

**ZALAAPÁTI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE**

**2/2025.**

**J E G Y Z Ő K Ö N Y V**

**Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2025. február 11-én  
16,30 órai kezdettel megtartott rendkívüli, nyilvános üléséről**

**Rendeletek száma: 1/2025.**

**Határozat száma: 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16/2025.**



2/2025.

**J e g y z ő k ö n y v**

Készült: Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2025. február 11-én 16,30 órai kezdettel megtartott rendkívüli, nyilvános üléséről.

Az ülés helye: Községháza  
Zalaapáti, Szent István tér 9.

Jelen vannak: - Fehér Csaba polgármester  
- Horváth Ferenc alpolgármester  
- Koller Csabáné  
- Kuczogi Szilvia  
- Lakós László  
- Besze András  
- Görcsi Frigyes képviselők  
/7 tagú testületből 7 fő/

Valamennyi napirend tárgyalásához tanácskozási joggal: - Takácsné dr. Kozma Diána jegyző  
Zalaapáti Közös Önkormányzati Hivatal részéről: - Horváth Lászlóné jegyzőkönyvvezető

**Fehér Csaba polgármester:** Köszöntötte a megjelenteket, megállapította a határozatképességet, javaslatot tett a napirendre, melyet a képviselő-testület 7 fő igenlő szavazattal /egyhangúlag/ elfogadott az alábbiak szerint:

**N a p i r e n d:**

**1./ Vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítéséről tájékoztatás.**

**Előadó: Lakós László Ügyrendi Bizottság elnöke**

**2./ Az egyes anyakönyvi eljárások díjáról szóló 4/2017.(V.31.) önkormányzati rendelet módosítása.**

**Előadó: Takácsné dr. Kozma Diána jegyző**

**3./ Polgármesteri beszámoló a két ülés között tett intézkedésekről, valamint a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.**

**Előadó: Fehér Csaba polgármester**

**4./ Téli igazgatási szünet elrendelése a Zalaapáti Közös Önkormányzati Hivatalban.**

**Előadó: Takácsné dr. Kozma Diána jegyző**

**5./ Polgármester 2025. évi szabadságolási ütemtervének jóváhagyása.**

**Előadó: Fehér Csaba polgármester**

**6./ Zalaapáti Művelődési Ház 2025. évi közművelődési szolgáltatási tervének jóváhagyása.**

**Előadó: Fehér Csaba polgármester**

**7./ Zalaapáti Óvoda, Mini Bölcsőde Intézményi Társulás 2025. évi költségvetésének előterjesztése, I. olvasat.**

**Előadó: Fehér Csaba polgármester**

8./ Zalaapáti Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi költségvetésének előterjesztése, I. olvasat.

Előadó: Takácsné dr. Kozma Diána jegyző

9./ Zalaapáti Község Önkormányzata 2025. évi költségvetésének előterjesztése, I. olvasat.

Előadó: Fehér Csaba polgármester

10./ Általános iskolai felvételi körzetek meghatározása.

Előadó: Fehér Csaba polgármester

11./ Zalaapáti Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi munkájáról beszámoló.

Előadó: Takácsné dr. Kozma Diána jegyző

12./ Egyéb ügyek:

a) Zalaapáti Környezetvédelmi Program elkészítésére árajánlat.

Előadó: Fehér Csaba polgármester

b) Adatvédelmi tisztviselő és GDPR szabályzat árajánlatának elfogadása.

Előadó: Takácsné dr. Kozma Diána jegyző

c) Urnafal készítésére beérkezett árajánlatok elbírálása.

d) Fizikai dolgozó felvétele közterület-karbantartó munkakörbe.

e) Zalavíz 15 éves gördülő fejlesztési terv módosítása.

Előadó: Fehér Csaba polgármester

**Napirend tárgyalása:**

1./ Vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítéséről tájékoztatás.

Előadó: Lakós László Ügyrendi Bizottság elnöke

/Előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként csatolva./

Előadó részletesen ismertette az előterjesztést.

Tárggyal kapcsolatos kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Ezt követően a képviselő-testület 7 fő igen szavazattal /egyhangúlag/ az alábbi határozatot hozta:

**3/2025.(II.11.) számú határozat:**

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete –  
elfogadja az Ügyrendi Bizottság elnökének tájékoztatását, mely szerint Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testületének tagjai (7 fő) a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben előírt vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségüknek határidőben eleget tettek.

Felelős: Fehér Csaba polgármester

Lakós László Ügyrendi Bizottság elnöke

**2./ Az egyes anyakönyvi eljárások díjáról szóló 4/2017.(V.31.) önkormányzati rendelet módosítása.**

**Előadó: Takácsné dr. Kozma Diána jegyző**

/Előterjesztés és rendelet-tervezet a jegyzőkönyv mellékleteként csatolva./

Előadó részletesen ismertette az előterjesztést és rendelet-tervezetet, javasolva elfogadását.

Tárggyal kapcsolatos kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Ezt követően a képviselő-testület 7 fő igen szavazattal /egyhangúlag/ az alábbi rendeletet alkotta:

**Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete**  
**1/2025.(II.12.) önkormányzati rendelete:**

Az egyes anyakönyvi eljárások díjáról szóló 4/2017.(V.31.) önkormányzati rendelet módosításáról.

/Az elfogadott módosító és a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt rendelet a jegyzőkönyv mellékleteként csatolva./

A rendeletben foglaltak végrehajtásáért

Felelős: Fehér Csaba polgármester  
Takácsné dr. Kozma Diána jegyző

**3./ Polgármesteri beszámoló a két ülés között tett intézkedésekről, valamint a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.**

**Előadó: Fehér Csaba polgármester**

/Előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként csatolva./

Előadó részletesen ismertette az előterjesztést, javasolva elfogadását. Elmondta, hogy a főépítész alkalmazásával kapcsolatban olyan döntést hoztak, hogy a Kistérségi Többcélú Társulás keretében kívánják elláttatni. Legalább 10 önkormányzat esetén az állam támogathatja e tevékenységet. Időközben azonban kiderült, hogy alkalmi megbízással is megoldható a főépítész tevékenység, több önkormányzat ezt a megoldást választotta, így a Kistérségen belül 10 alá csökkent azon önkormányzatok száma, akik a Kistérség keretében kívánják e feladatot elláttatni, ezzel az állami támogatásra sem lehet számítani. Zalaapáti település is a megbízással megoldást kívánja alkalmazni, hisz egy főépítész foglalkoztatása óriási terhet róna az önkormányzatra. Felhatalmazást kér a főépítész kiválasztására.

Tárggyal kapcsolatos kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Ezt követően a képviselő-testület 7 fő igen szavazattal /egyhangúlag/ az alábbi határozatot hozta:

**4/2025.(II.11.) számú határozat:**

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete –  
a két ülés között tett intézkedésekről, és a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámolót az előterjesztés szerint elfogadja.

Felelős: Fehér Csaba polgármester

**4./ Téli igazgatási szünet elrendelése a Zalaapáti Közös Önkormányzati Hivatalban.**

**Előadó: Takácsné dr. Kozma Diána jegyző**

/Előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként csatolva./

Előadó részletesen ismertette az előterjesztést.

**Fehér Csaba polgármester** javasolja a határozati javaslatban foglaltak támogatását.

A képviselő-testület egybehangzóan támogatta az elhangzottakat, majd 7 fő igen szavazattal /egyhangúlag/ az alábbi határozatot hozta:

**5/2025.(II.11.) számú határozat:**

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 232. § (3) bekezdése alapján a Zalaapáti Közös Önkormányzati Hivatalban

**2025. december 24. és 2026. január 4. közötti időtartamban igazgatási szünetet rendel el.**

Felkéri a jegyzőt, hogy gondoskodjon a jelen határozat helyben szokásos módon történő közzétételéről.

Határidő: 2025. március 1.

Felelős: Takácsné dr. Kozma Diána jegyző

**5./ Polgármester 2025. évi szabadságolási ütemtervének jóváhagyása.**

**Előadó: Fehér Csaba polgármester**

/Előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként csatolva./

Előadó részletesen ismertette az előterjesztést.

Tárggyal kapcsolatos kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Ezt követően a képviselő-testület 7 fő igen szavazattal /egyhangúlag/ az alábbi határozatot hozta:

**6/2025.(II.11.) számú határozat:**

Zalaapáti Község Önkormányzat Képviselő-testülete

a polgármester 2025. évi szabadságolási ütemtervét az előterjesztésben foglaltak szerint megismerte és azt jóváhagyólag elfogadja a következők szerint:

<b>2025. évi: 39 nap</b>		
<b>Kezdet</b>	<b>Vége</b>	<b>Munkanapok száma</b>
január 23.	január 23.	1
február 19.	február 19.	1
március 19.	március 19.	1
április 22.	április 25.	4
május 15.	május 15.	1
június 16.	június 20.	5
július 7.	július 18.	10
augusztus 11.	augusztus 22.	9
szeptember 17.	szeptember 17.	1
október 16.	október 16.	1
november 24.	november 24.	1
december 17.	december 17.	1
december 29.	december 31.	3
<b>összesen:</b>		<b>39</b>

Felhívja a polgármester figyelmét a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/C. § (2) bekezdésében foglaltak betartására, mely alapján a polgármester a szabadságot az ütemezéstől eltérően csak előre nem látható, rendkívüli esetben, vagy az igénybevételt megelőzően legkésőbb tizenöt nappal megtett előzetes bejelentést követően veheti igénybe. A szabadságot az ütemezésben foglaltaknak megfelelően kell kiadni, valamint igénybe venni.

Határidő: 2025. február 28.

Felelős: képviselő-testület

## **6./ Zalaapáti Művelődési Ház 2025. évi közművelődési szolgáltatási tervének jóváhagyása.**

**Előadó: Fehér Csaba polgármester**

/Előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként csatolva./

Előadó részletesen ismertette az előterjesztést.

**Horváth Ferenc alpolgármester** elmondta, hogy figyelni kell a pályázatokat, hisz önerőből nehézkes megvalósítani a programokat. Civil szervezeteknek is lehetősége nyílik pályázatok benyújtására.

**Fehér Csaba polgármester:** mindenképpen szeretnének élni a pályázati lehetőségekkel.

Ezt követően a képviselő-testület 7 fő igen szavazattal /egyhangúlag/ az alábbi határozatot hozta:

### **7/2025.(II.11.) számú határozat:**

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete –

Zalaapáti Község Önkormányzata 2025. évi közművelődési szolgáltatási tervét a melléklet szerinti tartalommal elfogadja.

Felkéri a polgármestert, hogy gondoskodjon a szolgáltatási tervnek a közösségi szintérben, illetve a helyben szokásos módon történő közzétételéről.

Felelős: Fehér Csaba polgármester

Határidő: elfogadást követő 15. nap

**7./ Zalaapáti Óvoda, Mini Bölcsőde Intézményi Társulás 2025. évi költségvetésének előterjesztése, I. olvasat.**

**Előadó: Fehér Csaba polgármester**

/Előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként csatolva./

Előadó részletesen ismertette az előterjesztést, elmondta, hogy a költségvetést nagyrészt az állam lefinanszírozza. 4 fő jubileumi jutalma van tervezve, ezt meg kell előlegezni, de ennek megtérítésére REKI támogatási igényt nyújtanak be a MÁK-hoz.

Az Intézményi Társulás Társulási Tanácsa előzőleg megtárgyalta, elfogadását javasolta, nem tartotta szükségesnek a második körben való tárgyalását.

Tárgyal kapcsolatos kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Ezt követően a képviselő-testület 7 fő igen szavazattal /egyhangúlag/ az alábbi határozatot hozta:

**8/2025.(II.11.) számú határozat:**

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete -

1.) Zalaapáti Óvoda és Mini Bölcsőde Intézményi Társulás 2025. évi költségvetését az alábbiak szerint állapítja meg:

**Bevételek:**

- saját bevételek:	12.000.000,- Ft
- előző évi pénzmaradvány:	3.198.179,- Ft
- állami támogatás:	234.195.729,- Ft
- önkormányzati támogatás:	4.214.676,- Ft

**Bevételek összesen: 253.608.584,- Ft**

**Kiadások:**

ebből:

- személyi juttatás:	162.261.774,- Ft
- munkaadói járulék:	21.267.582,- Ft
- dologi és ellátottak kiadása:	70.079.228,- Ft
- átadott pénzeszköz:	- Ft
- felhalmozási kiadások:	- Ft

**Kiadások összesen: 253.608.584,- Ft**

2.) A Zalaapáti Óvoda, Mini Bölcsőde Intézményi Társulás álláshelyeinek száma: 20

ebből:

- közalkalmazott	5 álláshely
- köznevelési jogviszonyban foglalkoztatott	14 álláshely
- Mt. hatálya alá tartozó foglalkoztatott	1 álláshely

**Felelős: Fehér Csaba polgármester**

Takácsné dr. Kozma Diána jegyző

**8./ Zalaapáti Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi költségvetésének előterjesztése, I. olvasat.**

**Előadó: Takácsné dr. Kozma Diána jegyző**

/Előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként csatolva./

Előadó részletesen ismertette az előterjesztést, elmondta, hogy március 31. napjával az aljegyző munkaviszonya megszűnik, a szabadság megváltását, valamint a jegyző szabadság megváltását is ki kell fizetni. Ennek megtérítésére is REKI támogatási igényt kívánnak benyújtani. Az önkormányzatok hozzájárulása 60 %-ban a lakosságszám, 20 %-ban az adóerőképesség, 20 %-ban a pályázati támogatás arányában oszlik meg. Az aljegyzői állás bérigénnyel lett meghirdetve, a költségvetésben a jelenlegi emelt bérrel lett tervezve. Itt is lehet még megtakarítás. Igyekeznek takarékos gazdálkodást folytatni.

Elmondta, hogy a Polgármesterek Tanácsa előzőleg a költségvetést megtárgyalta, elfogadását javasolta, nem tartotta szükségesnek a második körben való tárgyalását.

**Horváth Ferenc alpolgármester** elmondta, hogy évek óta az adóerőképesség megállapítása nem változott, nem inflációkövető. Ezzel egyes önkormányzatokat nehéz helyzetbe hoznak. Az adó emelésével befolyt összeg nem kompenzálja az adóerőképesség miatt az állami támogatás kiesését.

Ezt követően a képviselő-testület 7 fő igen szavazattal /egyhangúlag/ az alábbi határozatot hozta:

**9/2025.(II.11.) számú határozat:**

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete –

1.) A Zalaapáti Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi költségvetését az alábbiakban állapítja meg, amely beépül Zalaapáti Község Önkormányzata költségvetésébe:

Bevételek:

- állami támogatás:	95.255.104,- Ft
- egyéb működési támogatás:	0,- Ft
- önkormányzati támogatás:	63.088.686,- Ft
- előző évi módosított pénzmaradvány:	1.632.023,- Ft

**Bevételek összesen: 159.975.813,- Ft**

Kiadások:

ebből:

- személyi juttatás:	123.106.141,- Ft
- munkaadói járulék:	16.576.172,- Ft
- dologi kiadások:	19.023.500,- Ft
- felhalmozási kiadások:	1.270.000,- Ft

**Kiadások összesen: 159.975.813,- Ft**

2.) A köztisztviselői illetményalap 2025. évre 46.380,- Ft

A Közös Hivatal álláshelyeinek száma: 18

ebből:

- köztisztviselő	17 álláshely
- kisegítő	1 álláshely

Határidő: 2025.03.15.

Felelős: Fehér Csaba polgármester

Takácsné dr. Kozma Diána jegyző

**9./ Zalaapáti Község Önkormányzata 2025. évi költségvetésének előterjesztése, I. olvasat.**

**Előadó: Fehér Csaba polgármester**

/Előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként csatolva./

Előadó részletesen ismertette az előterjesztést, elmondta, hogy a Tapodi féle ingatlant értékesítették, 7,4 millió forint még befolyik a költségvetésbe, valamint még néhány tételnél várható pontosítás, újabb információ, ezért még a költségvetés módosulhat.

Javasolja a módosítások átvezetésével korrigált költségvetés tervezetének elfogadását.

**Horváth Ferenc alpolgármester** az SZGYF-s területek értékesítése hogy áll? A József Attila utcában is van egy félkész ház, amelyet fizetési kötelezettség terhel az önkormányzat felé. Fel kell hívni az örökös figyelmét erre, mert minél tovább húzza, annál magasabb lesz az összeg.

**Fehér Csaba polgármester** elmondta, hogy Zimborás Béla a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság Zala Vármegyei Kirendeltségének igazgatójával való beszélgetés során fel sem merült a megvásárlás, ingyen szeretnék a területeket. Át kell gondolni, akár bérleti díjat is lehetne kérni tőlük.

Ezt követően a képviselő-testület 7 fő igen szavazattal /egyhangúlag/ az alábbi határozatot hozta:

**10/2025.(II.11.) számú határozat:**

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete –

Zalaapáti Község Önkormányzata 2025. évi, I. olvasatú költségvetésének módosítását elfogadta. Felkéri a Polgármestert, hogy a módosításokkal átdolgozott költségvetést terjessze elő elfogadásra a képviselő-testület ülésére.

Határidő: 2025. március 15.

Felelős: Fehér Csaba polgármester

Takácsné dr. Kozma Diána jegyző

**10./ Általános iskolai felvételi körzetek meghatározása.**

**Előadó: Fehér Csaba polgármester**

/Előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként csatolva./

Előadó részletesen ismertette az előterjesztést, javasolja a határozati javaslatban foglaltak elfogadását.

Tárggyal kapcsolatos kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Ezt követően a képviselő-testület 7 fő igen szavazattal /egyhangúlag/ az alábbi határozatot hozta:

**11/2025.(II.11.) számú határozat:**

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete –

1. egyetért azzal, hogy Zalaapáti községet érintően a 2025/2026. tanévre vonatkozóan az általános iskolai kötelező felvételt biztosító intézmény a Zalaapáti Gábor Áron Általános Iskola (8741 Zalaapáti, Deák Ferenc u. 2. OM azonosító: 037541), felvételi körzethatár változtatást nem javasol.
2. felkéri a jegyzőt, hogy döntéséről a Nagykanizsai Tankerületi Központot tájékoztassa.

Határidő: 2025. február 15.

Felelős: Fehér Csaba polgármester

Takácsné dr. Kozma Diána jegyző

**11./ Zalaapáti Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi munkájáról beszámoló.**

**Előadó: Takácsné dr. Kozma Diána jegyző**

/Előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként csatolva./

Előadó részletesen ismertette az előterjesztést.

Tárggyal kapcsolatos kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Ezt követően a képviselő-testület 7 fő igen szavazattal /egyhangúlag/ az alábbi határozatot hozta:

**12/2025.(II.11.) számú határozat:**

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete –  
a Zalaapáti Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi  
tevékenységéről szóló beszámolót elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Fehér Csaba polgármester

**12./ Egyéb ügyek:**

**a) Zalaapáti Környezetvédelmi Program elkészítésére árajánlat.**

**Előadó: Fehér Csaba polgármester**

Előadó elmondta, hogy a település környezetvédelmi programját 6 évente felül kell vizsgálni. Erre vonatkozóan a Varsás Környezetvédelmi és Szolgáltató Bt. gyenesdiási vállalkozás küldött árajánlatot, mely szerint bruttó 366.014,- Ft díjért vállalják a feladat elvégzését. Javasolja az árajánlat elfogadásával megbízásukat.

