményének neve

Iskoláztatási támogatás / Iskolalátogatási támogatás megállapítását kérem.

Gyermek neve	Középfokú oktatási intézményének neve	Osztály

Települési gyermeknevelési támogatás megállapítását kérem,

- a bölcsődében, mini bölcsődében bölcsődei ellátásban, vagy óvodai nevelésben részesülő gyermeke(i)m részére a nevelési év kezdete előtt felmerülő többletkiadások fedezésére;
- a gyermeke(i)m nevelését, oktatását elősegítő térítésköteles szolgáltatás, ellátás igénybevételéhez;
- a gyermeke(i)m egészségi állapotának fenntartása, megőrzése érdekében jelentkező többletkiadások fedezésére;
- a gyermeke(i)m részére igénybe vett, a nevelési, oktatási szünet ideje alatt gyermekfelügyeletet is biztosító térítésköteles szolgáltatás igénybevételéhez.
- egyéb, a gyermeke(i)m rászorultságára tekintettel nyújtott pénzbeli támogatás igényléséhez.

„Zalaapáti Ifjú Polgára Program” támogatás megállapítását kérem, gyermeke(i)m

- születésére tekintettel;
- zalaapáti székhelyű óvoda, illetve mini bölcsőde intézménybe történő beiratására tekintettel;
- zalaapáti általános iskolába történő beiratására tekintettel;
- zalaapáti általános iskola 8. évfolyamának sikeres befejezésére tekintettel.

Gyermek neve	Születési helye, ideje

Gyógyszertámogatás megállapítását kérem.

Közgyógyellátásban részesülök:  IGEN  NEM

Temetési támogatás megállapítását kérem.

Az elhunyt neve: .....

Születési neve: .....

Anyja neve: .....

Haláleset helye, ideje: .....



**Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
6/2022. (IX. 29.) önkormányzati rendelete**

a helyi szociális ellátásokról

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (2) bekezdésében biztosított eredeti jogalkotói hatáskörében, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (1) bekezdésében, 26. §, 32. § (3) bekezdésben, 45. §, 48. §, 60. § (4) bekezdésében, 62. § (2) bekezdésében, 92. § (1)-(2) bekezdésében, 132. § (4) bekezdésben, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 18. § (2) bekezdésében, 29. § (1)-(2) bekezdésében és a 131. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország Alaptörvényének 32. cikkének (1) bekezdés a) pontjában és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a szociális rászorultságtól függő pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó ellátások szabályozására a következőket rendeli el:

I. Fejezet

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. A rendelet célja

1. §

A rendelet célja, hogy a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben (továbbiakban: Szt.) kapott felhatalmazás alapján helyileg szabályozza az önkormányzati pénzforrásból finanszírozott szociális ellátások formáit, rendszerét, a helyi szociális ellátásokra való jogosultság feltételeit, megállapításának szabályait.

2. A rendelet hatálya

2. §

(1) A rendelet hatálya kiterjed Zalaapáti Község Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat) közigazgatási területére, az Önkormányzat által nyújtott, e rendeletben szabályozott ellátásokra.

(2) A rendelet személyi hatálya kiterjed

a) az Önkormányzat területén bejelentett lakó- illetve tartózkodási hellyel rendelkező, és életvitelszerűen a településen tartózkodó, a Szt. 3. § (1) bekezdésében meghatározott személyekre,

b) a Szt. 3. § (3) bekezdés a) pontjában meghatározott személyekre,

c) a Szt. 7. § (1) bekezdése szerinti esetben az Önkormányzat területén jogszerűen tartózkodó, a Szt. 3. § (1) bekezdése szerinti személyekre és az Európai Szociális Kartát megerősítő országoknak Magyarország területén jogszerűen tartózkodó állampolgáira is.

3. Eljárási rendelkezések

3. §

(1) A szociális rászorultságtól függő támogatások és ellátások iránti kérelmeket a Zalaapáti Közös Önkormányzati Hivatalhoz (továbbiakban: Hivatal) kell benyújtani, az e rendelet 1–3. melléklet formanyomtatványok felhasználásával.

(2) E rendelet alkalmazásában:

- a) gyermek: a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 2:10. § (1) bekezdése szerinti kiskorú,
- b) fiatal felnőtt: a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 5. § c) pontja szerinti nagykorú személy,
- c) a jövedelem, a család, a háztartás fogalmak meghatározására az Szt. 4. §-ában meghatározott, ide vonatkozó rendelkezések az irányadók,
- d) a települési lakókörnyezet fenntartási és rezsitámogatás, illetve a fűtési támogatás esetében a kérelemben az adott ingatlanban életvitelszerűen élő, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyeket kell felsorolni.

(3) Az egyes ellátási formákra vonatkozó jogosultság elbírálásához a kérelemben felsorolt személyek jövedelmi, vagyoni helyzetét igazolni kell, illetve arra vonatkozóan nyilatkozatot kötelesek tenni. A támogatási kérelemhez szükséges jövedelem- és vagyonszámításnál az Szt.-ben, illetve annak végrehajtási rendeletében meghatározottak szerint kell eljárni.

1. A jövedelmet, és a támogatásra való jogosultságot a kérelemhez csatolt alábbi dokumentumokkal kell igazolni:

- a) a kérelem benyújtását megelőző hónap nettó jövedelméről szóló igazolás, nyilatkozat;
- b) vállalkozásból, őstermelésből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző 12 hónap jövedelméről szóló igazolást a következők szerint: a lezárt adóévről az állami adóhatóság által kiadott, a megjegyzésben a bevételt is tartalmazó jövedelemigazolás, hatósági igazolás, a le nem zárt időszakokra vonatkozóan a vállalkozói / őstermelői tevékenységből származó, vonatkozó jogszabályok alapján kiszámolt összes bevételről szóló könyvelői igazolás;
- c) a kifizető szerv által kiállított tárgyévvel kapcsolatos nyugdíjösszesítő igazolás a nyugdíj, nyugdíjszerű ellátás összegéről, valamint a kérelem benyújtásának hónapját megelőző nyugdíj összegének igazolása;
- d) a kérelmező háztartásában élő nem tanköteles korú, nappali oktatásban részesülő gyermek, fiatal felnőtt érvényesítő matricával ellátott diákigazolvány másolata.

2. A kérelmező részére települési támogatás akkor állapítható meg, - az egyéb feltételek fennállása mellett - ha az Szt. 4. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott értéket meghaladó vagyonnal nem rendelkezik.

3. Ha a kérelem az e rendelet szerint adható támogatások, ellátások méltányosságából való megállapítására irányul, az eljáró hatóság a kérelmezőt felhívhatja az e rendelet szerint méltányosság gyakorlására lehetőséget adó körülmények fennállásának hitelt érdemlő módon történő igazolására (pl. egészségi állapot orvos által történő igazolása, gyógyászati segédeszköz vásárlásáról szóló számla/igazolás).

(4) Az eljáró hatóság a nyilatkozatokban és az igazolásokban feltüntetett adatok valódiságát ellenőrizheti, a tényállás tisztázása érdekében környezettanulmányt végezhet. A környezettanulmány lefolytatásához igénybe veheti családsegítő közreműködését.

(5) A jogosultat a rendszeres települési támogatás az azt megállapító határozatban megjelölt időponttól illeti meg, kivéve, ha a támogatás ismételt megállapítása iránti kérelmet a korábbi jogosultság időtartama alatt, annak megszűnését megelőző hónapban nyújtja be. Ebben az esetben a támogatás a korábbi jogosultság megszűnését követő hónap első napjától állapítható meg.

(6) A támogatásban részesülő személy a jogosultság feltételeit érintő lényeges tények, körülmények megváltozásáról 15 napon belül írásban köteles értesíteni a Hivatalt.

4. §

(1) A települési támogatás egészben vagy részben természetben is nyújtható, formájáról és módjáról az ellátást megállapító határozatban kell rendelkezni.

(2) A természetben nyújtott települési támogatás formái: pl. tűzifa, szén, kizárólag közvetlen fogyasztásra alkalmas alapvető élelmiszerek vásárlására jogosító vásárlási utalvány, élelmiszercsomag, étkezés biztosítása, étkezési térítési díj átvállalása, közüzemi díj tartozás közvetlen átutalása a szolgáltató felé, a gyermek tanulmányaival összefüggő kiadások támogatása.

(3) A természetben nyújtott települési támogatás megvásárlására felhatalmazást kaphat a családsegítő 15 napon elszámolási kötelezettséggel, melyről a határozatban rendelkezni kell.

5. §

(1) Ha az ügy összes körülményeit mérlegelve attól lehet tartani, hogy a kérelmező a részére megállapított támogatást nem a kérelemben meghatározott célra használná fel, kötelezni kell, hogy a támogatás felhasználásáról a készpénz felvételétől, illetve az átutalás napjától számított 15 napon belül névre szóló számlákkal számoljon el. Az elszámolási kötelezettségről a határozatban rendelkezni kell.

(2) Amennyiben az ellátott az általa kézhez vett támogatással kapcsolatos elszámolási kötelezettségének nem tesz eleget, az elszámolásra nyitva álló határidő leteltétől számított 6 hónapon belül rendkívüli települési támogatásban nem részesülhet. Az elszámolási kötelezettségről rendelkező határozatban az elszámolás elmaradása esetére kilátásba kell helyezni a joghátrány alkalmazását.

6. §

(1) A megállapított támogatás folyósításáról a Hivatal Pénzügyi Csoportja gondoskodik készpénzben történő kifizetéssel, illetve a kérelmező vagy a közüzemi szolgáltató folyószámlájára történő átutalással.

(2) Az eseti pénzbeli települési támogatásokat a határozatban meghatározottak szerint

- a) egy összegben, legfeljebb a döntés véglegessé válásának napjától számított 5 munkanapon belül; vagy
- b) részletekben, a határozat rendelkezései szerinti időpontokig

kell folyósítani.

7. §

(1) A képviselő-testület hatáskörét átruházott hatáskörben:

- a) a polgármester gyakorolja a rendkívüli települési támogatás (9. §), a beiskolázási támogatás (10. §), a települési gyermeknevelési támogatás (11. §), a „Zalaapáti Ifjú Polgára Program” támogatás (12. §), a temetési támogatás (13. §), a kamatmentes kölcsön (14. §), a gyógyszer-támogatás (17. §), a fűtési támogatás (19. §), az Iskoláztatási támogatás / Iskolázó támogatás (14/A. §) és a köztemetés (20. §) esetén;
- b) a jegyző gyakorolja a települési lakókörnyezet fenntartási és rezsitámogatás (18. §) esetén.
- c) a Szociális, Oktatási és Kulturális Bizottság gyakorolja az ápoláshoz kapcsolódó rendszeres települési támogatás (15–16. §) esetén.

(2)

## 4. A támogatások rendszere

## 8. §

Szociális rászorultság esetén a jogosult kérelmére a képviselő-testület:

1. eseti jelleggel nyújtott települési támogatásként
    - a) rendkívüli települési támogatást,
    - b) beiskolázási támogatást,
    - c) települési gyermeknevelési támogatást,
    - d) „Zalaapáti Ifjú Polgára Program” támogatást,
    - e) temetési támogatást,
    - f) kamatmentes kölcsönt;
  2. rendszeres települési támogatásként
    - a) ápoláshoz kapcsolódó rendszeres települési támogatást,
    - b) gyógyszer-támogatást,
    - c) települési lakókörnyezet fenntartási és rezsitámogatást,
    - d) fűtési támogatást;
  3. természetben nyújtott ellátásként - köztemetést
  4. személyes gondoskodást nyújtó ellátásként
    - a) szociális alapszolgáltatásokat,
    - b) gyermekjóléti alapellátásokat
- állapít meg, külön jogszabályban, valamint az e rendeletben meghatározott feltételek szerint.

## II. Fejezet

## ESETI JELLEGGEL NYÚJTOTT TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁSOK

## 5. Rendkívüli települési támogatás

## 9. §

(1) A képviselő-testület az e rendeletben meghatározottak szerint rendkívüli települési támogatást nyújt eseti jelleggel a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint az időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő családok, illetve személyek részére elsősorban a Szt. 45. § (4) bekezdésében meghatározott esetekben.

(2) Rendkívüli települési támogatás kérelmezhető:

- a) átmenetileg nehéz anyagi helyzetbe került személy vagy család kiadásainak mérséklésére;
- b) eseti gyógyszerkiadás mérséklésére, így különösen azon személyek kiadásainak csökkentésére, akik nem rendszeres jelleggel, de esetenként egy-egy betegség miatt jelentkező magas gyógyszer, gyógyászati segédeszköz kiadást jövedelmi helyzetük miatt nem képesek megfizetni;
- c) az egészségi állapot megőrzését jelentő szolgáltatások, ellátások költségeihez való részbeni hozzájárulásra;
- d) a válsághelyzetben lévő várandós anya gyermekének megtartásához, a gyermek fogadásának előkészítéséhez;
- e) gyermekszületéssel összefüggő kiadások mérséklése céljából;

- f) a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartásához, a gyermek családba való visszakerülésének elősegítéséhez kapcsolódó kiadások mérséklésére;
  - g) gyermek és fiatal felnőtt rászorultságára tekintettel nyújtott pénzbeli támogatásra;
  - h) elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásra;
  - i) ha a kérelmező, vagy családja megélhetése valamilyen előre nem látható esemény bekövetkezése okán, igazolt módon veszélyeztetve van;
  - j) különös méltánylást igénylő esetben
    - ja) igazolt, krónikus, hosszan tartó betegségből, balesetből adódó
    - jb) igazolt krízishelyzet: elemi csapásból (pld. tűzkár), természeti csapásból (pld. árvíz) eredő
- nagyobb összegű váratlan vagy nem tervezhető kiadások enyhítésére.
- k) a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére, ha a lakhatás elvesztése fenyeget, a kilakoltatás megelőzésére;
  - l) a közüzemi díjak éves elszámolásából adódó jelentős kiadások mérséklésére, ha azt jövedelmi helyzetük miatt nem képesek megfizetni.

(3) Rendkívüli települési támogatás állapítható meg annak a személynek, akinek a családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem a szociális vetítési alap összegének 1200 %-át nem haladja meg.

(4) A rendkívüli települési támogatás egyszeri összege

a) minimum 500 Ft;

b) a (2) bekezdés j) pontja alapján megállapított esetben maximum 500.000 Ft lehet.

(5) A kérelmező és a vele közös háztartásban élő családtagjai számára az adott naptári évben összesen megállapított rendkívüli települési támogatások összege nem haladhatja meg a szociális vetítési alap összegének 1700 %-át, melybe nem számít bele a (2) bekezdés j) pontja alapján megállapított egyszeri rendkívüli települési támogatás.

(6) A kérelmező és a vele közös háztartásban élő családtagjai számára az ugyanazon rendkívüli élethelyzetre vagy létfenntartási gondra való hivatkozással 15 napon belül ismételten benyújtott kérelemre indult eljárásra települési támogatás, - kivéve az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulás igénylése esetén -, nem állapítható meg.

## 6. Beiskolázási támogatás

### 10. §

(1) A gyermek, fiatal felnőtt - rászorultságára tekintettel - beiskolázási támogatásban részesülhet

a) a nappali tagozaton alapfokú tanulmányokat folytató kiskorú, ~~{vagy}~~

~~{b) a nappali tagozaton középfokú tanulmányokat folytató nagykorú, legfeljebb 23. életévének betöltéséig,}~~

c)

ha a (gondozó) családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem a szociális vetítési alap összegének 1000 %-át nem haladja meg.

(2) A beiskolázási támogatás egyszeri összege személyenként 2.000 Ft-nál kevesebb és 25.000 Ft-nál több nem lehet.

(3) A beiskolázási támogatás iránti kérelmeket tárgyév augusztus 1. - szeptember 30. napja között lehet benyújtani. A határidő elmulasztása jogvesztő.

## 7. Települési gyermeknevelési támogatás

## 11. §

(1) Települési gyermeknevelési támogatásra jogosult az a személy, aki a gyermekneveléshez kapcsolódó, alkalmanként jelentkező többletkiadások miatt nehéz anyagi helyzetbe került, és ezért segítségre szorul.

(2) Települési gyermeknevelési támogatást lehet kérelmezni

- a) a bölcsődében, mini bölcsődében bölcsődei ellátásban, vagy óvodai nevelésben részesülő gyermek részére a nevelési év kezdete előtt felmerülő többletkiadások fedezésére,
- b) a gyermek nevelését, oktatását elősegítő térítésköteles szolgáltatás, ellátás igénybevételéhez,
- c) a gyermek egészségi állapotának fenntartása, megőrzése érdekében jelentkező többletkiadások fedezése céljából,
- d) nevelési, oktatási szünet ideje alatt, gyermekfelügyeletet is biztosító térítésköteles szolgáltatás igénybevételéhez,
- e) egyéb, a gyermek rászorultságára tekintettel nyújtott pénzbeli támogatás igényléséhez.

(3) A települési gyermeknevelési támogatás megállapítására irányuló kérelem akkor nyújtható be, ha a kérelmező családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem a szociális vetítési alap összegének 1200 %-át nem haladja meg.

(4) A kérelemhez csatolni kell

- a) a (2) bekezdés b) pontja szerinti esetben a térítésköteles szolgáltatás, ellátás igénybevételéről szóló igazolást,
- b) a (2) bekezdés c) pontja szerinti esetben az egészségügyi intézmény, gyógyszertár által kiállított számlát vagy igazolást,
- c) a (2) bekezdés d) pontja szerinti esetben a gyermekfelügyeletet is biztosító térítésköteles szolgáltatás igénybevételéről szóló igazolást, dokumentumot.

## 8. „Zalaapáti Ifjú Polgára Program” támogatás

## 12. §

(1) A gyermek születésével, bölcsődekezdésével, óvodakezdésével, iskolakezdésével kapcsolatos költségek mérséklésére eseti jelleggel „Zalaapáti Ifjú Polgára Program” támogatás adható

- a) a gyermek születését követő 1 éven belül: 50.000 Ft,
- b) a gyermek zalaapáti székhelyű óvoda, illetve mini bölcsőde intézménybe történő beiratását követően, a beiratás évében tanévkezdéskor: 30.000 Ft,
- c) a gyermek zalaapáti általános iskolába történő beiratását követően, az első évfolyam megkezdésekor: 40.000 Ft,
- d) a gyermek zalaapáti általános iskola 8. évfolyamának sikeres befejezését követően: 20.000 Ft

összegben.

(2) Az (1) bekezdés szerinti támogatások – az (1) bekezdés a) pontja szerinti eset kivételével – azon gyermek jogán nyújtható, ahol a gyermek, és legalább egyik szülője, törvényes képviselője az egyes támogatási eseményeket megelőzően 1 évvel Zalaapáti lakóhellyel rendelkezett, és azóta is életvitelszerűen Zalaapátiban él.

(3) A támogatás akkor nyújtható, ha a kérelmező családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem a szociális vetítési alap összegének 1200 %-át nem haladja meg.

#### 9. Temetési támogatás

##### 13. §

(1) Temetési támogatást az elhunyt személy eltemetésének költségeihez való utólagos hozzájárulásra lehet igényelni. Az eseti jelleggel nyújtott települési támogatásra jogosult az eltemettető, ha a családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 1200%-át.

(2) A temetési támogatás megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell a temetés költségeiről az eltemettető nevére kiállított számla és a halotti anyakönyvi kivonat másolatát. Az eltemettető a kérelmet az elhalálozás napjától számított 60 napon belül nyújthatja be. A határidő elmulasztása jogvesztő.

(3) Az elhunyt személy eltemetésének költségeihez való hozzájárulásként adható temetési támogatás a helyben szokásos legolcsóbb temetési költség mértékének 10%-a.

(4) A helyben szokásos legolcsóbb temetés költsége: 300.000 Ft.

#### 10. Kamatmentes kölcsön

##### 14. §

(1) Rendkívüli települési támogatás kamatmentes kölcsön formájában is nyújtható, ha a kérelmező családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 500%-át, és rendelkezik olyan jövedelemforrással, amely garanciát jelent a kölcsön visszafizetésére.

(2) Kamatmentes kölcsönben részesíthető a rászorult személy, ha a családjában váratlan esemény, vagy egyéb rendkívüli ok miatt jelentős többletkiadás keletkezett, pl. elemi kár, temetési költség kifizetése, tüzelőanyag vásárlás, éves közüzemi elszámolószámla kifizetése, magas közüzemi szolgáltatási költségek, melyek a díjhátralék felhalmozódása folytán a szolgáltatás szüneteltetését eredményezné.

(3) A kérelmező és a vele közös háztartásban élő családtagjai számára a kamatmentes kölcsön igénybevételére 2 éven belül egyszer van lehetőség, ha a korábban, a kérelmező vagy a vele közös háztartásban élő családtagja számára megállapított kamatmentes kölcsön az önkormányzat részére teljes egészében visszafizetésre került.

(4) A kérelem mellé csatolni szükséges a többletkiadást hitelt érdemlően bizonyító dokumentum(ok) másolatát, amennyiben ez nem lehetséges, akkor a kamatmentes kölcsön felhasználásának ellenőrzésével kapcsolatban a 5. § szerint kell eljárni.

(5) Kamatmentes kölcsönként maximum 150.000 Ft adható. Ha a jogosult a kölcsön visszafizetését a számára előírt határidőn belül nem teljesíti, a kölcsön behajtásáról kell gondoskodni.

(6) A kamatmentes kölcsön visszatérítésének időtartama legfeljebb egy év. A visszatérítés részleteiről a határozatban rendelkezni kell, a törlesztést a folyósítást követő 2. hónapban kell megkezdeni, és

minden hónap 10. napjáig részletekben kell visszafizetni. A törlesztőrészlet befizetésére települési támogatás nem adható.

(7) Ha a kölcsön visszafizetésének ideje alatt a kérelmező családjának jövedelmi helyzetében munkanélküliség, betegség, vagy előre nem látható többletkiadás miatt tartós romlás áll be, kérelemre a törlesztő részlet összege csökkenthető a futamidő egyidejű meghosszabbításával, vagy a fennálló tartozás egésze, vagy egy része elengedhető.

### III. Fejezet

#### RENDSZERES TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁSOK

##### II. Ápoláshoz kapcsolódó rendszeres települési támogatás

###### 15. §

- (1) Ápoláshoz kapcsolódó rendszeres települési támogatás állapítható meg azon személy részére, aki
18. életévét betöltött tartósan beteg, ágyhoz kötött hozzátartozójának ápolását, gondozását végzi, és
  - az Szt. 41. §-ában meghatározott ápolási díjban nem részesül, és
  - családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 150 %-át, egyedül élő esetben annak 200 %-át.

(2) Nem állapítható meg ápoláshoz kapcsolódó rendszeres települési támogatás azon hozzátartozó részére

- akinek családjában vagy lakókörnyezetében olyan másik személy él, aki jövedelemszerző tevékenységet nem folytat és az ápolat személy gondozására, ápolására képes,
- aki a kérelem benyújtását megelőző hónapban rendszeres kereső tevékenységet nem végzett, kivéve, ha álláskereső támogatásban, aktív korúak ellátásában, illetve gyermekgondozási segélyben részesült, vagy álláskereső támogatásra nem jogosult regisztrált álláskeresőnek minősül,
- akinek a megengedett jövedelemszerzéssel járó tevékenységből származó jövedelme a mindenkori legkisebb munkabér felét meghaladja,
- aki a község közigazgatási területén életvitelszerűen nem az ápolat személlyel egy lakcimen él.

(3)

(4) Az ápoláshoz kapcsolódó rendszeres települési támogatást a kérelembenyújtás hónapjának első napjától lehet megállapítani, a támogatási jogosultság az alapul szolgáló feltételek fennállása alatt folyamatos azzal, hogy azokat két évente legalább egyszer felül kell vizsgálni. Ha a felülvizsgálat során megállapítást nyer, hogy a támogatásban részesülő nem felel meg a jogosultsági feltételeknek, a támogatásban részesülőt a további támogatásból kizárja.

(5) Az ápoláshoz kapcsolódó rendszeres települési támogatás havi mértéke a mindenkori éves központi költségvetésről szóló törvényben meghatározott alapösszeg 100 %-a, és független az ápolat számától.

###### 16. §

(1) Az ápoláshoz kapcsolódó támogatást meg kell szüntetni, ha

- a) az ápolat személy állapota orvosi szakvélemény alapján az állandó ápolást már nem teszi szükségessé,
- b) az ápolást végző személy a kötelezettségét nem teljesíti,
- c) az ápolat személy meghal,
- d) a 15. § (2) bekezdésekben megjelölt, jogosultságot kizáró körülmény következik be.

- (2) Az ápolást végző személy a kötelezettségét nem teljesíti, ha
- a) az ápolat személy ellátásáról, ételmezéséről nem, vagy csak hiányosan gondoskodik,
  - b) az ápolat személy házi orvosával nem tart rendszeresen, legalább háromhavonta egy alkalommal kapcsolatot, illetve az ápolat gyógyszereléséről nem gondoskodik,
  - c) az ápolat személy lakókörnyezetének gondozását elhanyagolja.

(3) Az ápoláshoz kapcsolódó támogatás megszüntetése esetén, kivéve az ápolat személy halála esetét, annak folyósítását a megszüntetésre okot adó körülmény felmerülése, illetve ezen körülmény határozattal való megállapítása hónapjának utolsó napjával kell megszüntetni. Az ápolat személy halála esetén a támogatást a halál bekövetkezte hónapját követő 3. hónap utolsó napjával kell megszüntetni.

(4) A házi segítségnyújtásban részvevő gondozó önkormányzati megkeresésre az ápolat körülményeiről környezettanulmányt készít, valamint szakvéleményt állít ki annak megfelelő ellátásáról.

(5) Az ápoláshoz kapcsolódó rendszeres települési támogatás iránti kérelemhez csatolni kell - a 3. § (3) bekezdésében meghatározottakon túl - a házi orvos igazolását, amely azt igazolja, hogy az ápolandó személy tartósan beteg, ágyhoz kötött és gondozási ideje előreláthatólag három hónapnál hosszabb időt vesz igénybe.

## 12. Gyógyszertámogatás

### 17. §

(1) Gyógyszerkiadásokra tekintettel gyógyszertámogatás azon személy részére nyújtható, aki egészségi állapota, diagnosztizált krónikus betegsége miatt rendszeres gyógyszeres kezelésre szorul. E rendelet értelmében rendszeres gyógyszeres kezelésnek minősül, ha a kérelmező gyógykezelése a házi orvosi igazolás kiállítását követő legalább 12 hónapig fennáll, vagy végleges.

(2) A gyógyszertámogatásra benyújtott települési támogatás iránti igény megállapításának feltételei:

- a) a kérelmező családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 500%-át, és
- b) a kérelmező részére igazolt gyógyszer, gyógyászati segédeszköz kiadás költsége eléri a szociális vetítési alap összegének 25 %-át, és
- c) a kérelmező a kérelem benyújtásának időpontjában nem részesül közgyógyellátásban.

(3) A gyógyszertámogatás iránt benyújtott kérelem kötelező melléklete a házi orvos, vagy szakorvos által igazolt gyógyszerek, gyógyászati segédeszközök költségéről szóló gyógyszertár által kiadott igazolás.

(4) Ha a gyógykezelés várható időtartama legalább 12 hónap, vagy végleges, akkor a gyógyszertámogatást 12 hónapra kell megállapítani oly módon, hogy a kérelmező a támogatásra a kérelem benyújtása negyedévére eső első hónap első napjától jogosult. Amennyiben a támogatott

ezen időtartam alatt közgyógyellátásra jogosultságot szerez, e tényről köteles a Hivatalt írásban értesíteni.