A képviselő-testület egybehangzóan támogatta az elhangzottakat, majd 7 fő igen szavazattal /egyhangúlag/ az alábbi határozatot hozta:

**13/2025.(II.11.) számú határozat:**

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete –

megbízta a Varsás Környezetvédelmi és Szolgáltató Bt. 8315 Gyenesdiás, Gödörházy A u. 60. szám alatti vállalkozást Zalaapáti települési környezetvédelmi programjának felülvizsgálatával, elkészítésével bruttó 366.014,- Ft díjért, mely összeget az Önkormányzat 2025. évi költségvetésébe betervezi, ott biztosítja.

Felhatalmazza a Polgármestert a szükséges intézkedések megtételére, a szerződés aláírására.

Felelős: Fehér Csaba polgármester

Határidő: 2025. május 31.

**b) Adatvédelmi tisztviselő és GDPR szabályzat árajánlatának elfogadása.**

**Előadó: Takácsné dr. Kozma Diána jegyző**

/Előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként csatolva./

Előadó részletesen ismertette az előterjesztést, javasolva a határozati javaslatban foglaltak támogatását.

Tárggyal kapcsolatos kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Ezt követően a képviselő-testület 7 fő igen szavazattal /egyhangúlag/ az alábbi határozatot hozta:

**14/2025.(II.11.) számú határozat:**

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete –  
a Privacy Professional Cseke András ev. ajánlatát elfogadja  
és hozzájárul, hogy a Zalaapáti Közös Önkormányzati Hivatal  
85.000,- Ft/hó szolgáltatási díj ellenértékéért megbízza az  
adatvédelmi tisztviselői feladatok ellátásával.

Határidő: folyamatos

Felelős: Takácsné dr. Kozma Diána jegyző

**c) Urnafal készítésére beérkezett árajánlatok elbírálása.**

**Előadó: Fehér Csaba polgármester**

Előadó elmondta, hogy az urnahelyekre igény van, szükséges újakat létrehozni.

Három vállalkozástól kért erre vonatkozóan árajánlatot, mely szerint a Tarr Kőfaragó Kft. zalaapáti vállalkozás bruttó 977.900,- Ft díjért, a Reneszánsz Zalaegerszeg Kőfaragó Kft. zalaegerszegi vállalkozás bruttó 1.047.750,- Ft díjért, a Temesi Gránit Kft. nagykanizsai vállalkozás bruttó 1.065.911,- Ft díjért vállalja a munka elvégzését.

Javasolja a legkedvezőbb ajánlatot adó Tarr Kőfaragó Kft. zalaapáti vállalkozás megbízását a bruttó 977.900,- Ft díj elfogadásával.

A képviselő-testület egybehangzóan támogatta az elhangzottakat, majd 7 fő igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**15/2025.(II.11.) számú határozat:**

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete –

a Zalaapáti Cseresznyés utcai és Hosszúfalusi temetőben urnafal készítésére beérkezett három árajánlatot megismerte, megtárgyalta és az alábbi döntést hozta:

1./ A Reneszánsz Zalaegerszeg Kőfaragó Kft. 8900 Zalaegerszeg, Ipari út 1. szám alatti és a Temesi Gránit Kft. 8800 Nagykanizsa, Szentendrei u. 65. szám alatti vállalkozások árajánlatát nem fogadja el.

2./ Tárgyi munka elvégzésével a Tarr Kőfaragó Kft. 8741 Zalaapáti, Kossuth L. u. 43. szám alatti vállalkozást bízza meg bruttó 1.930.400,- Ft díjért, az árajánlatában szereplő feltételekkel.

Az urnafal készítésének költségét, a bruttó 1.930.400,- Ft-ot az önkormányzat 2025. évi költségvetésébe betervezi, ott biztosítja.

Felhatalmazza a Polgármestert a szükséges intézkedések megtételére, a vállalkozási szerződés aláírására.

Felelős: Fehér Csaba polgármester

**d) Fizikai dolgozó felvétele közterület-karbantartó munkakörbe.****Előadó: Fehér Csaba polgármester**

/Előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként csatolva./

Előadó részletesen ismertette az előterjesztést és elmondja, hogy az érintett személy nem kérte kinevezésének zárt ülésen való megtárgyalását. Előadó javasolja a határozati javaslatban foglaltak támogatását.

Tárggyal kapcsolatos kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Ezt követően a képviselő-testület 7 fő igen szavazattal /egyhangúlag/ az alábbi határozatot hozta:

**16/2025.(II.11.) számú határozat:**

Zalaapáti Község Önkormányzat képviselő-testülete –

Vajdai József Zalaapáti, Deák F. utca 47. szám alatti lakost 2025. február 17. napjától kinevezi munkatörvénykönyve hatálya alá tartozó jogviszonyba, közterület-karbantartó munkakörbe, határozatlan időtartamra, teljes munkaidős jogviszonyba, jogszabály szerinti illetményel.

Felelős: Fehér Csaba polgármester

Határidő: 2025. február 14.

**e) Zalavíz 15 éves gördülő fejlesztési terv módosítása.****Előadó: Fehér Csaba polgármester**

Előadó részletesen ismertette a Zalavíz Zrt. ZA/173-5/2024. ügyszámon iktatott levelét, valamint a határozati javaslatot. Javasolja a módosított gördülő fejlesztési terv elfogadását.

Tárggyal kapcsolatos kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Ezt követően a képviselő-testület 7 fő igen szavazattal /egyhangúlag/ az alábbi határozatot hozta:

**17/2025.(II.11.) számú határozat:**

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a 21-17400-1-002-00-11 MEKH azonosító kóddal rendelkező Zalaapáti-SZV víziközmű rendszer képviselőre jogosultja, az Észak-zalai Vízforgató és Csatornamű Zrt. által készített 15 éves módosított gördülő fejlesztési terv Felújítási és pótlási tervrészében leírtakkal - 2024-2038 időszakra - egyetért, azt az írásos előterjesztésben foglaltaknak megfelelően elfogadja.

A képviselő-testület 21-17400-1-002-00-11 MEKH azonosító kóddal rendelkező Zalaapáti-SZV víziközmű-rendszer módosított gördülő fejlesztési terv Felújítási és pótlási tervrészében szereplő MEKH által elfogadott 2024. évre vonatkozó munkákat megrendeli az Észak-zalai Vízforgató és Csatornamű Zrt.-től.

Felelős: Fehér Csaba polgármester

**Napirend tárgyalása után:**

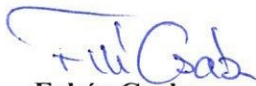
**Fehér Csaba polgármester** elmondta, hogy szükségesség vált az önkormányzati épületek villámvédelmi felülvizsgálata. A hivatal épületére 75 ezer forintos árajánlat érkezett.

**Kuczogi Szilvia képviselő:** az önkormányzat tulajdonában lévő épületeket is felül kell vizsgálni.

**Horváth Ferenc alpolgármester:** a biztosítások felülvizsgálata is indokolt.

A képviselő-testület az elhangzottakat egybehangzóan tudomásul vette.

Miután több napirendi pont tárgyalására nem került sor, a polgármester megköszönte a megjelenést, az ülés munkájában való részvételt, az ülést 17 óra 51 perckor bezárta.

  
**Fehér Csaba**  
polgármester

Kmft.



  
**Takácsné dr. Kozma Diána**  
jegyző

## ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2025. február 11-ei rendkívüli, nyilvános ülésére

**Tárgy:** **Vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítéséről tájékoztatás**  
**Előterjesztő:** **Lakós László Ügyrendi Bizottság elnöke**  
**Előkészítő:** **Takácsné dr. Kozma Diána jegyző**

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.) 39. § (1) bekezdése alapján az önkormányzati képviselő megválasztásától, majd ezt követően minden év január 1-jétől számított harminc napon belül a vagyonnyilatkozatot köteles tenni. Az önkormányzati képviselő saját vagyonnyilatkozatához csatolni köteles a vele közös háztartásban élő házas- vagy élettársának, valamint gyermekének vagyonnyilatkozatát.

Az Möt. 72. § (4) bekezdése értelmében a polgármesterre megfelelően alkalmazni kell az önkormányzati képviselőre vonatkozó vagyonnyilatkozat-tételi szabályokat.

A vagyonnyilatkozat tételének elmulasztása esetén – annak benyújtásáig – az önkormányzati képviselő e tisztségéből fakadó jogait nem gyakorolhatja, tiszteletdíjat, természetbeni juttatást, költségtérítést nem kaphat.

A vagyonnyilatkozatot a szervezeti és működési szabályzatban erre kijelölt Ügyrendi Bizottság tartja nyilván és ellenőrzi.

Az Ügyrendi Bizottság – feladatkörében eljárva – a polgármester és az önkormányzati képviselők vagyonnyilatkozatának leadását ellenőrizte. Megállapította, hogy vagyonnyilatkozatát az Önkormányzat Képviselő-testületének minden tagja (7 fő) határidőben benyújtotta, majd a leadott vagyonnyilatkozatokat nyilvántartásba vette.

Tisztelt Képviselő-testület, indítványozom tájékoztatom, illetve a határozati javaslat elfogadását.

### **Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete ...../2024. (XI.26.) határozati javaslat**

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete elfogadja az Ügyrendi Bizottság elnökének tájékoztatását, mely szerint Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testületének tagjai (7 fő) a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben előírt vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségüknek határidőben eleget tettek.

Felelős: Fehér Csaba polgármester  
Lakós László Ügyrendi Bizottság elnöke

Zalaapáti, 2025. február 3.

Lakós László  
Ügyrendi Bizottság elnöke



## ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2025. február 11-eai rendkívüli, nyilvános ülésére

**Tárgy:** Az egyes anyakönyvi eljárások díjáról szóló 4/2017. (V.31.) önkormányzati rendelet módosítása

**Előterjesztő:** Fehér Csaba polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A helyi anyakönyvi tárgyú rendeletalkotásra az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 96. §-a ad felhatalmazást. A hivatkozott jogszabályhely szerint felhatalmazást kap a települési önkormányzat, hogy

- „a) rendeletben határozza meg a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése engedélyezésének szabályait,*  
*b) rendeletben állapíthassa meg a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése esetén a többlétszolgáltatás ellentételezéseként az önkormányzat részére, valamint az anyakönyvvezető részére fizetendő díj mértékét.”*

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2017. májusában megalkotta a házasságkötés esetén a többlétszolgáltatás ellentételezéseként fizetendő díjakról szóló önkormányzati rendeletet, melyet jelenleg a díjak tekintetében javasolom felülvizsgálni.

Mindezek alapján kérem az előterjesztés megvitatását és a rendelet-tervezet elfogadását.

### Előzetes hatásvizsgálat

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján, mint a jogszabály előkészítője az alábbi előzetes hatásvizsgálatot végeztem el a szabályozás várható következményeiről, melyről az alábbiak szerinti tájékoztatást adom.

- Társadalmi hatások:** A rendelet megalkotásának közvetlen társadalmi hatása nincs.
- Gazdasági és költségvetési hatások:** Jelentősebb gazdasági és költségvetési hatásokat nem keletkeztet. Költségvetési módosítást a rendeletmódosítás nem igényel. A fizetendő díjak növelik az önkormányzat bevételeit.
- Környezeti és egészségi következmények:** A rendeletmódosításban foglaltaknak közvetlen környezeti és egészségi következményei nincsenek.
- Adminisztratív terheket befolyásoló hatások:** A rendelet-tervezetnek nincsenek többlet adminisztratív terheket befolyásoló hatásai, miután eddig is volt e tárgykört szabályozó rendelet.
- A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:** A rendelet megalkotását magasabb szintű jogszabályok teszik kötelezővé az önkormányzat számára. A rendelet megalkotásának elmaradása esetén az önkormányzat költségvetési helyzetének javulása nem várható.
- A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:** A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Zalaapáti, 2025. január 27.

  
Fehér Csaba  
polgármester  


## Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testületének 1/2025. (II. 12.) önkormányzati rendelete

### az egyes anyakönyvi eljárások díjáról szóló 4/2017. (V. 31.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] A rendelet módosításának célja az egyes anyakönyvi események szolgáltatási díjainak meghatározása.

[2] Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 96. §. a) és b) pontjaiban foglalt felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

#### 1. §

Az egyes anyakönyvi eljárások díjáról szóló 4/2017(V.31.) önkormányzati rendelet 4. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az anyakönyvi események lebonyolítása esetén a többlétszolgáltatás ellentételezéseként jelen rendeletben meghatározott mértékű díjat kell fizetni az alábbiak szerint (A térítési díjak az Áfa-t tartalmazzák.):

- a) hivatali időn kívül és hivatali helyiségben: 10.000.- Ft
- b) hivatali időn kívül és hivatali helyiségen kívül: 20.000.- Ft
- c) hivatali időn belül és hivatali helyiségen kívül: 20.000.- Ft”

#### 2. §

Az egyes anyakönyvi eljárások díjáról szóló 4/2017(V.31.) önkormányzati rendelet 6. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

#### „6. §

A hivatali munkaidőn kívüli anyakönyvi szertartásokban közreműködő anyakönyvvezetőt választása szerint a községhivatali tisztviselők jogállásáról szóló törvényben meghatározott szabadidő vagy esetenként bruttó 20.000,- Ft díjazás illeti meg.”

#### 3. §

Az egyes anyakönyvi eljárások díjáról szóló 4/2017(V.31.) önkormányzati rendelet 7. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A hivatali munkaidőn kívüli anyakönyvi szertartásért megfizetett díj (100) %-át az Önkormányzat minden negyedévet követő hónap 20. napjáig pénzeszköz átadás formájában átadja a Zalaapáti Közös Önkormányzati Hivatalnak.”

#### 4. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

## Végső előterjesztői indokolás

A rendelet módosításának célja az egyes anyakönyvi események szolgáltatási díjainak meghatározása.

## Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2017(V.31.) önkormányzati rendelete

Az egyes anyakönyvi eljárások díjáról

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 96. §, a) és b) pontjaiban foglalt felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

A rendelet hatálya

### 1. §

(1) A rendelet hatálya Zalaapáti Község Önkormányzatának közigazgatási területén történő házasságkötési eljárásokra, névadó ünnepek lebonyolítására (a továbbiakban: egyes anyakönyvi eljárások) terjed ki.

(2) E rendelet alkalmazásában rendkívüli körülmény, ha a házasulók vagy egyikük mozgáskorlátozott, vagy egészségi állapota, vagy kora miatt különös erőfeszítést igényel a házasságkötésre kijelölt hivatalos helyiségben való megjelenés.

Az egyes anyakönyvi eljárások díjai

### 2. §

(1) Az anyakönyvi események (házasságkötési eljárás, névadó ünnepség) lebonyolítása céljára Zalaapáti Község Önkormányzata helyiséget biztosít a Községháza nagytermében ( Zalaapáti, Szent István tér 9.)

(2) A hivatali munkaidőt a Zalaapáti Község Önkormányzati Hivatala Szervezeti és Működési Szabályzata határozza meg.

### 3. §

(1) Az egyes anyakönyvi eljárások lebonyolítása során nem minősül díjköteles többletszolgáltatásnak:

- a) az ünnepség céljára megfelelően berendezett helyiség;
- b) az ünnepi beszéd, emléklap;
- c) a gépi zene szolgáltatása.

### 4. §

(1) Az anyakönyvi események lebonyolítása esetén a többletszolgáltatás ellentételezéseként jelen rendeletben meghatározott mértékű díjat kell fizetni az alábbiak szerint (A térítési díjak az Áfa-t tartalmazzák.):

- a) hivatali időn kívül és hivatali helyiségben: **[5]10.000.- Ft**
- b) hivatali időn kívül és hivatali helyiségen kívül: **[8]20.000.- Ft**
- c) hivatali időn belül és hivatali helyiségen kívül: 20.000.- Ft

**[A térítési díjak az Áfa-t tartalmazzák.]**

(2) Ha a Zalaapáti Közös Önkormányzati Hivatalhoz tartozó településeken élő házaspárok, legalább egyike Zalaapáti, Bókaháza Esztergályhorváti, Gétye, Dióskál, Egeraracs, Zalaszentmárton községekben lakóhellyel rendelkezik az egyes anyakönyvi eljárás díjmentes.

(3) A díjat legkésőbb az egyes anyakönyvi eseményt megelőző munkanapon az önkormányzat költségvetési számlájára kell befizetni.

#### 5. §

(1) A házasságkötés hivatali helyiségen kívüli, valamint hivatali munkaidőn kívül történő megtartását a jegyző engedélyezi. Az engedély iránti kérelmet írásban kell előterjeszteni a házasságkötés történő bejelentkezéskor.

(2) Hivatali helyiségen kívüli házasságkötés abban az esetben engedélyezhető, ha az anyakönyvvezető a helyszínen meggyőződött arról, hogy a helyszínen a házasságkötés ünnepélyes és méltó körülmények között megtartható, valamint az anyakönyv védelme és a személyes adatok védelme biztosított.

(3) Hivatali helyiségen kívüli házasságkötés engedélyezése során figyelemmel kell lenni a már előjegyzett házasságkötésekre, azok lebonyolítását az engedélyezendő hivatalon kívüli házasságkötés nem veszélyeztetheti.

(4) Rendkívüli körülmény fennállása esetén az anyakönyvvezető a jegyző engedélyével a házaspár vagy egyikük lakóhelyeként szolgáló ingatlanban bonyolítja le a házasságkötést.

(5) Külső helyszínen zajló házasságkötéskor az anyakönyv biztonságos szállításáért és épségéért az anyakönyvvezető felel.

#### 6. §

A hivatali munkaidőn kívüli anyakönyvi szertartásokban közreműködő anyakönyvvezetőt választása szerint a közzolgálati tisztviselők jogállásáról szóló törvényben meghatározott szabadidő vagy esetenként bruttó [10]20.000,- Ft díjazás illeti meg.

#### 7. §

(1) A hivatali munkaidőn kívüli anyakönyvi szertartásért megfizetett díj ([80]100) %-át az Önkormányzat minden negyedévet követő hónap 20. napjáig pénzeszköz átadás formájában átadja a Zalaapáti Közös Önkormányzati Hivatalnak.

(2) A hivatali helyiségen kívüli anyakönyvi szertartásért megfizetett díjat az Önkormányzat minden negyedévet követő hónap 20. napjáig pénzeszköz átadás formájában átadja a Zalaapáti Közös Önkormányzati Hivatalnak.

#### Záró rendelkezés

#### 8. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, hatályba lépésével egyidejűleg a 9/2013.(VII.10.) önkormányzati rendelet hatályon kívül kerül.

(2) A rendelet szabályait a folyamatban lévő ügyekre is alkalmazni kell.

**Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testületének 1/2025. (II. 12.) önkormányzati rendelete**

**az egyes anyakönyvi eljárások díjáról szóló 4/2017. (V. 31.) önkormányzati rendelet módosításáról**

[1] A rendelet módosításának célja az egyes anyakönyvi események szolgáltatási díjainak meghatározása.

[2] Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 96. §, a) és b) pontjaiban foglalt felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. §**

Az egyes anyakönyvi eljárások díjáról szóló 4/2017(V.31.) önkormányzati rendelet 4. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az anyakönyvi események lebonyolítása esetén a többlétszolgáltatás ellentételezéseként jelen rendeletben meghatározott mértékű díjat kell fizetni az alábbiak szerint (A térítési díjak az Áfa-t tartalmazzák.):

- a) hivatali időn kívül és hivatali helyiségben: 10.000.- Ft
- b) hivatali időn kívül és hivatali helyiségen kívül: 20.000.- Ft
- c) hivatali időn belül és hivatali helyiségen kívül: 20.000.- Ft”

**2. §**

Az egyes anyakönyvi eljárások díjáról szóló 4/2017(V.31.) önkormányzati rendelet 6. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

**„6. §**

A hivatali munkaidőn kívüli anyakönyvi szertartásokban közreműködő anyakönyvvezetőt választása szerint a közszolgálati tisztviselők jogállásáról szóló törvényben meghatározott szabadidő vagy esetenként bruttó 20.000,- Ft díjazás illeti meg.”

**3. §**

Az egyes anyakönyvi eljárások díjáról szóló 4/2017(V.31.) önkormányzati rendelet 7. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A hivatali munkaidőn kívüli anyakönyvi szertartásért megfizetett díj (100) %-át az Önkormányzat minden negyedévet követő hónap 20. napjáig pénzeszköz átadás formájában átadja a Zalaapáti Közös Önkormányzati Hivatalnak.”

**4. §**

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Zalaapáti, 2025. február 12.



Fehér Csaba

polgármester



Takácsné dr. Kozma Diána

jegyző

Kihirdetve:

Zalaapáti, 2025. február 12.



Takácsné dr. Kozma Diána

jegyző



## Végső előterjesztői indokolás

A rendelet módosításának célja az egyes anyakönyvi események szolgáltatási díjainak meghatározása.

## Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2017(V.31.) önkormányzati rendelete

### Az egyes anyakönyvi eljárások díjáról

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 96. §, a) és b) pontjaiban foglalt felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

#### A rendelet hatálya

##### 1. §

(1) A rendelet hatálya Zalaapáti Község Önkormányzatának közigazgatási területén történő házasságkötési eljárásokra, névadó ünnepségek lebonyolítására (a továbbiakban: egyes anyakönyvi eljárások) terjed ki.

(2) E rendelet alkalmazásában rendkívüli körülmény, ha a házasulók vagy egyikük mozgáskorlátozott, vagy egészségi állapota, vagy kora miatt különös erőfeszítést igényel a házasságkötésre kijelölt hivatalos helyiségben való megjelenés.

#### Az egyes anyakönyvi eljárások díjai

##### 2. §

(1) Az anyakönyvi események (házasságkötési eljárás, névadó ünnepség) lebonyolítása céljára Zalaapáti Község Önkormányzata helyiséget biztosít a Községháza nagytermében ( Zalaapáti, Szent István tér 9.)

(2) A hivatali munkaidőt a Zalaapáti Közös Önkormányzati Hivatala Szervezeti és Működési Szabályzata határozza meg.

##### 3. §

(1) Az egyes anyakönyvi eljárások lebonyolítása során nem minősül díjköteles többletszolgáltatásnak:

- a) az ünnepség céljára megfelelően berendezett helyiség;
- b) az ünnepi beszéd, emléklap;
- c) a gépi zene szolgáltatása.

##### 4. §

(1) Az anyakönyvi események lebonyolítása esetén a többletszolgáltatás ellentételezéseként jelen rendeletben meghatározott mértékű díjat kell fizetni az alábbiak szerint (A térítési díjak az Áfa-t tartalmazzák.):

- a) hivatali időn kívül és hivatali helyiségben: **[5]10.000.- Ft**
- b) hivatali időn kívül és hivatali helyiségen kívül: **[8]20.000.- Ft**
- c) hivatali időn belül és hivatali helyiségen kívül: 20.000,- Ft

**[A térítési díjak az Áfa-t tartalmazzák.]**

(2) Ha a Zalaapáti Közös Önkormányzati Hivatalhoz tartozó településeken élő házaspárok, legalább egyike Zalaapáti, Bókaháza Esztergályhorváti, Gétye, Dióskál, Egeraracs, Zalaszentmárton községben lakóhellyel rendelkezik az egyes anyakönyvi eljárás díjmentes.

(3) A díjat legkésőbb az egyes anyakönyvi eseményt megelőző munkanapon az önkormányzat költségvetési számlájára kell befizetni.

#### 5. §

(1) A házasságkötés hivatali helyiségen kívüli, valamint hivatali munkaidőn kívül történő megtartását a jegyző engedélyezi. Az engedély iránti kérelmet írásban kell előterjeszteni a házasságkötésre történő bejelentkezéskor.

(2) Hivatali helyiségen kívüli házasságkötés abban az esetben engedélyezhető, ha az anyakönyvvezető a helyszínen meggyőződött arról, hogy a helyszínen a házasságkötés ünnepélyes és méltó körülmények között megtartható, valamint az anyakönyv védelme és a személyes adatok védelme biztosított.

(3) Hivatali helyiségen kívüli házasságkötés engedélyezése során figyelemmel kell lenni a már előjegyzett házasságkötésekre, azok lebonyolítását az engedélyezendő hivatalon kívüli házasságkötés nem veszélyeztetheti.

(4) Rendkívüli körülmény fennállása esetén az anyakönyvvezető a jegyző engedélyével a házaspár vagy egyikük lakóhelyeként szolgáló ingatlanban bonyolítja le a házasságkötést.

(5) Külső helyszínen zajló házasságkötéskor az anyakönyv biztonságos szállításáért és épségéért az anyakönyvvezető felel.

#### 6. §

A hivatali munkaidőn kívüli anyakönyvi szertartásokban közreműködő anyakönyvvezetőt választása szerint a közszolgálati tisztviselők jogállásáról szóló törvényben meghatározott szabadidő vagy esetenként bruttó [10]20.000,- Ft díjazás illeti meg.

#### 7. §

(1) A hivatali munkaidőn kívüli anyakönyvi szertartásért megfizetett díj ([80]100) %-át az Önkormányzat minden negyedévet követő hónap 20. napjáig pénzeszköz átadás formájában átadja a Zalaapáti Közös Önkormányzati Hivatalnak.

(2) A hivatali helyiségen kívüli anyakönyvi szertartásért megfizetett díjat az Önkormányzat minden negyedévet követő hónap 20. napjáig pénzeszköz átadás formájában átadja a Zalaapáti Közös Önkormányzati Hivatalnak.

#### Záró rendelkezés

#### 8. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, hatályba lépésével egyidejűleg a 9/2013.(VII.10.) önkormányzati rendelet hatályon kívül kerül.

(2) A rendelet szabályait a folyamatban lévő ügyekre is alkalmazni kell.

Zalaapáti, 2017. május 30.

Vincze Tibor sk.,  
polgármester



Kovács Katalin sk.,  
jegyző

Kihirdetve:

Zalaapáti, 2017. május 31.

Kovács Katalin sk.,  
jegyző

Egységes szerkezetbe foglalva:

Zalaapáti, 2025. február 13.

  
Takácsné dr. Kozma Diána

jegyző



Zalaapáti Község Önkormányzata  
Képviselő-testülete

---

## ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2025. február 11-ei rendkívüli, nyilvános ülésére

**Tárgy: Polgármester beszámolója a két ülés között tett intézkedésekről, a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról**

**Előterjesztő: Fehér Csaba polgármester**

**Előkészítő: Takácsné dr. Kozma Diána jegyző**

Határozati javaslat:

**...../2025.(II.11.) számú határozat:**

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete –

a két ülés között tett intézkedésekről, és a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámolót az előterjesztés szerint elfogadja.

Felelős: Fehér Csaba polgármester

Zalaapáti, 2025. február 3.



**Beszámoló a lejárt határidejű határozatokról**  
**Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**2025. január M-i ülésére**

**103/2024.(XI.26.) számú határozat:**

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete –  
elfogadja az Ügyrendi Bizottság elnökének tájékoztatását, mely szerint Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testületének tagjai (7 fő) a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben előírt vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségüknek határidőben eleget tettek.

Felelős: Fehér Csaba polgármester  
Lakós László Ügyrendi Bizottság elnöke

**Intézkedést nem igényelt.**

**104/2024.(XI.26.) számú határozat:**

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete –  
a két ülés között tett intézkedésekről, és a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámolót az előterjesztés szerint elfogadja.

Előadó: Fehér Csaba polgármester

**Intézkedést nem igényelt.**

**105/2024.(XI.26.) számú határozat:**

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete –

1.) a helyi adóbevételek 2024. évi alakulásáról szóló beszámolót – az előterjesztés szerint –  
elfogadja.

2.) a helyi adók bevezetéséről szóló 17/2003.(XII.22.) önkormányzati rendeletét felülvizsgálta,  
rendeletét nem módosítja.

Határidő: azonnal

Felelős: Fehér Csaba polgármester

**Intézkedést nem igényelt.**

**106/2024.(XI.26.) számú határozat:**

1. Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Zalaapáti Község Önkormányzatának 2025. évi belső ellenőrzési munkatervét az előterjesztés **1. számú melléklete** szerint elfogadja.

2. A munkaterv előírásait 2025. január 1-től 2025. december 31-ig kell alkalmazni. A Képviselő-testület felhatalmazza Zalaapáti Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzőjét, hogy az ütemtervek időrendjétől a szükségleteknek megfelelően eltérhet. Az eltérés indokairól a belső ellenőrzési tevékenységről szóló beszámolóban tájékoztatni kell a Képviselő-testületet.

3. A belső ellenőrzési feladatokat a Keszthely és Környéke Kistérségi Többcélú Társulás alkalmazásában álló, Szabó Béla független belső ellenőr (5115825) látja el a Társulási megállapodásban foglaltak szerint.

Határidő: 2025. december 31.

Felelős: dr. Milus Lajos jegyző  
Szabó Béla belső ellenőrzési vezető

**A határozat kivonata a belső ellenőr részére megküldésre került.**

**107/2024.(XI.26.) számú határozat:**

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete –

Zalaapáti Község Önkormányzatának 2025-2029. évi stratégiai ellenőrzési tervét az előterjesztés 3. számú melléklete szerint elfogadja.

Határidő: 2024. december 31.

Felelős: dr. Milus Lajos jegyző  
Szabó Béla belső ellenőrzési vezető

**A határozat kivonata a belső ellenőr részére megküldésre került.**

**108/2024.(XI.26.) számú határozat:**

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete –  
 Zalaapáti Község Önkormányzata 2025. évi munkatervét az előterjesztés szerint elfogadja.  
Felelős: Fehér Csaba polgármester

**Intézkedést nem igényelt.**

**109/2024.(XI.26.) számú határozat:**

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete –  
 1.) a Zalaapáti Közös Önkormányzati Hivatal létrehozásáról szóló Megállapodás 3. számú módosítását a melléklet szerinti tartalommal jóváhagyja.  
 2.) felhatalmazza a Polgármestert a megállapodás 3. számú módosításának aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Fehér Csaba polgármester

**A megállapodás 3. számú módosításának aláírása megtörtént.**

**110/2024.(XI.26.) számú határozat:**

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete –  
 1.) a Zalaapáti Óvoda, Mini Bölcsőde Intézményi Társulás Társulási Megállapodásának módosítását a melléklet szerinti tartalommal jóváhagyja.  
 2.) felhatalmazza a Polgármestert a megállapodás 3. számú módosításának, illetve a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt megállapodás aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Fehér Csaba polgármester

**A megállapodások aláírása megtörtént.**

**111/2024.(XI.26.) számú határozat:**

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete –  
 a Zalaapáti Jókai u. 721. hrsz-ú partfal (EBR607339) műszaki ellenőrzési feladatok ellátására beérkezett három árajánlatot megismerte, megtárgyalta és az alábbi döntést hozta:  
 1./ Kiss Bálint 8900 Zalaegerszeg, Baross G. u. 25. szám alatti egyéni vállalkozó és az UTPLAN '95 Kft. 8900 Zalaegerszeg, Kinizsi u. 77. szám alatti vállalkozás árajánlatát nem fogadja el.  
 2./ Tárgyi munka elvégzésével az AQUALINE Z+Z Kft. 8800 Nagykanizsa, Királyi Pál u. 39. fszt. 2. szám alatti vállalkozást bízta meg bruttó 965.200,- Ft díjért, melyre a pályázati támogatás nyújt fedezetet.

Felhatalmazza a Polgármestert a szükséges intézkedések megtételére, a vállalkozási szerződés aláírására.

Felelős: Fehér Csaba polgármester

**A vállalkozási szerződés aláírása megtörtént.**

**112/2024.(XI.26.) számú határozat:**

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete –  
 a Zalaapáti Polgárőr Egyesület 8741 Zalaapáti, Szent István tér 9. részére – kérelmére – 240.000,- Ft vissza nem térítendő támogatást biztosít szolgálati autó műszaki vizsga költségeire és biztosítási díjra, mely összeget az Önkormányzat 2024. évi költségvetésének 011130 önkormányzatok és önkormányzati hivatalok általános igazgatási tevékenysége során, a működési célú támogatásokra elkülönített céltartalék terhére biztosítja.

Felhatalmazza a Polgármestert a pénzeszköz átadással kapcsolatos szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Fehér Csaba polgármester

Határidő: azonnal

**A támogatás átutalása megtörtént.**

**113/2024.(XI.26.) számú határozat:**

Zalaapáti Önkormányzat Képviselő-testülete –

a Zalaapáti Sportegyesület 8741 Zalaapáti, Ady u. 7. részére – kérelmére – 1.135.000,- Ft vissza nem térítendő támogatást biztosít a működési költségek finanszírozására, mely összeget az Önkormányzat 2024. évi költségvetésének 081045 Szabadidősport- (rekreációs sport-) tevékenység és támogatása sora terhére biztosítja.

Felhatalmazza a polgármestert a pénzeszköz átadással kapcsolatos szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Fehér Csaba polgármester

Határidő: azonnal

**A támogatás átutalása megtörtént.****114/2024.(XI.26.) számú határozat:**

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete –

az Önkormányzat és a Nagykanizsai Tankerületi Központ (8800 Nagykanizsa, Vécsey u. 6.) közötti – melléklet szerinti – megállapodást jóváhagyja.

Felhatalmazza a Polgármestert a Megállapodás aláírására.

Felelős: Fehér Csaba polgármester

Határidő: azonnal

**A megállapodás aláírása megtörtént.****115/2024.(XI.26.) számú határozat:**

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete –

szándékát fejezi ki arról, hogy a főépítési tevékenységet a Keszthely és Környéke Kistérségi Többcélú Társulás keretein belül, szervezésében kívánja ellátni 2025. január 1-től.

Felkéri a Polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: azonnal

Felelős: Fehér Csaba polgármester

**A határozat kivonata a Keszthely és Környéke Kistérségi Többcélú Társulás részére megküldésre került.****116/2024.(XI.26.) számú határozat:**

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete –

a Medicopter Alapítvány /1081 Budapest, Szilágyi u.3./ - kérelmére - részére egyszeri 20.000,- Ft vissza nem térítendő támogatást biztosít comb verőér kanulálást szimuláló fantom beszerzéséhez, az önkormányzat 2024. évi költségvetésének általános tartaléka terhére.

Felhatalmazza a Polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: azonnal

Felelős: Fehér Csaba polgármester

**A támogatás átutalása megtörtént.**

zárt ülés:

**117/2024.(XI.26.) számú határozat:**

Szociális célú tüzelőanyag támogatás tárgyában beérkezett kérelmek elbírálása.

**118/2024.(XII.17.) számú határozat:**

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete

1) úgy dönt, hogy – jogszabály módosítás miatt – a 88/2024.(X.10.) számú határozatát hatályon kívül helyezi.

2) megállapítja, hogy Fehér Csaba főállású polgármester illetménye a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 71. § (4) bekezdés c) pontja és a 146/M. §-a alapján 2024. október 1. napjától bruttó 1.178.200 Ft/hó.

3) megállapítja, hogy Fehér Csaba főállású polgármester a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 71. § (6) bekezdése alapján 2024. október 1. napjától illetményének 15 %-ában meghatározott, 176.730 Ft/hó összegű költségtérítésre jogosult.

4) felkéri a jegyzőt, hogy a 88/2024.(X.10.) számú határozattal megállapított és a most megállapított illetmény és költségtérítés különbözetének kifizetéséről, a szükséges intézkedések megtételéről gondoskodjon. az illetményemelés forrása az önkormányzat 2024. évi költségvetésének tartalékkerete.

5) felhatalmazza a jegyzőt, hogy az emelt összegű illetmény és költségtérítés az önkormányzat 2025. évi költségvetésébe betervezésre kerüljön.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Milus Lajos jegyző

**Az illetmény számfejtése a határozatban foglaltak szerint folyamatos.**

**119/2024.(XII.17.) számú határozat:**

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete -

Fehér Csaba polgármester 2024. december 17-én kelt kérelmében foglaltak alapján tudomásul veszi, hogy a 118/2024.(XII.17.) számú határozattal megállapított 176.730,- Ft összegű költségátalányáról lemond 2024. október 1. napjával.

Fehér Csaba főállású polgármester részére engedélyezi tevékenységével összefüggő feladat ellátása érdekében felmerült utazási költségeinek megtérítését maximum 176.730,- Ft/hó összegben.

Felkéri a jegyzőt, hogy a határozat végrehajtása érdekében a szükséges intézkedést tegye meg.

Felelős: dr. Milus Lajos jegyző

Határidő: azonnal, folyamatos

**Az utazási költségtérítés a határozatban foglaltak szerint folyamatos.**

**120/2024.(XII.17.) számú határozat:**

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a 92/2024.(X.10.) számú határozatát hatályban tartja, Horváth Ferenc társadalmi megbízatású alpolgármester részére megállapított 199.400 Ft/hó összegű tiszteletdíjat és 29.900 Ft/hó összegű költségtérítést nem módosítja.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Milus Lajos jegyző

**Intézkedést nem igényelt, mivel az alpolgármester a tiszteletdíj egy részéről, valamint a költségtérítés egy részéről lemondott.**

**121/2024.(XII.17.) számú határozat:**

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete –

Horváth Ferenc alpolgármester 2024. december 17-én kelt kérelmében foglaltak alapján tudomásul veszi, hogy a 120/2024.(XII.17.) számú határozattal megállapított 199.400,- Ft tiszteletdíj egy részéről, 119.400,- Ft-ról és a 29.900 Ft összegű költségátalányáról lemond 2024. október 10. napjával.

Horváth Ferenc társadalmi megbízatású alpolgármester részére engedélyezi tevékenységével összefüggő feladat ellátása érdekében felmerült utazási költségeinek megtérítését maximum 16.000,- Ft/hó összegben.

Felkéri jegyzőt, hogy a határozat végrehajtása érdekében a szükséges intézkedést tegye meg.

Határidő: azonnal, ill. folyamatos

Felelős: dr. Milus Lajos jegyző

**A tiszteletdíj számfejtése, valamint az utazási költségtérítés a határozatban foglaltak szerint folyamatos.**

**122/2024.(XII.17.) számú határozat:**

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete

1.) a szociális étkeztetés keretében a VÁSÁRTÉR Kereskedelmi és Vendéglátó Bt. (8790 Zalaszentgrót, Templom tér 1. cégjegyzékszám: 20-06-03055, adószám: 27635227-2-20, telephely: 8741 Zalaapáti, Deák Ferenc u. 2.) vállalkozónak fizetendő elismert nyersanyag- és rezsi költségeket 2025. február 1-től 10 %-kal megemeli az alábbiak szerint:

<i>Étkezés típusa</i>	<i>Nyersanyag norma (bruttó, Ft/adag)</i>	<i>Rezsi költség (bruttó, Ft/adag)</i>
Szociális étkeztetés	799,- Ft	446,- Ft

2.) felkéri a polgármestert, hogy a vállalkozóval kötött ellátási szerződés módosításával kapcsolatban tegye meg a szükséges intézkedéseket, a vállalkozóval kötött, 2021. április 1. napjától hatályos Ellátási szerződésben az 1.) pont szerinti módosítást vezesse át.