(5) A gyógyszer-támogatás összege 1 évre: 64.000 Ft, negyedévenként 16.000 Ft. A kifizetést az első alkalommal a határozat véglegessé válását követő öt munkanapon belül, majd azt követően negyedévente kell teljesíteni, a negyedév első hónapjának tizedik napjáig.

(6) Meg kell szüntetni a támogatást,

- a) a jogosult kérelmére, a kérelem benyújtásának idejére eső negyedév utolsó napjával;
- b) ha a támogatás folyósítása alatt a jogosult a településről elköltözött, a lakcímváltozás idejére eső negyedév utolsó napjával;
- c) ha a támogatott időközben közgyógyellátásra jogosultságot szerez, a közgyógyellátás megállapítására eső negyedév utolsó napjával;
- d) ha a jogosult meghalt, a halálozás idejére eső negyedév utolsó napjával.

### 13. Települési lakókörnyezet fenntartási és rezsitámogatás

#### 18. §

(1) Az Önkormányzat a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez és a lakókörnyezet fenntartásához települési lakókörnyezet fenntartási és rezsitámogatást nyújthat.

(2) A kérelmező települési lakókörnyezet fenntartási és rezsitámogatásra akkor jogosult, ha

- a) a kérelemben a 3. § (2) bekezdés d) pontja szerint felsorolt személyek egy főre jutó havi nettó jövedelme nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 500%-át, és
- b) az általa lakott ingatlan vonatkozásában a kérelem benyújtásának hónapjában fűtési támogatásban senki nem részesül.

(3) A támogatás iránti kérelmeket év közben folyamatosan be lehet nyújtani. A kérelemhez csatolni szükséges a kérelmező által lakott lakás vagy ház vonatkozásában a közüzemi díjakról kiállított számlákat (pl. víz- és gázfogyasztás, villanyáram, hulladékszállítási díj), illetve a fogyasztásmérő feltöltéséről szóló bizonylatot.

(4) A települési lakókörnyezet fenntartási és rezsitámogatást 12 hónapra kell megállapítani oly módon, hogy a kérelmező a támogatásra a kérelem benyújtása hónapjának első napjától jogosult.

(5) A települési lakókörnyezet fenntartási és rezsitámogatás

- a) minden komfortfokozatú lakásra megállapítható;
- b) ugyanazon ingatlanra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban, ingatlanban élő személyek és háztartások számától;
- c) természetbeni szociális ellátás formájában is adható. Ilyen esetben a lakhatással összefüggő azon rendszeres kiadásokhoz kell nyújtani, amelyek megfizetésének elmaradása a kérelmező lakhatását a legnagyobb mértékben veszélyezteti; elsődlegesen a közüzemi szolgáltatók részére kell átutalni. Az átutalást követően a támogatottak adatait és az átutalt összeget az érintett szolgáltatókkal közölni kell.

(6) A települési lakókörnyezet fenntartási és rezsitámogatás havi összege: 8.000 Ft.

(7) Meg kell szüntetni a támogatást,

- a) a jogosult kérelmére, a kérelem benyújtása hónapjának utolsó napjával;
- b) ha a támogatás folyósítása alatt a jogosult az ingatlanból elköltözött, a lakcímváltozás hónapjának utolsó napjával;

c) ha a jogosult meghalt, a halálozás hónapjának utolsó napjával.

#### 14. Fűtési támogatás

##### 19. §

(1) Az Önkormányzat a téli hónapokban megnövekedett fűtési kiadások enyhítéséhez fűtési támogatást nyújthat.

(2) Fűtési támogatás akkor adható, ha a kérelemben a 3. § (2) bekezdés d) pontja szerint felsorolt személyek egy főre jutó havi nettó jövedelme a szociális vetítési alap összegének 1200 %-át nem haladja meg, és a kérelmező által lakott ingatlan vonatkozásában a kérelem benyújtásának hónapjában és az azt megelőző 3 hónapban települési lakásfenntartási támogatásban, illetve települési lakókörnyezet fenntartási és rezsitámogatásban senki nem részesül.

(3) A fűtési támogatás iránti kérelmet minden év szeptember 1. és szeptember 30. között lehet benyújtani. A határidő elmulasztása jogvesztő. A támogatás a fűtési időszakra, október 15-étől a következő év április 15. napjáig állapítható meg.

(4) A megállapított támogatás összege a fűtés módjától függően

a) kérelemre közvetlenül a kérelemben megjelölt szolgáltatóhoz kerül átutalásra, vagy

b) a kérelmező részére készpénzben, vagy átutalással kerül kifizetésre

adott év november 5. napjától kezdődően következő év április 5. napjáig havonta 10.000 Ft-os összegben.

(5) Meg kell szüntetni a támogatást,

a) a jogosult kérelmére, a kérelem benyújtása hónapjának utolsó napjával;

b) ha a támogatás folyósítása alatt a jogosult az ingatlanból elköltözött, a lakcímváltozás hónapjának utolsó napjával;

c) ha a jogosult meghalt, a halálozás hónapjának utolsó napjával.

#### 14/A. Iskoláztatási támogatás / Iskolalátogatási támogatás

##### 19/A. §

(1) A gyermek, fiatal felnőtt - rászorultságára tekintettel - iskoláztatási támogatásban / iskolalátogatási támogatásban részesülhet a nappali tagozaton középfokú tanulmányokat folytató kiskorú vagy nagykorú, legfeljebb 23. életévének betöltéséig, ha a (gondozó) családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem a szociális vetítési alap összegének 1200 %-át nem haladja meg.

(2) A kérelem mellé csatolni kell a gyermek, fiatal felnőtt érvényesítő matricával ellátott diákigazolvány másolatát, mely igazolja, hogy a gyermek, fiatal felnőtt az adott intézményben oktatásban részesül.

(3) Az iskoláztatási támogatás / iskolalátogatási támogatás iránti kérelmeket kizárólag tárgyév szeptember hónapjában lehet a Hivatalhoz benyújtani. A határidő elmulasztása jogvesztő.

(4) Az iskoláztatási támogatást / iskolalátogatási támogatást tárgyév szeptember 1. napjától tárgyévét követő év június 30. napjáig kell megállapítani.

(5) Az iskoláztatási támogatás / iskolalátogatási támogatás havi összege jogosultanként: minimum 5.000 Ft - maximum 20.000 Ft.

(6) Meg kell szüntetni a támogatást.

- a) ha a jogosult vagy szülője, törvényes képviselője a támogatás megszüntetését kéri, a kérelem benyújtása hónapjának utolsó napjával;
- b) ha a támogatás folyósítása alatt a jogosult a településről elköltözött, a bejelentés vagy a Hivatal tudomásszerzése hónapjának utolsó napjával;
- c) ha a jogosult tankötelezettségét hosszabb ideje nem teljesíti, a Hivatal tudomásszerzése hónapjának utolsó napjával;
- d) ha a nem tanköteles korú jogosult a tanulmányait abbahagyta, tanulói jogviszonya megszűnt, a Hivatal tudomásszerzése hónapjának utolsó napjával;
- e) ha a jogosult meghalt, a halálozás hónapjának utolsó napjával.

15. TERMÉSZETBEN NYÚJTOTT ELLÁTÁS - Köztemetés

20. §

- (1) Az Szt. 48. § (3) bekezdés b) pontjában szabályozott esetben különös méltánylást érdemlő körülmény akkor áll fenn, ha
- a) az eltemettetésre köteles személy igazolja, hogy a családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem a szociális vetítési alap összegének 400 %-át nem haladja meg, és
  - b) az Szt. 4. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott értéket meghaladó vagyonnal nem rendelkezik.
- (2) A köztemetés megfizetésére kötelezett a kérelem benyújtásakor kérheti a köztemetés költségének
- a) részletekben történő megfizetését,
  - b) részben vagy egészben történő elengedését.

IV. Fejezet

SZEMÉLYES GONDOSKODÁST NYÚJTÓ ELLÁTÁSOK

21. §

- (1) Az Önkormányzat a szociálisan rászoruló személyek részére biztosítja a következő személyes gondoskodást nyújtó
- 1. szociális alapszolgáltatásokat:
    - a) étkeztetés,
    - b) házi segítségnyújtás,
    - c) családsegítés,
    - d) jelzőrendszeres házi segítségnyújtás;
    - e) támogató szolgáltatás
  - 2. gyermekjóléti alapellátási formákat:
    - a) gyermekjóléti szolgáltatás,
    - b) gyermekek napközbeni ellátása.
- (2) Az Önkormányzat az (1) bekezdés 1. pont b)–e) alpontjában és a 2. pont a) alpontban meghatározott feladatokat a Keszthely és Környéke Kistérségi Többcélú Társulás Szociális Szolgáltató Központ útján biztosítja, az (1) bekezdés 2. pont b) alpontban meghatározott feladatokat a Zalaapáti Óvoda, Mini Bölcsőde Intézményi Társulás útján biztosítja.
- (3) A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevétele önkéntes, az ellátást igénylő vagy törvényes képviselője kérelmére történik. A kérelmet az adott intézmény vezetőjénél, illetve a

Hivatalban kell előterjeszteni. Amennyiben az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője az intézményvezető döntésével nem ért egyet, úgy 8 napon belül a polgármesterhez, képviselő-testülethez fordulhat.

## 16. Étkeztetés

### 22. §

(1) A szociális étkeztetés keretében a szociálisan rászorultaknak legalább napi egyszeri meleg étkezéstről (ebéd) kell gondoskodni.

(2) Az étkeztetést az Önkormányzat a szolgáltatás vásárlásával biztosítja.

(3) Szociálisan rászorultak, akik önmaguknak, illetve önmaguk és eltartottaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel

- a) koruk,
- b) egészségi állapotuk,
- c) fogyatékoságuk,
- d) pszichiátriai betegségük,
- e) szenvedélybetegségük,
- f) hajléktalanságuk miatt nem képesek biztosítani az étkezést.

(4) Szociálisan rászorultnak minősül az a személy

- a) a kora miatt, aki a 65. életévét betöltötte;
- b) az egészségi állapota miatt, akinek a háziorvos igazolja, hogy a betegsége jellege miatt nem képes az étkeztetést saját maga, vagy eltartottjai részére biztosítani;
- c) a fogyatékosága miatt, aki fogyatékosági támogatásban részesül;
- d) a pszichiátriai, illetve szenvedélybetegsége miatt, akinek a vonatkozó orvosi szakvélemények alapján a háziorvos igazolja, hogy a betegsége jellege miatt nem képes az étkeztetést saját maga, vagy eltartottjai részére biztosítani;
- e) a hajléktalansága miatt, aki életvitelszerűen a településen tartózkodik, éjszakáit közterületen, vagy nem lakás céljára szolgáló helyiségben tölti.

(5) Az étkeztetésre benyújtott kérelmek elbírálásáról, valamint az Szt. 17. § (5) bekezdése szerinti méltányosság gyakorlásáról – átruházott hatáskörben – a polgármester dönt, az ellátást igénybe vevővel az étkeztetés feltételeiről megállapodást köt.

(6) Az étkeztetés igénybevétele iránt benyújtott kérelem mellé csatolni kell az igénylő jövedelmi viszonyaira vonatkozó igazolásokat. A (3) bekezdés b), d) és e) pontja szerinti jogosultság esetén a háziorvosi igazolást is.

(7) A polgármester köteles külön eljárás nélkül ellátást nyújtani, ha az ellátást igénylő személy állapota, vagy személyes körülményei az ellátás halaszthatatlan biztosítását teszik szükségessé.

(8) Megszűnik az étkeztetés

- a) az étkeztetésre meghatározott időtartam lejártával,
- b) a jogosult halálával,
- c) a jogosult, illetve törvényes képviselője írásbeli kérelmére a kért időpontban,
- d) az igénybevétel feltételei már nem állnak fenn.

### 23. §

- (1) A rendelet hatálya alá tartozó személyes gondoskodást nyújtó ellátási formáknál térítési díjat kell fizetni, mértékét a képviselő-testület külön rendeletben szabályozza.
- (2) A fizetendő személyi térítési díj összegéről és azok változásairól a polgármester a szolgáltatás biztosításának megkezdése előtt írásban értesíti az igénylőt, illetve törvényes képviselőjét, vagy a térítési díj fizetésére kötelezett személyt.
- (3) A személyi térítési díj fizetése utólag történik, számla ellenében tárgyhót követő hónap 15. napjáig.
- (4) Amennyiben a térítési díj fizetésére kötelezett a befizetést elmulasztotta a szolgáltatást nyújtó 15 napos határidő megjelölésével a befizetésre kötelezett személyt írásban felszólítja az elmaradt térítési díj megfizetésére.
- (5) A fenntartó ingyenes ellátásban részesíti, azt a jogosultat, aki
- a) jövedelemmel nem rendelkezik,
  - b) bentlakásos intézményben él, jövedelemmel nem rendelkezik, és akinek a térítési díj alapjául szolgáló készpénz vagy ingatlan vagyona, valamint tartásra, gondozásra köteles és képes hozzátartozója nincs.
- (6) A személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátásokért a térítési díjat az Szt. 115-119. § alkalmazásával kell megállapítani, illetve fizetni.
- (7) A polgármester kivételes méltányosságból kérelemre, szociális rászorultság alapján díjkedvezményt állapíthat meg, ha az ellátás hiánya az igénylő létfenntartását veszélyeztetné.

## 17. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

### 24. §

### 25. §

- (1) Ez a rendelet – a (2) bekezdésben foglalt kivétellel – a kihirdetését követő napon lép hatályba.
- (2) A 19. § (3) és (4) bekezdése 2022. december 1-jén lép hatályba.

### 26. §

A rendelet hatálybalépését megelőzően a szociális rászorultságtól függő pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 1/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet alapján megállapított és hatályban lévő ápoláshoz kapcsolódó rendszeres települési támogatás esetében

- a) a támogatást 2022. szeptember hónaptól a 15. § (5) bekezdésében megállapított összegben kell folyósítani,
- b) a rendelet rendelkezéseit az ápoláshoz kapcsolódó rendszeres települési támogatás 2022. október 1-jét követő első felülvizsgálatakor kell alkalmazni.

### 27. §

A rendelet hatálybalépését megelőzően a szociális rászorultságtól függő pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 1/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet alapján megállapított és hatályban lévő gyógyszertámogatás esetében a támogatás 2022. IV. negyedévtől esedékes részét a 17. § (5) bekezdésében megállapított összegben kell folyósítani.

## 28. §

Azt a szociális rászorultságtól függő pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 1/2015. (II.27.) önkormányzati rendeletben meghatározott lakásfenntartási támogatásra jogosult személyt, akinek a jogosultsága 2022. október 1-én fennáll,

- a) 2022. október 1-jétől települési lakókörnyezet fenntartási és rezsitámogatásra jogosultnak kell tekinteni,
- b) a jogosult részére 2022. október 1-jétől települési lakókörnyezet fenntartási és rezsitámogatást kell folyósítani.

## 29. §

(1) A fűtési támogatás iránti kérelmet első alkalommal 2022. október 1. és november 30. között lehet benyújtani. A határidő elmulasztása jogvesztő.

(2) A támogatás

- a) 2022. október 1. és 31. között benyújtott kérelem esetén 2022. november 15-étől 2023. április 15. napjáig,
- b) 2022. november 1. és 30. között benyújtott kérelem esetén 2022. december 15-étől 2023. április 15. napjáig

állapítható meg.

(3) A megállapított támogatás összege a fűtés módjától függően kérelemre közvetlenül a kérelemben megjelölt szolgáltatóhoz kerül átutalásra, vagy a kérelmező részére készpénzben, vagy átutalással kerül kifizetésre,

- a) a 29. § (2) bekezdés a) pontja esetében 2022. december 5. napjától kezdődően 2023. április 5. napjáig,
- b) a 29. § (2) bekezdés b) pontja esetében 2023. január 5. napjától kezdődően 2023. április 5. napjáig

havonta 10.000 Ft-os összegben.

ZALAAPÁTI Község Önkormányzata

**KÉRELEM**

települési támogatás megállapításához

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Rendkívüli települési támogatás                      | <input type="checkbox"/> Kamatmentes kölcsön    |
| <input type="checkbox"/> Települési gyermeknevelési támogatás                 | <input type="checkbox"/> Gyógyszertámogatás     |
| <input type="checkbox"/> „Zalaapáti Ifjú Polgára Program” támogatás           | <input type="checkbox"/> Temetési támogatás     |
| <input type="checkbox"/> Iskoláztatási támogatás / Iskolalátogatási támogatás | <input type="checkbox"/> Beiskolázási támogatás |

1. **A kérelmező adatai:** *(Nyomtatott betűkkel kérjük kitölteni!)*

Neve: .....

Születési neve: .....

Anyja neve: .....

Születés helye, ideje (év, hó, nap): .....

Lakóhelye:.....irányítószám.....település

.....utca/út/tér/köz ..... házszám ..... épület/lépcsőház ..... emelet, ajtó

Tartózkodási helye:.....irányítószám .....település

.....utca/út/tér/köz ..... házszám ..... épület/lépcsőház ..... emelet, ajtó

Telefonszáma: ..... E-mail: .....

TAJ száma: ..... Állampolgársága: .....

Idegenrendészeti státusza: *(nem magyar állampolgár esetén a megfelelő rész aláhúzandó)*

szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, bevándorolt, letelepedett, menekült, oltalmazott, hontalan

Családi állapota: HÁZAS HAJADON NŐTLEN ELVÁLT ÖZVEGY ÉLETTÁRS

*(Kérem, aláhúzással jelölje!)*

2. **A kérelmezővel egy háztartásban élő közeli hozzátartozók száma: ..... fő**

3. **A kérelem benyújtásának időpontjában a kérelmezővel egy háztartásban élő közeli hozzátartozók adatai:**

<i>név (születési név)</i>	<i>anyja neve</i>	<i>születés helye, ideje</i>	<i>TAJ szám</i>	<i>rokoni kapcsolat</i>

## 4. JÖVEDELEMNYILATKOZAT

A kérelem benyújtásának időpontjában a kérelmezővel egy háztartásban élő közeli hozzátartozók figyelembe vehető jövedelmi adatainak táblázata:

jövedelem típusa	kérelmező	háztárs, élettárs	a kérelmezővel közös háztartásban élő további közeli hozzátartozó(k)				
1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó, ebből: közfoglalkoztatásból származó							
2. Társas és egyéni vállalkozásból, östermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó							
3. Gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (GYES, GYED, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj)							
4. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások							
5. Önkormányzat, járási hivatal és az állami foglalkoztatási szerv által folyósított rendszeres pénzbeli ellátások							
6. Egyéb jövedelem							
<b>Jövedelem összesen</b>							
Az összes jövedelmet csökkentő tényezők (gyermektartásdíj, egyéb rokontartás címén fizetett tartásdíj)							
<b>ÖSSZES nettó jövedelem</b>							

A kérelemben felsorolt személyek összes nettó jövedelme: ..... Ft/hó

Egy főre jutó havi nettó jövedelem:  Ft/hó

**MEGJEGYZÉS:** A jövedelemnyilatkozatban szereplő jövedelmekről a jövedelem típusának megfelelő iratot a kérelemhez mellékelni szükséges, kivéve a családi pótlék, GYES, GYET és a fogyatékosági támogatás igazolását.

## 5. A megállapított támogatást

a következő bankszámlaszámra kérem utalni:

..... - ..... - .....  
bankszámlatulajdonos neve:.....

készpénzben, házipénztárból kívánom felvenni.

**6. INDOKOLÁS:**

Beiskolázási támogatás megállapítását kérem.

Gyermek neve	Alapfokú oktatási intézményének neve

Iskoláztatási támogatás / Iskolalátogatási támogatás megállapítását kérem.

Gyermek neve	Középfokú oktatási intézményének neve	Osztály

Települési gyermeknevelési támogatás megállapítását kérem,

- a bölcsődében, mini bölcsődében bölcsődei ellátásban, vagy óvodai nevelésben részesülő gyermeke(i)m részére a nevelési év kezdete előtt felmerülő többletkiadások fedezésére;
- a gyermeke(i)m nevelését, oktatását elősegítő térítésköteles szolgáltatás, ellátás igénybevételéhez;
- a gyermeke(i)m egészségi állapotának fenntartása, megőrzése érdekében jelentkező többletkiadások fedezésére;
- a gyermeke(i)m részére igénybe vett, a nevelési, oktatási szünet ideje alatt gyermekfelügyeletet is biztosító térítésköteles szolgáltatás igénybevételéhez.
- egyéb, a gyermeke(i)m rászorultságára tekintettel nyújtott pénzbeli támogatás igényléséhez.

„Zalaapáti Ifjú Polgára Program” támogatás megállapítását kérem, gyermeke(i)m

- születésére tekintettel;
- zalaapáti székhelyű óvoda, illetve mini bölcsőde intézménybe történő beiratására tekintettel;
- zalaapáti általános iskolába történő beiratására tekintettel;
- zalaapáti általános iskola 8. évfolyamának sikeres befejezésére tekintettel.

Gyermek neve	Születési helye, ideje

Gyógyszertámogatás megállapítását kérem.

Közgyógyellátásban részesülök:  IGEN  NEM

Temetési támogatás megállapítását kérem.

Az elhunyt neve: .....

Születési neve: .....

Anyja neve: .....

Haláloset helye, ideje: .....

**Rendkívüli települési támogatás (kamatmentes kölcsön) megállapítását kérem, indokaim:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**7. EGYÉB NYILATKOZATOK:**

- a) **Tudomásul veszem**, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valóságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény felhatalmazása alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – a Nemzeti Adó- és Vámhivatal hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján, valamint a Magyar Államkincstár által vezetett egységes szociális nyilvántartásban szereplő adatok alapján – ellenőrizheti.
- b) **Tudomásul veszem**, hogy valótlan adatközlés esetén a jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybe vett támogatást a folyósító szerv kamattal megemelt összegben visszakövetelheti.
- c) **Hozzájárulok** a kérelemben, illetve a kérelemhez esatolt dokumentumokban szereplő személyes és különleges adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.
- d) Büntetőjogi felelősségem tudatában **kijelentem**, hogy
- ♦ életvitelszerűen  a lakóhelyemen  
 a tartózkodási helyemen élek,  
*(Amennyiben egyidejűleg bejelentett lakó- és tartózkodási hellyel is rendelkezik, jelölje a megfelelő részt!)*
  - ♦ a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek,
  - ♦ a települési támogatás megállapítása iránti kérelemnek teljes egészében helyt adó döntés elleni fellebbezési jogomról lemondok.  
*(Nemleges válasz esetén kérjük a szövegrészt áthúzással törölni!)*

....., 20.....

.....  
kérelmező vagy törvényes képviselője aláírása

ZALAAPÁTI Község Önkormányzata

**KÉRELEM**  
települési támogatás megállapításához

- Települési lakókörnyezet fenntartási és rezsitámogatás  
 Fűtési támogatás

1. A kérelmező adatai: *(Nyomtatott betűkkel kérjük kitölteni!)*

Neve: .....

Születési neve: .....

Anyja neve: .....

Születés helye, ideje (év, hó, nap): .....

Lakóhelye:.....irányítószám.....település

.....utca/út/tér/köz ..... házszám ..... épület/lépcsőház ..... emelet, ajtó

Tartózkodási helye:.....irányítószám .....település

.....utca/út/tér/köz ..... házszám ..... épület/lépcsőház ..... emelet, ajtó

Telefonszáma: ..... E-mail: .....

TAJ száma: ..... Állampolgársága: .....

Idegenrendészeti státusza: *(nem magyar állampolgár esetén a megfelelő rész aláhúzandó)*

szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, bevándorolt, letelepedett, menekült, oltalmazott, hontalan

Családi állapota: HÁZAS HAJADON NŐTLEN ELVÁLT ÖZVEGY ÉLETTÁRS

*(Kérem, aláhúzással jelölje!)*

2. A kérelmezővel az adott ingatlanban életvitelszerűen élő, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek száma: ..... fő

3. A kérelem benyújtásának időpontjában a kérelmezővel az adott ingatlanban életvitelszerűen élő, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek adatai:

<i>név (születési név)</i>	<i>anyja neve</i>	<i>születés helye, ideje</i>	<i>TAJ szám</i>	<i>rokoni kapcsolat</i>

## 4. JÖVEDELEMNYILATKOZAT

A kérelem benyújtásának időpontjában a kérelmezővel az adott ingatlanban életvitelszerűen élő, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek figyelembe vehető jövedelmi adatainak táblázata:

jövedelem típusa	kérelmező	a kérelmezővel az adott ingatlanban életvitelszerűen élő, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek					
1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó, ebből: közfoglalkoztatásból származó							
2. Társas és egyéni vállalkozásból, östermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó							
3. Gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (GYES, GYED, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj)							
4. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások							
5. Önkormányzat, járási hivatal és az állami foglalkoztatási szerv által folyósított rendszeres pénzbeli ellátások							
6. Egyéb jövedelem							
<b>Jövedelem összesen</b>							
Az összes jövedelmet csökkentő tényezők (gyermektartásdíj, egyéb rokontartás címén fizetett tartásdíj)							
<b>ÖSSZES nettó jövedelem</b>							

A kérelemben felsorolt személyek összes nettó jövedelme: ..... Ft/hó

Egy főre jutó havi nettó jövedelem:  Ft/hó

**MEGJEGYZÉS:** A jövedelemnyilatkozatban szereplő jövedelmekről a jövedelem típusának megfelelő iratot a kérelemhez mellékelni szükséges, kivéve a családi pótlék, GYES, GYET és a fogyatékosági támogatás igazolását.

## 5. INDOKOLÁS:

**Települési lakókörnyezet fenntartási és rezsitámogatás megállapítását kérem**, az általam lakott ingatlan vonatkozásában a kérelem benyújtásának hónapjában fűtési támogatásra senki nem jogosult.

A lakásban, ingatlanban előrefizetős (kódos)  áramszolgáltatást mérő,

gázzolgáltatást mérő készülék működik.

A megállapított települési lakókörnyezet fenntartási és rezsitámogatást

a következő közüzemi szolgáltató részére kérem utalni:

vízszolgáltató  gázzolgáltató  áramszolgáltató

közüzemi szolgáltató neve: .....

A számlán szereplő Fogyasztó- /Vevőazonosító szám: .....

a következő bankszámlaszámra kérem utalni:

..... - .....

bankszámlatulajdonos neve: .....

készpénzben, házipénztárból kívánom felvenni.

---

**Fűtési támogatás megállapítását kérem**, az általam lakott ingatlan vonatkozásában a kérelem benyújtásának hónapjában és az azt megelőző 3 hónapban települési lakásfenntartási támogatásban, illetve települési lakókörnyezet fenntartási és rezsitámogatásban senki nem részesült.

A téli időszakban  gázfűtéssel;

elektromos, villanyfűtéssel;

fatüzelésre alkalmas fűtőberendezéssel;

széntüzelésre alkalmas fűtőberendezéssel fűtök.

A megállapított fűtési támogatást

a következő közüzemi szolgáltató részére kérem utalni:

közüzemi szolgáltató neve: .....

A számlán szereplő Fogyasztó- /Vevőazonosító szám: .....

a következő bankszámlaszámra kérem utalni:

..... - .....

bankszámlatulajdonos neve: .....

készpénzben, házipénztárból kívánom felvenni.