3.) felhatalmazza a polgármestert a szerződésmódosítás aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Fehér Csaba polgármester

**A szerződésmódosítás aláírása folyamatban van.**

**123/2024.(XII.17.) számú határozat:**

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete –

az Üsthegy utca burkolatfelújításának /EBR607340/ kivitelezésére beérkezett három árajánlatot megismerte, megtárgyalta és alábbi döntést hozta:

1./ A Zalaút-Bau Kft. Zalaegerszeg, Kinizsi u. 77. szám alatti és a NORWESTDOM ÉPTECH Kft. Zalaszentgrót, Bercsényi u. 7. szám alatti vállalkozások árajánlatát nem fogadja el.

2./ Tárgyi munka elvégzésével megbízza a Generox Alpha Kft. 8790 Zalaszentgrót, Balatoni u. 6. szám alatti vállalkozást bruttó 8.732.177,- Ft díjért, mely összegre a pályázati támogatás nyújt fedezetet.

Felhatalmazza a Polgármestert a szükséges intézkedések megtételére, a vállalkozási szerződés aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Fehér Csaba polgármester

**A vállalkozási szerződés aláírása folyamatban van.**

**124/2024.(XII.17.) számú határozat:**

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete –

az Üsthegy utca burkolatfelújításának /EBR607340/ műszaki ellenőrzésére beérkezett három árajánlatot megismerte, megtárgyalta és alábbi döntést hozta:

1./ Kiss Bálint Zalaegerszeg, Baross G. u. 25. szám alatti egyéni vállalkozó és az UTPLAN'95 Kft. Zalaegerszeg, Kinizsi u. 77. szám alatti vállalkozás árajánlatát nem fogadja el.

2./ Tárgyi munka elvégzésével megbízza az AQUALINE Z+Z Kft. 8800 Nagykanizsa, Királyi Pál u. 39. fszt. 2. szám alatti vállalkozást bruttó 584.200,- Ft díjért, mely összegre a pályázati támogatás nyújt fedezetet.

Felhatalmazza a Polgármestert a szükséges intézkedések megtételére, a vállalkozási szerződés aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Fehér Csaba polgármester

**A vállalkozási szerződés aláírása folyamatban van.**

**125/2024.(XII.17.) számú határozat:**

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete –

1) elfogadja a Zalaapáti Község Önkormányzata és a Nagykanizsai Tankerületi Központ között a tanulók a kötelező felvételt biztosító Zalaapáti Gábor Áron Általános Iskolába történő szállítása érdekében 2024. december 9-én kötött megállapodás 1. számú módosítását a melléklet szerinti tartalommal.

2) Felhatalmazza a polgármestert a megállapodás 1. számú módosításának aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Fehér Csaba polgármester

**A szerződésmódosítás aláírása megtörtént.**

Kérem a képviselő-testületet, hogy a fentiek alapján fogadja el a lejárt határidejű határozatokról szóló beszámolót.

Zalaapáti, 2025. január .....

  
Fehér Csaba  
Polgármester



**ELŐTERJESZTÉS**

a Képviselő-testület 2025. február 11-ei rendkívüli, nyilvános ülésére

**Tárgy: Téli igazgatási szünet elrendelése a Zalaapáti Közös Önkormányzati Hivatalban****Tisztelt Képviselő-testület!**

A Kormány az igazgatási szünet elrendeléséről szóló rendeletét a tárgyévvel megelőző év december 15. napjáig köteles kihirdetni.

A 2025. évi igazgatási szünet elrendeléséről szóló 316/2024. (XI.6.) kormányrendelet (továbbiakban: Korm. rendelet) értelmében, „A Kormány az igazgatási szünetről szóló 2023. évi XXVI. törvény (továbbiakban: törvény) 1. § (1) bekezdése szerinti igazgatási szünetet rendel el, amely minden évben az év decemberének 26. napját követő első munkanaptól az azt követő naptári év első munkanapját megelőző nap végéig tart” - melynek értelmében a 2025. évre december 29-31. között állapította meg a jogalkotó az igazgatási szünetet.

A törvény 7. § (1) bekezdés a) pontja értelmében a kormányrendeletben meghatározott időszakra igazgatási szünetet rendelhet el a települési önkormányzat képviselő-testületének polgármesteri hivatala, közös önkormányzati hivatala és a közterület-felügyelet tekintetében a települési önkormányzat képviselő-testülete.

A törvény 7. § (3) bekezdése értelmében az igazgatási szünet elrendeléséről szóló határozatot a tárgyév márciusának 1. napjáig a helyben szokásos módon közzé kell tenni.

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Törvény) 103. § (1)-(2) bekezdése értelmében „A munkáltatói jogkör gyakorlója – a kormánytisztviselő igényének megismerése után – a tárgyévben február végéig köteles éves szabadságolási tervet (a továbbiakban: szabadságolási terv) készíteni a szabadságok tárgyevi ütemezéséről, s arról a kormánytisztviselőt tájékoztatja.

(2) A szabadság kiadásának időpontját – a kormánytisztviselő előzetes meghallgatása után – a szabadságolási terv alapján a munkáltatói jogkör gyakorlója határozza meg.”

Törvény 232. § (3) bekezdése értelmében A képviselő-testület, valamint a 2. §-ban felsorolt szervek vezetője – a Kormány ajánlásának figyelembevételével – a rendes szabadság kiadására igazgatási szünetet rendelhet el. Az ilyen módon kiadott rendes szabadság nem haladhatja meg a köztisztviselő adott évre megállapított alapszabadságának a háromötödét.

A munkáltató által kötelezően meghatározott szabadságok egy részét téli igazgatási szünet formájában, 2025. december 24. és 2026. január 4. között szeretném kiadni a Hivatali dolgozók számára.

Kérem ezért a Tisztelt Képviselő-testületet a napirend megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására!

**Határozati javaslat**

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 232. § (3) bekezdése alapján a Zalaapáti Közös Önkormányzati Hivatalban

**2025. december 24. és 2026. január 4. közötti időtartamban igazgatási szünetet rendel el.**

Felkéri a jegyzőt, hogy gondoskodjon a jelen határozat helyben szokásos módon történő közzétételéről.

Határidő: 2025. március 1.

Felelős: jegyző

Zalaapáti, 2025. január 29.

Takácsné dr. Kozma Diána  
jegyző



## ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2025. február 11-ei rendkívüli, nyilvános ülésére

**Tárgy:** Polgármester szabadságolási ütemtervének jóváhagyása  
**Előterjesztő:** Fehér Csaba polgármester  
**Előkészítő:** Takácsné dr. Kozma Diána jegyző

### Tisztelt Képviselő-testület!

A 2014. október 1. napjával megválasztott polgármesterek jogviszonyára a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény (továbbiakban: Mötv.), valamint a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Kttv.) szabályai az irányadók.

A **Mötv.** 73. §-nak rendelkezése értelmében: „A polgármesteri tisztség ellátásával kapcsolatos egyéb rendelkezéseket a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvény állapítja meg.”  
**Kttv.**

„225/C. § (1) A főállású polgármester évi huszonöt munkanap alapszabadságra és tizennégy munkanap pótszabadságra jogosult.

(2) A polgármester előterjesztésére a képviselő-testület minden év február 28-ig jóváhagyja a polgármester szabadságának ütemezését. **A szabadságot az ütemezésben foglaltaknak megfelelően kell kiadni, valamint igénybe venni.** A polgármester a szabadság igénybevételéről a képviselő-testületet a következő ülésen tájékoztatja. A polgármester a szabadságot az ütemezéstől eltérően csak előre nem látható, rendkívüli esetben, vagy az igénybevételt megelőzően legkésőbb tizenöt nappal megtett előzetes bejelentést követően veheti igénybe.” (3) Minden év január 31-ig a jegyző által vezetett nyilvántartás alapján meg kell állapítani a polgármester előző évben igénybe vett szabadságának mértékét, és a ki nem adott szabadságot a tárgyévi szabadsághoz hozzá kell számítani.

(4) A polgármesternek a szabadságot az esedékesség évében, de legkésőbb a következő év március 31-ig kell igénybe venni vagy kiadni.

A 225/A. § (1) bekezdése szerint: „A főállású polgármester foglalkoztatási jogviszonya a képviselő-testület és a polgármester között - a (2) bekezdés b) pontja kivételével - választással létrejövő, sajátos közszolgálati jogviszony. A polgármester tekintetében a képviselő-testület gyakorolja a munkáltatói jogokat.”

Fehér Csaba polgármester 2025. január 1-től 2025. december 31-ig terjedő időszakban 39 nap szabadságra jogosult.

A fent hivatkozott jogszabályhelyek alapján **2025. évi szabadságának ütemezéséről az 1. melléklet** szerint javaslom elfogadásra az ütemtervet.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a napirend megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására.

### Határozati javaslat:

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete a polgármester 2025. évi szabadságotási ütemtervét az előterjesztésben foglaltak szerint megismerte és azt jóváhagyólag elfogadja a következők szerint:

2025. évi: 39 nap		
Kezdet	Vége	Munkanapok száma

Felhívja a polgármester figyelmét a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/C. § (2) bekezdésében foglaltak betartására, mely alapján a polgármester a szabadságot az ütemezéstől eltérően csak előre nem látható, rendkívüli esetben, vagy az igénybevételt megelőzően legkésőbb tizenöt nappal megtett előzetes bejelentést követően veheti igénybe. A szabadságot az ütemezésben foglaltaknak megfelelően kell kiadni, valamint igénybe venni.

**Határidő:** 2025. február 28.

**Felelős:** Képviselő-testület

Zalaapáti, 2025. január 8.

  
**Fehér Csaba**  
polgármester





**ELŐTERJESZTÉS**

a Képviselő-testület 2025. február 11-ei rendkívüli, nyilvános ülésére

**Tárgy:** Zalaapáti Község Önkormányzata 2025. évi közművelődési szolgáltatási tervének elfogadása  
**Előterjesztő:** Fehér Csaba polgármester  
**Előkészítő:** Takácsné dr. Kozma Diána jegyző

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi szintek követelményeiről szóló 20/2018. (VII.9.) EMMI rendelet (továbbiakban: rendelet) 3. § (1)-(2) és az (5) bekezdése alapján:

*3. § (1) A feladatellátó az általa nyújtott közművelődési alapszolgáltatás megszervezéséhez éves szolgáltatási tervet készít a tárgyév március 1-jéig. (2) Az éves szolgáltatási terv tartalmazza a) a biztosított közművelődési alapszolgáltatások keretében tervezett közösségi programok, tevékenységek és folyamatok (a továbbiakban együtt: közösségi tevékenység) megnevezését, b) a közösségi tevékenység céljának rövid leírását, c) az egyes közösségi tevékenységek közművelődési alapszolgáltatásokba való besorolását azzal, hogy minden egyes közösségi tevékenység csak egy alapszolgáltatásba sorolható be, d) a közösségi tevékenység rendszerességét vagy tervezett időpontját és a résztvevők tervezett számát, valamint e) a helyi lakosság közösségi tevékenységek megtervezésében, megvalósításában és értékelésében való részvételének módjait.*

*(5) A feladatellátó az éves szolgáltatási tervet a feladatellátás helyén, továbbá a közművelődési intézményben vagy a közösségi szintérben, illetve a helyben szokásos módon közzéteszi legkésőbb a fenntartói jóváhagyást követő 15 napon belül.*

Az elkészített szolgáltatási terv az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a napirend megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására.

**Határozati javaslat:**

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Zalaapáti Község Önkormányzata 2025. évi közművelődési szolgáltatási tervét a melléklet szerinti tartalommal elfogadja.

Felkéri a polgármestert, hogy gondoskodjon a szolgáltatási tervnek a közösségi szintérben, illetve a helyben szokásos módon történő közzétételéről.

**Határidő:** elfogadást követő 15. nap

**Felelős:** polgármester

Zalaapáti, 2025. január 8.

  
  
**Fehér Csaba**  
polgármester

## Szolgáltatási terv előlap

Tárgyév	2025
Település neve	Zalaapáti
A közművelődési alapszolgáltatás ellátásának módja	közösségi színtér
Közművelődési intézmény neve	Művelődési Ház -közösségi színtér
Közművelődési intézmény székhely címe	8741 Zalaapáti, Deák F. u. 6.
Ellátott alapszolgáltatások a település hatályos közművelődési rendeletével	a) a művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása, b) a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése, c) az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása, d) a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása, e) amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása g) kulturális alapú gazdaságfejlesztés.
Felelős vezető neve	Pozsegovits Borbála
Szakmai vezető neve	
Kitöltő neve és beosztása	Pozsegovits Borbála közművelődési szakember
Kitöltő telefonszáma	30/758-22-99
Kitöltő e-mail címe	<a href="mailto:muvhazapati@gmail.com">muvhazapati@gmail.com</a>

Zalaapáti Művelődési Ház (közösségi szintér) 2025. évi Éves Szolgáltatási terve							
Szolgáltatási terv 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. § (2)							
	Közművelődési alapszolgáltatások Kultv. 76. § (3)	A közösségi tevékenység megnevezése	A közösségi tevékenység célja	A közösségi tevékenység rendszeressége vagy tervezett időpontja, időtartama	A közösségi tevékenységben részt vevők tervezett száma (fő)	A közösségi tevékenység helyszíne/helyszínei	A közösségi tevékenységben a helyi lakosság részvételi módja
<b>Közművelődési alapszolgáltatások</b>	Művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása	Információs szolgáltatás, közösségi internethasználat és irodachinai háttér szolgáltatások biztosítása egyének, közösségek részére, közösségi szolgáltatások	A művelődő közösségek tevékenységének támogatása, hozzáférés biztosítása az információs és kommunikációs technológiákhoz, közösségi részvétel elősegítése	folyamatos	25 fő év	Művelődési Ház (közösségi szintér)	
		Helyszín biztosítása művelődő közösségek részére Bemutatókban lehetőségek teremtése a művelődő közösség számára	Stabil háttér az önszerveződő közösségek, csoportok, kezdeményezések megvalósításához	folyamatos	50 fő	Művelődési Ház (közösségi szintér)	megbeszélések az érintettekkel
		Szakmai Fórum szervezése a művelődő közösségek vezetőivel, képviselőikkel, intézményvezetőkkel	Feladatellátással kapcsolatos észrevételek, ötletek, javaslatok	évente 2 alkalommal	14 fő	Polgármesteri Hivatal	
		Nyugdíjas Klub	Helyszín és bemutatkozási lehetőség biztosítása a művelődő közösség tevékenységének végzéséhez, adminisztrációs, irodachinai támogatás	heti 1 alkalom	22 fő	Művelődési Ház (közösségi szintér)	önszerveződő csoport
		Kézimunka szakkör	Helyszín és bemutatkozási lehetőség biztosítása a művelődő közösség tevékenységének végzéséhez, adminisztrációs, irodachinai támogatás	Kéthetente	15 fő	Művelődési Ház (közösségi szintér)	önszerveződő csoport
		Oktatási - nevelési intézmények rendezvényeinek befogadása, segítése	Oktatási - nevelési intézmények rendezvényeinek támogatása	folyamatos	40 fő alkalom	Művelődési Ház (közösségi szintér)	megbeszélések az érintettekkel
	A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése	Rendezvények szervezése	Elősegitem az egyén közösséghez történő kapcsolódását	folyamatos	35 fő		
		Kiállítások szervezése	Az alkotóművészet népszerűsítése, az egyes kiállítók munkásságának megismertetése a közönséggel	Évente 1 alkalommal	50 fő	rendezvényterem, díszterem	látogatóként, szervezőként, résztvevőként
		Iskolai közösségi szolgálat segítése, szervezése	Önkéntes tevékenység népszerűsítése, tapasztalatszerzés a munka világában	folyamatos (szerződéssel)	2-4 fő		
		Önkéntesség támogató kezdeményezések szervezése	Hozzáférési lehetőség biztosítása az önkéntes tevékenységekhez	folyamatos	15 fő	Művelődési Ház (közösségi szintér)	önkéntesen bárki csatlakozhat
		Kvíz, Társas és kártyajáték döntések szervezése	Fiatalkor művelődést segítő, helyi társadalom közösség életének elősegítő program	Évente 1-2 alkalommal	40 fő	Művelődési Ház (közösségi szintér)	önkéntesen bárki csatlakozhat
		Húsvéti, Márton napi és adventi kézműves játszóház	Gyermekek szabadidejének hasznos eltöltése, illetve generációk közötti kapcsolatok, együttműködésének elősegítése	Évente 3 alkalommal	50 fő	Művelődési Ház (közösségi szintér)	látogatóként, szervezőként, résztvevőként
	Az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása	Egészségfejlesztés, egészségmegőrzés	Egészséges életmódra nevelés	Évente 2 alkalommal	20 fő	Művelődési Ház (közösségi szintér)	önkéntesen bárki csatlakozhat
		Könyvtárhozi	Ismeretterjesztés	Évente 1-2 alkalommal	40 fő	Művelődési Ház (közösségi szintér)	látogatóként
		Ismeretterjesztő előadások	minden korosztály művelődést segítő program	Évente 1-2 alkalommal	40 fő	Polgármesteri Hivatal	látogatóként, résztvevőként
	A hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása	Magyar kultúra napja	Szellemi értékek megőrzése, közösségi kulturális értékek átörökítése	Évente 1 alkalommal	40 fő	Polgármesteri Hivatal	látogatóként, szervezőként, szereplőként
		Március 15-i ünnepség	Az ünnep kulturájának gondozása helyi művelődő közösségek ill. iskola, óvoda bevonásával	Évente 1 alkalommal	40 fő	Gábor Áron Általános Iskola	látogatóként, szervezőként, szereplőként
		Magyar kultúra napja	szellemi értékek megőrzése, közösségi kulturális értékek átörökítése	Évente 1 alkalommal	30 fő	Polgármesteri Hivatal	látogatóként, szervezőként, szereplőként
		Őszi-tavaszi napja	Nemzeti emléknap	Évente 1 alkalommal	31 fő	Trianoni emlékpark	településen élők
		Szent István és az új kenyér ünnepe, Augusztus 20.	Az ünnep kulturájának gondozása helyi művelődő közösségek ill. iskola bevonásával	Évente 1 alkalommal	40 fő	Szent István tér	résztvevőként, szereplőként
		Oktober 23-i megemlékezés	Az ünnep kulturájának gondozása helyi művelődő közösségek ill. iskola bevonásával	Évente 1 alkalommal	40 fő	Hősök kertje	Résztvevőként, szereplőként
		Zenes esték helyi fellépőkkel	helyi művelődési szokások gondozása, gazdagítása, a nemzeti kultúra megismertetése	Évente 1-2 alkalommal	40 fő	Művelődési Ház	Résztvevőként, szereplőként
		Az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása	Apáti Capella Kamarakórus	Amatőr alkotó-és előadó-művészeti csoport működtetése, menedzselése, koruskultúra ápolása	egész évben folyamatosan, heti rendszerességgel (keddenként 18.00-20.00)	9 fő	Művelődési Ház (közösségi szintér)
	Rozmaring Népdalkör		Amatőr alkotó-és előadó-művészeti csoport működtetése, menedzselése népzene ápolása, hagyományörzés	egész évben folyamatosan, heti rendszerességgel (szerdánként 18.00-20.00)	12 fő	Művelődési Ház (közösségi szintér)	tagként, látogatóként
Kis-Doróka Táncegyüttes	Amatőr alkotó-és előadó-művészeti csoport működtetése, menedzselése néptánc ápolása, hagyományörzés		egész évben folyamatosan, heti rendszerességgel (péntekenként 16.00-19.00)	24 fő	Művelődési Ház (közösségi szintér)	tagként, látogatóként	
Boróka Táncegyüttes	Amatőr alkotó-és előadó-művészeti csoport működtetése, menedzselése néptánc ápolása, hagyományörzés		egész évben folyamatosan, heti rendszerességgel (péntekenként 19.00-21.00)	20 fő	Művelődési Ház (közösségi szintér)	tagként, látogatóként	
Harmonika Zenekar	Amatőr alkotó-és előadó-művészeti csoport menedzselése		alkalmanként fellépésekhez igazodva	5 fő	Művelődési Ház (közösségi szintér)	tagként, szervezőként	
Kulturális alapú gazdaságfejlesztés	Színházlátogatások, kulturális kirándulások, helyi túra szervezése	kulturális turizmus, kulturális vidékfejlesztés	Évente 1-2 alkalommal	50 fő		látogatóként	
Egyéb, nem kötelezően ellátandó közművelődési feladat	Rendezvény program projekt 1	Kikelet fesztivál	Települési ünnep, kulturális fesztivál kirakódókkal	Évente 1 alkalommal (május)	20 fő	Rendezvényter	településen élők
	Rendezvény program projekt 2	Sport és Családi Nap	Sport, családi és gyermekprogramok	Évente 1 alkalommal (június)	200 fő	Sportcentrum	látogatóként
	Rendezvény program projekt 3	XIV. Katonadal fesztivál	Hagyományörző fesztivál, bemutatókkal, kiállítókkal	Évente 1 alkalommal (augusztus)	800 fő	Rendezvényter	látogatóként, fellépőként
	Rendezvény program projekt 4	Apáti fesztivál (Apáti nevű települések találkozója)	Települési ünnep, kulturális fesztivál kirakódókkal	Évente 1 alkalommal (szeptember)	450 fő	Rendezvényter	látogatóként
	Rendezvény program projekt 5.	Óvodás és Iskolás lettem Zalaapátiban	települési támogatás	Évente 1 alkalommal (szeptember)	30 fő	Polgármesteri Hivatal	látogatóként, fellépőként
	Rendezvény program projekt 6	Márton nap	hagyományörzés, hagyományápolás limpás felvonulás (óvoda, iskola bevonásával)	Évente 1 alkalommal (november)	250 fő	Közösségi Ház	látogatóként, szervezőként
	Rendezvény program projekt 7.	"Advent Zalaapátban" Gyertyagyújtások, Mikulájárat, Idősek napja, Karácsonyi hangverseny, Zalaapáti Ifjú Polgárai program	hagyományörzés, értékközvetítés, a lokálpatriotizmus fejlesztése	decemberben szombatokon v. vasárnap	350 fő	Plébániaterem, Rendezvényterem, Polgármesteri Hivatal, Falu utcai	látogatóként, fellépőként

**Zalaapáti Művelődési Ház (közösségi színtér) 2024. évi Éves Szolgáltatási terve**  
**Szolgáltatási terv 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. § (2)**

### **Jóváhagyási záradék**


Zalaapáti település önkormányzata a közművelődési közösségi színtér 2025. évi szolgáltatási tervét a \_\_\_\_\_ számú határozatával jóváhagyta.