## 6. EGYÉB NYILATKOZATOK:

- Tudomásul veszem**, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valóságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény felhatalmazása alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – a Nemzeti Adó- és Vámhivatal hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján, valamint a Magyar Államkincstár által vezetett egységes szociális nyilvántartásban szereplő adatok alapján – ellenőrizheti.
- Tudomásul veszem**, hogy valótlan adatközlés esetén a jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybe vett támogatást a folyósító szerv kamattal megemelt összegben visszakövetelheti.
- Hozzájárulok** a kérelemben, illetve a kérelemhez csatolt dokumentumokban szereplő személyes és különleges adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

d) Büntetőjogi felelősségem tudatában **kijelentem**, hogy

- ♦ életvitelszerűen  a lakóhelyemen  
 a tartózkodási helyemen élek,

*(Amennyiben egyidejűleg bejelentett lakó- és tartózkodási hellyel is rendelkezik, jelölje a megfelelő részt!)*

- ♦ a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek,
- ♦ a települési támogatás megállapítása iránti kérelemnek teljes egészében helyt adó döntés elleni fellebbezési jogomról lemondok.

*(Nemleges válasz esetén kérjük a szövegrészt áthúzással törölni!)*

....., 20.....

.....  
kérelmező vagy törvényes képviselője aláírása

ZALAAPÁTI Község Önkormányzata

**KÉRELEM**

**ápoláshoz kapcsolódó rendszeres települési támogatás megállapításához**

1. Az ápolást végző személyre (kérelmező) vonatkozó adatok: *(Nyomatott betűvel kérjük kitölteni!)*

Neve: .....  
 Születési neve: .....  
 Anyja neve: .....  
 Születés helye, ideje (év, hó, nap): .....  
 Lakóhelye:.....irányítószám.....település  
 .....utca/út/tér/köz ..... házszám ..... épület/lépcsőház ..... emelet, ajtó  
 Tartózkodási helye:.....irányítószám .....település  
 .....utca/út/tér/köz ..... házszám ..... épület/lépcsőház ..... emelet, ajtó  
 Telefonszáma: ..... Állampolgársága: .....  
 TAJ száma: ..... Adóazonosító jele: .....

Idegenrendészeti státusza: *(nem magyar állampolgár esetén a megfelelő rész aláhúzandó)*

szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, bevándorolt, letelepedett, menekült, oltalmazott, hontalan

Családi állapota: HÁZAS HAJADON NŐTLEN ELVÁLT ÖZVEGY ÉLETTÁRS

*(Kérem, aláhúzással jelölje!)*

2. A kérelmezővel egy háztartásban élő közeli hozzátartozók száma: ..... fő

3. A kérelem benyújtásának időpontjában a kérelmezővel egy háztartásban élő közeli hozzátartozók adatai:

<i>név (születési név)</i>	<i>anyja neve</i>	<i>születés helye, ideje</i>	<i>TAJ szám</i>	<i>rokonl kapcsolat</i>

## 4. JÖVEDELEMNYILATKOZAT

A kérelem benyújtásának időpontjában a kérelmezővel egy háztartásban élő közeli hozzátartozók figyelembe vehető jövedelmi adatainak táblázata:

jövedelem típusa	kérelmező	háztárs, élettárs	a kérelmezővel közös háztartásban élő további közeli hozzátartozó(k)				
1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó, ebből: közfoglalkoztatásból származó							
2. Társas és egyéni vállalkozásból, östermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó							
3. Gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (GYES, GYED, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj)							
4. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások							
5. Önkormányzat, járási hivatal és az állami foglalkoztatási szerv által folyósított rendszeres pénzbeli ellátások							
6. Egyéb jövedelem							
<b>Jövedelem összesen</b>							
Az összes jövedelmet csökkentő tényezők (gyermektartásdíj, egyéb rokontartás címén fizetett tartásdíj)							
<b>ÖSSZES nettó jövedelem</b>							

A kérelemben felsorolt személyek összes nettó jövedelme: ..... Ft/hó

Egy főre jutó havi nettó jövedelem:  Ft/hó

**MEGJEGYZÉS:** A jövedelemnyilatkozatban szereplő jövedelmekről a jövedelem típusának megfelelő iratot a kérelemhez mellékelni szükséges, kivéve a családi pótlék, GYES, GYET és a fogyatékosági támogatás igazolását.

## 5. A megállapított támogatást

a következő bankszámlaszámra kérem utalni:

..... - .....

bankszámlatulajdonos neve:.....

készpénzben, házipénztárból kívánom felvenni.

6. **Ápoláshoz kapcsolódó rendszeres települési támogatás megállapítását kérem, mert 18. életévét betöltött tartósan beteg hozzátartozóm ápolását, gondozását végzem.**

Az ápolttal való rokoni kapcsolatam: .....

**Nyilatkozom, hogy**

- a) más szervtől ápolási díjban részesülök:  IGEN  NEM
- b) az ápolttal szemelyi hozzátartozói közül nincs olyan másik szemely, aki jövedelemszerző tevékenységet nem folytat, és az ápolttal szemelyi gondozására, ápolására képes;
- c) a kérelem benyújtását megelőző hónapban rendszeres kereső tevékenységet
- nem folytattam, rendszeres kereső tevékenységem megszűnésének utolsó napja: .....
  - folytattam, a kérelem benyújtását megelőző hónap utolsó napjáig;
  - folytattam, jelenleg is napi ..... órában folytatok,  
ebből származó utolsó havi nettó jövedelemem: ..... Ft;
- d) rendszeres pénzellátásban  részesülök, megnevezése: .....  
összege: ..... Ft,  
 nem részesülök;
- e) foglalkoztatási szervnél regisztrált álláskereső vagyok:  IGEN  NEM
- f) nappali rendszerű képzésben tanulói / hallgatói jogviszonyban állok:  IGEN  NEM
- g) életvitelszerűen az ápolttal szemelyi egy lakcímen élek:  IGEN  NEM

7. **EGYÉB NYILATKOZATOK:**

- a) **Tudomásul veszem**, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény felhatalmazása alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – a Nemzeti Adó- és Vámhivatal hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján, valamint a Magyar Államkincstár által vezetett egységes szociális nyilvántartásban szereplő adatok alapján – ellenőrizheti.
- b) **Tudomásul veszem**, hogy valótlán adatközlés esetén a jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybe vett támogatást a folyósító szerv kamattal megemelt összegben visszakövetelheti.
- c) **Hozzájárulok** a kérelemben, illetve a kérelemhez csatolt dokumentumokban szereplő szemelyes és különleges adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.
- d) Büntetőjogi felelősségem tudatában **kijelentem**, hogy
- ♦ életvitelszerűen  a lakóhelyemen  
 a tartózkodási helyemen élek,  
(Amennyiben egyidejűleg bejelentett lakó- és tartózkodási hellyel is rendelkezik, jelölje a megfelelő részt!)
  - ♦ a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek,
  - ♦ a települési támogatás megállapítása iránti kérelemnek teljes egészében helyt adó döntés elleni fellebbezési jogomról lemondok.  
(Nemleges válasz esetén kérjük a szövegrészt áthúzással törölni!)

....., 20.....

.....  
az ápolást végző szemely aláírása

**ÁPOLT SZEMÉLY NYILATKOZATA**  
**az ápoláshoz kapcsolódó rendszeres települési támogatás megállapításához**

**Az ápolttal személynél vonatkozó adatok:** *(Nyomtatott betűkkel kérjük kitölteni!)*

Neve: .....

Születési neve: .....

Anyja neve: .....

Születés helye, ideje (év, hó, nap): .....

Lakóhelye: .....irányítószám.....település  
.....utca/út/tér/köz ..... házszám ..... épület/lépcsőház ..... emelet, ajtó

Tartózkodási helye: .....irányítószám .....település  
.....utca/út/tér/köz ..... házszám ..... épület/lépcsőház ..... emelet, ajtó

TAJ száma: ..... Állampolgársága: .....

Ha az ápolttal személynél cselekvőképtelen, vagy cselekvőképességében kizáró, illetve korlátozó gondnokság alatt áll,  
a törvényes képviselője neve: .....

a törvényes képviselője lakcíme: .....

**JOGOSULTSÁGI FELTÉTELEKRE VONATKOZÓ NYILATKOZATOK:**

- a) **Egyetértek** azzal, hogy az otthoni ápolásomat, gondozásomat az ápoláshoz kapcsolódó rendszeres települési támogatást kérelmező (hozzátartozóm) végezze.  
Az ápolást végző személy neve: .....
- b) **Hozzájárulok** ahhoz, hogy az önkiszolgáló képességem megítéléséhez, ezzel összefüggésben az ápolási igény megállapításához házi orvosom vagy szakorvosom szakvéleményt adjon, az ápolás helyszínén környezettanulmányt végezzenek.
- c) Büntetőjogi felelősségem tudatában **kijelentem**, hogy a kérelmező ápolást végző személlyel tartási, életjáradéki vagy öröklési szerződésben nem állok.
- d) **Hozzájárulok** a kérelemben, illetve a kérelemhez csatolt dokumentumokban szereplő személyes és különleges adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

....., 20.....

.....  
ápolttal személynél vagy törvényes képviselője aláírása

**IGAZOLÁS ÉS SZAKVÉLEMÉNY**  
**az ápoláshoz kapcsolódó rendszeres települési támogatás**  
**megállapításához / felülvizsgálatához**

*(Az ápolat személy háziorvosa tölti ki.)*

1.) Igazolom, hogy

Neve: .....

Születési neve: .....

Anyja neve: .....

Születési hely, idő (év, hó, nap): .....

Lakóhelye: .....

Tartózkodási helye: .....

Társadalombiztosítási Azonosító Jele (TAJ): .....

- Tartósan beteg       IGEN     NEM
- Ágyhoz kötött beteg       IGEN     NEM

2.) Szakvéleményem szerint a fent nevezett személy fogyatékosága / betegsége miatt állandó és tartós gondozásra szorul. A gondozás várható időtartama:

3 hónapnál hosszabb, vagy

3 hónapnál rövidebb.

....., 202.....

.....  
házi orvos aláírása

**Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
8/2024. (VII. 3.) önkormányzati rendelete**

**a helyi szociális ellátásokról szóló 6/2022. (IX. 29.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (2) bekezdésében biztosított eredeti jogalkotói hatáskörében, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (1) bekezdésében, 26. §, 32. § (3) bekezdésben, 45. §, 48. §, 60. § (4) bekezdésében, 62. § (2) bekezdésében, 92. § (1)-(2) bekezdésében, 132. § (4) bekezdésben, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 18. § (2) bekezdésében, 29. § (1)-(2) bekezdésében és a 131. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország Alaptörvényének 32. cikkének (1) bekezdés a) pontjában és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a szociális rászorultságtól függő pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó ellátások szabályozására a következőket rendeli el:

**1. §**

A helyi szociális ellátásokról szóló 6/2022. (IX. 29.) önkormányzati rendelet 7. § (1) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

*(A képviselő-testület hatáskörét átruházott hatáskörben:)*

„a) a polgármester gyakorolja a rendkívüli települési támogatás (9. §), a beiskolázási támogatás (10. §), a települési gyermeknevelési támogatás (11. §), a „Zalaapáti Ifjú Polgára Program” támogatás (12. §), a temetési támogatás (13. §), a kamatmentes kölcsön (14. §), a gyógyszertámogatás (17. §), a fűtési támogatás (19. §), az iskolalátogatási támogatás (19/A. §) és a köztemetés (20. §) esetén;”

**2. §**

A helyi szociális ellátásokról szóló 6/2022. (IX. 29.) önkormányzati rendelet 8. § 2. pontja a következő e) alponttal egészül ki:

*(Szociális rászorultság esetén a jogosult kérelmére a képviselő-testület:  
rendszeres települési támogatásként)*

„e) iskolalátogatási támogatást;”

**3. §**

A helyi szociális ellátásokról szóló 6/2022. (IX. 29.) önkormányzati rendelet 10. § (1) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

*(A gyermek, fiatal felnőtt - rászorultsága tekintetével - beiskolázási támogatásban részesülhet)*

„a) a nappali tagozaton alapfokú tanulmányokat folytató kiskorú, ”

*[ha a (gondozó) családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem a szociális vetítési alap összegének 1000 %-át nem haladja meg.]*

#### 4. §

A helyi szociális ellátásokról szóló 6/2022. (IX. 29.) önkormányzati rendelet a következő alcímmel egészül ki:

#### „14/A. Iskolalátogatási támogatás

##### 19/A. §

(1) A gyermek, fiatal felnőtt - rászorultságára tekintettel - iskolalátogatási támogatásban részesülhet a nappali tagozaton középfokú tanulmányokat folytató kiskorú vagy nagykorú, legfeljebb 23. életévének betöltéséig, ha a (gondozó) családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem a szociális vetítési alap összegének 1200 %-át nem haladja meg.

(2) A kérelem mellé csatolni kell a gyermek, fiatal felnőtt érvényesítő matricával ellátott diákigazolvány másolatát, mely igazolja, hogy a gyermek, fiatal felnőtt az adott intézményben oktatásban részesül.

(3) Az iskolalátogatási támogatás iránti kérelmeket tárgyév augusztus 21. - szeptember 20. napja között lehet a Hivatalhoz benyújtani. A határidő elmulasztása jogvesztő.

(4) Az iskolalátogatási támogatást tárgyév szeptember 1. napjától tárgyévet követő év június 30. napjáig kell megállapítani.

(5) Az iskolalátogatási támogatás havi összege jogosultanként: minimum 5.000 Ft - maximum 20.000 Ft.

(6) Meg kell szüntetni a támogatást,

- a) ha a jogosult vagy szülője, törvényes képviselője a támogatás megszüntetését kéri, a kérelem benyújtása hónapjának utolsó napjával;
- b) ha a támogatás folyósítása alatt a jogosult a településről elköltözött, a bejelentés vagy a Hivatal tudomásszerzése hónapjának utolsó napjával;
- c) ha a jogosult tankötelezettségét hosszabb ideje nem teljesíti, a Hivatal tudomásszerzése hónapjának utolsó napjával;
- d) ha a nem tanköteles korú jogosult a tanulmányait abbahagyta, tanulói jogviszonya megszűnt, a Hivatal tudomásszerzése hónapjának utolsó napjával;
- e) ha a jogosult meghalt, a halálozás hónapjának utolsó napjával.”

#### 5. §

A helyi szociális ellátásokról szóló 6/2022. (IX. 29.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

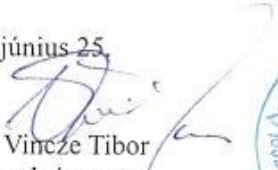
#### 6. §

Hatályát veszti a helyi szociális ellátásokról szóló 6/2022. (IX. 29.) önkormányzati rendelet 10. § (1) bekezdés b) pontja.

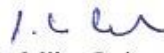
7. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Zalaapáti, 2024. június 25.

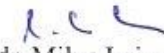
  
Vincze Tibor  
polgármester



  
dr. Milus Lajos  
jegyző

Kihirdetve:

Zalaapáti, 2024. július 3.

  
dr. Milus Lajos  
jegyző



ZALAAPÁTI Község Önkormányzata

**KÉRELEM**

települési támogatás megállapításához

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Rendkívüli települési támogatás            | <input type="checkbox"/> Kamatmentes kölcsön    |
| <input type="checkbox"/> „Zalaapáti Ifjú Polgára Program” támogatás | <input type="checkbox"/> Beiskolázási támogatás |
| <input type="checkbox"/> Települési gyermeknevelési támogatás       | <input type="checkbox"/> Gyógyszertámogatás     |
| <input type="checkbox"/> Iskolalátogatási támogatás                 | <input type="checkbox"/> Temetési támogatás     |

1. A kérelmező adatai: (Nyomtatott betűkkel kérjük kitölteni!)

Neve: .....

Születési neve: .....

Anyja neve: .....

Születés helye, ideje (év, hó, nap): .....

Lakóhelye:.....irányítószám.....település

.....utca/út/tér/köz ..... házszám ..... épület/lépcsőház ..... emelet, ajtó

Tartózkodási helye:.....irányítószám .....település

.....utca/út/tér/köz ..... házszám ..... épület/lépcsőház ..... emelet, ajtó

Telefonszáma: ..... E-mail: .....

TAJ száma: ..... Állampolgársága: .....

Idegenrendészeti státusza: (nem magyar állampolgár esetén a megfelelő rész aláhúzendő)  
szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, bevándorolt, letelepedett, menekült, oltalmazott, hontalan

Családi állapota: HÁZAS HAJADON NŐTLEN ELVÁLT ÖZVEGY ÉLETTÁRS  
(Kérem, aláhúzással jelölje!)

2. A kérelmezővel egy háztartásban élő közeli hozzátartozók száma: ..... fő

3. A kérelem benyújtásának időpontjában a kérelmezővel egy háztartásban élő közeli hozzátartozók adatai:

név (születési név)	anyja neve	születés helye, ideje	TAJ szám	rokon kapcsolat

## 4. JÖVEDELEMNYILATKOZAT

A kérelem benyújtásának időpontjában a kérelmezővel egy háztartásban élő közeli hozzátartozók figyelembe vehető jövedelmi adatainak táblázata:

jövedelem típusa	kérelmező	háztárs, élettárs	a kérelmezővel közös háztartásban élő további közeli hozzátartozó(k)				
1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó, ebből: közfoglalkoztatásból származó							
2. Társas és egyéni vállalkozásból, östermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó							
3. Gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (GYES, GYED, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj)							
4. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások							
5. Önkormányzat, járási hivatal és az állami foglalkoztatási szerv által folyósított rendszeres pénzbeli ellátások							
6. Egyéb jövedelem							
<b>Jövedelem összesen</b>							
Az összes jövedelmet csökkentő tényezők (gyermektartásdíj, egyéb rokontartás címén fizetett tartásdíj)							
<b>ÖSSZES nettó jövedelem</b>							

A kérelemben felsorolt személyek összes nettó jövedelme: ..... Ft/hó

Egy főre jutó havi nettó jövedelem:  Ft/hó

**MEGJEGYZÉS:** A jövedelemnyilatkozatban szereplő jövedelmekről a jövedelem típusának megfelelő iratot a kérelemhez mellékelni szükséges, kivéve a családi pótlék, GYES, GYET és a fogyatékosági támogatás igazolását.

## 5. A megállapított támogatást

a következő bankszámlaszámra kérem utalni:

..... - .....

bankszámlatulajdonos neve:.....

készpénzben, házipénztárból kívánom felvenni.

**6. INDOKOLÁS:**

„Zalaapáti Ifjú Polgára Program” támogatás megállapítását kérem, gyermeke(i)m

- születésére tekintettel;
- zalaapáti székhelyű óvoda, illetve mini bölcsőde intézménybe történő beiratására tekintettel;
- zalaapáti általános iskolába történő beiratására tekintettel;
- zalaapáti általános iskola 8. évfolyamának sikeres befejezésére tekintettel.

Gyermek neve	Születési helye, ideje

Települési gyermeknevelési támogatás megállapítását kérem,

- a bölcsődében, mini bölcsődében bölcsődei ellátásban, vagy óvodai nevelésben részesülő gyermeke(i)m részére a nevelési év kezdete előtt felmerülő többletkiadások fedezésére;
- a gyermeke(i)m nevelését, oktatását elősegítő térítésköteles szolgáltatás, ellátás igénybevételéhez;
- a gyermeke(i)m egészségi állapotának fenntartása, megőrzése érdekében jelentkező többletkiadások fedezésére;
- a gyermeke(i)m részére igénybe vett, a nevelési, oktatási szünet ideje alatt gyermekfelügyeletet is biztosító térítésköteles szolgáltatás igénybevételéhez.
- egyéb, a gyermeke(i)m rászorultságára tekintettel nyújtott pénzbeli támogatás igényléséhez.

Beiskolázási támogatás megállapítását kérem.

Tanuló neve	ALAPFOKÚ oktatási intézménye

Iskolalátogatási támogatás megállapítását kérem.

Tanuló neve	KÖZÉPFOKÚ oktatási intézménye	Osztály

Gyógyszertámogatás megállapítását kérem.

Közgyógyellátásban részesülök:  IGEN  NEM

Temetési támogatás megállapítását kérem.

Az elhunyt neve: .....

Születési neve: .....

Anyja neve: .....

Haláleset helye, ideje: .....



### Végső előterjesztői indokolás

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) 92. § (1)-(2) pontjában foglaltak értelmében a települési önkormányzat személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról a fenntartó önkormányzat rendeletet alkot. Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete a helyi szociális ellátásokról szóló 6/2022. (IX. 29.) önkormányzati rendeletét (továbbiakban: Rendelet) 2022. szeptemberi ülésén fogadta el.

Zalaapátiban a nappali képzésben résztvevő felsőfokú tanulmányokat folytatók a Bursa Hungarica önkormányzati ösztöndíjra pályázhatnak, amely elnyerése esetén minimum 10 hónapra kaphatnak támogatást.

Ennek apropóján, illetve a Zalaapátiban már kialakult családbarát szemléletet tovább folytatva, szeretnénk – a rászoruló családokat segítve – a középiskolában tanuló, nappali képzésben résztvevő diákoknak is rendszeres pénzbeli támogatást nyújtani a tanév 10 hónapján át.

Ehhez szükséges a szociális rendeletünk módosítása, kiegészítése ezzel az újabb rendszeres települési támogatással.

## Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testületének

6/2022. (IX. 29.) önkormányzati rendelete

### a helyi szociális ellátásokról

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (2) bekezdésében biztosított eredeti jogalkotói hatáskörében, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (1) bekezdésében, 26. §, 32. § (3) bekezdésben, 45. §, 48. §, 60. § (4) bekezdésében, 62. § (2) bekezdésében, 92. § (1)-(2) bekezdésében, 132. § (4) bekezdésben, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 18. § (2) bekezdésében, 29. § (1)-(2) bekezdésében és a 131. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország Alaptörvényének 32. cikkének (1) bekezdés a) pontjában és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a szociális rászorultságtól függő pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó ellátások szabályozására a következőket rendeli el:

#### *I. Fejezet*

### *ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK*

#### **1. A rendelet célja**

##### **1. §**

A rendelet célja, hogy a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben (továbbiakban: Szt.) kapott felhatalmazás alapján helyileg szabályozza az önkormányzati pénzforrásból finanszírozott szociális ellátások formáit, rendszerét, a helyi szociális ellátásokra való jogosultság feltételeit, megállapításának szabályait.

#### **2. A rendelet hatálya**

##### **2. §**

(1) A rendelet hatálya kiterjed Zalaapáti Község Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat) közigazgatási területére, az Önkormányzat által nyújtott, e rendeletben szabályozott ellátásokra.

(2) A rendelet személyi hatálya kiterjed

- a) az Önkormányzat területén bejelentett lakó- illetve tartózkodási hellyel rendelkező, és életvitelszerűen a településen tartózkodó, a Szt. 3. § (1) bekezdésében meghatározott személyekre,
- b) a Szt. 3. § (3) bekezdés a) pontjában meghatározott személyekre,
- c) a Szt. 7. § (1) bekezdése szerinti esetben az Önkormányzat területén jogszerűen tartózkodó, a Szt. 3. § (1) bekezdése szerinti személyekre és az Európai Szociális Kartát megerősítő országoknak Magyarország területén jogszerűen tartózkodó állampolgáira is.

#### **3. Eljárási rendelkezések**

### 3. §

(1) A szociális rászorultságtól függő támogatások és ellátások iránti kérelmeket a Zalaapáti Közös Önkormányzati Hivatalhoz (továbbiakban: Hivatal) kell benyújtani, az e rendelet 1–3. melléklet formanyomtatványok felhasználásával.

(2) E rendelet alkalmazásában:

- a) **gyermek:** a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 2:10. § (1) bekezdése szerinti kiskorú,
- b) **fiatal felnőtt:** a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 5. § c) pontja szerinti nagykorú személy,
- c) a **jövedelem, a család, a háztartás** fogalmak meghatározására az Szt. 4. §-ában meghatározott, ide vonatkozó rendelkezések az irányadók,
- d) a települési lakókönyvet fenntartási és rezsitámogatás, illetve a fűtési támogatás esetében a kérelemben az adott ingatlanban életvitelszerűen élő, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyeket kell felsorolni.

(3) Az egyes ellátási formákra vonatkozó jogosultság elbírálásához a kérelemben felsorolt személyek jövedelmi, vagyoni helyzetét igazolni kell, illetve arra vonatkozóan nyilatkozatot kötelesek tenni. A támogatási kérelemhez szükséges jövedelem- és vagyonszámításnál az Szt.-ben, illetve annak végrehajtási rendeletében meghatározottak szerint kell eljárni.

1. A jövedelmet, és a támogatásra való jogosultságot a kérelemhez csatolt alábbi dokumentumokkal kell igazolni:
  - a) a kérelem benyújtását megelőző hónap nettó jövedelméről szóló igazolás, nyilatkozat;
  - b) <sup>1</sup>vállalkozásból, őstermelésből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző 12 hónap jövedelméről szóló igazolást a következők szerint: a lezárt adóévről az állami adóhatóság által kiadott, a megjegyzésben a bevételt is tartalmazó jövedelemigazolás, hatósági igazolás, a le nem zárt időszakra vonatkozóan a vállalkozói / őstermelői tevékenységből származó, vonatkozó jogszabályok alapján kiszámolt összes bevételről szóló könyvelői igazolás;
  - c) <sup>2</sup>a kifizető szerv által kiállított tárgyévre vonatkozó nyugdíjösszesítő igazolás a nyugdíj, nyugdíjszerű ellátás összegéről, valamint a kérelem benyújtásának hónapját megelőző nyugdíj összegének igazolása;
  - d) <sup>3</sup>a kérelmező háztartásában élő nem tanköteles korú, nappali oktatásban részesülő gyermek, fiatal felnőtt érvényesítő matricával ellátott diákigazolvány másolata.
2. A kérelmező részére települési támogatás akkor állapítható meg, - az egyéb feltételek fennállása mellett - ha az Szt. 4. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott értéket meghaladó vagyonnal nem rendelkezik.
3. Ha a kérelem az e rendelet szerint adható támogatások, ellátások méltányosságból való megállapítására irányul, az eljáró hatóság a kérelmezőt felhívhatja az e rendelet szerint méltányosság gyakorlására lehetőséget adó körülmények fennállásának hitelt érdemlő módon történő igazolására (pl. egészségi állapot orvos által történő igazolása, gyógyászati segédeszköz vásárlásáról szóló számla/igazolás).

1 A 3. § (3) bekezdés 1. pont b) alpontja a Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2024. (IV. 3.) önkormányzati rendelete 1. §-ával megállapított szöveg.

2 A 3. § (3) bekezdés 1. pont c) alpontja a Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2024. (IV. 3.) önkormányzati rendelete 1. §-ával megállapított szöveg.

3 A 3. § (3) bekezdés 1. pont d) alpontja a Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2024. (IV. 3.) önkormányzati rendelete 1. §-ával megállapított szöveg.

(4) Az eljáró hatóság a nyilatkozatokban és az igazolásokban feltüntetett adatok valóságát ellenőrizheti, a tényállás tisztázása érdekében környezettanulmányt végezhet. A környezettanulmány lefolytatásához igénybe veheti családsegítő közreműködését.

(5) A jogosultat a rendszeres települési támogatás az azt megállapító határozatban megjelölt időponttól illeti meg, kivéve, ha a támogatás ismételt megállapítása iránti kérelmet a korábbi jogosultság időtartama alatt, annak megszűnését megelőző hónapban nyújtja be. Ebben az esetben a támogatás a korábbi jogosultság megszűnését követő hónap első napjától állapítható meg.

(6) A támogatásban részesülő személy a jogosultság feltételeit érintő lényeges tények, körülmények megváltozásáról 15 napon belül írásban köteles értesíteni a Hivatalt.