Zalaapáti település önkormányzata a \_\_\_\_\_ közművelődési intézmény szolgáltatási tervét a 2025. évi munkaterv részeként a \_\_\_\_\_ számú határozatával jóváhagyta.

### **Kihirdetési záradék**

A szolgáltatási tervet a közművelődési közösség színtér/közművelődésintézmény székhelyén és telephelyén az előcsarnokban/aulában jól látható helyen legkésőbb a jóváhagyást követő 15 napon belül ki kell helyezni.

Zalaapáti, 2025. 01. 27.

  
Pozsegovits Borbála  
közművelődési szakember

## ELŐTERJESZTÉS

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2025...<sup>7. napirend</sup>...<sup>11</sup>...-i ülésére

**Tárgy:** Zalaapáti Óvoda, Mini Bölcsőde Intézményi Társulás 2025. évi költségvetésének tervezete

Tisztelt Képviselő-testület!

Zalaapáti, Bókaháza, Esztergályhorváti és Gétye Települési Önkormányzatok Képviselő-testületei az Óvoda, Iskola közös alapítására, fenntartására, működtetésére írásbeli megállapodást kötöttek. 2009. évben a Társulás az Óvoda vonatkozásában kibővült Dióskál, Egeraracs és Zalaszentmárton önkormányzataival, 2010. szeptemberével az iskola fenntartásához is csatlakozott Dióskál Község Önkormányzata.

A szervezeti átalakítás következtében 2013. január 1-vel az iskola állami fenntartásba került át, így ennek megfelelően, a módosított társulási megállapodás alapján az óvodák és az intézményi szervezet étkeztetés fenntartása maradt az önkormányzati feladatok között.

2015. szeptember 1. napjától a Zalaapáti intézmény egységes óvoda, bölcsőde funkcióvá történő átszervezése folytán 1 csoporttal bővült, 2017. október 2. napjával egy mini bölcsődei csoport is megkezdte működését. 2019-ben Zalaapáti Község Önkormányzata sikerrel pályázott további 1 mini bölcsődei csoport kialakítására a Belügyminisztérium által kiírt pályázaton, így a további 1 mini bölcsődei csoport is megkezdte működését 2021. július 1-ével.

Az előzőek alapján az intézmények 2025. évi költségvetését jóváhagyásra előterjesztem.

A közösen fenntartott intézmények 2025. évi költségvetési előirányzatait az alábbiak szerint mutatom be:

Az intézmények feladatellátása helyileg az óvoda, mini bölcsőde vonatkozásában Zalaapátiban történik. A tagóvodai feladatellátás Dióskál községben működik.

Zalaapáti Község Önkormányzata bevételei között szerepel az intézmények működtetéséhez nyújtott normatív hozzájárulás, melyet az önkormányzat átad a Társulásnak.

2025. évben az átadásra kerülő állami hozzájárulás 234.886.740 Ft (6. melléklet), mely az intézményi étkeztetés, az óvodapedagógusok és a munkájukat segítők elismert létszáma alapján, a gyermeklétszám alapján számolt óvodai működtetési támogatás, valamint a mini bölcsőde támogatásának együttes összege.

Az éves költségvetési létszámkeret 20 fő; 5 fő közalkalmazott, ebből 1 fő pedagógus, 2 fő kisgyermeknevelő, 2 fő dajka; 15 fő köznevelési foglalkoztatott, ebből 8 fő óvónő, 2 fő pedagógiai asszisztens, , 4 fő dajka, valamint 1 fő fizikai alkalmazott.. (9. melléklet). Személyi juttatásukra 162.261.774 Ft, munkaadót terhelő járulékaikra 21.267.582 Ft összeg került tervezésre (1.-3. melléklet).

A személyi juttatások emelkedésének oka a közoktatási ágazat 2024. évi béremelésének, 2025.évi soros béremeléseknek, minimálbér emelésének és az esélyteremtési illetmény rész emelésének hatása, továbbá 2025. évben 4 fő jubileumi jutalma került betervezésre.

A dologi kiadások köre az Óvodák és a Mini Bölcsőde működtetésével kapcsolatosan felmerült tervezett költségek, ezen a jogcímen 70.079.228 Ft került tervezésre a 2024. évi bázis költségeket, illetve a megemelkedett energiaárakat és az infláció okozta áremelkedéseket is figyelembe véve. (1-3. melléklet). A beruházási kiadásra a 2025. évben nem terveztünk előirányzatot.

Az Óvodai és Iskolai intézményi étkeztetésre 53.330.857 Ft az éves terv, ez az összeg 222 fő rezszi támogatásának és a normatív kedvezményének az együttes költsége. 2017. január 1. napjától a Társulás feladata az intézményi térítési díj beszedése is, ezen a jogcímen 12.000.000 Ft ellátási díj bevételével számoltunk (5. melléklet). A költségvetésben a várható pénzmaradvány 3.198.179 Ft.

## Intézményi étkeztetés 2025.évi költségvetése

Megnevezés	2024. évi teljesítés	2025. évi terv
<i>Vásárolt élelmezés</i>	41 709 306	41 992 801
<i>Egyéb szolgáltatások</i>	297 753	0
<i>Működési célú előzetesen felszámított ÁFA</i>	11 261 512	11 338 056
<b><i>Működési kiadások összesen:</i></b>	<b>53 268 571</b>	<b>53 330 857</b>
<b><i>Kiadások mindösszesen:</i></b>	<b>53 268 571</b>	<b>53 330 857</b>
<i>Normatív állami hozzájárulás</i>	40 590 496	40 784 400
<i>Ellátási díjak</i>	12 790 216	12 000 000
<i>Egyéb kapott (járó) kamatok</i>	47 982	0
<i>Egyéb működési bevételek</i>	274 535	0
<i>Pénzmaradvány</i>	88 165	546 457
<b><i>Bevételek:</i></b>	<b>53 791 394</b>	<b>53 330 857</b>
<i>Önkormányzati hozzájárulás</i>	23 634	0
<b><i>Bevételek mindösszesen:</i></b>	<b>53 815 028</b>	<b>53 330 857</b>

A fenntartó önkormányzatok önkormányzat	egy főre jutó (Ft/fő)	Létszám	Alapdíj	Hozzájárulás
Zalaapáti	-	120		-
Esztergályhorváti	-	31		-
Gétye	-	2		
Bókaháza	-	26		-
Dióskál	-	28		-
Egeraracsa	-	13		-
Zalaszentmárton	-	1		
<b>Összesen:</b>		<b>221</b>	-	<b>0</b>

Óvoda 2025.évi költségvetése Zalaapáti

Megnevezés	2024. évi teljesítés	2025. évi terv
<b>Törvény szerinti illetmények, munkabérek</b>	70 924 149	87 883 242
11 fő főállású közalkalmazott besorolás szerinti		
<b>Céltuttatás, jutalom</b>	8 950 000	0
<b>Jubileumi jutalom</b>	0	7 307 400
<b>Helyettesítési díj</b>	1 147 947	0
<b>Béren kívüli juttatások</b>	1 444 337	1 419 000
cafeteria, ajándékutalvány		
<b>Közlekedési költségtérítés</b>	1 175 545	1 300 000
munkabajárás		
<b>Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai</b>	17 930	0
<b>Egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatott</b>		0
<b>Egyéb külső személyi juttatások</b>	135 231	150 000
karácsonyi vacsora, kisajándék		
<b>Személyi juttatások összesen:</b>	<b>83 795 139</b>	<b>98 059 642</b>
<b>Szociális hozzájárulási adó</b>	10 771 645	12 578 753
bér 13 %-a		
<b>Táppénz hozzájárulás</b>	0	
<b>Munkáltatót terhelő SZJA.</b>	272 818	248 013
15,00%		
<b>Munkaadót terhelő járulékok:</b>	<b>11 044 463</b>	<b>12 826 766</b>
<b>Szakmai anyagok beszerzése</b>	131 947	500 000
szakmai anyag,játékok		
<b>Üzemeltetési anyagok beszerzése</b>	502 706	585 000
irodaszer,tisztítószer,toner		
<b>Informatikai szolgáltatások igénybevétele</b>	44 405	50 000
internetdíj		
<b>Egyéb kommunikációs szolgáltatások</b>	50 488	60 000
telefondíj		
<b>Közüzemi díjak</b>		
Áram	227 294	400 000
Gáz	453 224	600 000
Víz	1 165 061	800 000
<b>Bérelti és lízingdíjak</b>		0
<b>Karbantartási,kisjavítási szolgáltatások</b>	613 648	700 000
egyéb karbantartás		
<b>Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások</b>	275 750	300 000
továbbképzés, egészségügyi szolg.		
<b>Egyéb szolgáltatások</b>	2 482 103	2 512 000
bankköltségek, rágcsálóirtás, postai díjak, szállítási költség, tűzvédelmi szolgáltatás, gyermekek szállítása		
<b>Kiküldetések kiadásai</b>	129 345	200 000
<b>Működési célú előzetesen felszámított ÁFA</b>	919 854	1 100 000
<b>Egyéb dologi kiadások</b>	44 173	50 000
<b>Dologi és egyéb folyó kiadások összesen:</b>	<b>7 039 998</b>	<b>7 857 000</b>
<b>Működési kiadások összesen:</b>	<b>101 879 600</b>	<b>118 743 408</b>
<b>Informatikai eszközök beszerzése</b>	0	
<b>Egyéb berendezés,felszerelés vásárlás,létesítés</b>	449 905	
<b>Beruházási ÁFA</b>	121 475	
<b>Felhalmozási kiadások összesen:</b>	<b>571 380</b>	<b>0</b>
<b>Kiadások mindösszesen:</b>	<b>102 450 980</b>	<b>118 743 408</b>
<b>Normatív állami hozzájárulás</b>	93 807 466	102 797 365
<b>Óvodapedagógusok elismert létszáma alapján</b>	59 917 800	69 577 200
6,6 fő * 10.147.000 ft + 3 fő * 869.000 ft		
<b>Óvodaped. munkáját segítő elismert létszáma alapján</b>	21 072 000	21 072 000
3 fő * 5.268.000 ft + 1 fő * 5.268.000 ft		
<b>Működtetési támogatás</b>	12 817 666	12 148 165
<b>Előző évi pénzmaradvány igénybevétele</b>	2 181 766	1 069 193
Működési célú pénzeszköz átvétel (esélyteremtés)	7 492 503	10 942 174
<b>Kamatbevételek</b>	3	0
<b>Egyéb működési bevétel</b>	1 175	0
<b>Kiadások visszatérítései</b>	37 260	0
<b>Bevételek:</b>	<b>103 520 173</b>	<b>114 808 732</b>
<b>Önkormányzatok hozzájárulása</b>		3 934 676
<b>Bevételek mindösszesen:</b>	<b>103 520 173</b>	<b>118 743 408</b>

A fenntartó önkormányzatok	egy főre jutó (Ft/fő)	Létszám	Alapdíj	Hozzájárulás
Zalaapáti	62455,17	41		2 520 652
Esztergályhorvát	62455,17	12		737 752
Gétye	62455,17	1	+ 1 fő	122 959
Bókaháza	62455,17	7		430 355
Dióskál	62455,17	1		61 479
Egeraracs	62455,17	1		61 479
<b>Összesen:</b>		<b>63</b>	<b>0</b>	<b>3 934 676</b>

Óvoda 2025.évi költségvetése Dióskál

Megnevezés	2024. évi teljesítés	2025. évi terv
<b>Törvény szerinti illetmények, munkabérek</b>	19 605 264	24 681 522
3 fő főállású közalkalmazott besorolás szerinti alappérez		
<b>Céltartalék, jutalom</b>	1 950 000	0
<b>Jubileumi jutalom</b>	1 339 200	0
<b>Helyettesítési díj</b>	1 857 004	2 504 818
<b>Végkielégítés</b>	0	0
<b>Béren kívüli juttatások</b>	379 800	387 000
cafeteria, ajándékutalvány		
<b>Közlekedési költségtérítés</b>	452 980	500 000
munkabajjárás		
<b>Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai</b>	0	0
<b>Egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatott</b>	0	2 100 000
<b>Egyéb külső személyi juttatások</b>	18 527	25 000
<b>Személyi juttatások összesen:</b>	<b>25 602 775</b>	<b>30 198 340</b>
<b>Szociális hozzájárulási adó</b>	3 271 944	3 860 784
bér 13 %-a		
<b>Táppénz hozzájárulás</b>	0	
<b>Munkáltatót terhelő SZJA,</b>	62 597	64 824
15,00%		
<b>Munkaadót terhelő járulékok:</b>	<b>3 334 541</b>	<b>3 925 608</b>
<b>Szakmai anyagok beszerzése</b>	116 626	200 000
szakmai anyag, játékok		
<b>Üzemeltetési anyagok</b>	416 341	350 000
irodaszer,tisztítószer,toner		
<b>Informatikai szolgáltatások igénybevétele</b>	24 348	25 000
internetdíj		
<b>Egyéb kommunikációs szolgáltatások</b>	117 961	130 000
telefondíj		
<b>Közüzemi díjak</b>		
Áram	306 225	360 000
Gáz	910 644	1 100 000
Víz	53 258	150 000
<b>Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások</b>	183 400	150 000
épület,eszköz karbantartás		
<b>Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások</b>	30 000	60 000
továbbképzés, egészségügyi szolgáltatás		
<b>Egyéb szolgáltatások</b>	169 597	200 000
hulladékszállítás, dugulás elhárítás, tűzvédelmi ellenőrzés, bankköltség,		
<b>Kiküldetések kiadásai</b>	0	0
<b>Működési célú előzetesen felszámított ÁFA</b>	551 572	720 000
<b>Egyéb dologi kiadások</b>	0	5 000
<b>Dologi és egyéb folyó kiadások összesen:</b>	<b>2 879 972</b>	<b>3 450 000</b>
<b>Működési kiadások összesen:</b>	<b>31 817 288</b>	<b>37 573 948</b>
<b>Informatikai eszközök beszerzése</b>	0	0
<b>Egyéb berendezés,felszerelés vásárlás,létesítés</b>	195 262	0
tűv, csúszda beszerzés		
<b>Beruházási ÁFA</b>	52 721	0
<b>Ingtatlanok felújítása</b>	0	0
<b>Felújítási ÁFA</b>	0	0
<b>Felhalmozási kiadások összesen:</b>	<b>247 983</b>	<b>0</b>
<b>Kiadások mindösszesen:</b>	<b>32 065 271</b>	<b>37 573 948</b>
<b>Normatív állami hozzájárulás</b>	27 256 610	31 727 687
<b>Óvodapedagógusok elismert létszáma alapján</b>	18 418 400	22 323 400
10.147.000 Ft * 2,2 Fő		
<b>Óvodaped. munkáját segítő elismert létszáma alapján</b>	5 268 000	5 268 000
5.268.000 Ft * 1 Fő		
<b>Működési támogatás</b>	3 570 210	4 136 287
<b>Működési célú pénzeszköz átvétel (esélyteremtés)</b>	3 763 744	4 520 656
<b>Előző évi pénzmaradvány igénybevétele</b>	2 370 522	1 325 605
<b>Egyéb működési bevétel</b>		
<b>Bevételek:</b>	<b>33 390 876</b>	<b>37 573 948</b>
<b>Önkormányzatok hozzájárulása</b>	0	
<b>Bevételek mindösszesen:</b>	<b>33 390 876</b>	<b>37 573 948</b>

A fenntartó önkormányzatok	egy főre jutó (Ft/fő)	Létszám	Alapdíj	Hozzájárulás
Dióskál	-	14		0
Egeraracsa	-	11		0
Zalaszentmárton	-	0		0
Összesen:		25	-	0