#### 4. §

(1) A települési támogatás egészben vagy részben természetben is nyújtható, formájáról és módjáról az ellátást megállapító határozatban kell rendelkezni.

(2) A természetben nyújtott települési támogatás formái: pl. tűzifa, szén, kizárólag közvetlen fogyasztásra alkalmas alapvető élelmiszerek vásárlására jogosító vásárlási utalvány, élelmiszercsomag, étkezés biztosítása, étkezési térítési díj átvállalása, közüzemi díj tartozás közvetlen átutalása a szolgáltató felé, a gyermek tanulmányaival összefüggő kiadások támogatása.

(3) A természetben nyújtott települési támogatás megvásárlására felhatalmazást kaphat a családsegítő 15 napos elszámolási kötelezettséggel, melyről a határozatban rendelkezni kell.

#### 5. §

(1) Ha az ügy összes körülményeit mérlegelve attól lehet tartani, hogy a kérelmező a részére megállapított támogatást nem a kérelemben meghatározott célra használná fel, kötelezni kell, hogy a támogatás felhasználásáról a készpénz felvételétől, illetve az átutalás napjától számított 15 napon belül névre szóló számlákkal számoljon el. Az elszámolási kötelezettségről a határozatban rendelkezni kell.

(2) Amennyiben az ellátott az általa kézhez vett támogatással kapcsolatos elszámolási kötelezettségének nem tesz eleget, az elszámolásra nyitva álló határidő leteltétől számított 6 hónapon belül rendkívüli települési támogatásban nem részesülhet. Az elszámolási kötelezettségről rendelkező határozatban az elszámolás elmaradása esetére kilátásba kell helyezni a joghátrány alkalmazását.

#### 6. §

(1) A megállapított támogatás folyósításáról a Hivatal Pénzügyi Csoportja gondoskodik készpénzben történő kifizetéssel, illetve a kérelmező vagy a közüzemi szolgáltató folyószámlájára történő átutalással.

(2) Az eseti pénzbeli települési támogatásokat a határozatban meghatározottak szerint

- a) egy összegben, legfeljebb a döntés véglegessé válásának napjától számított 5 munkanapon belül; vagy
- b) részletekben, a határozat rendelkezései szerinti időpontokig kell folyósítani.

## 7. §

(1) A képviselő-testület hatáskörét átruházott hatáskörben:

- a) <sup>4</sup>a polgármester gyakorolja a rendkívüli települési támogatás (9. §), a beiskolázási támogatás (10. §), a települési gyermeknevelési támogatás (11. §), a „Zalaapáti Ifjú Polgára Program” támogatás (12. §), a temetési támogatás (13. §), a kamatmentes kölcsön (14. §), a gyógyszertámogatás (17. §), a fűtési támogatás (19. §), az iskolalátogatási támogatás (19/A. §) és a köztemetés (20. §) esetén;
- b) a jegyző gyakorolja a települési lakókörnyezet fenntartási és rezsitámogatás (18. §) esetén.
- c) a Szociális, Oktatási és Kulturális Bizottság gyakorolja az ápoláshoz kapcsolódó rendszeres települési támogatás (15–16. §) esetén.

(2)<sup>5</sup>

## 4. A támogatások rendszere

### 8. §<sup>6</sup>

Szociális rászorultság esetén a jogosult kérelmére a képviselő-testület:

1. **eseti jelleggel nyújtott települési támogatásként**
  - a) rendkívüli települési támogatást,
  - b) beiskolázási támogatást,
  - c) települési gyermeknevelési támogatást,
  - d) „Zalaapáti Ifjú Polgára Program” támogatást,
  - e) temetési támogatást,
  - f) kamatmentes kölcsönt;
2. **rendszeres települési támogatásként**
  - a) ápoláshoz kapcsolódó rendszeres települési támogatást,
  - b) gyógyszertámogatást,
  - c) települési lakókörnyezet fenntartási és rezsitámogatást,
  - d) fűtési támogatást;
  - e) <sup>7</sup>iskolalátogatási támogatást;
3. **természetben nyújtott ellátásként** - köztemetést
4. **személyes gondoskodást nyújtó ellátásként**
  - a) szociális alapszolgáltatásokat,
  - b) gyermekjóléti alapellátásokatállapít meg, külön jogszabályban, valamint az e rendeletben meghatározott feltételek szerint.

### II. Fejezet

### ESETI JELLEGGEL NYÚJTOTT TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁSOK

4 A 7. § (1) bekezdés a) pontja a Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testületének 8/2024. (VII. 3.) önkormányzati rendelete 1. §-ával megállapított szöveg.

5 A 7. § (2) bekezdését a Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2024. (IV. 3.) önkormányzati rendelete 8. § a) pontja hatályon kívül helyezte.

6 A 8. § a Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2024. (IV. 3.) önkormányzati rendelete 3. §-ával megállapított szöveg.

7 A 8. § 2. pont e) alpontját a Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testületének 8/2024. (VII. 3.) önkormányzati rendelete 2. §-a iktatta be.

## 5. Rendkívüli települési támogatás

### 9. §

(1) A képviselő-testület az e rendeletben meghatározottak szerint rendkívüli települési támogatást nyújt eseti jelleggel a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint az időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő családok, illetve személyek részére elsősorban a Szt. 45. § (4) bekezdésében meghatározott esetekben.

(2) Rendkívüli települési támogatás kérelmezhető:

- a) átmenetileg nehéz anyagi helyzetbe került személy vagy család kiadásainak mérséklésére;
- b) eseti gyógyszerkiadás mérséklésére, így különösen azon személyek kiadásainak csökkentésére, akik nem rendszeres jelleggel, de esetenként egy-egy betegség miatt jelentkező magas gyógyszer, gyógyászati segédeszköz kiadást jövedelmi helyzetük miatt nem képesek megfizetni;
- c) az egészségi állapot megőrzését jelentő szolgáltatások, ellátások költségeihez való részbeni hozzájárulásra;
- d) a válsághelyzetben lévő várandós anya gyermekének megtartásához, a gyermek fogadásának előkészítéséhez;
- e) gyermekszületéssel összefüggő kiadások mérséklése céljából;
- f) a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartásához, a gyermek családba való visszakerülésének elősegítéséhez kapcsolódó kiadások mérséklésére;
- g) gyermek és fiatal felnőtt rászorultságára tekintettel nyújtott pénzügyi támogatásra;
- h) elhunyt személy eltemetetésének költségeihez való hozzájárulásra;
- i) ha a kérelmező, vagy családja megélhetése valamilyen előre nem látható esemény bekövetkezése okán, igazolt módon veszélyeztetve van;
- j) különös méltánylást igénylő esetben
  - ja) igazolt, krónikus, hosszan tartó betegségből, balesetből adódó
  - jb) igazolt krízishelyzet: elemi csapásból (pld. tűzkár), természeti csapásból (pld. árvíz) eredő nagyobb összegű váratlan vagy nem tervezhető kiadások enyhítésére.
- k) a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátraleköt felhalmozó személyek részére, ha a lakhatás elvesztése fenyeget, a kilakoltatás megelőzésére;
- l) <sup>8</sup>a közüzemi díjak éves elszámolásából adódó jelentős kiadások mérséklésére, ha azt jövedelmi helyzetük miatt nem képesek megfizetni.

(3)<sup>9</sup> Rendkívüli települési támogatás állapítható meg annak a személynek, akinek a családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem a szociális vetítési alap összegének 1200 %-át nem haladja meg.

(4)<sup>10</sup> A rendkívüli települési támogatás egyszeri összege

- a) minimum 500 Ft;
- b) a (2) bekezdés j) pontja alapján megállapított esetben maximum 500.000 Ft lehet.

8 A 9. § (2) bekezdés l) pontját a Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2024. (IV. 3.) önkormányzati rendelete 4. § (1) bekezdése iktatta be.

9 A 9. § (3) bekezdése a Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2024. (IV. 3.) önkormányzati rendelete 7. § a) pontja szerint módosított szöveg.

10 A 9. § (4) bekezdése a Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2024. (IV. 3.) önkormányzati rendelete 4. § (2) bekezdésével megállapított szöveg.

(5)<sup>11</sup> A kérelmező és a vele közös háztartásban élő családtagjai számára az adott naptári évben összesen megállapított rendkívüli települési támogatások összege nem haladhatja meg a szociális vetítési alap összegének 1700 %-át, melybe nem számít bele a (2) bekezdés j) pontja alapján megállapított egyszeri rendkívüli települési támogatás.

(6) A kérelmező és a vele közös háztartásban élő családtagjai számára az ugyanazon rendkívüli élethelyzetre vagy létfenntartási gondra való hivatkozással 15 napon belül ismételten benyújtott kérelemre indult eljárásra települési támogatás, - kivéve az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulás igénylése esetén -, nem állapítható meg.

## 6. Beiskolázási támogatás

### 10. §

(1)<sup>12</sup> A gyermek, fiatal felnőtt - rászorultságára tekintettel - beiskolázási támogatásban részesülhet

a) <sup>13</sup>a nappali tagozaton alapfokú tanulmányokat folytató kiskorú,

b) <sup>14</sup>

c) <sup>15</sup>

ha a (gondozó) családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem a szociális vetítési alap összegének 1000 %-át nem haladja meg.

(2) A beiskolázási támogatás egyszeri összege személyenként 2.000 Ft-nál kevesebb és 25.000 Ft-nál több nem lehet.

(3) A beiskolázási támogatás iránti kérelmeket tárgyév augusztus 1. - szeptember 30. napja között lehet benyújtani. A határidő elmulasztása jogvesztő.

## 7. Települési gyermeknevelési támogatás

### 11. §

(1) Települési gyermeknevelési támogatásra jogosult az a személy, aki a gyermekneveléshez kapcsolódó, alkalmanként jelentkező többletkiadások miatt nehéz anyagi helyzetbe került, és ezért segítségre szorul.

(2) Települési gyermeknevelési támogatást lehet kérelmezni

a) a bölcsődében, mini bölcsődében bölcsődei ellátásban, vagy óvodai nevelésben részesülő gyermek részére a nevelési év kezdete előtt felmerülő többletkiadások fedezésére,

b) a gyermek nevelését, oktatását elősegítő térítésköteles szolgáltatás, ellátás igénybevételéhez,

c) a gyermek egészségi állapotának fenntartása, megőrzése érdekében jelentkező többletkiadások fedezése céljából,

11 A 9. § (5) bekezdése a Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2024. (IV. 3.) önkormányzati rendelete 4. § (2) bekezdésével megállapított szöveg.

12 A 10. § (1) bekezdés záró szövegrésze a Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2024. (IV. 3.) önkormányzati rendelete 7. § b) pontja szerint módosított szöveg.

13 A 10. § (1) bekezdés a) pontja a Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testületének 8/2024. (VII. 3.) önkormányzati rendelete 3. §-ával megállapított szöveg.

14 A 10. § (1) bekezdés b) pontját a Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testületének 8/2024. (VII. 3.) önkormányzati rendelete 6. §-a hatályon kívül helyezte.

15 A 10. § (1) bekezdés c) pontját a Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2024. (IV. 3.) önkormányzati rendelete 8. § b) pontja hatályon kívül helyezte.

- d) nevelési, oktatási szünet ideje alatt, gyermekfelügyeletet is biztosító térítésköteles szolgáltatás igénybevételéhez,
- e) egyéb, a gyermek rászorultságára tekintettel nyújtott pénzbeli támogatás igényléséhez.

(3)<sup>16</sup> A települési gyermeknevelési támogatás megállapítására irányuló kérelem akkor nyújtható be, ha a kérelmező családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem a szociális vetítési alap összegének 1200 %-át nem haladja meg.

(4) A kérelemhez csatolni kell

- a) a (2) bekezdés b) pontja szerinti esetben a térítésköteles szolgáltatás, ellátás igénybevételéről szóló igazolást,
- b) a (2) bekezdés c) pontja szerinti esetben az egészségügyi intézmény, gyógyszertár által kiállított számlát vagy igazolást,
- c) a (2) bekezdés d) pontja szerinti esetben a gyermekfelügyeletet is biztosító térítésköteles szolgáltatás igénybevételéről szóló igazolást, dokumentumot.

## **8. „Zalaapáti Ifjú Polgára Program” támogatás**

### **12. §**

(1) A gyermek születésével, bölcsődekezdésével, óvodakezdésével, iskolakezdésével kapcsolatos költségek mérséklésére eseti jelleggel „Zalaapáti Ifjú Polgára Program” támogatás adható

- a) a gyermek születését követő 1 éven belül: 50.000 Ft,
- b) a gyermek zalaapáti székhelyű óvoda, illetve mini bölcsőde intézménybe történő beiratását követően, a beiratás évében tanévkezdéskor: 30.000 Ft,
- c) a gyermek zalaapáti általános iskolába történő beiratását követően, az első évfolyam megkezdésekor: 40.000 Ft,
- d) a gyermek zalaapáti általános iskola 8. évfolyamának sikeres befejezését követően: 20.000 Ft összegben.

(2) Az (1) bekezdés szerinti támogatások – az (1) bekezdés a) pontja szerinti eset kivételével – azon gyermek jogán nyújtható, ahol a gyermek, és legalább egyik szülője, törvényes képviselője az egyes támogatási eseményeket megelőzően 1 évvel Zalaapáti lakóhellyel rendelkezett, és azóta is életvitelszerűen Zalaapátiban él.

(3)<sup>17</sup> A támogatás akkor nyújtható, ha a kérelmező családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem a szociális vetítési alap összegének 1200 %-át nem haladja meg.

## **9. Temetési támogatás**

### **13. §**

(1)<sup>18</sup> Temetési támogatást az elhunyt személy eltemetetésének költségeihez való utólagos hozzájárulásra lehet igényelni. Az eseti jelleggel nyújtott települési támogatásra jogosult az

---

16 A 11. § (3) bekezdése a Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2024. (IV. 3.) önkormányzati rendelete 7. § c) pontja szerint módosított szöveg.

17 A 12. § (3) bekezdése a Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2024. (IV. 3.) önkormányzati rendelete 7. § d) pontja szerint módosított szöveg.

18 A 13. § (1) bekezdése a Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2024. (IV. 3.) önkormányzati rendelete 7. § e) pontja szerint módosított szöveg.

eltemetető, ha a családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 1200%-át.

(2) A temetési támogatás megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell a temetés költségeiről az eltemetető nevére kiállított számla és a halotti anyakönyvi kivonat másolatát. Az eltemetető a kérelmet az elhalálozás napjától számított 60 napon belül nyújthatja be. A határidő elmulasztása jogvesztő.

(3) Az elhunyt személy eltemetetésének költségeihez való hozzájárulásként adható temetési támogatás a helyben szokásos legolcsóbb temetési költség mértékének 10%-a.

(4) A helyben szokásos legolcsóbb temetés költsége: 300.000 Ft.

## 10. Kamatmentes kölcsön

### 14. §

(1)<sup>19</sup> Rendkívüli települési támogatás kamatmentes kölcsön formájában is nyújtható, ha a kérelmező családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 500%-át, és rendelkezik olyan jövedelemforrással, amely garanciát jelent a kölcsön visszafizetésére.

(2) Kamatmentes kölcsönben részesíthető a rászorult személy, ha a családjában váratlan esemény, vagy egyéb rendkívüli ok miatt jelentős többletkiadás keletkezett, pl. elemi kár, temetési költség kifizetése, tüzelőanyag vásárlás, éves közüzemi elszámolószámla kifizetése, magas közüzemi szolgáltatási költségek, melyek a díjhátralék felhalmozódása folytán a szolgáltatás szüneteltetését eredményezné.

(3) A kérelmező és a vele közös háztartásban élő családtagjai számára a kamatmentes kölcsön igénybevételére 2 éven belül egyszer van lehetőség, ha a korábban, a kérelmező vagy a vele közös háztartásban élő családtagja számára megállapított kamatmentes kölcsön az önkormányzat részére teljes egészében visszafizetésre került.

(4) A kérelem mellé csatolni szükséges a többletkiadást hitelt érdemlően bizonyító dokumentum(ok) másolatát, amennyiben ez nem lehetséges, akkor a kamatmentes kölcsön felhasználásának ellenőrzésével kapcsolatban a 5. § szerint kell eljárni.

(5) Kamatmentes kölcsönként maximum 150.000 Ft adható. Ha a jogosult a kölcsön visszafizetését a számára előírt határidőn belül nem teljesíti, a kölcsön behajtásáról kell gondoskodni.

(6) A kamatmentes kölcsön visszatérítésének időtartama legfeljebb egy év. A visszatérítés részleteiről a határozatban rendelkezni kell, a törlesztést a folyósítást követő 2. hónapban kell megkezdeni, és minden hónap 10. napjáig részletekben kell visszafizetni. A törlesztőrészlet befizetésére települési támogatás nem adható.

(7) Ha a kölcsön visszafizetésének ideje alatt a kérelmező családjának jövedelmi helyzetében munkanélküliség, betegség, vagy előre nem látható többletkiadás miatt tartós romlás áll be, kérelemre a törlesztő részlet összege csökkenthető a futamidő egyidejű meghosszabbításával, vagy a fennálló tartozás egésze, vagy egy része elengedhető.

<sup>19</sup> A 14. § (1) bekezdése a Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2024. (IV. 3.) önkormányzati rendelete 7. § f) pontja szerint módosított szöveg.

*III. Fejezet*  
*RENDSZERES TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁSOK*

**11. Ápoláshoz kapcsolódó rendszeres települési támogatás**

**15. §**

- (1) Ápoláshoz kapcsolódó rendszeres települési támogatás állapítható meg azon személy részére, aki
- a) 18. életévét betöltött tartósan beteg, ágyhoz kötött hozzátartozójának ápolását, gondozását végzi, és
  - b) az Szt. 41. §-ában meghatározott ápolási díjban nem részesül, és
  - c) <sup>20</sup>családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 150 %-át, egyedül élő esetében annak 200 %-át.

(2) Nem állapítható meg ápoláshoz kapcsolódó rendszeres települési támogatás azon hozzátartozó részére

- a) akinek családjában vagy lakókörnyezetében olyan másik személy él, aki jövedelemszerző tevékenységet nem folytat és az ápolat személy gondozására, ápolására képes,
- b) aki a kérelem benyújtását megelőző hónapban rendszeres kereső tevékenységet nem végzett, kivéve, ha álláskeresési támogatásban, aktív korúak ellátásában, illetve gyermekgondozási segélyben részesült, vagy álláskeresési támogatásra nem jogosult regisztrált álláskeresőnek minősül,
- c) akinek a megengedett jövedelemszerzéssel járó tevékenységből származó jövedelme a mindenkori legkisebb munkabér felét meghaladja,
- d) aki a község közigazgatási területén életvitelszerűen nem az ápolat személlyel egy lakcímen él.

(3)<sup>21</sup>

(4) Az ápoláshoz kapcsolódó rendszeres települési támogatást a kérelembenyújtás hónapjának első napjától lehet megállapítani, a támogatási jogosultság az alapul szolgáló feltételek fennállása alatt folyamatos azzal, hogy azokat két évente legalább egyszer felül kell vizsgálni. Ha a felülvizsgálat során megállapítást nyer, hogy a támogatásban részesülő nem felel meg a jogosultsági feltételeknek, a támogatásban részesülőt a további támogatásból kizárja.

(5) Az ápoláshoz kapcsolódó rendszeres települési támogatás havi mértéke a mindenkori éves központi költségvetésről szóló törvényben meghatározott alapösszeg 100 %-a, és független az ápolat számától.

**16. §**

- (1) Az ápoláshoz kapcsolódó támogatást meg kell szüntetni, ha
- a) az ápolat személy állapota orvosi szakvélemény alapján az állandó ápolást már nem teszi szükségessé,
  - b) az ápolást végző személy a kötelezettségét nem teljesíti,
  - c) az ápolat személy meghal,
  - d) a 15. § (2) bekezdésekben megjelölt, jogosultságot kizáró körülmény következik be.

<sup>20</sup> A 15. § (1) bekezdés c) pontja a Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2024. (IV. 3.) önkormányzati rendelete 7. § g) pontja szerint módosított szöveg.

<sup>21</sup> A 15. § (3) bekezdését a Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2024. (IV. 3.) önkormányzati rendelete 8. § c) pontja hatályon kívül helyezte.

- (2) Az ápolást végző személy a kötelezettségét nem teljesíti, ha
- az ápolat személy ellátásáról, ételmezéséről nem, vagy csak hiányosan gondoskodik,
  - az ápolat személy házi orvosával nem tart rendszeresen, legalább háromhavonta egy alkalommal kapcsolatot, illetve az ápolat gyógyszereléséről nem gondoskodik,
  - az ápolat személy lakókörnyezetének gondozását elhanyagolja.

(3) Az ápoláshoz kapcsolódó támogatás megszüntetése esetén, kivéve az ápolat személy halála esetét, annak folyósítását a megszüntetésre okot adó körülmény felmerülése, illetve ezen körülmény határozattal való megállapítása hónapjának utolsó napjával kell megszüntetni. Az ápolat személy halála esetén a támogatást a halál bekövetkezte hónapját követő 3. hónap utolsó napjával kell megszüntetni.

(4) A házi segítségnyújtásban részvevő gondozó önkormányzati megkeresésre az ápolat körülményeiről környezetanulmányt készít, valamint szakvéleményt állít ki annak megfelelő ellátásáról.

(5) Az ápoláshoz kapcsolódó rendszeres települési támogatás iránti kérelemhez csatolni kell - a 3. § (3) bekezdésében meghatározottakon túl - a házi orvos igazolását, amely azt igazolja, hogy az ápolandó személy tartósan beteg, ágyhoz kötött és gondozási ideje előreláthatólag három hónapnál hosszabb időt vesz igénybe.

## 12. Gyógyszertámogatás

### 17. §

(1) Gyógyszerkiadásokra tekintettel gyógyszertámogatás azon személy részére nyújtható, aki egészségi állapota, diagnosztizált krónikus betegsége miatt rendszeres gyógyszereszedésre szorul. E rendelet értelmében rendszeres gyógyszereszedésnek minősül, ha a kérelmező gyógykezelése a házi orvosi igazolás kiállítását követő legalább 12 hónapig fennáll, vagy végleges.

(2) A gyógyszertámogatásra benyújtott települési támogatás iránti igény megállapításának feltételei:

- <sup>22</sup>a kérelmező családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 500%-át, és
- <sup>23</sup>a kérelmező részére igazolt gyógyszer, gyógyászati segédeszköz kiadás költsége eléri a szociális vetítési alap összegének 25 %-át, és
- a kérelmező a kérelem benyújtásának időpontjában nem részesül közgyógyellátásban.

(3) A gyógyszertámogatás iránt benyújtott kérelem kötelező melléklete a házi orvos, vagy szakorvos által igazolt gyógyszerek, gyógyászati segédeszközök költségéről szóló gyógyszertár által kiadott igazolás.

(4)<sup>24</sup> Ha a gyógykezelés várható időtartama legalább 12 hónap, vagy végleges, akkor a gyógyszertámogatást 12 hónapra kell megállapítani oly módon, hogy a kérelmező a támogatásra a kérelem benyújtása negyedévére eső első hónap első napjától jogosult. Amennyiben a támogatott

22 A 17. § (2) bekezdés a) pontja a Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2024. (IV. 3.) önkormányzati rendelete 7. § h) pontja szerint módosított szöveg.

23 A 17. § (2) bekezdés b) pontja a Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2024. (IV. 3.) önkormányzati rendelete 7. § i) pontja szerint módosított szöveg.

24 A 17. § (4) bekezdése a Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2024. (IV. 3.) önkormányzati rendelete 5. § (1) bekezdésével megállapított szöveg.

ezen időtartam alatt közgyógyellátásra jogosultságot szerez, e tényről köteles a Hivatalt írásban értesíteni.

(5)<sup>25</sup> A gyógyszer támogatás összege 1 évre: 64.000 Ft, negyedévenként 16.000 Ft. A kifizetést az első alkalommal a határozat véglegessé válását követő öt munkanapon belül, majd azt követően negyedévente kell teljesíteni, a negyedév első hónapjának tizedik napjáig.

(6) Meg kell szüntetni a támogatást,

- a) a jogosult kérelmére, a kérelem benyújtásának idejére eső negyedév utolsó napjával;
- b) ha a támogatás folyósítása alatt a jogosult a településről elköltözött, a lakcímváltozás idejére eső negyedév utolsó napjával;
- c) <sup>26</sup>ha a támogatott időközben közgyógyellátásra jogosultságot szerez, a közgyógyellátás megállapítására eső negyedév utolsó napjával;
- d) ha a jogosult meghalt, a halálozás idejére eső negyedév utolsó napjával.

### 13. Települési lakókörnyezet fenntartási és rezsitámogatás

#### 18. §

(1) Az Önkormányzat a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez és a lakókörnyezet fenntartásához települési lakókörnyezet fenntartási és rezsitámogatást nyújthat.

(2) A kérelmező települési lakókörnyezet fenntartási és rezsitámogatásra akkor jogosult, ha

- a) <sup>27</sup>a kérelemben a 3. § (2) bekezdés d) pontja szerint felsorolt személyek egy főre jutó havi nettó jövedelme nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 500%-át, és
- b) az általa lakott ingatlan vonatkozásában a kérelem benyújtásának hónapjában fűtési támogatásban senki nem részesül.

(3)<sup>28</sup> A támogatás iránti kérelmeket év közben folyamatosan be lehet nyújtani. A kérelemhez csatolni szükséges a kérelmező által lakott lakás vagy ház vonatkozásában a közüzemi díjakról kiállított számlákat (pl. víz- és gázfogyasztás, villanyáram, hulladékszállítási díj), illetve a fogyasztásmérő feltöltéséről szóló bizonylatot.

(4) A települési lakókörnyezet fenntartási és rezsitámogatást 12 hónapra kell megállapítani oly módon, hogy a kérelmező a támogatásra a kérelem benyújtása hónapjának első napjától jogosult.

(5) A települési lakókörnyezet fenntartási és rezsitámogatás

- a) minden komfortfokozatú lakásra megállapítható;
- b) ugyanazon ingatlanra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban, ingatlanban élő személyek és háztartások számától;
- c) természetbeni szociális ellátás formájában is adható. Ilyen esetben a lakhatással összefüggő azon rendszeres kiadásokhoz kell nyújtani, amelyek megfizetésének elmaradása a kérelmező lakhatását a legnagyobb mértékben veszélyezteti; elsődlegesen a közüzemi szolgáltatók részére

<sup>25</sup> A 17. § (5) bekezdése a Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2024. (IV. 3.) önkormányzati rendelete 5. § (1) bekezdésével megállapított szöveg.

<sup>26</sup> A 17. § (6) bekezdés c) pontja a Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2024. (IV. 3.) önkormányzati rendelete 5. § (2) bekezdésével megállapított szöveg.

<sup>27</sup> A 18. § (2) bekezdés a) pontja a Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2024. (IV. 3.) önkormányzati rendelete 7. § j) pontja szerint módosított szöveg.

<sup>28</sup> A 18. § (3) bekezdése a Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2024. (IV. 3.) önkormányzati rendelete 6. §-ával megállapított szöveg.

kell átutalni. Az átutalást követően a támogatottak adatait és az átutalt összeget az érintett szolgáltatókkal közölni kell.

(6) A települési lakókörnyezet fenntartási és rezsitámogatás havi összege: 8.000 Ft.

(7) Meg kell szüntetni a támogatást,

- a) a jogosult kérelmére, a kérelem benyújtása hónapjának utolsó napjával;
- b) ha a támogatás folyósítása alatt a jogosult az ingatlanból elköltözött, a lakcímváltozás hónapjának utolsó napjával;
- c) ha a jogosult meghalt, a halálozás hónapjának utolsó napjával.

#### **14. Fűtési támogatás**

##### **19. §**

(1) Az Önkormányzat a téli hónapokban megnövekedett fűtési kiadások enyhítéséhez fűtési támogatást nyújthat.

(2)<sup>29</sup> Fűtési támogatás akkor adható, ha a kérelemben a 3. § (2) bekezdés d) pontja szerint felsorolt személyek egy főre jutó havi nettó jövedelme a szociális vetítési alap összegének 1200 %-át nem haladja meg, és a kérelmező által lakott ingatlan vonatkozásában a kérelem benyújtásának hónapjában és az azt megelőző 3 hónapban települési lakásfenntartási támogatásban, illetve települési lakókörnyezet fenntartási és rezsitámogatásban senki nem részesül.

(3) A fűtési támogatás iránti kérelmet minden év szeptember 1. és szeptember 30. között lehet benyújtani. A határidő elmulasztása jogvesztő. A támogatás a fűtési időszakra, október 15-étől a következő év április 15. napjáig állapítható meg.

(4) A megállapított támogatás összege a fűtés módjától függően

- a) kérelemre közvetlenül a kérelemben megjelölt szolgáltatóhoz kerül átutalásra, vagy
  - b) a kérelmező részére készpénzben, vagy átutalással kerül kifizetésre
- adott év november 5. napjától kezdődően következő év április 5. napjáig havonta 10.000 Ft-os összegben.

(5) Meg kell szüntetni a támogatást,

- a) a jogosult kérelmére, a kérelem benyújtása hónapjának utolsó napjával;
- b) ha a támogatás folyósítása alatt a jogosult az ingatlanból elköltözött, a lakcímváltozás hónapjának utolsó napjával;
- c) ha a jogosult meghalt, a halálozás hónapjának utolsó napjával.

#### **14/A.<sup>30</sup> Iskolalátogatási támogatás**

##### **19/A. §**

(1) A gyermek, fiatal felnőtt - rászorultságára tekintettel - iskolalátogatási támogatásban részesülhet a nappali tagozaton középfokú tanulmányokat folytató kiskorú vagy nagykorú, legfeljebb 23.

<sup>29</sup> A 19. § (2) bekezdése a Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2024. (IV. 3.) önkormányzati rendelete 7. § k) pontja szerint módosított szöveg.

<sup>30</sup> A 14/A. alcímet (19/A. §-t) a Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testületének 8/2024. (VII. 3.) önkormányzati rendelete 4. §-a iktatta be.

életének betöltéséig, ha a (gondozó) családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem a szociális vetítési alap összegének 1200 %-át nem haladja meg.

(2) A kérelem mellé csatolni kell a gyermek, fiatal felnőtt érvényesítő matricával ellátott diákigazolvány másolatát, mely igazolja, hogy a gyermek, fiatal felnőtt az adott intézményben oktatásban részesül.

(3) Az iskolalátogatási támogatás iránti kérelmeket tárgyév augusztus 21. - szeptember 20. napja között lehet a Hivatalhoz benyújtani. A határidő elmulasztása jogvesztő.

(4) Az iskolalátogatási támogatást tárgyév szeptember 1. napjától tárgyévet követő év június 30. napjáig kell megállapítani.

(5) Az iskolalátogatási támogatás havi összege jogosultanként: minimum 5.000 Ft - maximum 20.000 Ft.

(6) Meg kell szüntetni a támogatást,

- a) ha a jogosult vagy szülője, törvényes képviselője a támogatás megszüntetését kéri, a kérelem benyújtása hónapjának utolsó napjával;
- b) ha a támogatás folyósítása alatt a jogosult a településről elköltözött, a bejelentés vagy a Hivatal tudomásszerzése hónapjának utolsó napjával;
- c) ha a jogosult tankötelezettségét hosszabb ideje nem teljesíti, a Hivatal tudomásszerzése hónapjának utolsó napjával;
- d) ha a nem tanköteles korú jogosult a tanulmányait abbahagyta, tanulói jogviszonya megszűnt, a Hivatal tudomásszerzése hónapjának utolsó napjával;
- e) ha a jogosult meghalt, a halálozás hónapjának utolsó napjával.

## 15. TERMÉSZETBEN NYÚJTOTT ELLÁTÁS - Köztemetés

### 20. §

(1) Az Szt. 48. § (3) bekezdés b) pontjában szabályozott esetben különös méltánylást érdemlő körülmény akkor áll fenn, ha

- a) <sup>31</sup>az eltemettetésre köteles személy igazolja, hogy a családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem a szociális vetítési alap összegének 400 %-át nem haladja meg, és
- b) az Szt. 4. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott értéket meghaladó vagyonnal nem rendelkezik.

(2) A köztemetés megfizetésére kötelezett a kérelem benyújtásakor kérheti a köztemetés költségének

- a) részletekben történő megfizetését,
- b) részben vagy egészben történő elengedését.

### IV. Fejezet

## SZEMÉLYES GONDOSKODÁST NYÚJTÓ ELLÁTÁSOK

### 21. §

(1) Az Önkormányzat a szociálisan rászoruló személyek részére biztosítja a következő személyes gondoskodást nyújtó

31 A 20. § (1) bekezdés a) pontja a Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2024. (IV. 3.) önkormányzati rendelete 7. § l) pontja szerint módosított szöveg.

- I. szociális alapszolgáltatásokat:
  - a) étkeztetés,
  - b) házi segítségnyújtás,
  - c) családsegítés,
  - d) jelzőrendszeres házi segítségnyújtás;
  - e) támogató szolgáltatás
2. gyermekjóléti alapellátási formákat:
  - a) gyermekjóléti szolgáltatás,
  - b) gyermekek napközbeni ellátása.

(2) Az Önkormányzat az (1) bekezdés 1. pont b)–e) alpontjában és a 2. pont a) alpontban meghatározott feladatokat a Keszthely és Környéke Kistérségi Többcélú Társulás Szociális Szolgáltató Központ útján biztosítja, az (1) bekezdés 2. pont b) alpontban meghatározott feladatokat a Zalaapáti Óvoda, Mini Bölcsőde Intézményi Társulás útján biztosítja.

(3) A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevétele önkéntes, az ellátást igénylő vagy törvényes képviselője kérelmére történik. A kérelmet az adott intézmény vezetőjénél, illetve a Hivatalban kell előterjeszteni. Amennyiben az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője az intézményvezető döntésével nem ért egyet, úgy 8 napon belül a polgármesterhez, képviselő-testülethez fordulhat.

## 16. Étkeztetés

### 22. §

- (1) A szociális étkeztetés keretében a szociálisan rászorultaknak legalább napi egyszeri meleg étkezésről (ebéd) kell gondoskodni.
- (2) Az étkeztetést az Önkormányzat a szolgáltatás vásárlásával biztosítja.
- (3) Szociálisan rászorultak, akik önmaguknak, illetve önmaguk és eltartottaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel
  - a) koruk,
  - b) egészségi állapotuk,
  - c) fogyatékoságuk,
  - d) pszichiátriai betegségük,
  - e) szenvedélybetegségük,
  - f) hajléktalanságuk miatt nem képesek biztosítani az étkezést.
- (4) Szociálisan rászorultnak minősül az a személy
  - a) a kora miatt, aki a 65. életévét betöltötte;
  - b) az egészségi állapota miatt, akinek a háziorvos igazolja, hogy a betegsége jellege miatt nem képes az étkeztetést saját maga, vagy eltartottjai részére biztosítani;
  - c) a fogyatékosága miatt, aki fogyatékosági támogatásban részesül;
  - d) a pszichiátriai, illetve szenvedélybetegsége miatt, akinek a vonatkozó orvosi szakvélemények alapján a háziorvos igazolja, hogy a betegsége jellege miatt nem képes az étkeztetést saját maga, vagy eltartottjai részére biztosítani;
  - e) a hajléktalansága miatt, aki életvitelszerűen a településen tartózkodik, éjszakáit közterületen, vagy nem lakás céljára szolgáló helyiségben tölti.

(5) Az étkeztetésre benyújtott kérelmek elbírálásáról, valamint az Szt. 17. § (5) bekezdése szerinti méltányosság gyakorlásáról – átruházott hatáskörben – a polgármester dönt, az ellátást igénybe vevővel az étkeztetés feltételeiről megállapodást köt.

(6) Az étkeztetés igénybevétele iránt benyújtott kérelem mellé csatolni kell az igénylő jövedelmi viszonyaira vonatkozó igazolásokat. A (3) bekezdés b), d) és e) pontja szerinti jogosultság esetén a háziorvosi igazolást is.

(7) A polgármester köteles külön eljárás nélkül ellátást nyújtani, ha az ellátást igénylő személy állapota, vagy személyes körülményei az ellátás halaszthatatlan biztosítását teszik szükségessé.

(8) Megszűnik az étkeztetés

- a) az étkeztetésre meghatározott időtartam lejártával,
- b) a jogosult halálával,
- c) a jogosult, illetve törvényes képviselője írásbeli kérelmére a kért időpontban,
- d) az igénybevétele feltételei már nem állnak fenn.

### 23. §

(1) A rendelet hatálya alá tartozó személyes gondoskodást nyújtó ellátási formáknál térítési díjat kell fizetni, mértékét a képviselő-testület külön rendeletben szabályozza.

(2) A fizetendő személyi térítési díj összegéről és azok változásairól a polgármester a szolgáltatás biztosításának megkezdése előtt írásban értesíti az igénylőt, illetve törvényes képviselőjét, vagy a térítési díj fizetésére kötelezett személyt.

(3) A személyi térítési díj fizetése utólag történik, számla ellenében tárgyhót követő hónap 15. napjáig.

(4) Amennyiben a térítési díj fizetésére kötelezett a befizetést elmulasztotta a szolgáltatást nyújtó 15 napos határidő megjelölésével a befizetésre kötelezett személyt írásban felszólítja az elmaradt térítési díj megfizetésére.

(5) A fenntartó ingyenes ellátásban részesíti, azt a jogosultat, aki

- a) jövedelemmel nem rendelkezik,
- b) bentlakásos intézményben él, jövedelemmel nem rendelkezik, és akinek a térítési díj alapjául szolgáló készpénz vagy ingatlan vagyona, valamint tartásra, gondozásra köteles és képes hozzátartozója nincs.

(6) A személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátásokért a térítési díjat az Szt. 115-119. § alkalmazásával kell megállapítani, illetve fizetni.

(7) A polgármester kivételes méltányosságból kérelemre, szociális rászorultság alapján díjkedvezményt állapíthat meg, ha az ellátás hiánya az igénylő létfenntartását veszélyeztetné.

## 17. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

#### 24. §<sup>32</sup>

#### 25. §

(1) Ez a rendelet – a (2) bekezdésben foglalt kivétellel – a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) A 19. § (3) és (4) bekezdése 2022. december 1-jén lép hatályba.

#### 26. §

A rendelet hatálybalépését megelőzően a szociális rászorultságtól függő pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 1/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet alapján megállapított és hatályban lévő ápoláshoz kapcsolódó rendszeres települési támogatás esetében

- a) a támogatást 2022. szeptember hónaptól a 15. § (5) bekezdésében megállapított összegben kell folyósítani,
- b) a rendelet rendelkezéseit az ápoláshoz kapcsolódó rendszeres települési támogatás 2022. október 1-jét követő első felülvizsgálatakor kell alkalmazni.

#### 27. §

A rendelet hatálybalépését megelőzően a szociális rászorultságtól függő pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 1/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet alapján megállapított és hatályban lévő gyógyszer-támogatás esetében a támogatás 2022. IV. negyedévével esedékes részét a 17. § (5) bekezdésében megállapított összegben kell folyósítani.

#### 28. §

Azt a szociális rászorultságtól függő pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 1/2015. (II.27.) önkormányzati rendeletben meghatározott lakásfenntartási támogatásra jogosult személyt, akinek a jogosultsága 2022. október 1-én fennáll,

- a) 2022. október 1-jétől települési lakókörnyezet fenntartási és rezsitámogatásra jogosultnak kell tekinteni,
- b) a jogosult részére 2022. október 1-jétől települési lakókörnyezet fenntartási és rezsitámogatást kell folyósítani.

#### 29. §

(1) A fűtési támogatás iránti kérelmet első alkalommal 2022. október 1. és november 30. között lehet benyújtani. A határidő elmulasztása jogvesztő.

(2) A támogatás

- a) 2022. október 1. és 31. között benyújtott kérelem esetén 2022. november 15-étől 2023. április 15. napjáig,
- b) 2022. november 1. és 30. között benyújtott kérelem esetén 2022. december 15-étől 2023. április 15. napjáig

állapítható meg.

(3) A megállapított támogatás összege a fűtés módjától függően kérelemre közvetlenül a kérelemben megjelölt szolgáltatóhoz kerül átutalásra, vagy a kérelmező részére készpénzben, vagy átutalással kerül kifizetésre,

---

<sup>32</sup> A 24. § a 2010. évi CXXX. törvény 12. § (2) bekezdése alapján hatályát veszítette.

- a) a 29. § (2) bekezdés a) pontja esetében 2022. december 5. napjától kezdődően 2023. április 5. napjáig,  
b) a 29. § (2) bekezdés b) pontja esetében 2023. január 5. napjától kezdődően 2023. április 5. napjáig  
havonta 10.000 Ft-os összegben.

Zalaapáti, 2022. szeptember 27.

Vincze Tibor sk.  
polgármester



dr. Milus Lajos sk.  
jegyző

Kihirdetve:  
Zalaapáti, 2022. szeptember 29.

dr. Milus Lajos sk.  
jegyző

Egységes szerkezetbe foglalva:  
Zalaapáti, 2024. július 3.

  
dr. Milus Lajos  
jegyző



ZALAAPÁTI Község Önkormányzata

**KÉRELEM**

települési támogatás megállapításához

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Rendkívüli települési támogatás            | <input type="checkbox"/> Kamatmentes kölcsön    |
| <input type="checkbox"/> „Zalaapáti Ifjú Polgára Program” támogatás | <input type="checkbox"/> Beiskolázási támogatás |
| <input type="checkbox"/> Települési gyermeknevelési támogatás       | <input type="checkbox"/> Gyógyszertámogatás     |
| <input type="checkbox"/> Iskolalátogatási támogatás                 | <input type="checkbox"/> Temetési támogatás     |

**1. A kérelmező adatai:** (Nyomatott betűkkel kérjük kitölteni!)

Neve: .....

Születési neve: .....

Anyja neve: .....

Születés helye, ideje (év, hó, nap): .....

Lakóhelye:.....irányítószám.....település

.....utca/út/tér/köz ..... házszám ..... épület/lépcsőház ..... emelet, ajtó

Tartózkodási helye:.....irányítószám .....település

.....utca/út/tér/köz ..... házszám ..... épület/lépcsőház ..... emelet, ajtó

Telefonszáma: ..... E-mail: .....

TAJ száma: ..... Állampolgársága: .....

Idegenrendészeti státusza: (nem magyar állampolgár esetén a megfelelő rész aláhúzendő)

szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, bevándorolt, letelepedett, menekült, oltalmazott, hontalan

Családi állapota: HÁZAS HAJADON NÖTLEN ELVÁLT ÖZVEGY ÉLETTÁRS

(Kérem, aláhúzással jelölje!)

2. A kérelmezővel egy háztartásban élő közeli hozzátartozók száma: ..... fő

3. A kérelem benyújtásának időpontjában a kérelmezővel egy háztartásban élő közeli hozzátartozók adatai:

név (születési név)	anyja neve	születés helye, ideje	TAJ szám	rokon kapcsolat

## 4. JÖVEDELEMNYILATKOZAT

A kérelem benyújtásának időpontjában a kérelmezővel egy háztartásban élő közeli hozzátartozók figyelembe vehető jövedelmi adatainak táblázata:

jövedelem típusa	kérelmező	háztárs, élettárs	a kérelmezővel közös háztartásban élő további közeli hozzátartozó(k)				
1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó, ebből: közfoglalkoztatásból származó							
2. Társas és egyéni vállalkozásból, östermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó							
3. Gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (GYES, GYED, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj)							
4. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások							
5. Önkormányzat, járási hivatal és az állami foglalkoztatási szerv által folyósított rendszeres pénzbeli ellátások							
6. Egyéb jövedelem							
<b>Jövedelem összesen</b>							
Az összes jövedelmet csökkentő tényezők (gyermektartásdíj, egyéb rokontartás címén fizetett tartásdíj)							
<b>ÖSSZES nettó jövedelem</b>							

A kérelemben felsorolt személyek összes nettó jövedelme: ..... Ft/hó

Egy főre jutó havi nettó jövedelem:  Ft/hó

**MEGJEGYZÉS:** A jövedelemnyilatkozatban szereplő jövedelmekről a jövedelem típusának megfelelő iratot a kérelemhez mellékelni szükséges, kivéve a családi pótlék, GYES, GYET és a fogyatékosági támogatás igazolását.

## 5. A megállapított támogatást

a következő bankszámlaszámra kérem utalni:

..... – ..... – .....  
bankszámlatulajdonos neve:.....

készpénzben, házipénztárból kívánom felvenni.

6. **INDOKOLÁS:**

„Zalaapáti Ifjú Polgára Program” támogatás megállapítását kérem, gyermeke(i)m

- születésére tekintettel;
- zalaapáti székhelyű óvoda, illetve mini bölcsőde intézménybe történő beiratására tekintettel;
- zalaapáti általános iskolába történő beiratására tekintettel;
- zalaapáti általános iskola 8. évfolyamának sikeres befejezésére tekintettel.

Gyermek neve	Születési helye, ideje

Települési gyermeknevelési támogatás megállapítását kérem,

- a bölcsődében, mini bölcsődében bölcsődei ellátásban, vagy óvodai nevelésben részesülő gyermeke(i)m részére a nevelési év kezdete előtt felmerülő többletkiadások fedezésére;
- a gyermeke(i)m nevelését, oktatását elősegítő térítésköteles szolgáltatás, ellátás igénybevételéhez;
- a gyermeke(i)m egészségi állapotának fenntartása, megőrzése érdekében jelentkező többletkiadások fedezésére;
- a gyermeke(i)m részére igénybe vett, a nevelési, oktatási szünet ideje alatt gyermekfelügyeletet is biztosító térítésköteles szolgáltatás igénybevételéhez.
- egyéb, a gyermeke(i)m rászorultságára tekintettel nyújtott pénzügyi támogatás igényléséhez.

Beiskolázási támogatás megállapítását kérem.

Tanuló neve	ALAPFOKÚ oktatási intézménye

Iskolalátogatási támogatás megállapítását kérem.

Tanuló neve	KÖZÉPFOKÚ oktatási intézménye	Osztály

Gyógyszertámogatás megállapítását kérem.

Közgyógyellátásban részesülök:  IGEN  NEM

Temetési támogatás megállapítását kérem.

Az elhunyt neve: .....

Születési neve: .....

Anyja neve: .....

Haláleset helye, ideje: .....

**Rendkívüli települési támogatás (kamatmentes kölcsön) megállapítását kérem, indokaim:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**7. EGYÉB NYILATKOZATOK:**

- a) **Tudomásul veszem**, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valóságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény felhatalmazása alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – a Nemzeti Adó- és Vámhivatal hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján, valamint a Magyar Államkincstár által vezetett egységes szociális nyilvántartásban szereplő adatok alapján – ellenőrizheti.
- b) **Tudomásul veszem**, hogy valótlán adatközlés esetén a jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybe vett támogatást a folyósító szerv kamattal megemelt összegben visszakövetelheti.
- c) **Hozzájárulok** a kérelemben, illetve a kérelemhez csatolt dokumentumokban szereplő személyes és különleges adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.
- d) Büntetőjogi felelősségem tudatában **kijelentem**, hogy
- ♦ életvitelszerűen  a lakóhelyemen  
 a tartózkodási helyemen élek,  
*(Amennyiben egyidejűleg bejelentett lakó- és tartózkodási hellyel is rendelkezik, jelölje a megfelelő részt!)*
  - ♦ a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek,
  - ♦ a települési támogatás megállapítása iránti kérelemnek teljes egészében helyt adó döntés elleni fellebbezési jogomról lemondok.  
*(Nemleges válasz esetén kérjük a szövegrészt áthúzással törölni!)*

....., 20.....

.....  
kérmező vagy törvényes képviselője aláírása

## ZALAAPÁTI Község Önkormányzata

## KÉRELEM

települési támogatás megállapításához

- Települési lakókörnyezet fenntartási és rezsitámogatás
- Fűtési támogatás

**1. A kérelmező adatai:** *(Nyomatott betűkkel kérjük kitölteni!)*

Neve: .....

Születési neve: .....

Anyja neve: .....

Születés helye, ideje (év, hó, nap): .....

Lakóhelye:.....irányítószám.....település

.....utca/út/tér/köz ..... házszám ..... épület/lépcsőház ..... emelet, ajtó

Tartózkodási helye:.....irányítószám .....település

.....utca/út/tér/köz ..... házszám ..... épület/lépcsőház ..... emelet, ajtó

Telefonszáma: ..... E-mail: .....

TAJ száma: ..... Állampolgársága: .....

Idegenrendészeti státusza: *(nem magyar állampolgár esetén a megfelelő rész aláhúzandó)*

szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, bevándorolt, letelepedett, menekült, oltalmazott, hontalan

Családi állapota: HÁZAS HAJADON NŐTLEN ELVÁLT ÖZVEGY ÉLETTÁRS

*(Kérem, aláhúzással jelölje!)*

**2. A kérelmezővel az adott ingatlanban életvitelszerűen élő, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek száma: ..... fő**

**3. A kérelem benyújtásának időpontjában a kérelmezővel az adott ingatlanban életvitelszerűen élő, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek adatai:**

<i>név (születési név)</i>	<i>anyja neve</i>	<i>születés helye, ideje</i>	<i>TAJ szám</i>	<i>rokoni kapcsolat</i>

## 4. JÖVEDELEMNYILATKOZAT

A kérelem benyújtásának időpontjában a kérelmezővel az adott ingatlanban életvitelszerűen élő, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek figyelembe vehető jövedelmi adatainak táblázata:

jövedelem típusa	kérelmező	a kérelmezővel az adott ingatlanban életvitelszerűen élő, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek					
1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó, ebből: közfoglalkoztatásból származó							
2. Társas és egyéni vállalkozásból, östermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó							
3. Gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (GYES, GYED, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj)							
4. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások							
5. Önkormányzat, járási hivatal és az állami foglalkoztatási szerv által folyósított rendszeres pénzbeli ellátások							
6. Egyéb jövedelem							
<b>Jövedelem összesen</b>							
Az összes jövedelmet csökkentő tényezők (gyermektartásdíj, egyéb rokontartás címén fizetett tartásdíj)							
<b>ÖSSZES nettó jövedelem</b>							

A kérelemben felsorolt személyek összes nettó jövedelme: ..... Ft/hó

Egy főre jutó havi nettó jövedelem:  Ft/hó

**MEGJEGYZÉS:** A jövedelemnyilatkozatban szereplő jövedelmekről a jövedelem típusának megfelelő iratot a kérelemhez mellékelni szükséges, kivéve a családi pótlék, GYES, GYET és a fogyatékosági támogatás igazolását.

5. **INDOKOLÁS:**

**Települési lakókönyezet fenntartási és rezsitámogatás megállapítását kérem**, az általam lakott ingatlan vonatkozásában a kérelem benyújtásának hónapjában fűtési támogatásra senki nem jogosult.

A lakásban, ingatlanban előrefizetős (kódos)  áramszolgáltatást mérő,  
 gázzolgáltatást mérő készülék működik.

A megállapított települési lakókönyezet fenntartási és rezsitámogatást

a következő közüzemi szolgáltató részére kérem utalni:

vízszolgáltató  gázzolgáltató  áramszolgáltató

közüzemi szolgáltató neve:.....

A számlán szereplő Fogyasztó- /Vevőazonosító szám:.....

a következő bankszámlaszámra kérem utalni:

.....

bankszámlatulajdonos neve:.....

készpénzben, házipénztárból kívánom felvenni.

**Fűtési támogatás megállapítását kérem**, az általam lakott ingatlan vonatkozásában a kérelem benyújtásának hónapjában és az azt megelőző 3 hónapban települési lakásfenntartási támogatásban, illetve települési lakókönyezet fenntartási és rezsitámogatásban senki nem részesült.

A téli időszakban  gázfűtéssel;  
 elektromos, villanyfűtéssel;  
 fatüzelésre alkalmas fűtőberendezéssel;  
 széntüzelésre alkalmas fűtőberendezéssel fűtök.

A megállapított fűtési támogatást

a következő közüzemi szolgáltató részére kérem utalni:

közüzemi szolgáltató neve:.....

A számlán szereplő Fogyasztó- /Vevőazonosító szám:.....

a következő bankszámlaszámra kérem utalni:

.....

bankszámlatulajdonos neve:.....

készpénzben, házipénztárból kívánom felvenni.

6. **EGYÉB NYILATKOZATOK:**

- a) **Tudomásul veszem**, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valóságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény felhatalmazása alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – a Nemzeti Adó- és Vámhivatal hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján, valamint a Magyar Államkincstár által vezetett egységes szociális nyilvántartásban szereplő adatok alapján – ellenőrizheti.
- b) **Tudomásul veszem**, hogy valótlan adatközlés esetén a jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybe vett támogatást a folyósító szerv kamattal megemelt összegben visszakövetelheti.
- c) **Hozzájárulok** a kérelemben, illetve a kérelemhez csatolt dokumentumokban szereplő személyes és különleges adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

2. melléklet

d) Büntetőjogi felelősségem tudatában **kijelentem**, hogy

- ♦ életvitelszerűen  a lakóhelyemen  
 a tartózkodási helyemen élek,

*(Amennyiben egyidejűleg bejelentett lakó- és tartózkodási hellyel is rendelkezik, jelölje a megfelelő részt!)*

- ♦ a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek,
- ♦ a települési támogatás megállapítása iránti kérelemnek teljes egészében helyt adó döntés elleni fellebbezési jogomról lemondok.

*(Nemleges válasz esetén kérjük a szövegrészt áthúzással törölni!)*

....., 20.....

.....  
kérelmező vagy törvényes képviselője aláírása

6. **Ápoláshoz kapcsolódó rendszeres települési támogatás megállapítását kérem, mert 18. életévét betöltött tartósan beteg hozzátartozóm ápolását, gondozását végzem.**

Az ápolttal való rokoni kapcsolatom: .....