## Mini bölcsőde 2025.évi költségvetése

Megnevezés	2024. évi várható teljesítés	2025. évi terv
<b>Törvény szerinti illetmények, munkabérek</b>	26 845 965	32 958 792
5 fő főállású közalkalmazott besorolás szerinti alapbére		
<b>Céltuttatás, jutalom</b>	2 500 000	0
<b>Jubileumi jutalom</b>	0	0
<b>Helyettesítési díj</b>	0	0
<b>Béren kívüli juttatások</b>	633 000	645 000
cafeteria, ajándékutalvány		
<b>Közlekedési költségtérítés</b>	122 250	250 000
munkabajárás		
<b>Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai</b>	591 824	0
<b>Egyéb külső személyi juttatások</b>	115 068	150 000
<b>Személyi juttatások összesen:</b>	<b>30 808 107</b>	<b>34 003 792</b>
<b>Szociális hozzájárulási adó</b>	3 982 330	4 387 993
bér 13 %-a		
<b>Táppénz hozzájárulás</b>	11 687	0
<b>Munkáltatót terhelő SZJA.</b>	104 327	127 215
15,00%		
<b>Munkaadót terhelő járulékok:</b>	<b>4 098 344</b>	<b>4 515 208</b>
<b>Szakmai anyagok beszerzése</b>	404 240	500 000
szakmai anyag, játékok		
<b>Üzemeltetési anyagok beszerzése</b>	1 586 851	730 000
irodaszer,tisztítószer,toner		
<b>Informatikai szolgáltatások igénybevétele</b>	29 599	30 000
internetdíj		
<b>Egyéb kommunikációs szolgáltatások</b>	33 659	35 000
telefondíj		
<b>Közüzemi díjak</b>	1 193 692	1 500 000
Áram	150 564	200 000
Gáz	266 422	500 000
Víz	776 706	800 000
<b>Karbantartási,kisjavítási szolgáltatások</b>	409 099	620 000
épület,eszköz karbantartás		
<b>Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások</b>	72 000	100 000
továbbképzés, egészségügyi szolgáltatás		
<b>Egyéb szolgáltatások</b>	650 137	600 000
szolgáltatási díjak		
<b>Kiküldetések kiadásai</b>	0	0
<b>Működési célú előzetesen felszámított ÁFA</b>	1 027 407	1 015 800
<b>Egyéb dologi kiadások</b>	26 301	30 000
<b>Dologi és egyéb folyó kiadások összesen:</b>	<b>5 432 985</b>	<b>5 160 800</b>
<b>Működési kiadások összesen:</b>	<b>40 339 436</b>	<b>43 679 800</b>
<b>Informatikai eszközök beszerzése</b>	394 138	0
<b>Egyéb berendezés,felszerelés vásárlás,létesítés</b>	1 888 384	0
munkaruha		
<b>Beruházási ÁFA</b>	578 481	0
<b>Felhalmozási kiadások összesen:</b>	<b>2 861 003</b>	<b>0</b>
<b>Kiadások mindösszesen:</b>	<b>43 200 439</b>	<b>43 679 800</b>
<b>Normatív állami hozzájárulás</b>	43 456 792	43 423 447
<b>Bölcsődei bértámogatás</b>	35 874 000	39 649 000
<b>Működési támogatás</b>	7 582 792	3 774 447
<b>Előző évi pénzmaradvány igénybevétele</b>	0	256 353
<b>Bevételek:</b>	<b>43 456 792</b>	<b>43 679 800</b>
<b>Önkormányzatok hozzájárulása</b>		
<b>Bevételek mindösszesen:</b>	<b>43 456 792</b>	<b>43 679 800</b>

Zalaapáti Csupa Csoda Óvoda és Mini Bölcsőde költségvetése 2025

Megnevezés	2024. évi várható teljesítés	2025. évi terv
Törvény szerinti illetmények, munkabérek	117 375 378	145 523 556
Céljuttatás, jutalom	13 400 000	0
Jubileumi jutalom	1 339 200	7 307 400
Helyettesítési díj	3 004 951	2 504 818
Béren kívüli juttatások	2 457 137	2 451 000
Közlekedési költségtérítés	1 750 775	2 050 000
Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	609 754	0
Egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatott	0	2 100 000
Egyéb külső személyi juttatások	268 826	325 000
<b>Személyi juttatások összesen:</b>	<b>140 206 021</b>	<b>162 261 774</b>
Szociális hozzájárulási adó	18 025 919	20 827 530
Táppénz hozzájárulás	11 687	0
Munkáltatót terhelő SZJA.	439 742	440 052
<b>Munkaadót terhelő járulékok:</b>	<b>18 477 348</b>	<b>21 267 582</b>
Szakmai anyagok beszerzése	652 813	1 200 000
Üzemeltetési anyagok beszerzése	2 505 898	1 665 000
Informatikai szolgáltatások igénybevétele	98 352	105 000
Egyéb kommunikációs szolgáltatások	202 108	225 000
Közüemi díjak		
Áram	684 083	960 000
Gáz	1 630 290	2 200 000
Víz	1 995 025	1 750 000
Bérleti és lízingdíjak	0	0
Vásárolt élelmezés	41 709 306	41 992 801
Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	1 206 147	1 470 000
Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	377 750	460 000
Egyéb szolgáltatások	3 599 590	3 312 000
Kiküldetések kiadásai	129 345	200 000
Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	13 760 345	14 173 856
Egyéb dologi kiadások	70 474	85 000
<b>Dologi és egyéb folyó kiadások összesen:</b>	<b>68 621 526</b>	<b>69 798 657</b>
<b>Működési kiadások összesen:</b>	<b>227 304 895</b>	<b>253 328 013</b>
Informatikai eszközök beszerzése	394 138	0
Egyéb berendezés, felszerelés vásárlás, létesítés	2 533 551	0
Beruházási ÁFA	752 677	0
<b>Felhalmozási kiadások összesen:</b>	<b>3 680 366</b>	<b>0</b>
<b>Kiadások mindösszesen:</b>	<b>230 985 261</b>	<b>253 328 013</b>
<b>Normatív állami hozzájárulás</b>	<b>205 111 364</b>	<b>218 732 899</b>
Előző évi pénzmaradvány igénybevétele	4 640 453	3 197 608
Működési célú pénzeszköz átvétel (esélyteremtés)	11 256 247	15 462 830
Kamatbevételek	47 985	0
egyéb működési bevétel	312 970	0
Kiadások visszatérítései		0
Ellátási díjak	12 790 216	12 000 000
<b>Bevételek:</b>	<b>234 159 235</b>	<b>249 393 337</b>
Önkormányzatok hozzájárulása	23 634	3 934 676
<b>Bevételek mindösszesen:</b>	<b>234 182 869</b>	<b>253 328 013</b>

Önkormányzati hozzájárulás:	
Zalaapáti	2 520 652
Esztergályhorváti	737 752
Gétye	122 959
Bókaháza	430 355
Dióskál	61 479
Egeraracsa	61 479
Zalaszentmárton:	-
<b>Összesen:</b>	<b>3 934 676</b>

Zalaapáti Óvoda, Mini Bölcsőde Intézményi Társulás  
2025. évi költségvetése

Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2024. évi várható teljesítés	2025. évi terv
<b>BEVÉTELEK</b>		
Működési célú támogatások ÁHT-n belülről	216 647 390	238 410 405
- Ebből: önkormányzati hozzájárulás	256 145	280 000
Felhalmozási célú támogatások ÁHT-n belülről		
Közhatalmi bevételek		
Működési bevételek		
Felhalmozási bevételek		
Működési célú átvett pénzeszközök		
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök		
<b>Működési bevételek</b>	216 647 390	238 410 405
Pénzmaradvány igénybevételek	1 223	571
<b>Finanszírozási bevételek</b>	1 223	571
<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	216 648 613	238 410 976
<b>KIADÁSOK</b>		
Személyi juttatások		
Munkaadókat terhelő járulékok és szoc.ho		
Dologi kiadások	256 797	280 571
Ellátottak pénzfeli juttatásai		
Egyéb működési célú kiadások		
Működési tartalék		
<b>Működési kiadások összesen</b>	256 797	280 571
<i>Beruházási kiadások</i>		
Felújítási kiadások		
Egyéb felhalmozási kiadások		
<b>Felhalmozási kiadások összesen</b>	0	0
<b>Finanszírozási kiadások</b>	216 391 245	238 130 405
<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>	216 648 042	238 410 976

**A fenntartó önkormányzatok támogatásának megoszlása lakosságárányosan**

önkormányzat	lakosság szám (fő)	egy főre jutó (Ft/fő)	támogatás összege (Ft)
Zalaapáti	1 717	81,51	139 959,00
Esztergályhorváti	445	81,51	36 274,00
Bókaháza	284	81,51	23 150,00
Gétye	115	81,51	9 374,00
Dióskál	476	81,51	38 801,00
Egeraracs	330	81,51	26 899,00
Zalaszentmárton	68	81,51	5 543,00
<b>Összesen:</b>	3 435		280 000

**Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete**  
**...../2025. (.....) számú határozati javaslat:**

- 1) Zalaapáti Óvoda és Mini Bölcsőde Intézményi Társulás 2025. évi költségvetését az alábbiak szerint állapítom meg.

Bevételek:

- saját bevételek:	12.000.000 Ft
- előző évi pénzmaradvány:	3.198.179 Ft
- állami támogatás:	234.195.729 Ft
- önkormányzati támogatás:	4.214.676 Ft

**Bevételek összesen: 253.608.584 Ft**

Kiadások:

Ebből:

- személyi juttatás:	162.261.774 Ft
- munkaadói járulék:	21.267.582 Ft
- dologi és ellátottak kiadása:	70.079.228 Ft
- átadott pénzeszköz:	- Ft
- felhalmozási kiadások	- Ft

**Kiadások összesen: 253.608.584 Ft**

- 2) A Zalaapáti Óvoda, Mini Bölcsőde Intézményi Társulás álláshelyeinek száma: 20

Ebből:

- közalkalmazott	5 álláshely
- köznevelési jogviszonyban foglalkoztatott	14 álláshely
- Mt. hatálya alá tartozó foglalkoztatott	1 álláshely

Felelős: Fehér Csaba Zalaapáti polgármestere  
Takácsné dr. Kozma Diána jegyző

Zalaapáti, 2025. február 6.



Fehér Csaba  
polgármester

Zalaapáti Csupa Csoda Óvoda és Mini Bölcsőde  
Bevételei és Kiadásai  
2025

1. melléklet

*adatok Ft-ban*

S. sz.	Megnevezés	Zalaapáti Óvoda	Dióskál Óvoda	Bölcsőde	Élelmezés	Társulás	Összesen
1	2	3	4	5	6	7	9
1.	Személyi juttatás	98 059 642	30 198 340	34 003 792			162 261 774
2.	Munkaadót terhelő járulékok	12 826 766	3 925 608	4 515 208			21 267 582
3.	Dologi kiadások ÁFA-val	7 857 000	3 450 000	5 160 800	53 330 857	280 571	70 079 228
4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai						
5.	Elvonások és befizetések						
6.	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülről						
7.	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülről						0
8.	Tartalékok						
9.	Beruházás ÁFA-val						0
10.	Felújítás ÁFA-val						0
11.	Egyéb felhalmozási célú kiadások						0
12.	Hitelek, finanszírozási kiadások						0
	<b>KIADÁS ÖSSZESEN</b>	118 743 408	37 573 948	43 679 800	53 330 857	280 571	253 608 584
13.	Működési célú állami támogatások - központi						0
14.	Működési célú támogatások ÁHT-n belülről						
15.	Felhalmozási célú állami támogatások						
16.	Közhatalmi bevételek						0
17.	* Helyi adó						0
18.	* Átengedett adó						0
19.	* Egyébközh. bevétel, pótlék, bírság						0
20.	Intézményi működési bevételek				12 000 000		12 000 000
21.	Felhalmozási bevételek						
22.	Műk. Célú átvett pénzeszközök						0
23.	Felh. Célú átvett pénzeszközök						0
24.	Hitelek, értékpapírok, egyéb finanszírozási bevételek	117 674 215	36 248 343	43 423 447	40 784 400	280 000	238 410 405
25.	Pénzmaradvány	1 069 193	1 325 605	256 353	546 457	571	3 198 179
	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	118 743 408	37 573 948	43 679 800	53 330 857	280 571	253 608 584
26.	Létszámkeret (fő)	11	3	5	0	0	20

Zalaapáti Csupa Csoda Óvoda és Mimi Bölcsőde  
 Kiadásainak és bevételeinek kormányzati funkciók szerinti felosztása  
 2025.

adatok Ft-ban

S. sz.	Megnevezés	Támogatási célú finansz. Művel.	Fertőző megbetegedések megelőz.	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai	Óvodai nevelés, ellátás működési feladatai	Gyermekétkeztetés és közn. Intézm.	Gyermekétkeztetés bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása	Gyermekétkeztetés bölcsődében, fogynappali int.-ben	Önk. összesen
		3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	3+...+9
1	2	.018030	.074040	.091110	.091140	.096015	.104031	.104035	10.
1.	Személyi juttatás			128 257 982			34 003 792		162 261 774
2.	Munkaadót terhelő járulékok			16 752 374			4 515 208		21 267 582
3.	Dologi kiadások ÁFÁ-val				11 587 571	50 317 664	5 160 800	3 013 193	70 079 228
4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai								0
5.	Elvonások és befizetések								0
6.	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülre								0
7.	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n kívülre								0
8.	Tartalékok								0
9.	Beruházás ÁFÁ-val								0
10.	Felújítás ÁFÁ-val								0
11.	Egyéb felhalmozási célú kiadások								0
12.	Hitelek, finanszírozási kiadások								0
	<b>KIADÁS ÖSSZESEN</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>145 010 356</b>	<b>11 587 571</b>	<b>50 317 664</b>	<b>43 679 800</b>	<b>3 013 193</b>	<b>253 608 584</b>
13.	Működési célú állami támogatások - központi								0
14.	Működési célú támogatások ÁHT-n belülről								0
15.	Felhalmozási célú állami támogatások								0
16.	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0
17.	* Helyi adó								0
18.	* Átengedett adó								0
19.	* Egyéb bevétel, pótlék, bírság								0
20.	Intézményi működési bevételek					12 000 000			12 000 000
21.	Felhalmozási bevételek								0
22.	Működési célú átvett pénzeszközök								0
23.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök								0
24.	Hitelek, értékpapírok, egyéb finanszírozási bevételek	238 410 405							238 410 405
25.	Pénzmaradvány	3 198 179							3 198 179
	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	<b>241 608 584</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>12 000 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>253 608 584</b>
26.	Létszámkeret (fő)			14			5		20

Zalaapáti Csupa Óvoda és Mini Bölcsőde  
Kiadásainak és bevételeinek Áht szerinti felosztása  
2025

S. sz	Megnevezés	Támogatási	Fertőző	Ovodai	Óvodai	Gyermekételek	Gyermekek	Gyermekételezés	Önk. Összesen 3+...+9=
		célú finansz. Művel. .018030	megbetegedése k megelőz. .074040	nevelés, ellátás szakmai feladatai .091110	nevelés, ellátás működési feladatai .091140	tetés közn. Intézm. .096015	bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása .104031	bölcsődében, fogv. Nappali int.-ben .104035	
		kötelező	kötelező	kötelező	kötelező	kötelező	kötelező	kötelező	
1	2	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.
1.	Személyi juttatás			128 257 982			34 003 792		162 261 774
2.	Munkaadót terhelő járulékok			16 752 374			4 515 208		21 267 582
3.	Dologi kiadások ÁFA-val								
4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai				11 587 571	50 317 664	5 160 800	3 013 193	70 079 228
5.	Elvonások és befizetések								0
6.	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülről								0
7.	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n kívülre								0
8.	Tartalékok								0
9.	Beruházás ÁFA-val								0
10.	Felújítás ÁFA-val				0	0	0		0
11.	Egyéb felhalmozási célú kiadások								0
12.	Hitelek, finanszírozási kiadások								0
	<b>KIADÁS ÖSSZESEN</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>145 010 356</b>	<b>11 587 571</b>	<b>50 317 664</b>	<b>43 679 800</b>	<b>3 013 193</b>	<b>253 608 584</b>
13.	Működési célú állami támogatások - központi								0
14.	Működési célú támogatások ÁHT-n belülről								0
15.	Felhalmozási célú állami támogatások								0
16.	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0
17.	* Helyi adó								0
18.	* Átengedett adó								0
19.	* Egyéb bevétel, pótlék, bírság								0
20.	Intézményi működési bevételek					12 000 000			0
21.	Felhalmozási bevételek								12 000 000
22.	Működési célú átvett pénzeszközök								0
23.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök								0
24.	Hitelek, értékpapírok, egyéb finanszírozási bevételek	238 410 405							0
25.	Pénzmaradvány	3 198 179							0
	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	<b>241 608 584</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>12 000 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>238 410 405</b>
26.	Létszámkeret (fő)			14			5		20

adatok Ft-ban

Zalaapáti Csupa Csoda Óvoda és Mini Bölcsőde  
Felújítási és Beruházási kiadásai 2025.

4. melléklet

*adatok Ft-ban*

S.sz.	Kormány- funkció	Megnevezés	Felhalmozás
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
Összesen:			0

**Zalaapáti Csupa Csoda Óvoda és Mini Bölcsőde**  
**intézményi működési bevétele**  
**2025**

*adatok Ft-ban*

Sor- szám	Megnevezés	.096015 Gyermekétkeztet és közm. Int-ben	Összesen
1.	Közvetített szolgáltatás		
2.	Szállítási szolgáltatás		
3.	Bérleti és lízingdíj bevételek		
4.	Intézményi ellátási díjak	12 000 000	12 000 000
5.	Tulajdonosi bevételek		
6.	Egyéb működési bevétel		
7.	<b>Egyéb sajátos bevétel (1-6)</b>	12 000 000	12 000 000
8.	<b>Kiszámlázott szolgált. ÁFA-ja 27 %</b>	0	0
	<b>Intézményi működési bevételek (7+8)</b>	12 000 000	12 000 000

Zalaapáti Csupa Csoda Óvoda és Mini Bölcsőde  
2025. évi állami hozzájárulásairól, támogatásairól

Mell. s. sz.	A költségvetési tv. Szerinti jogcím	Fajlagos összeg	Mutató	Támogatás kiegészítés-sel (Ft)	Óvoda	Bölcsőde	Értelmezés
1.2.1.1.	Óvodaműködési támogatás - Óvoda napi nyitvatartási ideje eléri a nyolc órát	172 374	85,7	14 772 452	14 772 452		
1.2.1.3.	Óvodaműködési támogatás - üzemeltetési támogatás	0	0		0		
1.2.2.1.	Pedagógusok átlagbéralapú támogatása	10 147 000	8,8	89 293 600	89 293 600		
1.2.3.1.1.1.1.	pedagógus II. kategóriába sorolt pedagógusok, pedagógus szakképzettséggel rendelkező segítők kiegészítő támogatása	869 000	3	2 607 000	2 607 000		
1.2.5.1.1.	pedagógus szakképzettséggel nem rendelkező segítők átlagbéralapú támogatása	5 268 000	5	26 340 000	26 340 000		
1.2.5.1.2.	pedagógus szakképzettséggel rendelkező segítők átlagbéralapú támogatása	8 372 000	0	0	0		
	Eszélyteremtési illetményrész támogatása						
1.2.6.	Társulás által fenntartott óvodákba bejáró gyermekek utaztatásának támogatása	189 000	8	1 512 000	1 512 000		
1.2.	<i>A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása összesen</i>			<b>149 987 882</b>			
1.3.3.1.1.	felsőfokú végzettségű kisgyermeknevelők, szaktanácsadók bértámogatása	10 297 000	1	10 297 000		10 297 000	
1.3.3.1.2.	bölcsődei dajkák, középfokú végzettségű kisgyermeknevelők, szaktanácsadók bértámogatása	7 338 000	4	29 352 000		29 352 000	
1.3.3.2.	Bölcsődei üzemeltetési támogatás	0	0	4 030 800		4 030 800	
1.3.3.	<i>Bölcsőde, mini bölcsőde támogatása</i>			<b>-43 679 800</b>			
1.4.1.1.	A finanszírozás szempontjából elismert dolgozók bértámogatása	3 924 000	6,64	26 055 360			26 055 360
1.4.1.2.	Gyermekképzéssel üzemeltetési támogatása	0	0	15 163 698			15 163 698
1.4.	<i>A települési önkormányzatok gyermekképzéssel feladatainak támogatása</i>			<b>41 219 058</b>			
<b>Állami normatíva kiegészítéssel összesen:</b>				<b>234 886 740</b>	<b>149 987 882</b>	<b>-43 679 800</b>	<b>-1 219 058</b>
						<b>234 886 740</b>	

Zalaapáti Csupa Csoda Óvoda és Mini Bölcsőde  
pénzeszköz átvétele

2025.

*adatok Ft-ban*

S. sz.	Támogató szervezet	Szakfeladat	összeg
1.	Zalaapáti Község Önkormányzata (állami)		234 195 729
2.	Zalaapáti Község Önkormányzata		2 660 611
3.	Esztergályhorvát Község Önkormányzata		774 026
4.	Gétye Község Önkormányzata		132 333
5.	Bókaháza Község Önkormányzata		453 505
6.	Dióskál Község Önkormányzata		100 280
7.	Egeraracs Község Önkormányzata		88 378
8.	Zalaszentmárton Község Önkormányzata		5 543
9.	<b>Pénzeszköz átvétel összesen</b>		<b>238 410 405</b>

Zalaapáti Csupa Óvoda és Mini Bölcsőde  
Előirányzat felhasználási terv  
2025

7. melléklet

	Megnevezés													adatok Fi-ban
	I.hó	II.hó	III.hó	IV.hó	V.hó	VI.hó	VII.hó	VIII.hó	IX.hó	X.hó	XI.hó	XII.hó	ÖSSZ.	
1.	10 741 845	13 774 539	13 774 539	13 774 539	13 774 539	13 774 539	13 774 539	13 774 539	13 774 539	13 774 539	13 774 539	13 774 539	162 261 774	
2.	1 396 439	1 806 467	1 806 467	1 806 467	1 806 467	1 806 470	1 806 467	1 806 470	1 806 467	1 806 467	1 806 467	1 806 467	21 267 582	
3.	5 839 935	5 839 937	5 839 935	5 839 935	5 839 935	5 839 937	5 839 935	5 839 935	5 839 935	5 839 935	5 839 937	5 839 935	70 079 228	
4.													0	
5.													0	
6.													0	
7.													0	
8.													0	
9.													0	
10.													0	
11.													0	
12.													0	
13.	17 978 219	21 420 943	21 420 941	21 420 941	21 420 941	21 420 946	21 420 941	21 420 943	21 420 944	21 420 941	21 420 943	21 420 941	253 608 584	
14.													0	
15.													0	
16.													0	
17.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
18.													0	
19.													0	
20.													0	
21.	1 100 000	1 100 000	1 100 000	1 100 000	1 100 000	1 100 000	650 000	350 000	1 100 000	1 100 000	1 100 000	1 100 000	12 000 000	
22.													0	
23.													0	
24.													0	
25.	19 867 534	19 867 534	19 867 533	19 867 534	19 867 534	19 867 533	19 867 534	19 867 534	19 867 533	19 867 534	19 867 534	19 867 534	238 410 405	
26.	3 198 179												3 198 179	
27.	24 165 713	20 967 534	20 967 533	20 967 534	20 967 534	20 967 533	20 517 534	20 217 534	20 967 533	20 967 534	20 967 534	20 967 534	253 608 584	
28.	6 187 494	5 734 085	5 280 677	4 827 270	4 373 863	3 920 450	3 017 043	1 813 634	1 360 223	906 816	453 407	0	0	

**Zalaapáti Csupa Csoda Óvoda és Mini Bölcsőde**  
**Foglalkoztatottak létszáma (fő)**  
**2025.**

Megnevezés	Költségvetési engedélyezett létszámkeret (fő)	Összesen (fő)
<b>I. KÖZNEVELÉSI JOGVISZONY</b>	14	14
<b>1. PEDAGÓGUS</b>	8	8
1.1. Pedagógus I.	5	5
1.2. Pedagógus II.	3	3
- pedagógus vezetői létszám	3	3
<b>2. NEVELŐ-OKTATÓ MUNKÁT KÖZVETLENÜL SEGÍTŐ MUNKAKÖR</b>	6	6
2.1. Szakképzett nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő munkakör	2	2
2.2. Nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő munkakör	4	4
<b>II. KÖZALKALMAZOTTAK</b>	5	5
1.1. Pedagógus I.	1	1
1.2. "C", "D" fizetési osztály	4	4
<b>III. FIZIKAI ALKALMAZOTT</b>	1	1
<b>KÖLTSÉGVETÉSI ENGEDÉLYEZETT LÉTSZÁMKERETBE TARTOZÓ FOGLALKOZTATOTTAK LÉTSZÁMA MINDÖSSZESEN</b>	<b>20</b>	<b>20</b>
munkaerőpiactól tartósan távol lévő személyek	0	0
<b>KÖLTSÉGVETÉSI ENGEDÉLYEZETT LÉTSZÁMKERETBE NEM TARTOZÓ FOGLALKOZTATOTTAK LÉTSZÁMA AZ IDŐSZAK VÉGÉN</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

8. napirend

**ELŐTERJESZTÉS**  
**Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2025. február ...-i ülésére**

**Tárgy: a Zalaapáti Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi költségvetésének véleményezése**

Tisztelt Képviselő-testület!

Zalaapáti, Bókaháza, Esztergályhorváti, Gétye, Dióskál, Egeraracs és Zalaszentmárton Települési Önkormányzatok Képviselő-testületei a Közös Hivatal fenntartására, működtetésére írásbeli megállapodást kötöttek.

A fenti intézmény 2025. évi költségvetését véleményezésre előterjesztem.

Az intézmény feladatellátása helyileg Zalaapátiban történik.

Zalaapáti Község Önkormányzata bevételei, illetve kiadásai között szerepelnek az intézmények működtetéséhez átvett pénzeszközök és felhasználásuk egyaránt.

A Közös Hivatal éves költségvetési létszámkerete 17 fő köztisztviselő és 1 fő munka törvénykönyve alapján foglalkoztatott munkavállaló. Alkalmazásukkal összefüggően került tervezésre a **személyi juttatás** 123.106.141 Ft összegben, a **munkaadót terhelő járulék** 16.576.172 Ft összegben.

A **dologi kiadások** köre a Közös Hivatal működtetésével kapcsolatban felmerülő költségek elszámolására szolgál, ezen a jogcímen 19.023.500 Ft összeg került tervezésre a 2024. évi bázis költségeket, az inflációs rátát és a növekvő energiaárakat figyelembe véve.

A **felhalmozási kiadások** 1.270.000 Ft összegben kerültek tervezésre, informatikai eszközök beszerzése szükséges az elavult, a munkavégzéshez elengedhetetlen kisebb informatikai eszközök pótlására.

A személyi juttatások tartalmazzák az alapilletményt és a 2025. évi soros emeléseket, a 2025. évi minimálbér és garantált bérminimum emelésének hatását, valamint 20%-os béremelést a reálbérek megőrzése érdekében.

A munkaadót terhelő járulékok a személyi juttatások azon része után kerültek tervezésre, amelyek járulékkötelesek.

A dologi kiadások a 2024. évi felhasználást figyelembe véve kerültek meghatározásra. A költségek növekedése az áremelkedésekből, a munkavégzéshez elengedhetetlen kisértékű eszközök pótlásából, javításából adódik. A fenti dologi kiadások takarékos gazdálkodás mellett biztosítják majd a 2025. évi költségeket.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést szíveskedjen megtárgyalni.

**Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete**  
**.../2025. (.....) számú határozati javaslat:**

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete

- 1) a Zalaapáti Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi költségvetését az alábbiakban állapítja meg, amely beépül Zalaapáti Község Önkormányzata költségvetésébe.

Bevételek:

- állami támogatás:	95.255.104 Ft
- egyéb működési támogatás:	0 Ft
- önkormányzati támogatás:	63.088.686 Ft
- előző évi módosított pénzmaradvány	1.632.023 Ft
<b>Bevételek összesen:</b>	<b>159.975.813 Ft</b>

Kiadások:

Ebből:	
- személyi juttatás:	123.106.141 Ft
- munkaadói járulék:	16.576.172 Ft
- dologi kiadások:	19.023.500 Ft
- felhalmozási kiadások:	1.270.000 Ft
<b>Kiadások összesen:</b>	<b>159.975.813 Ft</b>

- 2) A köztisztviselői illetményalap 2025. évre 46.380,- Ft.

A Közös Hivatal álláshelyeinek száma: 18

Ebből:

- |                  |              |
|------------------|--------------|
| - köztisztviselő | 17 álláshely |
| - kisegítő       | 1 álláshely  |

Határidő: 2025.03.15.

Felelős: Fehér Csaba polgármester

Takácsné dr. Kozma Diána jegyző

Zalaapáti, 2025. február 5.

  
**Fehér Csaba**  
polgármester



## A Zalaapáti Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi költségvetéséhez való hozzájárulás

A hozzájárulás összege:

**63 088 686 Ft**

### A fenntartó önkormányzatok lakosságszáma (2024.01.01)

önkormányzat	lakosságszám (fő)
Bókaháza	294
Dióskál	466
Egeraracsa	347
Esztergályhorváti	458
Gétye	117
Zalaapáti	1 737
Zalaszentmárton	69
<b>Összesen:</b>	<b>3 488</b>

### A fenntartó önkormányzatok pályázati összegei és adóerőképesség-korrekciója 2024. évben

önkormányzat	pályázati összeg (Ft)	Adóerőképesség-korrekció (%)
Bókaháza	79 876 997	16,2%
Dióskál	130 822 897	25,7%
Egeraracsa	770 152 775	-17,6%
Esztergályhorváti	293 572 511	-14,9%
Gétye	328 007 874	-5,5%
Zalaapáti	139 959 008	95,8%
Zalaszentmárton	202 164 238	0,2%
<b>Összesen:</b>	<b>1 944 556 300</b>	<b>100,0%</b>

Egy főre jutó támogatás lakosság-arányosan (Ft/fő):

18 087,35

### A fenntartó önkormányzatok támogatásának megoszlása a lakosságszám, az összes pályázati támogatás arányában, az adóerőképesség szerinti kiegészítő támogatás korrekciójával

önkormányzat	Támogatás lakosságszám alapján (Ft)	Támogatás pályázati összeg szerint (Ft)	Adóerőképesség szerinti korrekció, javaslat (Ft)	Összesen (közvetett hozzájárulást beleszámítva) 2025	Összesen 2024
Bókaháza	3 190 609	518 302	2 045 710	5 754 621	2 617 600
Dióskál	5 057 224	848 877	3 242 520	9 148 621	4 729 018
Egeraracsa	3 765 787	4 997 328	-1 989 406	6 773 709	6 638 330
Esztergályhorváti	4 970 405	1 904 918	-1 048 326	5 826 997	5 384 133
Gétye	1 269 732	2 128 361	-687 682	2 710 411	2 504 043
Zalaapáti	18 850 639	908 159	11 028 318	30 787 116	12 991 253
Zalaszentmárton	748 816	1 311 793	26 604	2 087 213	1 529 481
<b>Összesen:</b>	<b>37 853 212</b>	<b>12 617 738</b>	<b>12 617 738</b>	<b>63 088 688</b>	<b>36 393 858</b>

## Közös Hivatal 2025. évi költségvetése

S.sz.	Megnevezés	2024. évi teljesítés	2025. évi terv
1.	<i>Törvény szerinti illetmények, munkabérek</i>	90 707 267	106 120 600
2.	<i>Céljuttatás, jutalom</i>	0	3 488 000
	2024: EP és önkormányzati választás	1 265 000	0
3.	<i>Túlóra</i>	144 085	180 000
4.	<i>Jubileumi jutalom</i>	2 145 000	0
5.	<i>Béren kívüli juttatások</i>	4 599 635	4 564 300
6.	<i>Ruházati költségtérítés</i>	82 551	100 000
7.	<i>Közlekedési költségtérítés</i>	762 120	1 066 000
	<i>Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatása</i>	6 441 550	5 750 000
8.	2024: EP és önkormányzati választás	594 000	1 837 241
	2025: szabadságmegváltás (áthúzódó)		
9.	<i>Egyéb külső személyi juttatások- 2024 EP és egy választás</i>	4 510 446	0
	<b>Személyi juttatások összesen:</b>	<b>111 251 654</b>	<b>123 106 141</b>
10.	<i>Szociális hozzájárulási adó</i>	13 640 360	15 877 433
	2024: EP és önkormányzati választás	802 143	0
11.	<i>Munkáltatót terhelő SZJA. (15 %)</i>	692 694	698 739
	2024: EP és önkormányzati választás	117 229	0
	<b>Munkaadót terhelő járulékok:</b>	<b>15 252 426</b>	<b>16 576 172</b>
12.	<i>Szakmai anyagok beszerzése</i>	15 492	30 000
13.	<i>Üzemeltetési anyagok beszerzése</i>	1 352 966	2 150 000
	2024: EP és országgyűlési választás	608 249	0
14.	<i>Informatikai szolgáltatások igénybevétele</i>	283 486	300 000
15.	<i>Egyéb kommunikációs szolgáltatások</i>	916 158	565 000
16.	<i>Közüzemi díjak - áram</i>	3 056 665	2 200 000
17.	<i>Közüzemi díjak - földgáz</i>	779 432	1 000 000
18.	<i>Közüzemi díjak - ivóvíz, szennyvíz</i>	224 253	300 000
19.	<i>Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások</i>	1 348 627	1 570 000
20.	<i>Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások</i>	89 825	100 000
21.	<i>Egyéb szolgáltatások</i>	1 807 213	2 650 000
	2024: EP és önkormányzati választás	189 322	0
22.	<i>Kiküldetések kiadásai</i>	7 779 076	5 500 000
	2024: EP és önkormányzati választás	231 391	0
23.	<i>Működési célú előzetesen felszám. ÁFA</i>	2 081 035	2 508 500
	2024: EP és önkormányzati választás	304 519	0
24.	<i>Egyéb dologi kiadások</i>	39 977	150 000
	2024: EP és önkormányzati választás	301 911	0
	<b>Dologi és egyéb folyó kiadások összesen:</b>	<b>21 409 597</b>	<b>19 023 500</b>
	<b>Működési kiadások összesen:</b>	<b>147 913 677</b>	<b>158 705 813</b>
25.	<i>Immateriális javak beszerzése</i>	31 496	0
26.	<i>Informatikai eszközök beszerzése</i>	1 173 425	900 000
27.	<i>Egyéb tárgyi eszközök beszerzése</i>	102 491	100 000
28.	<i>Beruházási célú előzetesen felszám ÁFA</i>	353 002	270 000
	<b>Felhalmozási kiadások összesen:</b>	<b>1 660 414</b>	<b>1 270 000</b>
	<b>Kiadások mindösszesen:</b>	<b>149 574 091</b>	<b>159 975 813</b>

1.	<i>Normatív állami hozzájárulás</i>	102 073 098	95 255 104
2.	<i>Egyéb működési célú támogatás fejezeti.kez.ei. Választás</i>	8 878 797	0
3.	<i>Kamatbevételek</i>	4	0
4.	<i>Egyéb működési bevételek</i>	24 673	0
5.	<i>Működési célú támogatások Saját bevételek összesen (3-5)</i>	24 677	0
6.	<i>Előző évi pénzmaradvány igénybevétele</i>	4 016 515	1 632 023
	<b>Bevételek:</b>	<b>114 993 087</b>	<b>96 887 127</b>
7.	<i>Önkormányzatok hozzájárulása</i>	36 393 858	63 088 686
	<b>Bevételek mindösszesen:</b>	<b>151 386 945</b>	<b>159 975 813</b>

## Közös Hivatal támogatása 2025

Elismert hivatali létszám: 12,16  
 Fajlagos összeg: 6 994 000 Ft  
 Támogatás: 85 047 040 Ft

Település	Lakosság- szám (fő)	Adóerőképesség (Ft/fő)	Hivatal támogatás lakosságszám- arányosan	Kiegészítés mértéke (%)	Kiegészítés Hivatalra eső része	Kiegészítés egységesen 25%-kal számolva	Kiegészítés különbözete (Ft)	Kiegészítés különbözete (%)
Bókaháza	294	25 316	<b>7 168 529 Ft</b>		<b>0 Ft</b>	1 792 132 Ft	1 792 132 Ft	16,2%
Dióskál	466	26 089	<b>11 362 363 Ft</b>		<b>0 Ft</b>	2 840 591 Ft	2 840 591 Ft	25,7%
Egeraracsa	347	4 076	<b>8 460 815 Ft</b>	47,96	<b>4 058 001 Ft</b>	2 115 204 Ft	-1 942 797 Ft	-17,6%
Esztergályhorváti	458	10 696	<b>11 167 301 Ft</b>	39,73	<b>4 437 132 Ft</b>	2 791 825 Ft	-1 645 307 Ft	-14,9%
Gétye	117	7 765	<b>2 852 782 Ft</b>	46,12	<b>1 315 635 Ft</b>	713 196 Ft	-602 439 Ft	-5,5%
Zalaapáti	1737	16 472	<b>42 352 841 Ft</b>		<b>0 Ft</b>	10 588 210 Ft	10 588 210 Ft	95,8%
Zalaszentmárton	69	12 823	<b>1 682 410 Ft</b>	23,61	<b>397 297 Ft</b>	420 602 Ft	23 306 Ft	0,2%
	<b>3488</b>		<b>85 047 040 Ft</b>		<b>10 208 064 Ft</b>	<b>21 261 760 Ft</b>	<b>11 053 696 Ft</b>	<b>100,0%</b>

Hivatal támogatása összesen  
 2025-ben: **95 255 104 Ft**

Hivatal támogatása 2017-től: Adóerőképesség változása

	Állami támogatás	Önkormányzatok hozzájárulása
2017	56 013 400 Ft	13 807 580 Ft
2018	55 005 800 Ft	23 020 940 Ft
2019	64 291 000 Ft	29 087 065 Ft
2020	92 688 997 Ft	5 278 307 Ft
2021	87 270 337 Ft	11 496 046 Ft
2022	87 379 732 Ft	24 073 022 Ft
2023	83 461 439 Ft	38 289 140 Ft
2024	102 073 098 Ft	36 393 858 Ft
2025	<b>95 255 104 Ft</b>	<b>63 088 686 Ft</b>

Település	2024			2025			1 főre jutó adóerőképesség változása az előző évhez képest (Ft)
	2024. évi iparüzési adóerőképesség (Ft)	Lakosságszám 2023. január 1. napján (fő)	1 főre jutó adóerőképesség (Ft/fő)	2025. évi iparüzési adóerőképesség (Ft)	Lakosságszám 2024. január 1. napján (fő)	1 főre jutó adóerőképesség (Ft/fő)	
Bókaháza	10 039 334	284	<b>35 349,8</b>	7 442 867	294	<b>25 315,9</b>	-10 033,9
Dióskál	14 864 858	476	<b>31 228,7</b>	12 157 424	466	<b>26 088,9</b>	-5 139,8
Egeraracsa	1 136 853	330	<b>3 445,0</b>	1 414 500	347	<b>4 076,4</b>	631,4
Esztergályhorváti	3 806 111	445	<b>8 553,1</b>	4 898 652	458	<b>10 695,7</b>	2 142,7
Gétye	1 086 603	115	<b>9 448,7</b>	908 465	117	<b>7 764,7</b>	-1 684,1
Zalaapáti	21 647 410	1 717	<b>12 607,7</b>	28 612 141	1 737	<b>16 472,2</b>	3 864,5
Zalaszentmárton	501 574	68	<b>7 376,1</b>	884 785	69	<b>12 823,0</b>	5 446,9

**ELŐTERJESZTÉS**  
**Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete**  
**2025. február 11-i ülésére**

**Tárgy:** Zalaapáti Község Önkormányzatának 2025. évi költségvetés tervezete

**Előterjesztő:** Fehér Csaba polgármester  
**Előkészítette:** Takácsné dr. Kozma Diána jegyző  
Menyhártné Homor Anna

Magyarország Alaptörvénye és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) szabályozza az önkormányzatok gazdasági alapjait, hitelfelvételi lehetőségeit, költségvetési támogatási szabályait és a vagyoni viszonyokra vonatkozó előírásokat is.