**Nyilatkozom, hogy**

- a) más szervtől ápolási díjban részesülök:  IGEN  NEM
- b) az ápolttal személynél hozzátartozói közül nincs olyan másik személy, aki jövedelemszerző tevékenységet nem folytat, és az ápolttal személynél gondozására, ápolására képes;
- c) a kérelem benyújtását megelőző hónapban rendszeres kereső tevékenységet
- nem folytattam, rendszeres kereső tevékenységem megszűnésének utolsó napja: .....
  - folytattam, a kérelem benyújtását megelőző hónap utolsó napjáig;
  - folytattam, jelenleg is napi ..... órában folytatok,  
ebből származó utolsó havi nettó jövedelmem: ..... Ft;
- d) rendszeres pénzellátásban  részesülök, megnevezése: .....  
összege: ..... Ft.  
 nem részesülök;
- e) foglalkoztatási szervnél regisztrált álláskereső vagyok:  IGEN  NEM
- f) nappali rendszerű képzésben tanuló / hallgatói jogviszonyban állok:  IGEN  NEM
- g) életvitelszerűen az ápolttal személynél egy lakcímen élek:  IGEN  NEM

7. **EGYÉB NYILATKOZATOK:**

- a) **Tudomásul veszem**, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény felhatalmazása alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – a Nemzeti Adó- és Vámhivatal hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján, valamint a Magyar Államkincstár által vezetett egységes szociális nyilvántartásban szereplő adatok alapján – ellenőrizheti.
- b) **Tudomásul veszem**, hogy valótlán adatközlés esetén a jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybe vett támogatást a folyósító szerv kamattal megemelt összegben visszakövetelheti.
- c) **Hozzájárulok** a kérelemben, illetve a kérelemhez csatolt dokumentumokban szereplő személyes és különleges adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.
- d) Büntetőjogi felelősségem tudatában **kijelentem**, hogy
- ♦ életvitelszerűen  a lakóhelyemen  
 a tartózkodási helyemen élek,  
*(Amennyiben egyidejűleg bejelentett lakó- és tartózkodási hellyel is rendelkezik, jelölje a megfelelő részt!)*
  - ♦ a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek,
  - ♦ a települési támogatás megállapítása iránti kérelemnek teljes egészében helyt adó döntés elleni fellebbezési jogomról lemondok.  
*(Nemleges válasz esetén kérjük a szövegrészt áthúzással törölni!)*

....., 20.....

.....  
az ápolást végző személy aláírása

## ZALAAPÁTI Község Önkormányzata

**KÉRELEM****ápoláshoz kapcsolódó rendszeres települési támogatás megállapításához****1. Az ápolást végző személyre (kérelmező) vonatkozó adatok:** *(Nyomtatott betűkkel kérjük kitölteni!)*

Neve: .....

Születési neve: .....

Anyja neve: .....

Születés helye, ideje (év, hó, nap): .....

Lakóhelye:.....irányítószám.....település

.....utca/út/tér/köz ..... házszám ..... épület/lépcsőház ..... emelet, ajtó

Tartózkodási helye:.....irányítószám .....település

.....utca/út/tér/köz ..... házszám ..... épület/lépcsőház ..... emelet, ajtó

Telefonszáma: ..... Állampolgársága: .....

TAJ száma: ..... Adóazonosító jele: .....

Idegenrendészeti státusza: *(nem magyar állampolgár esetén a megfelelő rész aláhúzendő)*

szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, bevándorolt, letelepedett, menekült, oltalmazott, hontalan

Családi állapota: HÁZAS HAJADON NŐTLEN ELVÁLT ÖZVEGY ÉLETTÁRS

*(Kérem, aláhúzással jelölje!)***2. A kérelmezővel egy háztartásban élő közeli hozzátartozók száma: ..... fő****3. A kérelem benyújtásának időpontjában a kérelmezővel egy háztartásban élő közeli hozzátartozók adatai:**

<i>név (születési név)</i>	<i>anyja neve</i>	<i>születés helye, ideje</i>	<i>TAJ szám</i>	<i>rokonai kapcsolat</i>

## 4. JÖVEDELEMNYILATKOZAT

A kérelem benyújtásának időpontjában a kérelmezővel egy háztartásban élő közeli hozzátartozók figyelembe vehető jövedelmi adatainak táblázata:

jövedelem típusa	kérelmező	háztárs, élettárs	a kérelmezővel közös háztartásban élő további közeli hozzátartozó(k)				
1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó, ebből: közfoglalkoztatásból származó							
2. Társas és egyéni vállalkozásból, östermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó							
3. Gyermekek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (GYES, GYED, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj)							
4. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások							
5. Önkormányzat, járási hivatal és az állami foglalkoztatási szerv által folyósított rendszeres pénzbeli ellátások							
6. Egyéb jövedelem							
<b>Jövedelem összesen</b>							
Az összes jövedelmet csökkentő tényezők (gyermektartásdíj, egyéb rokontartás címén fizetett tartásdíj)							
<b>ÖSSZES nettó jövedelem</b>							

A kérelemben felsorolt személyek összes nettó jövedelme: ..... Ft/hó

Egy főre jutó havi nettó jövedelem:  Ft/hó

**MEGJEGYZÉS:** A jövedelemnyilatkozatban szereplő jövedelmekről a jövedelem típusának megfelelő iratot a kérelemhez mellékelni szükséges, kivéve a családi pótlék, GYES, GYET és a fogyatékosági támogatás igazolását.

## 5. A megállapított támogatást

a következő bankszámlaszámra kérem utalni:

..... = ..... = .....

bankszámlatulajdonos neve:.....

készpénzben, házipénztárból kívánom felvenni.

**ÁPOLT SZEMÉLY NYILATKOZATA**  
**az ápoláshoz kapcsolódó rendszeres települési támogatás megállapításához**

**Az ápolttal személynél vonatkozó adatok:** *(Nyomatott betűvel kérjük kitölteni!)*

Neve: .....

Születési neve: .....

Anyja neve: .....

Születés helye, ideje (év, hó, nap): .....

Lakóhelye:.....irányítószám.....település

.....utca/út/tér/köz ..... házszám ..... épület/lépcsőház ..... emelet, ajtó

Tartózkodási helye:.....irányítószám .....település

.....utca/út/tér/köz ..... házszám ..... épület/lépcsőház ..... emelet, ajtó

TAJ száma: ..... Állampolgársága: .....

Ha az ápolttal személynél cselekvőképtelen, vagy cselekvőképességében kizáró, illetve korlátozó gondnokság alatt áll,

a törvényes képviselője neve: .....

a törvényes képviselője lakcíme: .....

**JOGOSULTSÁGI FELTÉTELEKRE VONATKOZÓ NYILATKOZATOK:**

- a) **Egyetértek** azzal, hogy az otthoni ápolásomat, gondozásomat az ápoláshoz kapcsolódó rendszeres települési támogatást kérelmező (hozzátartozóm) végezze.

Az ápolást végző személy neve: .....

- b) **Hozzájárulok** ahhoz, hogy az önkiszolgáló képességem megítéléséhez, ezzel összefüggésben az ápolási igény megállapításához háziorvosom vagy szakorvosom szakvéleményt adjon, az ápolás helyszínén környezettanulmányt végezzenek.

- c) Büntetőjogi felelősségem tudatában **kijelentem**, hogy a kérelmező ápolást végző személlyel tartási, életjáradéki vagy öröklési szerződésben nem állok.

- d) **Hozzájárulok** a kérelemben, illetve a kérelemhez csatolt dokumentumokban szereplő személyes és különleges adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

....., 20.....

.....  
ápolttal személynél vagy törvényes képviselője aláírása

**IGAZOLÁS ÉS SZAKVÉLEMÉNY**  
**az ápoláshoz kapcsolódó rendszeres települési támogatás**  
**megállapításához / felülvizsgálatához**

*(Az ápolat személy háziorvosa tölti ki.)*

1.) Igazolom, hogy

Neve: .....

Születési neve: .....

Anyja neve: .....

Születési hely, idő (év, hó, nap): .....

Lakóhelye: .....

Tartózkodási helye: .....

Társadalombiztosítási Azonosító Jele (TAJ): .....

- Tartósan beteg       IGEN     NEM
- Ágyhoz kötött beteg       IGEN     NEM

2.) Szakvéleményem szerint a fent nevezett személy fogyatékosága / betegsége miatt állandó és tartós gondozásra szorul. A gondozás várható időtartama:

3 hónapnál hosszabb, vagy

3 hónapnál rövidebb.

....., 202.....

.....  
háziorvos aláírása

## ELŐTERJESZTÉS

### Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. június 25-i ülésére

**Tárgy:** Beszámoló a Zalaapáti Óvoda, Mini Bölcsőde Intézményi Társulás 2023. évi tevékenységéről

#### Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország Helyi Önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.) 93. § 14. pontja és a Társulási Megállapodás X.2. pontja alapján az alábbiakban számolok be a Zalaapáti Óvoda, Mini Bölcsőde Intézményi Társulás 2023. évi tevékenységéről.

A Társulás 2013. július 1-től jogi személyiséggel rendelkezik, döntéshozó szerve a Társulási Tanács, mely a fenntartó önkormányzatok polgármestereiből áll. A Társulási Tanács munkaszervezeti feladatait a Möt. 95. § (4) bekezdése alapján a Zalaapáti Közös Önkormányzati Hivatal látja el.

#### 1./ A TÁRSULÁS 2023. ÉVI TEVÉKENYSÉGE:

A Társulás 2023 évben 4 ülést tartott, tárgyalt napirendek:

- Zalaapáti Óvoda, Mini Bölcsőde Intézményi Társulás 2023. évi költségvetésének előterjesztése *(I. olvasat)*
- Óvodai és bölcsődei beíratás időpontjának, 2023/2024. nevelési évben indítható óvodai csoportok számának meghatározása
- Zalaapáti Csupa Csoda Óvoda, Mini Bölcsődében nyári szünet engedélyezése
- Zalaapáti Óvoda, Mini Bölcsőde Intézményi Társulás 2022. évi költségvetésének módosítása
- Zalaapáti Óvoda, Mini Bölcsőde Intézményi Társulás 2022. évi költségvetési beszámolójának elfogadása
- Zalaapáti Csupa Csoda Óvoda és Mini Bölcsőde Alapító Okirat módosítása
- Zalaapáti Csupa Csoda Óvoda és Mini Bölcsőde 2023/2024. nevelési évre vonatkozó óvodavezetői munkatervének jóváhagyása
- Óvodakezdéssel kapcsolatos aktuális feladatokról tájékoztatás
- Zalaapáti Óvoda, Mini Bölcsőde Intézményi Társulás 2023. évi költségvetésének módosítása
- Zalaapáti Csupa Csoda Óvoda, Mini Bölcsődében téli szünet engedélyezése
- Zalaapáti Csupa Csoda Óvoda és Mini Bölcsőde Pedagógiai Programjának jóváhagyása

#### 2./ A TÁRSULÁS PÉNZÜGYI-GAZDÁLKODÁSI HELYZETE:

**A Társulás fenntartásával, működésével kapcsolatosan az egyes képviselő-testületek pénzügyi hozzájárulásának mértéke, teljesítésének módja:**

A Társulás működésének, az intézmény közös fenntartásának fedezeteként elsődlegesen a mindenkori hatályos költségvetési törvényben meghatározott köznevelési, gyermekétkeztetési és szociális alapszolgáltatási feladatok megvalósításához nyújt állami támogatás szolgál.

A feladatok központi, külső forrásból nem fedezett működési, fenntartási kiadásait társult települési önkormányzatok pénzügyi hozzájárulás címén biztosítják **ellátott arányosan**, mint feladat-ellátási pénzügyi támogatás. A társult települési önkormányzatok képviselő testületei a feladatellátáshoz szükséges pénzügyi hozzájárulást az éves költségvetési rendeletükben előirányzatként megtervezik.

Amely településen nincs legalább 2 ellátott az óvoda, illetve az intézményi gyermekétkeztetés vonatkozásában, ott a fenntartó önkormányzat alap-hozzájárulást fizet, melynek mértéke 2 fő ellátottra jutó hozzájárulás.

**Mértéke:**

- a) A tárgyévi elfogadott költségvetés összegéből az összes állami hozzájárulás levonását követően fennmaradó különbözet felosztva az egyes önkormányzatok illetékességi területéről az ellátási kötelezettséget teljesítő intézménybe, tagintézménybe járó iskolás és óvodás gyermekek létszáma /tárgyvetet megelőző október 1-i statisztikai létszám/ alapján, az önkormányzatra jutó (gyermekarányos) rész.
- b) Az előzőeken felül Dióskál, Egeraracsa és Zalaszentmárton Önkormányzatai a közös intézmény központ irányításához – amennyiben biztosítanak tagintézményi támogatást – úgy a tagintézményi támogatás 50 %-ának megfelelő mértékű támogatást is biztosítanak.
- c) Zalaapáti Óvoda Mini Bölcsőde Vadvirág Tagóvodája Dióskál elfogadott költségvetésének állami támogatással nem fedezett részét Dióskál, Egeraracsa és Zalaszentmárton Községek Önkormányzatai ellátott gyermeklétszám arányosan biztosítják.

A közös intézmény fenntartásához és működtetéséhez a fenntartó önkormányzatok pénzügyi hozzájárulását az elfogadott költségvetés tartalmazza.

2023. évben az Intézményi társulás eredeti előirányzata 181.489.692 Ft volt. Az intézményi gyermekétkeztetés támogatásának növekedéséből és a köznevelési feladatok támogatásának növekedéséből adódóan 87.153 Ft-tal nőtt a működési költségvetés. Így az évközi módosítások következtében az előirányzat 181.576.845 Ft-ra emelkedett.

A fenntartó önkormányzatoknak 2023. évben összesen 6.645.198 Ft-tal kellett hozzájárulni az intézményi gyermekétkeztetéshez.

A feladatok ellátásához a szükséges pénzeszköz folyamatosan biztosított volt.

2021. július 1-ével a Mini Bölcsőde működését max. 16 gyermekkel engedélyezték, 2021 szeptemberével a Mini Bölcsőde 2 csoporttal megkezdte a nevelési évet.

Az Óvoda, Mini Bölcsőde átszervezése a jelenlegi születésszámok, bölcsődei férőhelyigények viszonylatában egy hosszú távú megoldás az intézmény életében. A bölcsődébe bekerülő gyermekek nagyobb eséllyel fognak ugyanide járni óvodába, így az intézmény keretein belül biztosított az óvodai gyermeklétszám is.

Az átszervezés sikeressége a gyermeklétszám növelésén túl, az állami finanszírozásban is megnyilvánult.

Az Óvoda, Mini Bölcsőde intézmény fenntartásához az önkormányzatoknak nem kellett az állami támogatáson felül hozzájárulást fizetni, viszont az intézményi gyermekétkeztetéshez szükséges volt az önkormányzatok támogatása.

### **3./ A TÁRSULÁSI CÉL MEGVALÓSULÁSA:**

Megítélésem szerint az 1998-ban létrehozott, 2013-ban jogi személyiségűvé átalakított intézményi társulás jó színvonalon működik. Hozzájárul az Mőtv.-ben meghatározott kötelező alapfeladatunk az óvodai ellátás, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 41. § (1) bekezdésében meghatározott intézményi gyermekétkeztetés és a 42. §-ában meghatározott bölcsődei ellátás színvonalas és gazdaságos ellátásához. A közös feladatmegvalósítással csökkennek a fenntartással járó költségek, az intézmények gazdálkodási tevékenysége egy helyre koncentrálódik, a Társulás révén bővül a különböző pályázatokhoz való hozzáférés is.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

**Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete**  
**...../2024. (VI. 25.) határozati javaslat**

Zalaapáti Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Zalaapáti Óvoda, Mini Bölcsöde Intézményi Társulás 2023. évi tevékenységéről szóló beszámolót elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Vincze Tibor polgármester

Zalaapáti, 2024. június 19.

  
Vincze Tibor  
polgármester



## ELŐTERJESZTÉS

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
2024. június 25-i ülésére

**Tárgy:** Zalaispa Hulladékgazdálkodási Társulás munkájáról beszámoló.

**Előterjesztő:** Vincze Tibor polgármester

Határozati javaslat:

**...../2024.(VI.25.) számú határozat:**

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete –

a Zalaispa Hulladékgazdálkodási Társulás 2023. évi tevékenységéről szóló beszámolót az előterjesztés szerint elfogadja.

**Felelős:** Vincze Tibor polgármester

Zalaapáti, 2024. június 20.



Vincze Tibor  
polgármester

**Beszámoló a ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulás 2023. évi tevékenységéről**

A ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulás legfőbb döntéshozó szerve a Társulási Tanács 2023. évben eddig egy ízben tartott ülést, 2023. május 30-án.

2023. május 30-án megtartott Társulási Tanács ülésen 13 döntés született, az alábbi napirendek kapcsán:

- elfogadásra került a ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulás 2022. évi költségvetési beszámolója
- elfogadásra került a ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulás 2023. évi költségvetésének módosítása
- elfogadásra került ZALAISPA Nonprofit Zrt. elnök-vezérigazgató 2022. évi prémiumfeltételeinek teljesítése
- elfogadásra került a ZALAISPA Nonprofit Zrt. 2022. évi beszámolója
- meghozatalra került a ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulás tulajdonában lévő vagyonelemekkel kapcsolatos döntések
- elfogadásra került a ZALAISPA Nonprofit Zrt. Alapító Okiratának módosítása
- elfogadásra került a ZALAISPA Nonprofit Zrt által a MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt-vel megkötendő szolgáltatási szerződés

Az ülés keretében egy előadás meghallgatására is volt lehetőség, melynek címe: A hulladékgazdálkodás koncessziós rendszere önkormányzati oldalról volt.

A 2023. évet érintően meghozott fontos döntés a 2023. évi költségvetésének elfogadása, illetve annak módosítása melynek előterjesztése az alábbi:

**Bevételi oldalon** a működési bevételek között kerülnek tervezésre a közszolgáltatók által fizetendő használati díjak. A használati díj jelenlegi összege az eredeti ISPA beruházás kapcsán került tervezésre. 2023. évben azonban tervezetten a KEHOP-3.2.1-15-2016-00007 számú Komplex hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése Zala és Vas megye egyes térségeiben, különös tekintettel az elkülönített hulladékgyűjtési, szállítási és előkezelő rendszerre elnevezésű projekt lezárul. Ennek kapcsán a Társulásnak szintén fenntartási kötelezettsége, és újrapiótlási kötelezettsége áll fenn. Ezen projekt szintén nettó finanszírozású volt. Így a használati díj összegét 2023. évben felülvizsgálni szükséges. Egyenlőre a 2022. évi lakosegyenérték összeggel terveztük 2023. évet, mivel a használati díj ISPA projekt díjának kivezetésére, és az új KEHOP projekt bevetésére vonatkozóan a Társulási Tanács döntése szükséges, a döntést megelőzően pedig a helyi szolgáltatókkal is egyeztetni szükséges. Az egyeztetést követően a költségvetési előirányzat módosítását a Társulási Tanács és a Bizottságok elé terjesztjük.

A fenti kiegészítésekkel 2023. január egytől a használati díj bevételt a 2022. évi díjmérték, azaz 1096/lakos egyenérték/év +ÁFA összeg alapján tervezzük, mely alapján ezen bevételi előirányzat 265.285 eFt.



A működési bevételek között 2 eFt összegű kamatbevétel, valamint 71.627 eFt összegű kiszámlázott általános forgalmi adó, ill. 278.828 eFt összegű általános forgalmi adó visszatérítéssel számolunk.

**Egyéb működési bevételek** között 1.500 eFt összeget javasolunk tervezni.

**A működési bevételek** 2023. évre tervezett összege a fentiek alapján 617.242 eFt.

**A finanszírozási bevételek** között az **előző év költségvetési maradványának igénybevétele** 2023. évre visszatervezett összege 390.603 eFt, a várható 2022. évi költségvetési maradvány alapján.

**A felhalmozási bevételeknél** egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről jogcímen 566.007 eFt támogatási előirányzatot tervezünk.

2019. szeptember 9-én kelt NFP\_H\_2019/021-006 iktatószámú levelében értesítést küldött a Nemzeti Fejlesztési Programiroda, mint a projekt lebonyolítója, hogy a kifizetésekkel járó kockázatok minimalizálása érdekében a projekt építési költségvetésének szállítói finanszírozási módra történő módosítását látja szükségesnek. Ennek megfelelően a kifizetéseket a Programiroda fogja teljesíteni a kivitelező felé, így ezen forrás a Programiroda rendelkezésére kell, hogy álljon. Tekintettel arra, hogy a projekt kedvezményezettje a Társulás, így ezen támogatási összeg továbbra is megjelenik a Társulás költségvetésében, a szükséges kötelezettségvállalások fedezetének biztosítása és a Társulás költségvetés egyensúlyának megteremtése érdekében szállító finanszírozásként.

A projektben tervezetten újabb járművek, gépek, eszközök kerülnek beszerzésre, az építési beruházás megvalósításán túl. A KEHOP-3.2.1-15-2016-00007 számú projekt 2023. évben várhatóan lezárul, a 2023. évre tervezett előirányzat a 2023. évben várható, hátralevő kifizetésekre biztosít fedezetet.

**Kiadási oldalon a személyi juttatások előirányzata** soron a ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulás Operatív Bizottsági és Felügyelő Bizottsági tagjainak tiszteletdíjai jelennek meg 16.000 eFt összegben, a **munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó** előirányzata ennek megfelelően 2.200 eFt.

**A dologi kiadások előirányzatát** 294.755 eFt összegben javasoljuk elfogadni, melynek 38 %-át az általános forgalmi adó fizetési kötelezettség teszi ki- működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó 40.828 eFt, fizetendő általános forgalmi adó 71.627 eFt.-.

**A dologi kiadások** között továbbá a Társulás működéséhez szükséges kiadások kerültek tervezésre, az **egyéb szolgáltatások** előirányzata 178.000 eFt, melybe többek között az alábbi feladatok elvégzésének költségei kerültek tervezésre:

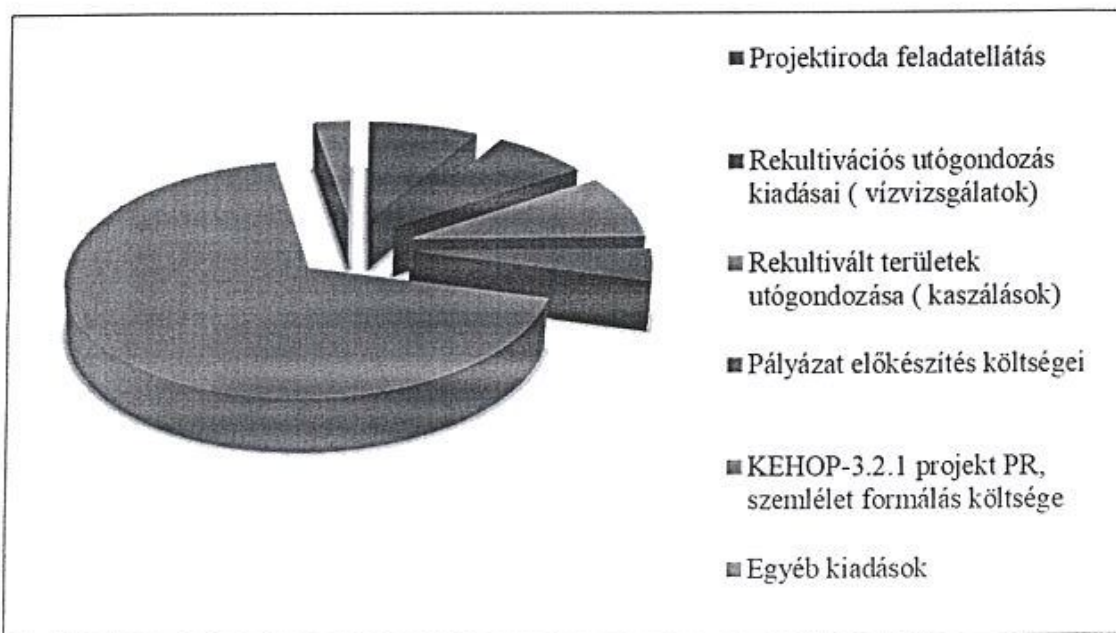
- A 2022. évhez hasonlóan a Társulás projektirodai feladatainak ellátását továbbra is a tulajdonosi döntésnek megfelelően a ZALAISPA nonprofit Zrt látja el.
- A Nyugat-Balaton és Zala völgye regionális hulladékgazdálkodási projekt keretében 135 db illegális kommunális hulladéklerakó került rekultiválásra. A Társulás a rekultiváció kivitelezése során az előírt monitoring rendszer ( talajvíz figyelő kút, kutak) kiépítése, ezt követően a kiépített rendszer további üzemeltetője – mint a terület



tulajdonosa -, az adott önkormányzat lett. Így a Nyugat-Dunántúli Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Vízügyi Felügyelőség az Önkormányzatok részére írt elő a hulladéklerakókon létesített kutak vonatkozásában talajvíz vizsgálatot. A Társulási Tanács 3/2011 (II.10) számú határozatában arról döntött, hogy a projekt keretében rekultivált hulladéklerakókhoz kapcsolódó talajvíz monitoring rendszer üzemeltetését a garanciális időszakban elvégzi, annak teljes kiadás vonzatát átvállalja az adott Önkormányzattól. Ezen kötelezettség teljesítését a garanciális időszakot követően a Társulási Tanács évenkénti határozata alapján a tagönkormányzatoktól átvállalta. 2023. évben a Társulás napirend kapcsán előterjesztett tárgybani döntése esetében szintén átvállalja a tagtelepülésektől, melynek tervezett költsége nettó 13.000 eFt.

- A rekultivált területekhez kapcsolóan további utógondozási kötelezettsége van a tulajdonos önkormányzatoknak a rekultivált területek karbantartására vonatkozóan (kaszálás, esetleges pótlólagos füvesítés). A Társulás 2023. évben a területek utógondozásának költségét az Önkormányzatoktól tervezi átvállalni, a Társulási Tanács határozatától függően, nettó 16.000 eFt értékben.
- A Társulás a megvalósult vagyonelemek fejlesztésére, pótlására, bővítésére továbbra is keresi a pályázati lehetőségeket. Tekintettel arra, hogy a pályázati anyagok benyújtási határideje esetenként rendkívül szoros, mely a Társulási Tanács összehívására adott esetben már nem nyújt lehetőséget, pályázat előkészítési költségek – tervezési feladatok, pályázati anyag készítése, megvalósulási dokumentáció – címén 8.000 eFt kerül tervezésre a költségvetésben.
- A KEHOP-3.2.1-15-2016-00007 számú Komplex hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése Zala és Vas megye egyes térségeiben, különös tekintettel az elkülönített hulladékgyűjtési, szállítási és előkezelő rendszerre elnevezésű projekt eredeti Támogatási Szerződése alapján a projekthez kapcsolódó PR tevékenységek ellátására a Támogató írt volna ki közbeszerzési eljárását, és gondoskodott volna a szerződés megkötéséről, a feladat ellátásáról. Azonban a projekt keretében a PR tevékenység lebonyolítását még nem kezdte meg a támogató NFP. 2021. december 23-án kapott értesítést a Társulás az NFP-től, hogy a PR, valamint a szemléletformálási tevékenység kedvezményezettje is a levél kézhezvételétől számítva a Társulás lett. A PR tevékenység tekintetében a közbeszerzési eljárás lefolytatásra került, a szerződés kötésre sor került, kifizetés azonban még nem történt. A szemlélet formálási tevékenység közbeszerzési anyagának összeállítása jelenleg zajlik. Ezen tevékenységek ellátására 121.000 eFt összeg kerül így tervezésre.
- Az egyéb megbízási díjakra valamint költségekre 5.000 eFt összeget javasolunk tervezni.

**2023. évre tervezett egyéb szolgáltatások előirányzatának megoszlása**



A kiküldetések, reklám- és propaganda kiadások előirányzatát 2023. évre 1.500 eFt összegben tervezzük, amely soron a Társulási Tanács üléseinek kiadásai kerülnek elszámolásra.

Felhalmozási kiadások között 1.250.897 eFt összegben **beruházások** kerültek tervezésre 2023. évre.

**Ingtatlanok beszerzése, létesítése** sor előirányzata 150.414 eFt.

Komplex hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése Zala és Vas megye egyes térségeiben, különös tekintettel az elkülönített hulladékgyűjtési, szállítási és előkezelő rendszere elnevezésű projektben, tekintettel arra hogy a Hévízi hulladékudvar kivitelezésére 2023. évben kerül sor, az **ingatlanok beszerzése, létesítése** sor előirányzatán belül 101.414 eFt kiadást tervez a Társulás.

A ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulás által megvalósított szelektív hulladékgyűjtő szigetek több településen rendezetlenek. A probléma kezelésére mind az üzemeltetők, mind az önkormányzatok próbáltak megoldásokat keresni. Volt ahol a szigetek áthelyezésre kerültek, volt ahol az üzemeltető saját költségén elvégezte a szelektív sziget tájrendezését. Ezen feladatból a Társulás is kivette a részét azzal, hogy 2020. és 2021. évben már elkezdte egyes szigetek tájba illesztését. A felmerült újabb igények alapján ezen munkát 2023. évben folytatná a Társulás. Ezen feladatra a 2023. évi költségvetésében 49.000 eFt kiadási előirányzatot tervez.



**Az egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése soron 862.483 eFt, ebből:**

- A tervezett beruházásokon túlmenően a Társulás az önkormányzati igényeknek megfelelően újabb fejlesztéseket kíván megvalósítani. Amennyiben lehetőség nyílik rá, a beruházásokhoz szükséges pénzeszköz egy részét pályázati forrásból kívánja finanszírozni. Az ehhez szükséges önrész került 30.000 eFt összegben tervezésre.
- A KEHOP-3.2.1 projekt eszközbeszerzést érintő tervezett költsége 432.483 eFt.
- A projekt területén működő közszolgáltatási feladatot ellátó üzemeltetők részéről kérés érkezett az eredeti ISPA projekt keretében beszerzett gépjárművek részbeni pótlására, így a jármű beszerzés, létesítés előirányzata soron 400.000 eFt eszközpótlást javaslunk tervezni.

**A beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó előirányzat összege 238.000 eFt.**

A fent részletezettek alapján a ZALAI SPA Hulladékgazdálkodási Társulás 2023. évi költségvetését 1.573.852 eFt bevételi és kiadási főösszeggel elfogadásra került.

A KEHOP-3.2.1-15-2016-00007 azonosítószámú Komplex hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése Zala és Vas megye egyes térségeiben, különös tekintettel az elkülönített hulladékgyűjtési, szállítási és előkezelő rendszerre elnevezésű projekt keretében a 2023. évben 24 darab konténer került leszállításra, valamint további két gépjármű opciós lehívását kezdeményezte a Társulás. A kivitelezési munkák kapcsán a Hévízi hulladékudvar kivitelezésére is sor került, így az teljes körűen záródott már 2022. évben. A projekthez kapcsolódó PR tevékenységek esetében a vállalkozóval a szerződés megkötésre került. Tovább a 2023. évben a konténerek leszállítására került sor a projekt keretében.

A Társulás a költségvetésben elfogadott feladatok elvégzéséhez kapcsolódóan a helyi beszerzéseket lebonyolította, a szerződéseket megkötötte, így a vízvizsgálatok kapcsán vizsgálatokra sor került, ahogy a rekultivált területek kaszálására is.

Zalaegerszeg, 2023. november 15.

Böjte Sándor Zsolt  
a Társulási Tanács Elnöke

## ELŐTERJESZTÉS

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
2024. június 25-i ülésére

**Tárgy:** Keszthely és Környéke Kistérségi Többcélú Társulás munkájáról beszámoló.

**Előterjesztő:** Vincze Tibor polgármester

Határozati javaslat:

**...../2024.(VI.25.) számú határozat:**

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete –

a Keszthely és Környéke Kistérségi Többcélú Társulás 2023. évi tevékenységéről szóló beszámolót az előterjesztés szerint elfogadja.

**Felelős:** Vincze Tibor polgármester

Zalaapáti, 2024. június 20.

  
Vincze Tibor  
polgármester



## Beszámoló a Keszthely és Környéke Kistérségi Többcélú Társulás 2023. évi tevékenységéről

A Társulási Megállapodás (továbbiakban megállapodás) rendelkezése szerint a Társulási Tanács tagjai a társulás tevékenységéről a saját képviselő-testületeiknek évente egyszer beszámolnak, továbbá kezdeményezik a társult formában ellátott feladatokkal kapcsolatos döntések helyi rendeletekben történő átvezetését. A beszámolón keresztül a képviselő-testület tájékoztatást kap a társulás működéséről, a társulási tanács által hozott főbb döntésekről.

A Keszthely és Környéke Kistérségi Többcélú Társulás a rá vonatkozó megállapodás II. fejezete alapján gondoskodik egyes közszolgáltatások biztosításához kapcsolódó és térségi együttműködést igénylő feladatok ellátásáról.

Ezek a következők:

- a családsegítő és gyermekjóléti szolgáltatások működtetése,
- a házi segítségnyújtás, és
- a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás biztosítása, valamint
- a belső ellenőrzési feladatok elvégzése.

Ezeket a szolgáltatásokat a társulás kívülálló önkormányzatokkal megkötött feladatellátási megállapodások útján nem kizárólag a tagtelepülések részére nyújtja.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 95. § (4) bekezdése, valamint a megállapodás III. 9.1. pontja alapján a Társulási Tanács munkaszervezeti feladatait a társulás székhelyeként a Keszthelyi Polgármesteri Hivatal látja el. A társulás gazdasági feladatait a megállapodás hivatkozott pontja alapján a Keszthely Város Önkormányzata fenntartásában működő Gazdasági Ellátó Szervezet Keszthely biztosítja.

A Társulási Tanács 2023. évben 5 soros ülést tartott, ülésein összesen 32 határozatot hozott.

Döntései keretében – többek között – a Tanács:

- Összefoglaló tájékoztatót fogadott el a társulás, a társulásban résztvevő és a csatlakozott önkormányzatok 2022. évi belső ellenőrzési munkaterveiről,
- módosította a 2022. évi költségvetést,
- elfogadta a 2023. évi költségvetést,
- beszámolót fogadott el a 2022. évben biztosított szociális és gyermekjóléti támogatások felhasználásáról és elszámolásáról,
- beszámolót fogadott el a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás 2022. évi működéséről és finanszírozásáról,
- jóváhagyta a 2023. évi közbeszerzési tervet,
- módosította a Szociális Szolgáltató Központ szervezeti és működési szabályzatát,
- elfogadta Alsópáhok társuláshoz történő csatlakozását,
- elfogadta a 2022. évi belső ellenőrzési jelentést,
- összefoglaló beszámolót fogadott el a társulás 2022. évi belső ellenőrzési feladatainak végrehajtásáról,
- elfogadta a zárszámadást,
- módosította a 2023. évi költségvetést,
- beszámolót fogadott el a Társulás I. félévi gazdálkodásáról,

- tájékoztatót fogadott el az SzSzk I. félévi tevékenységéről,
- módosította a Társulási Megállapodást,
- megállapította a 2024. évi tagdíj összegét,
- elfogadta a Társulásra vonatkozó 2024. évi belső ellenőrzési munkatervet,
- megállapította a 2024. évi belső ellenőrzési tevékenység ellátásához szükséges hozzájárulásokat,
- döntést hozott a Társulás honlapjának további működtetésével kapcsolatosan,
- elfogadta a 2024. évi munkatervet.



# ELŐTERJESZTÉS

KESZTHELY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2024. június 27-i soros ülésére

*Tárgy:*

Beszámoló a Keszthely és Környéke Kistérségi Többcélú Társulás Társulási Tanácsában  
2024. I. félévében végzett tevékenységéről

*Előterjesztő:*

*Törvényességi ellenjegyzés:*

.....  
Manninger Jenő  
polgármester

.....  
Dr. Gábor Hajnalka  
jegyző

*Az előterjesztést készítette:*

*Az előterjesztést jóváhagyta:*

.....  
Bánné Nagy Szabina  
igazgatási ügyintéző  
Önkormányzati és Igazgatási Osztály

.....  
Dr. Varga Éva  
osztályvezető  
Önkormányzati és Igazgatási Osztály

## Tisztelt Képviselő-testület!

Keszthely Város Polgármestere a Társulási Megállapodás (továbbiakban: Megállapodás) III. fejezet 11.5. pontja értelmében évente egy alkalommal a Képviselő-testület részére beszámol a Keszthely és Környéke Kistérségi Többcélú Társulás Társulási Tanácsában végzett tevékenységéről. A beszámolón keresztül a Képviselő-testület tájékoztatást kap a Társulás működéséről, a Társulási Tanács által hozott főbb döntésekről.

A Keszthely és Környéke Kistérségi Többcélú Társulás Megállapodásának II. fejezete alapján gondoskodik egyes közszolgáltatások biztosításához kapcsolódó és térségi együttműködést igénylő feladatok ellátásáról.

### Ezek:

- a családsegítő és gyermekjóléti szolgálat működtetése,
- a házi segítségnyújtás, és
- a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás biztosítása, valamint
- a belső ellenőrzési feladatok elvégzése.

Ezeket a szolgáltatásokat a Társulás feladatellátási megállapodások útján nem kizárólag a tagtelepülések részére nyújtja.

A belső ellenőrzés kivételével a szakfeladatokat a Társulás továbbra is a Keszthely és Környéke Kistérségi Többcélú Társulás Szociális Szolgáltató Központon (a továbbiakban: SZSZK) keresztül biztosítja. A belső ellenőrzési feladatokat 2017. szeptember 1-jétől – a korábbi megbízási jogviszonyban történő feladatellátás helyett – 1 fő munkavállaló teljes munkaidőben történő foglalkoztatásával látja el.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 95. § (4) bekezdése, valamint a Megállapodás III. fejezet 9.1. pontja alapján a Társulási Tanács munkaszervezeti feladatait a Társulás székhelyeként a Keszthelyi Polgármesteri Hivatal látja el. A Társulás gazdasági feladatait a Megállapodás hivatkozott pontja alapján a Keszthely Város Önkormányzata fenntartásában működő Gazdasági Ellátó Szervezet Keszthely biztosítja.

A Társulási Tanács 2024. I. félévében 4 alkalommal ülésezett, ülésein összesen 15 határozatot hozott.

Döntései keretében – többek között – a Tanács:

1. Összefoglaló tájékoztatót fogadott el a társulás, a társulásban résztvevő és a csatlakozott önkormányzatok 2024. évi belső ellenőrzési munkaterveiről,
2. Módosította a 2023. évi költségvetést,
3. Elfogadta a 2024. évi költségvetést,
4. Beszámolót fogadott el a 2023. évben biztosított szociális és gyermekjóléti támogatások felhasználásáról és elszámolásáról,
5. Megállapította a Szociális Szolgáltató Központ 2024. évi térítési díjait
6. Beszámolót fogadott el a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás 2023. évi működéséről és finanszírozásáról,
7. Jóváhagyta a 2024. évi közbeszerzési tervet,
8. Elfogadta a 2023. évi belső ellenőrzési jelentést,
9. Összefoglaló beszámolót fogadott el a Társulás 2023. évi belső ellenőrzési feladatainak végrehajtásáról,
10. Elfogadta a zárszámadást,
11. Módosította a 2024. évi költségvetést,
12. Elbírálta a Szociális Szolgáltató Központ intézményvezetői beosztására benyújtott pályázatot

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem az előterjesztést megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

**Határozati javaslat**  
**.../2024. (VI. 27.) számú képviselő-testületi határozat**

Keszthely Város Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a „Beszámoló a Keszthely és Környéke Kistérségi Többcélú Társulás Társulási Tanácsában 2024. I. félévében végzett tevékenységéről” című előterjesztést és az alábbi határozatot hozta:

Keszthely Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Keszthely és Környéke Kistérségi Többcélú Társulás Társulási Tanácsában 2024. I. félévben végzett tevékenységről szóló beszámolót elfogadja.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Manninger Jenő polgármester

Dr. Gábor Hajnalka jegyző

(Dr. Varga Éva osztályvezető)

Keszthely, 2024. június 11.

**Manninger Jenő**  
polgármester

## ELŐTERJESZTÉS

### Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. június 25-i ülésére

**Tárgy:** Beszámoló a Zalaapáti Községért Közalapítvány 2023. évi tevékenységéről.

**Előterjesztő:** Vincze Tibor polgármester

Határozati javaslat:

**...../2023:(VI.25.) számú határozat:**

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete –

a Zalaapáti Községért Közalapítvány 2023. évi tevékenységéről szóló beszámolót – az előterjesztés szerint – elfogadja.

**Felelős:** Vincze Tibor polgármester

**Határidő:** azonnal

Zalaapáti 2024. június 20.

  
Vincze Tibor  
polgármester



Zalaapáti Község Önkormányzati Hivatal	
Érk.: 2024 JÚN 13.	
Szám: ZA/1223	Mell: 1/2024

Előterjesztés: Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete ülésére.

Tárgy: Beszámoló a Zalaapáti Községért Közalapítvány 2023. évi tevékenységéről.

Tisztelt Képviselő-testület!

Tisztelt Polgármester Úr!

Az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvényben (a továbbiakban Ectv.) rögzített beszámolási szabályok szerint a *civil szervezetek, illetve jogi személyiséggel rendelkező szervezeti egységei* a működésükről, a vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetükről az adott üzleti év utolsó napjával a *kötelesek beszámolót készíteni* a 224/2000. (XII.19.) Korm. rendelet alapján. A már közhasznú, illetve a jövőben a közhasznú fokozat megszerzését célzó civil szervezet a beszámolójával egyidejűleg *Közhasznúsági mellékletet és Szöveges beszámolót is köteles készíteni* a 350/2011. (XII.30.) Korm. rendelet alapján.

#### A számviteli beszámolóhoz:

• Az előző évről áthozott pénzösszeg:	677.836.- Ft
• Az APEH átutalt a felajánlott SZJA 1 %-okból	41.448.- Ft
• Banki kamatbevételből befolyt összeg:	0.- Ft
• Lakosságtól, cégektől kapott támogatás (SELECTOR)	80.000.- Ft
• <u>Pályázati támogatás</u>	0.- Ft
A 2023. évi összes bevétel összege:	799.284.- Ft

• Banki-, számlavezetési-, könyvelési és postaköltségek:	19.384.- Ft
• Könyvelés, beszámoló készítés, egyéb szolgáltatás:	225.000.- Ft
• <u>Fejlesztési célra átadott:</u>	0.- Ft
A 2023. évi összes kiadások összesen:	244.384.- Ft

2023.december 31-dikén a Közalapítvány vagyona (folyószámla követelése): 554.900.- Ft

#### Költségvetési támogatás 2023. évben:

• A Személyi jövedelemadó 1%	41.448.- Ft
------------------------------	-------------

#### A vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatás (adatok ezer forintban):

	előző év	tárgy év
tőketartalék:	-45	-372
tárgyévi eredmény:	-327	-123

## Szöveges beszámoló

A Zalaapáti Községért Közalapítvány célja Zalaapáti községben a következő közhasznú tevékenységek végzése:

- Zalaapáti község területé jelentkező közszolgáltatási feladatok elősegítése;
- a településüzemeltetés;
- az épített környezet alakítása és védelme;
- természetvédelem;
- természetvédelmi kultúra fejlesztése, a természet védelmével kapcsolatos ismeretek oktatása;
- településtisztaság, hulladékgazdálkodás, környezet- és természetvédelem;
- a közterület tisztántartásával és a lomtalanítással kapcsolatos feladatok;
- közbiztonság javítására irányuló tevékenység;
- foglalkoztatás megoldását elősegítő képzettség megszerzésében, kompetencia elsajátítására irányuló képzésben való közreműködés, felnőttképzéshez kapcsolódó szolgáltatás;
- óvodai ellátás;
- szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi ellátások biztosítása;
- egészségügyi alapellátás, egészséges életmód segítését célzó szolgáltatások;
- gyermekjóléti és gyermekvédelmi ellátások biztosítása;
- a lakosság önszerveződő közösségeinek támogatása, a település önfenntartó képességének erősítése;
- a helyi közművelődési tevékenység támogatása;
- sport és szabadidősport támogatása;

Fenti célok közül 2023. évben a helyi közművelődési tevékenység, sport és szabadidősport támogatása volt.

- Zalaapáti Községért Közalapítvány 2023. évben aktív személyes közreműködésével támogatta az Önkormányzat egész éves rendezvényeinek szervezését és lebonyolítását.
- Zuggó Tibor Zalaapátiban élő festőművész nagyméretű képet festett a Fesztykörképről, melyet 2023. októberben, a Magyar festészet napján a Településnek adományozott.

Közalapítványunk számos szervező és pártoló tevékenysége mellett elkötelezetten támogatója a közművelődésnek, művészeteknek, így vállalta az alkotás bekereteztetésének finanszírozását.

A szolgáltatást helyi vállalkozó végezte el.

2023. évben a Közalapítvány központi költségvetési szervtől 41.448.-HUF támogatást kapott, mely a felajánlott 1% személyi jövedelemadók tovább utalásából származott. Elkülönített állami pénzalaptól, a helyi önkormányzattól, a kisebbségi települési önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulásától és mindezek szerveitől egyéb támogatást nem kapott.


Gazdasági szervezettől (SELECTOR Kft.), 80.000.-HUF támogatást kapott a Közalapítvány.

**A közhasznú szervezet vezető tisztségviselői juttatásban nem részesültek.**

A közhasznúsági jelentést a Zalaapáti Községért Közalapítvány ellenőrző bizottsága 2024. május 29. napján megvitatta és elfogadta.

A Közalapítvány Kuratóriuma az ellenőrző bizottság ülése után, 2024. május 29. napján fogadta el a közhasznúsági jelentést és megbízta a TAXATIVUS Könyvelő-, Tanácsadó és Szolgáltató Kft-t, Györkös Tünde könyvelőt, hogy a jelentést elektronikus úton továbbítsa a Zalaegerszegi Törvényszéknek majd a települési hirdetőtáblákon történő kifüggesztéssel tegye közzé.

Zalaapáti, 2024. május 29.



**Réti Petra**  
Kuratórium Elnöke

## ELŐTERJESZTÉS

### Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. június 25-i ülésére

**Tárgy:** Zalaapáti egészségház előtti tér növényültetésére megbízás.

**Előterjesztő:** Vincze Tibor polgármester

Határozati javaslat:

**...../2024.(VI.25.) számú határozat:**

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete –

a Robinia-ABP Kft. Zalaszántó, Erdélyi u. 15. szám alatti vállalkozás tárgyra vonatkozó árajánlatát megismerte, megtárgyalta és az alábbi döntést hozta:

A képviselő-testület a Robinia-ABP Kft. Zalaszántó, Erdélyi u. 15. szám alatti vállalkozást megbízza a Zalaapáti egészségház előtti tér növényültetésével bruttó 947.800,- Ft díjért, az árajánlatában szereplő feltételekkel. A bruttó 947.800,- Ft-ot az önkormányzat 2024. évi költségvetésének a 066020 város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások sora terhére biztosítja. *\* Leptekalata biztosítja*

Felhatalmazza a Polgármestert a vállalkozási szerződés megkötésére, aláírására.

**Felelős:** Vincze Tibor polgármester

Zalaapáti, 2024. június 19.

  
Vincze Tibor  
polgármester



Robinia-ABP Kft.  
8353. Zalaszentőrd Erdélyi u. 15.  
Adószám: 23321049-2-20  
E-mail: [zoltandurgo@gmail.com](mailto:zoltandurgo@gmail.com)  
Tel:06305593334

## Árajánlat

Zalaapáti Község Önkormányzata  
8741. Zalaapáti Szent István tér 9.

Zalaapáti Egészségház növényültetés és hozzá kapcsolódó munkálatok.

1. Finom tereprendezés 72 m<sup>2</sup> 228 600 Ft  
Munkadíj
2. Növényültetés

			sol
Taxus baccata Fastigiata	oszlopos tiszafa	3	125/150
Phoetinia fasieri Little Red Robin	törpe korallberkenye	2	Sol 60/80
Prunus laurocerasus Klári	törpe babérmeggy	3	Sol 60/80
Spirea cinerrea Grefsheim	hamvas gyöngyvessző	2	Sol 60/80
Syringa meyeri Palibin	törpeorgona	1	Sol 60/80
Cotoneaster s Herbstfeuer	fűzlevelű madárbirs	10	30/40
Euonymus fortunei	sárgatarka terülő		
Emerald'n Gold	kecskerágó	20	30/40
Lonicera pileata	terülő lonc	30	30/40
Lavandula angustifolia			
Hidcote Blue	levendula	24	20/30
Rosa Austriana/tantau/	talajtakaró rózsza - piros	12	30/40
Bergenia cordifolia	szívlevelű bőrlevél	7	Csp 12
Iris germanica FEHÉR	fehér nőszirm	20	Csp 12
Heuhera Palace Purple	bordó levelű tűzeső	22	Csp 12
Nepeta racemosa	macskamenta	10	Csp 12

Anyagköltség: 667 000 Ft  
Munkadíj: 219 500 Ft

3. Fenyőkéregborítás 72 m<sup>2</sup>  
10 cm vastagságban 7,2 m<sup>3</sup>  
Anyagköltség: 280 800 Ft  
Munkadíj: 59 500 Ft

Munkadíjunkt ingyenesen felajánljuk Zalaapáti Község részére, kifejezve Vincze Tibor polgármester Úr személye és Zalaapáti Község érdekében véghezvitt tevékenysége iránt érzett tiszteletünk és nagyrabecsülésünk.

**Így az ajánlat végső összege:**

**947 800 Ft**

A feltüntetett árak bruttó árat jelölnek, 27 %-os Áfát tartalmaznak.

Tiszttel  
Düggő Zoltán

2024.06.17



Robinia-ABP Kft.  
8353. Zalaszentő Erdélyi u. 15.  
Adószám: 23321049-2-20  
E-mail: [zoltandurgo@gmail.com](mailto:zoltandurgo@gmail.com)  
Tel:06305593334

## Árajánlat

Zalaapáti Község Önkormányzata  
8741. Zalaapáti Szent István tér 9.

Zalaapáti Egészségház növényültetés és hozzá kapcsolódó munkálatok.

1. Finom tereprendezés 72 m<sup>2</sup>  
Munkadíj
2. Növényültetés

228 600 Ft

			sol
Taxus baccata Fastigiata	oszlopos tiszafa	3	125/150
Phoetinia fasieri Little Red Robin	törpe korallberkenye	2	Sol 60/80
Prunus laurocerasus Klári	törpe babérmeggy	3	Sol 60/80
Spirea cinerrea Grefsheim	hamvas gyöngyvessző	2	Sol 60/80
Syringa meyeri Palibin	törpeorgona	1	Sol 60/80
Cotoneaster s Herbstfeuer	fűzlevelű madárbirs	10	30/40
Euonymus fortunei Emerald'n Gold	sárgatarka terület	20	30/40
Lonicera pileata	terülő lonc	30	30/40
Lavandula angustifolia Hidcote Blue	levendula	24	20/30
Rosa Austriana/tantau/	talajtakaró rózsza - piros	12	30/40
Bergenia cordifolia	szívlevelű bőrlevél	7	Csp 12
Iris germanica FEHÉR	fehér nőszirm	20	Csp 12
Heuhera Palace Purple	bordó levelű tűzeső	22	Csp 12
Nepeta racemosa	macskamenta	10	Csp 12

Anyagköltség:

667 000 Ft

Munkadíj:

219 500 Ft

3. Fenyőkéregborítás 72 m<sup>2</sup>  
10 cm vastagságban 7,2 m<sup>3</sup>

Anyagköltség:

280 800 Ft

Munkadíj:

59 500 Ft

4. Műanyag szegély 10 fm

Anyagköltség:

20 000 Ft

Munkadíj:

8 500 Ft

1.483.500 Ft

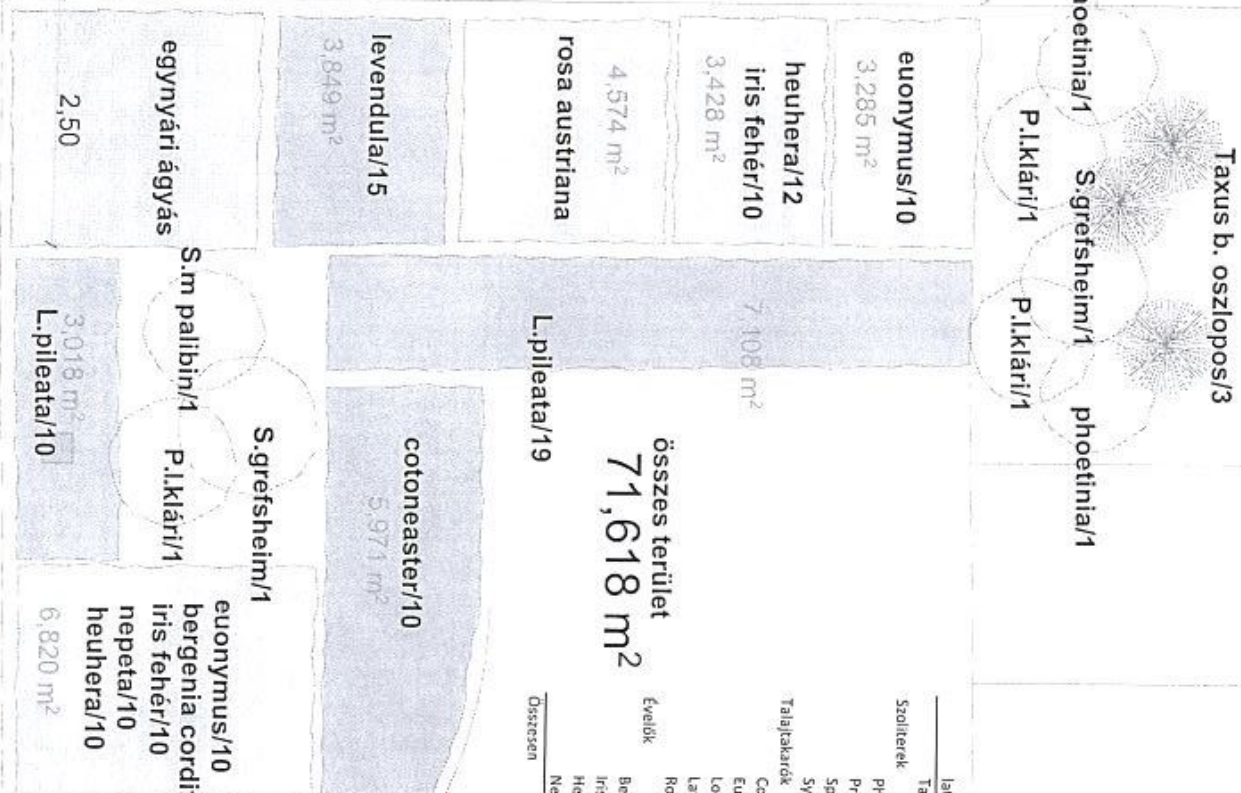
A feltüntetett árak bruttó árat jelölnek, 27 %-os Áfát tartalmaznak.

Tisztlettel

2024. 05. 30.

Dürgő Zoltán

2,50



összes terület  
71,618 m<sup>2</sup>

latin név	magyar név	db	mltörtség
Taxus baccata Fastigiata	oszlopos tiszafa	3	sol 125/150
<b>Szöltevek</b>			
Phoetinia fasleri Little Red Robin	törpe korallberkenye	2	Sol 60/90
Prunus laurocerasus Klári	törpe babérmeggy	3	Sol 60/80
Spiraea chinensis Greifshheim	halmusk gyöngyvessző	2	Sol 60/80
Syringa meyeri Palibin	törpevirgona	1	Sol 60/80
<b>Talajtakarók</b>			
Cotoneaster s Herbstfeuer	fűzlevelű madarbaris	10	30/40
Euonymus fortunei Emerald'n Gold	sárgataraka területű heckererágo	20	30/40
Lonicera pileata	terülő lonc	30	30/40
Lavandula angustifolia Hidcotie Blue	levendula	24	20/30
Rosa Austriana/Amtau/	talajtakaró rózsá - piroso	12	30/40
<b>Evelők</b>			
Bergenia cordifolia	szílevelű bőrvélí	7	Csp 12
Iris germanica FÉHER	fehér náström	20	Csp 12
Heuchera Palace Purple	bordó levelű tűzésző	22	Csp 12
Neperita racemosa	macskamenta	10	Csp 12
<b>Összesen</b>		<b>166</b>	

Zalaapáti Egészségház  
Növénykiültetési terv m 1:50  
2024.04.21.

**EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS**  
**önkormányzati tulajdonú ingatlan esetén**  
**(felújítás)**

*amely a sportról szóló 2004. évi I. törvényben meghatározott önkormányzati feladatok hatékony ellátásának céljából jött létre egyrészről a*

Megnevezés:	<b>Magyar Labdarúgó Szövetség</b>
Székhely:	<b>1112 Budapest, Kánai út 2/D</b>
Levelezési cím:	<b>1386 Budapest 62. Pf. 906/1.</b>
Képviseli:	<b>Dr. Vági Márton</b>
Adószáma:	<b>19020848-2-44</b>
Számlaszáma:	<b>11707024-20485090</b>
Számlavezető pénzüintézete:	<b>OTP Bank</b>

(a továbbiakban: **MLSZ**), *másrészről*

Hivatalos név:	<b>Zalaapáti Önkormányzat</b>
Székhelye:	<b>8741 Zalaapáti, Szent István tér 9.</b>
Képviseli:	<b>Vincze Tibor</b>
Adószáma:	<b>15432553-2-20</b>
Számlaszáma:	

(a továbbiakban: **Önkormányzat**) között az alábbi feltételekkel.

**1/ Az Együttműködés tárgya**

- 1.1. Felek előzményként rögzítik, hogy köztük 2013. április 19. napján Együttműködési megállapodás jött létre a Zala Vármegyei Kormányhivatalnál Zalaapáti belterület 289/3 helyrajzi számon nyilvántartott, természetben 8741 Zalaapáti Ady u 3 szám alatti ingatlanon történő futballpálya (a továbbiakban: Futballpálya) létesítése és együttes használata, hasznosítása tárgyában (a továbbiakban: Együttműködési Megállapodás).
- 1.2. Felek egybehangzóan megállapítják, hogy a Futballpálya felújítást igényel. A felújítás műszaki tartalmát és teljes költségét a Felek a jelen együttműködési megállapodás 1. és 2. számú mellékletében részletezik (a továbbiakban: Felújítás).
- 1.3. Az Együttműködési Megállapodás értelmében a Futballpálya felújítása az Önkormányzat kötelezettsége, amely kötelezettség teljesítésében – az Együttműködési Megállapodásban foglaltaktól egybehangzó akaratnyilatkozattal eltérve – az MLSZ is részt vállal: a jelen megállapodásban meghatározottak szerint a Futballpálya Felújításának finanszírozásában és a Felújítás megvalósításában a Felek együttműködnek.
- 1.4. Felek célja a Futballpálya rendeltetésszerű használhatóságának biztosítása, amely cél összhangban van az MLSZ Sporttörvényben és Alapszabályban meghatározott feladataival, valamint az Önkormányzat Sporttörvényben előírt kötelezettségeivel, továbbá a látvány-csapatsport támogatásra vonatkozó jogszabályokban - így különösen a Társasági adóról és osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 22/C. §-ban, valamint a látvány-csapatsport

támogatását biztosító támogatási igazolás kiállításáról, felhasználásáról, a támogatás elszámolásának és ellenőrzésének, valamint visszafizetésének szabályairól szóló 107/2011. (VI.30.) Kormányrendelet – foglalt rendelkezésekkel.

1.5. Felek a fentiekre tekintettel megállapodnak abban, hogy:

- a) a Futballpálya Felújításának költségét a Felek akként viselik, hogy a költségek 10%-át saját forrásból, 90%-át pedig az MLSZ által a Tao tv. 22/C. § alapján igénybe vett sportfejlesztési program támogatás terhére biztosítják és
- b) a Futballpálya felújítását az MLSZ valósítja meg,
- c) az Önkormányzat biztosítja a Futballpálya felújításának – az a) és b) pont körébe nem tartozó – feltételeit,
- d) Felek a Futballpályát a felújítást követően is az Együttműködési Megállapodásban foglaltak szerint együtt használják, hasznosítják;
- e) az Önkormányzat az Együttműködési Megállapodásban meghatározott időtartamban, de legalább a jelen megállapodás alapján megvalósuló felújítás üzembe helyezését követő 7 (hét) évig biztosítja a Futballpálya rendeltetésszerű, az Együttműködési Megállapodásban foglaltaknak maradéktalanul megfelelő, sport célú használatát.

## **2/ A Felújítás finanszírozása**

- 2.1. Felek egyezően rögzítik, hogy az országszerte felújításra kerülő labdarúgó pályák teljes felújítási költségeit az MLSZ sportfejlesztési programja (a továbbiakban: programterv) tartalmazza, a Futballpálya felújításának teljes bruttó (nettó + 27% áfa) beruházási költségét a jelen megállapodás elválaszthatatlan részét képező 2. sz. melléklet tartalmazza (a továbbiakban: Teljes Költség). Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a Teljes Költség módosításra kerül, ésszerű határidőn belül ennek megfelelően módosítják a 2. sz. mellékletet.
- 2.2. Felek egyezően rögzítik, hogy a jelen megállapodás tárgyát képező Futballpálya felújítása a látvány-csapatsport támogatását biztosító támogatási igazolás kiállításáról, felhasználásáról, a támogatás elszámolásának és ellenőrzésének, valamint visszafizetésének szabályairól szóló 107/2011. (VI. 30.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdés 9. pontjában meghatározott tárgyi eszköz beruházásnak minősül.
- 2.3. Felek akként állapodnak meg, hogy az Önkormányzat támogatást nyújt a 2.1. pont szerinti felújítási költségekhez az MLSZ-nek. A támogatás (a továbbiakban: Támogatás) mértékét Felek úgy határozzák meg, hogy az a Teljes Költség nettó részének 10%-a + áfa.
- 2.4. Önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a 2.3. pont szerinti Támogatást a jelen együttműködési megállapodás aláírását követően – legkésőbb 2024. június 30-ig – átutalja az MLSZ bankszámlájára.
- 2.5. Felek megállapodnak – és Önkormányzat kifejezetten elfogadja –, hogy a Futballpálya felújításának előfeltétele a Támogatás összegének az Önkormányzat általi megfizetése az MLSZ részére.
- 2.6. Az Önkormányzat tudomásul veszi, hogy a Felújítás megkezdésének feltétele az MLSZ sportfejlesztési programjának a 107/2011. (VI.30.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdés 2. pontjában meghatározott jóváhagyást végző szervezet által történő jóváhagyása.
- 2.7. Felek egyezően rögzítik, hogy amennyiben a Támogatásból rendelkezésre álló forrás nem biztosít fedezetet a Beruházás megvalósítására, MLSZ nem köteles további forrásokat biztosítani, további forrásbevonás, ilyen iránti kérelem előterjesztése nem feladata. Amennyiben a Felújítás nem valósul meg, a Magyar Labdarúgó Szövetség, vállalja, hogy az Önkormányzat részére a

Támogatást visszafizeti.

- 2.8. A Beruházás műszaki átadás-átvétellel való lezárását követően az MLSZ a Beruházás tartalékkerettel növelt teljes bruttó (általános forgalmi adót tartalmazó) költsége alapján az Önkormányzat által biztosított 10% + áfa Támogatással köteles elszámolni és a fel nem használt Támogatás összegét az elszámolás Önkormányzatnak történő megküldését követő 15 napon belül az Önkormányzat részére visszafizeti.

### 3/ Felek jogai és kötelezettségei

- 3.1. Önkormányzat biztosítja az MLSZ-nek a Futballpálya, mint munkaterület birtokbavételét a Felújítás céljából.
- 3.2. Az MLSZ a jelen megállapodás 1. sz. mellékletében meghatározott műszaki tartalommal megvalósítja a Futballpálya Felújítását.
- 3.3. A felújítási munkák kezdő időpontját az MLSZ jogosult meghatározni azzal, hogy arról az Önkormányzatot legkésőbb a munkakezdést megelőző 8 (nyolc) nappal korábban értesíti.
- 3.4. Az Önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a Felújításhoz szükséges valamennyi nyilatkozatot, hozzájárulást és beleegyezést határidőben megadja és szükség esetén az MLSZ rendelkezésére bocsátja. Amennyiben az Önkormányzat a nyilatkozattétel megtagadásával, illetve a nyilatkozat késedelmes kiadásával az MLSZ-nek kárt okoz, úgy köteles azt megtéríteni. Az Önkormányzat kifejezetten hozzájárul ahhoz, hogy jogvita esetén nyilatkozatát bíróság pótolja.
- 3.5. Felek megállapodnak abban, hogy a megvalósítási határidő elmulasztása esetén a kivitelezőt terhelő és a MLSZ részére megfizetett késedelmi kötbér arányos része (10%) az Önkormányzatot illeti meg.
- 3.6. MLSZ a Felújítás műszaki átadás-átvételének időpontjáról az Önkormányzatot írásban tájékoztatja, az átadás-átvétellel az Önkormányzatot meghívja. Az átadás-átvételi eljárással egyidejűleg az MLSZ a Futballpályát újra az Önkormányzat birtokába adja. Szerződő felek a birtokba adásról jegyzőkönyvet vesznek fel, melyben rögzítik a Futballpálya műszaki állapotát. Önkormányzat már a jelen megállapodás aláírásával hozzájárulását adja ahhoz, hogy amennyiben a műszaki átadás-átvételi eljárásban nem vesz részt, úgy a jegyzőkönyv távollétében kerüljön felvételre. Az Önkormányzat távolléte nem akadályozza a birtokbaadást, amennyiben a műszaki átadás-átvételi eljárás eredményes volt és az MLSZ az Önkormányzat részére erről a jegyzőkönyvet megküldte. Az Önkormányzat birtokba lépésének időpontját minden esetben ez az átadás-átvételi jegyzőkönyv rögzíti. Az Önkormányzat elfogadja, hogy amennyiben az átadás-átvételi eljárásban nem vesz részt, a bejárástól távol marad, ebből eredően az MLSZ-szel szemben semmilyen kifogást vagy igényt nem támaszthat.
- 3.7. A Futballpálya Felújítás, mint beruházás az Önkormányzat könyveiben (számviteli nyilvántartásaiban) kerül kimutatásra, az MLSZ Együttműködési Megállapodás alapján fennálló használati jogát – amely az MLSZ könyveiben vagyoni értékű jogként került felvételre – a jelen együttműködési megállapodás nem befolyásolja.
- 3.8. Felek a felújított Futballpálya használatára a köztük a Futballpálya kialakítására vonatkozóan létrejött Együttműködési Megállapodásban foglaltakat tekintik maradéktalanul irányadónak. Ennek értelmében a Felek a felújított Futballpályát a továbbiakban is az Együttműködési Megállapodásban foglaltak szerint, különösen pedig Tao tv. 22/C. § (6) – (8) bekezdésében foglaltaknak megfelelően használják és hasznosítják.

#### 4/. Szavatosság

4.1. Az MLSZ a kivitelező vállalkozóval szemben, hibás teljesítésből eredően öt megillető jótállási és szavatossági jogáról jelen megállapodással lemond az Önkormányzat javára. Az Önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy tájékoztatja a kivitelezőt a szavatossági és garanciális ügyekben eljáró kapcsolattartója személyéről és elérhetőségeiről. Felek megállapodnak abban, hogy az Önkormányzat a Felújítást követő birtokba lépését követően a jótállási és a szavatossági jogokat az MLSZ által a jelen pont szerint adott felhatalmazás alapján kizárólag a kivitelező vállalkozóval szemben érvényesítheti. Az önkormányzat kifejezetten elismeri, hogy az MLSZ-szel szemben az átadás-átvételt követően hibás teljesítésből eredő jótállási és szavatossági igényt nem támaszthat. Önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a felmerülő hibát haladéktalanul, de legkésőbb az annak felmerülésétől számított 10 napon belül a kivitelező vállalkozónak bejelenti, valamint arról az MLSZ-t is tájékoztatja. Az Önkormányzat tudomásul veszi, hogy a bejelentés elmulasztása a jótállási és szavatossági jogok elvesztésével járhat.

4.2. Az Önkormányzat a garanciális idő lejártá előtt garanciális bejárásra hívja a kivitelezőt, közösen megvizsgálják a Felújított Futballpálya állapotát, jegyzőkönyvet vesznek fel az esetleges garanciális hibákról. Hiba esetén a jegyzőkönyvben rögzítésre kerülnek a kijavítandó hibák és a javítási határidők. A javítási határidők lejártával Önkormányzat ellenőrzi azok teljesítését, amelynek eredményéről a jegyzőkönyvek megküldésével értesíti az MLSZ-t. Eredményes garanciális bejárás esetén az Önkormányzat javaslatot tesz az MLSZ részére az óvadékként kezelt összeg kifizetésére, illetve a vállalkozói bankgarancia visszaadására.

#### 5/ A jelen megállapodás hatálya

- 5.1. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a 107/2011. (VI.30.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdés 2. pontjában meghatározott jóváhagyást végző szervezet nem hagyja jóvá az MLSZ sportfejlesztési programját, MLSZ jogosult a jelen együttműködési megállapodást azonnali hatállyal felmondani.
- 5.2. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben az Önkormányzat nem tesz eleget a jelen együttműködési megállapodásban foglalt Támogatás megfizetési kötelezettségének, az MLSZ jogosult a jelen megállapodást azonnali hatállyal felmondani.
- 5.3. Felek a jelen együttműködési megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a köztük a Futballpálya kialakítása tárgyában létrejött Együttműködési Megállapodás rendelkezéseit megfelelően alkalmazzák, azokat tekintik irányadónak. A Felek jelen együttműködése az Együttműködési Megállapodás hatályát nem érinti.
- 5.4. Önkormányzat ismételten kifejezetten megerősíti, hogy öt terheli a hasznosítási cél neki felróható meghiúsulásából, illetve kötelezettségei nem, vagy nem megfelelő teljesítéséből eredő valamennyi kár, beleértve az MLSZ által igénybe vett Tao tv. 22/C. § alapján igénybe vett sportfejlesztési program támogatás visszafizetését, amennyiben az a szerződésszegéssel összefüggésben szükségessé válik.

6/ A Felek kapcsolattartására is az Együttműködési Megállapodás rendelkezései az irányadók azzal, hogy a jelen megállapodás teljesítésével kapcsolatos ügyintézésre és kapcsolattartásra a felek által felhatalmazott személyek:

MLSZ részéről jogi és adminisztratív ügyekben:

Név: dr. Kondor Boglárka  
Beosztás: jogi előadó  
Telefon: 06 30/774-2538  
E-mail: kondor.boglarka@mlsz.hu

Nemzeti Sportügynökség Zrt. részéről műszaki ügyekben:  
Név: Hadi József  
Beosztás: Projektvezető  
Telefon: 06 30/173-45-25  
E-mail: jozsef.hadi@nsu.hu

Önkormányzat részéről:  
Név: Kubicsek Máté  
Beosztás: Sportegyesületi elnök  
Telefon: 06 30/914-21-30  
E-mail: zalaapatise@gmail.com

#### 7/ Megállapodás mellékletei

1. számú melléklet: A Futballpálya Felújításának műszaki tartalma
2. számú melléklet: Futballpálya Felújításának Teljes Költsége

*Jelen megállapodást a Felek felhatalmazással rendelkező képviselőjük útján elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt alulírott helyen és napon 4 példányban írták alá.*

Budapest, 2024. \_\_\_\_\_, 2024. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
**Magyar Labdarúgó Szövetség**  
képviseli: Dr. Vági Márton főtitkár

\_\_\_\_\_  
**Zalaapáti Önkormányzat**  
képviseli: Vincze Tibor

Pénzügyi ellenjegyzés:  
\_\_\_\_\_, 2024. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Név:  
Beosztás:

**Időszakos felújítás költségvetése 22x42 méteres műfüves pályára.**

sor	Tétel szövege	2. sz. melléklet							
		Mennyiség, egység	Anyag	Díj	Anyag összes	Díj összes	Nettó összes	ÁFA (27%)	Bruttó összes
	<b>1. sz. melléklet</b>								
1	Meglévő műfü és töltéskanyag felszedése, lerakóhelyre történő szállítással	924,00 m2	0	3 000	0	2 772 000	2 772 000	748 440	3 520 440
2	Kiegészítő szűrőréteg kikaparítása, felújítása, hiányzó mennyiség pótlása 2/5 szemcseméretű por, agyag és iszapmentes fagyálló zúzott kőből (átlag 2,5 cm vastagságra)	23,19 m3	23 500	45 000	542 850	1 039 500	1 582 350	427 235	2 009 585
3	Vízteresztő mála burkolat készítése 50 mm vastagságban	924,00 m2	5 100	2 000	5 636 400	1 848 000	7 484 400	2 020 788	9 505 188
4	komplett vonalazással.	924,00 m2	960	700	887 040	646 800	1 533 840	414 137	1 947 977
5	kvarchomok feltöltése, besóprése. (18-20kg/m2)	924,00 m2	2 900	700	2 679 600	646 800	3 326 400	898 128	4 224 528
6	Színezett gumi granulátum feltöltése, besóprással (11kg/m2)	924,00 m2							
7	Labdafogó háló 4 m magas, UV álló műanyagból 13x13 cm	128,00 fm	9 550	8 000	1 222 400	1 024 000	2 246 400	606 528	2 852 928
8	lyukasztással, régi lészerelése, új háló felszerelése. (cseré)								
9	Focikapu hálók cseréje (belső mérete 200*300 cm) A kapuk mindkét oldalán önálló háló igénylő személybejáróval, háló	2,00 db	30 000	4 000	60 000	8 000	68 000	18 360	86 360
10	szervizkapuval vannak kialakítva								
	<b>Összesen:</b>				<b>11 028 290</b>	<b>7 985 100</b>	<b>19 013 390</b>	<b>5 133 615</b>	<b>24 147 005</b>
	Lebonyolítói és Műszaki ellenőrzés díja (5,0 %)				551 415	399 255	950 670	256 681	1 207 350
	<b>Mindösszesen:</b>				<b>11 579 705</b>	<b>8 384 355</b>	<b>19 964 060</b>	<b>5 390 296</b>	<b>25 354 356</b>
	Szükséges önrész: (bruttó ár 10 %-a)								2 535 436

## ELŐTERJESZTÉS

### Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. június 25-i ülésére

**Tárgy:** Magyar Vöröskereszt Zalaapáti Szervezete támogatási kérelme

**Előterjesztő:** Vincze Tibor polgármester

Határozati javaslat:

**...../2024.(VI.25.) számú határozat:**

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete –

a Magyar Vöröskereszt Zalaapáti Szervezete 8741 Zalaapáti, Szent István tér 5-6. részére – kérelmére – 150.000,- Ft vissza nem térítendő támogatást biztosít a 2024.07.10. és 2024.08.01. között megszervezett tábor, valamint a véradás költségeire, mely összeget az Önkormányzat 2023. évi költségvetésének 011130 önkormányzatok és önkormányzati hivatalok általános igazgatási tevékenysége során, a működési célú támogatásokra elkülönített céltartalék terhére biztosítja.

Felhatalmazza a Polgármestert a pénzeszköz átadással kapcsolatos szükséges intézkedések megtételére.

**Felelős:** Vincze Tibor polgármester

**Határidő:** azonnal

Zalaapáti, 2024. június 20.

  
**Vincze Tibor**  
polgármester



Zalaapáti Község Önkormányzata

Támogatási igénylőlap

(A támogatási adatlapot nyomtatott betűvel, vagy géppel kérjük kitölteni)

Egyedi kérelem

1./ Igénylő adatai:

Név: Magyar Vöröskereszt Zalaapáti Szervezete  
Cím: 87h1 Zalaapát, Kert István tér 5-6  
Levelezési cím, telefon: .....  
Adószám (adóazonosító jel): .....  
Bankszámlaszám: .....

2./ Igénylőnél a témafelelős (kapcsolattartó) személy adatai:

Név: Koller Csaba Györgyné  
Cím: 87h1 Zalaapát, Jókai Mór utca 65  
Elérhetőségek (telefon, e-mail cím): 30-758 0968 kollerkat@gmail.com

3./ Támogatási cél megnevezése:

Vöröskeresztes tábor -  
Véradás

4./ Támogatás céljának rövid leírása:

- Táborban lévő gyerekek étkezése  
- Véradók venégteljesítése

5./ Támogatási cél megvalósításának tervezett időtartama:

202h. július 10. napjától 202h. Augusztus 01. napjáig

6./ A támogatási cél megvalósításának költségvetése:

Megnevezés:

Személyi jellegű kiadások (tiszteletdíjak, bérek) Ft  
Személyi jellegű kiadások járulékai Ft  
Beszerzések (áru, szolgáltatás) Ft  
Bérleti díjak Ft  
Reklám, propaganda Ft  
Rendezvényszervezési költségek Ft  
Csekély értékű ajándék  
Egyéb költségek (alábbiak szerint):

Összeg:

150.000 - Ft  
- Ft  
- Ft

Költségvetés összesen: Ft

150 000.

7./ A támogatási cél tervezett bevételei:

Saját forrás: Ft  
Közreműködők hozzájárulása: Ft  
Egyéb forrás Ft

Kért támogatás összege (önkormányzati támogatás):

Ft

A megvalósítás teljes összege (egyeznie kell a 6. pontban szereplő „költségvetés összesen” sorral)

Ft

Dátum: Zalaapáti....., 2021 év Június hó 07 nap.

MAGYAR VÖRÖSKERESZT  
ZALAAPÁTI SZERVEZETE  
8741 Zalaapáti, Szent István tér 5-6.

Koller Csaba György  
Igénylő aláírása  
(pecsét)

Támogatást igénylő a korábbi támogatásból eredő lejárt határidejű elszámolási kötelezettségének eleget tett: igen - nem

Támogatás kifizethető: igen – nem.

Döntésről szóló Képviselő-testületi határozat száma: .....

Zalaapáti, 20..... év ..... hó ..... nap

Vincze Tibor  
polgármester

### NYILATKOZAT:

A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról vagy hiányáról

A kérelmező neve: Magyar Vöröskereszt Zalaapáti hivatása  
Természetes személy lakcíme: .....  
Születési helye, ideje: .....  
Gazdasági társaság esetén székhelye: .....  
Cégjegyzékszám: .....  
Adószáma: .....  
Képviselőjének neve: Kollér Csaba Györgyné  
Egyéb szervezet esetén székhelye: .....  
Képviselőjének neve: .....  
Nyilvántartásba vételi okirat száma: .....  
Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: .....

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt.)

6.§ (1) bekezdése1 szerinti összeférhetetlenség *(megfelelő kockába X-et)*

1 6. § (1) Nem indulhat pályázóként, és nem részesülhet támogatásban

- a) aki a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó,
- b) a kizárt közjogi tisztségviselő,
- c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,
- d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,
- e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, az egyesület, az egyházi jogi személy vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviselői szervének tagja,
- f) az az egyesület vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező azon szervezeti egysége, valamint az egyházi jogi személy
- fa) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben együttműködési megállapodást kötött vagy tartott fenn

Magyarországon bejegyzett párttal (a továbbiakban: párt),

fb) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben párttal közös jelöltet állított országgyűlési, európai parlamenti vagy helyi önkormányzati választáson,

7

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll a ..... pont alapján

8.§ (1) bekezdése2 szerinti érintettség *(megfelelő kockába X-et)*

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll a ..... pont alapján

Az összeférhetetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:

.....  
.....

Kijelentem, hogy az összeférhetetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:

.....  
Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön űrlap csatolásával kezdeményeztem.

Kelt: 2024.06.07.....

Kollár Csaba György  
Aláírás, cégszerű aláírás

MAGYAR VÖRÖSKERESZT  
ZALAAPÁTI SZERVEZETE  
8741 Zalaapáti, Szent István tér 5-6.

g) akinek a részvételből való kizártságának tényét a 13. § alapján a honlapon közzétették.  
28. § (1) Ha a pályázó  
a) a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll,  
b) nem kizárt közjogi tisztviselő,  
c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,  
d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,  
e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztviselője vagy az egyesület ügyintéző vagy képviselői szervének tagja,  
köteles kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét a pályázat benyújtásával egyidejűleg

Jelenléti ív

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete  
2024. június 25-én tartandó ülésére

Polgármester:  
- Vincze Tibor

  
.....

Jegyző:  
- dr. Milus Lajos

  
.....

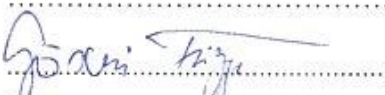
Aljegyző:  
- Fábos Katalin

.....

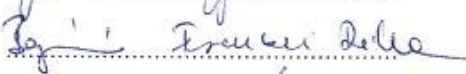
Képviselők:  
- Horváth Ferenc alpolgármester

.....

- Görcsi Frigyes

  
.....

- Bognárné Ferenczei Réka

  
.....

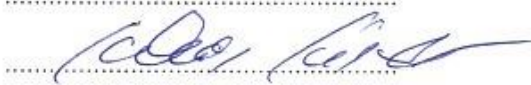
- Koller Csabáné

  
.....

- Pozsegovits Balázs

.....

- Lakós László

  
.....

Meghívott:  
Dr. Karabély István díszpolgár

.....

Németh Lajos díszpolgár

  
.....


Horváth Lászlóné jegyzőkönyvvezető

  
.....

Nyári Roland RNÖ elnök

.....

Réti Petra elnök

  
.....

.....

.....

Zalaapáti Község Polgármesterétől  
8741 Zalaapáti, Szent István tér 9.  
T: 83/352-003

Szám: ZA/4-24/2024.

### M e g h í v ó

Értesítem, hogy **2024. június 25-én /kedden/ 16,30** órai kezdettel képviselő-testületi ülést hívok össze, melyre tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Önkormányzat tanácskozóterme  
Zalaapáti, Szent István tér 9.

#### Napirend:

1./ Polgármester beszámolója a két ülés között tett intézkedésekről, a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.

Előadó: Vincze Tibor polgármester

2./ A helyi szociális ellátásokról szóló 6/2022(IX.29.) önkormányzatirendelet módosítása.

Előadó: Vincze Tibor polgármester

3./ Önkormányzati társulások munkájáról beszámoló.

a) Zalaapáti Óvoda, Mini Bölcsőde Intézményi Társulás

b) Zalaispa Hulladékgazdálkodási Társulás

c) Keszthely és Környéke Kistérségi Többcélú Társulás

Előadó: Vincze Tibor polgármester

4./ Zalaapáti Községért Közalapítvány 2023. évi munkájáról beszámoló.

Előadó: Vincze Tibor polgármester, Réti Petra kuratórium elnöke

5./ Zalaapáti egészségház előtti tér növényültetésére megbízás.

Előadó: Vincze Tibor polgármester

6./ Egyéb ügyek:

Megjelenésére feltétlenül számítok!

Zalaapáti, 2024. június 19.

  
Vincze Tibor  
polgármester