Az Országgyűlés elfogadta a Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvényt, amelyben meghatározta az önkormányzatok számára a tervezés alapjául szolgáló tényszámokat. Az önkormányzat által megfogalmazott irányelvek figyelembevételével előkészítettük a 2025. évi költségvetési rendelet tervezetét.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 23. § (2) bekezdése rögzíti a helyi önkormányzat költségvetési rendeletének tartalmára vonatkozó előírásokat, ennek megfelelően alakítottuk ki a költségvetési rendelet szerkezetét.

A költségvetés tartalmára vonatkozó előírásoknak megfelelően, a költségvetési bevételeket és költségvetési kiadásokat kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontásban kell megjeleníteni. Az Mötv. felsorolja az önkormányzatok által ellátandó feladatokat, ezeket a kötelező feladatok között szerepeltettük. A költségvetés tervezete túlnyomó részben a kötelező feladatok ellátására biztosít előirányzatot.

A költségvetési előirányzatok tervezésekor a kötelező önkormányzati feladatok prioritását biztosítani kell. Önként vállalt feladat a költségvetésben akkor tervezhető, ha annak pénzügyi fedezete az önkormányzat saját bevételeiből megteremthető. Az önként vállalt feladat kiadásainak finanszírozása a kötelező önkormányzati feladat ellátását nem veszélyeztetheti.

A kiadások tervezésénél és a gazdálkodás folyamatában kiemelt szempont kell, hogy legyen továbbra is a takarékoság és a hatékonyság együttes érvényesítése a település zavartalan, kiegyensúlyozott működésének biztosítása mellett.

Az önkormányzati törvény előírása alapján **működési hiányt tervezni nem lehet.** A költségvetési kiadások és bevételek különbözetét csak belső finanszírozási tétellel, azaz a költségvetési maradvánnyal lehet finanszírozni.

Zalaapáti Község Önkormányzata tervezett kiadásait és bevételeit a rendelet-tervezet mellékletei tartalmazzák.

## A TERVEZET RÉSZLETES INDOKOLÁSA

### **BEVÉTELEK ALAKULÁSA**

#### **I. Működési célú állami támogatások államháztartáson belülről**

A költségvetési törvény és a mutatószám felmérés alapján 2025. az Önkormányzat **384.744.134 Ft** állami támogatásban részesül (8. melléklet). (A tavalyi évhez képest kb. 9.500.000 Ft-tal kevesebb állami támogatás került megállapításra.)

Az állami támogatásokat 2025. december 31-ig fel kell használni. Az állami támogatás fel nem használt összege a központi költségvetés részére visszafizetési kötelezettséggel terhelt.

A pályázati feltételek egyik alapköve, valamint az állami támogatásokból levont beszámítási összeg/hozzáadott kiegészítő támogatás nagyságát meghatározó mutatószám az iparüzési adóerőképesség, mely 2025.évre vonatkozóan: 16.472 Ft/fő.

A helyi önkormányzatok működésének általános támogatása, amely az önkormányzati hivatal működésének támogatása, a település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatása (zöldterület gazdálkodás, közvilágítás, közutak fenntartása, köztemető fenntartása) és az egyéb önkormányzati feladatok támogatása beszámítással csökkentett összegéből adódik, kizárólag az igazgatással, település-üzemeltetéssel és egyéb önkormányzati feladatokkal kapcsolatos kiadásokra használható fel, a támogatás ezen alpontok között átcsoportosítható.

Működési célú állami támogatások a fentiekén túl a következő jogcímenek kerültek tervezésre:

- Társadalombiztosítási Alap – Iskola-egészségügy finanszírozása: 140.400 Ft.
- Esélyteremtési illetményrész támogatása (óvoda): 15.462.830 Ft
- Közfoglalkoztatás támogatása: Várhatóan 19.000.000 Ft, de a márciustól induló program támogatásáról még nincs pontos információ.
- Önkormányzatok hozzájárulása a hivatal finanszírozásához: 33.376.966 Ft.

#### **II. Felhalmozási célú állami támogatások államháztartáson belülről**

Felhalmozási célú állami támogatások között a 2023-ban elnyert BFT „Szent Kristóf szobor” pályázati támogatása került betervezésre 4.423.725 Ft összegben, a támogatás második részének folyósítása utófinanszírozás keretében 2025-ben várható.

A 2024. évi Vis maior támogatások (partfal és Üsthegy utca) 2025-ra áthúzódó része összesen 10.504.917 Ft.

#### **III. Közhatalmi bevételek**

A helyi adó bevétel, késedelmi pótlék és bírság tervezett összege összesen: 50.850.000 Ft. (6. melléklet)

#### **IV. Működési bevételek**

A várható étkezési, bérleti díjat, továbbszámlázásra kerülő közvetített szolgáltatásokat, kamatot, sírhely megváltást tartalmazza, összesen 36.350.000 Ft összegben. (7. melléklet)  
Egyéb működési bevételek között került tervezésre a Nagykanizsai Tankerületi Központ által fizetett hozzájárulás az iskolabusz szolgáltatáshoz.

#### **V. Felhalmozási bevételek**

Felhalmozási bevétel a 2025. évben nem került tervezésre.

## **VI. Átvett pénzeszközök**

Átvett pénzeszközökből származó bevétel 2025-ben nem került tervezésre. (9. melléklet)

## **VII. Hitelek, értékpapírok, finanszírozási bevételek, pénzmaradvány**

36.000.112 Ft a várható pénzmaradvány, amely nagyrészt kötelezettségvállalással terhelt, a 2024-ben folyósított 2025. évi megelőlegezésből, valamint az előző évben realizálódott, de 2025-ben megvalósuló pályázati támogatásokból adódik.

## **KIADÁSOK ALAKULÁSA**

### **VIII. A személyi juttatások és létszám alakulása:**

A tervezett előirányzat: 56.071.400 Ft.

- a) az Önkormányzatok általános igazgatási tevékenysége szakfeladaton 1 fő főállású polgármester, 1 fő alpolgármester, 5 fő képviselő
- b) közművelődési feladatkörben 1 fő,
- c) közfoglalkoztatotti feladatkörben 15 fő
- d) egyéb fizikai munkakörben 3 fő

kerül foglalkoztatásra.

A személyi juttatások tartalmazzák az alkalmazottak bérét és egyéb juttatásait. E jogcímen került tervezésre a választott tisztségviselők juttatása, valamint a várható megbízási díjak, lehetséges szabadságmegváltás összege.

1 fő részmunkaidős, a képesítési követelményeknek megfelelő közalkalmazott közművelődés-szervező szakember gondoskodik a kötelező közművelődési feladatok ellátásáról.

### **IX. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó**

A tervezett előirányzat: 6.599.519 Ft

Az elfogadott társadalombiztosítás ellátásaira jogosultakról, valamint ezen ellátások fedezetéről szóló 2019. évi CXXII. törvény és a szociális hozzájárulási adóról szóló 2018. évi LII. törvény alapján kerültek betervezésre az e témát érintő tételek, a szociális hozzájárulási adó mértéke 13%.

### **X. Dologi kiadások alakulása**

A tervezett előirányzat: 66.339.040 Ft (2. melléklet)

- Az önkormányzati jogalkotás kormányzati funkción kerültek betervezésre a polgármester és a képviselő-testület munkájához, valamint az önkormányzat működéséhez szükséges kiadások.
- A közutak, ill. kerékpárutak karbantartása, a köztemető fenntartása, a községgazdálkodás és a közvilágítás kormányzati funkciók dologi kiadásai a 2024. évi teljesítésből kiindulva kerültek betervezésre. Az itt megtervezett költségek közül jelentősebbek:
  - Gépjárművek, gépek karbantartása, üzemanyag felhasználása
  - Síkosságmentesítés, az út menti árkok, útszélek karbantartásának költségei
  - Temetők üzemeltetési költségei, ravatalozó karbantartási feladatai, hulladékszállítás
  - Község virágosítása
  - Lomtalanítás
  - Zöld területek és az ahhoz tartozó épületek/építmények gondozása

- Munkavédelem, tűzvédelem, vagyonvédelem
- Közvilágítás biztosítása
- Az Egyéb szárazföldi személyszállítás kormányzati funkción került betervezésre az iskolabusz üzemanyag-, biztosítási és karbantartási költsége.
- Házi orvosi és fogorvosi alapellátás ill. ügyelet kormányzati funkciókra tervezett összeg a rendelők rezszi költségén, az iskola-egészségügyi ellátáson felül tartalmazza a fogorvosi ügyeleti díját. A család- és nővédelmi egészségügyi ellátás funkción került betervezésre a védőnői szolgálat üzemeltetési költsége.
- A közművelődés-hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása kormányzati funkció dologi kiadásai: a művelődési ház költségei, a tervezett rendezvények szolgáltatási költségei. A 2024. évi Csoóri Sándor pályázatban megtervezett szolgáltatások költségei szerepelnek.
- Az intézményen kívüli gyermekétkeztetés (rászoruló gyermekek szünidei étkeztetése) és a szociális étkeztetés szociális konyhán kormányzati funkciókon szerepelnek az étkeztetési feladatok vásárolt élelmezés költségei.

#### **XI. Ellátottak pénzbeli juttatásai**

A szociális kiadások között figyelembe vettük a települési támogatásokról szóló rendeletünkben foglalt segélyezési formákat, összesen 21.263.532 Ft összegben.

#### **XII. Támogatások**

A támogatásokra biztosított keret kialakítása során az előző évi teljesítéseket figyelembe véve határoztuk meg az előirányzatot. Ezen a soron kerültek betervezésre az egyesületeknek, alapítványoknak, társulásoknak nyújtott támogatás. Az előirányzat összege 241.235.977 Ft.

Az intézményfenntartó társulás működtetéséhez szükséges forráskiegészítést a fenntartó önkormányzatoknak kell biztosítania. Az itt megtervezett összeg az állami hozzájáruláson felül a zalaapáti önkormányzat saját hozzájárulását is tartalmazza, a másik hat fenntartó önkormányzat közvetlenül a társuláshoz adja át a támogatást. A Keszthely és Környeke Kistérségi Többcélú Társulás keretein belül kerül biztosításra a belső ellenőrzés és a házi gondozás.

A tervezett pénzeszköz átadások között soronként szerepelnek a már határozattal vagy megállapodással vállalt kötelezettségek. (4. melléklet).

#### **XIII. Tartalékok**

A tartalékok összege 2.842.289 Ft. Ezen belül általános tartalékként 1.842.289 Ft került tervezésre az előre nem látható feladatok végrehajtására. Céltartalékként 1.000.000 Ft került elkülönítésre az önrészt nem igénylő pályázatok benyújtásának költségeire.

#### **XIV. Beruházások, felújítások**

A felhalmozási kiadásokat részletesen az 5. melléklet tartalmazza.

#### **XV. Finanszírozási kiadások**

Az önkormányzat visszafizetendő hitellel nem rendelkezik.

A 2025. évi nettó finanszírozás előlegének összege 13.482.507 Ft.

A Közös Hivatal finanszírozásához tervezett összeg 160.515.290 Ft, amely beépül Zalaapáti Község Önkormányzata költségvetésébe.

Az önkormányzatnak nincs **többéves kihatással járó feladata.** A korábbi években sem hitel

felvételére, sem pedig más több évre áthúzódó kötelezettségvállalásra nem került sor.

Önkormányzatunknál közvetett támogatás a helyi adók esetében van.

Az önkormányzat előirányzat-felhasználási ütemtervét a rendelet-tervezet 10. melléklete tartalmazza.

Az Áht 29/A. §-a alapján az önkormányzat megtervezi a tárgyévet követő három évre vonatkozó tervszámait. Ez meglehetősen nehéz feladat, hiszen az állami finanszírozás és a pályázati lehetőségek függvényében változhatnak az előre megtervezett előirányzatok is.

Az Önkormányzat tervezett kiadása, valamint bevétele 592.485.107 Ft, a költségvetés egyensúlyban van.

## Előzetes hatásvizsgálat

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján, mint a lenti jogszabály előkészítője az alábbi előzetes hatásvizsgálatot végeztem el a szabályozás várható következményeiről, melyről az alábbiak szerinti tájékoztatást adom.

- Társadalmi hatások:** A költségvetési rendelet biztosítja a választópolgárok számára az önkormányzat és intézményei 2025. évre tervezett bevételeinek és kiadásainak, pénzügyi-gazdálkodási működésének megismerhetőségét. A rendelet alapján végrehajtott gazdálkodás az állampolgárok számára nyomon követhető, átfogó képet ad az önkormányzat pénzügyi helyzetéről, a végrehajtandó feladatokról, a tervezett fejlesztésekről, lehetőséget teremt az önkormányzati gazdálkodás ellenőrzésére. A rendeletben foglaltak végrehajtása hatással van a társadalomra.
- Gazdasági, költségvetési hatások:** A rendelet nemzetgazdasági hatással bír, mivel az önkormányzat költségvetése az államháztartás része. A rendelet helyi gazdasági hatása közvetett. A költségvetési rendeletbe foglalt szabályok szigorú betartásával az önkormányzat és a finanszírozott intézmények működése, valamint a tervezett fejlesztések megvalósítása biztosítható.
- Környezeti és egészségi következmények:** A rendeletben foglaltak végrehajtásának környezetre gyakorolt hatása, illetve egészségügyi következménye nincs.
- Adminisztratív terheket befolyásoló hatások:** A rendeletmódosítás kis mértékben megnöveli az adminisztrációs terheket.
- A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:** Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23.§ (1) bekezdése alapján a rendelet megalkotása kötelező. A rendelet megalkotásának elmaradása a Kormányhivatal törvényességi intézkedését vonja maga után.
- A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:** A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Zalaapáti, 2025. február 5.



Zalaapáti Község Önkormányzatának 2025. évi költségvetése

Megnevezés	2024. várható teljesítés	2025. évi terv
<b>Normatív állami hozzájárulás</b>	<b>383 371 146</b>	<b>372 380 175</b>
Közös Önkormányzati Hivatal működésének tám.	102 073 098	95 255 104
Településüzemeltetés és egyéb önkormányzati feadatok	35 321 417	27 669 500
Egyes köznevelési feladatok támogatása (Óvoda)	130 808 323	133 013 052
Egyes köznevelési feladatok támogatása (Óvoda szállítás)	1 512 000	1 512 000
Bölcsődei ellátás	43 456 792	43 679 800
Szociális feladatok egyéb támogatása	21 789 000	22 757 000
Szociális étkeztetés	2 800 380	3 186 720
Intézményi gyermekétkeztetés	40 590 496	41 219 058
Rászoruló gyermekek szünidei étkeztetésének tám.	351 690	243 960
Könyvtári, közművelődési feladatok	4 667 950	3 843 981
<b>Állami hozzájárulások összesen:</b>	<b>383 371 146</b>	<b>372 380 175</b>
<b>Működési célú költségvetési és kiegészítő támog.</b>	<b>9 189 830</b>	<b>12 363 959</b>
2024: lakossági víz-csat.: 4.259.000 Ft, szoc.célú tűzifa: 2.506.980 Ft; rendkívüli tám.: 2.423.850 Ft 2025: polgármesteri illetmény támogatása		
<b>Elszámolásból származó bevételek</b>	<b>1 689 252</b>	
Normatíva elszámolás		
<b>Egyéb működési támogatás központi kezelésű ei.</b>		<b>15 462 830</b>
Esélyteremtési illetményrész támogatása (Óvoda)		
<b>Egyéb működési támogatás fejezettől</b>	<b>1 200 000</b>	
CSSP Néptánc 2024: 1.200.000		
<b>Egyéb működési támogatás társadalombizt.alaptól</b>	<b>134 400</b>	<b>140 400</b>
védőnői szolg, iskola eü.		
<b>Egyéb működési célú támogatás elk.áll.alapoktól</b>	<b>18 991 021</b>	<b>19 000 000</b>
közfoglalkoztatás támogatása, 2024: nyári diákmunka: 870.414 Ft		
<b>Egyéb működési célú tám. helyi önkorm.</b>		
Hivatal	<b>22 957 792</b>	<b>33 376 966</b>
<b>Felhalmozási célú önkormányzati támogatások</b>	<b>27 590 283</b>	<b>10 504 917</b>
2024: Vis Maior partfal: 27.247.383. Ft Vis Maior ú: 342.900 Ft 2025: 2 Vis Maior fennmaradó része		
<b>Egyéb felhalmozási célú támogatás fejezettől</b>		<b>4 423 725</b>
2025: BFT: Szent Kristóf szobor		
<b>Vagyoni típusú adók</b>	<b>10 743 024</b>	<b>10 000 000</b>
magánszemélyek kommunális adója		
<b>Értékesítési és forgalmi adók</b>	<b>41 108 674</b>	<b>40 000 000</b>
állandó tevékenység után fizetett iparüzési adó		
<b>Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók</b>	<b>158 150</b>	<b>100 000</b>
idegenforgalmi adó,		
<b>Egyéb közhatalmi bevételek</b>	<b>883 745</b>	<b>750 000</b>
talajterhelési díj, pótlék, igazgatási szolg. díj		
<b>Bírságok bevétele</b>	<b>790</b>	

<b>Szolgáltatások ellenértéke</b>	<b>20 380 923</b>	<b>21 000 000</b>
Bérleti díj (felújítás): 3.000.000 Ft		
<b>Közvetített szolgáltatások ellenértéke</b>	<b>1 554 402</b>	<b>1 500 000</b>
<b>Tulajdonosi bevételek</b>	<b>6 525 528</b>	<b>6 000 000</b>
Zalavíz használati díjak (KPA), hálózatra rákötések díjai		
<b>Ellátási díjak (szociális étkeztetés)</b>	<b>4 314 558</b>	<b>4 000 000</b>
<b>Kiszámlázott ÁFA bevétel</b>	<b>3 333 849</b>	<b>3 350 000</b>
<b>Kamatbevételek</b>	<b>29</b>	
<b>Egyéb működési bevételek</b>	<b>1 906 141</b>	<b>500 000</b>
<b>Ingatlanok értékesítése</b>	<b>2 182 135</b>	
2024: 588/11 hrsz: 915 Ft; 289/1 hrsz: 471.800 Ft; 588/6. telekhatár rend.: 1.709.420 Ft		
<b>Egyéb tárgyi eszközök értékesítése</b>		
<b>Működési célú kölcsön megtérülése</b>		
Háztartások		
<b>Egyéb működési célú átvett pénzeszközök</b>	<b>3 405 815</b>	
lak. víz-csat. tám.; rendezvények támogatása: (660.000 Ft)		
<b>Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>		
Zalavíz		
<b>Előző évi maradvány igénybevétele</b>	<b>47 587 029</b>	<b>36 000 112</b>
<b>Áht-n belüli megelőlegezés</b>	<b>13 646 208</b>	
<b>Lekötött betét megszüntetése</b>		
<b>Bevételek mindösszesen:</b>	<b>622 854 724</b>	<b>590 853 084</b>

011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok ált.igazgatási tevékenysége

Megnevezés	2024. várható teljesítés	2025. évi terv
<b>Törvény szerinti illetmények, munkabérek</b>	900 000	
2024: tanácsadói, 1 fő		
<b>Béren kívüli juttatások</b>	12 329	
cafeteria		
<b>Választott tisztségviselők juttatása</b>	15 785 180	18 163 500
polgármester, alpolgármester, cafeteria		
2024: Jubileumi jutalom is		
<b>Megbízási díjak</b>	240 000	240 000
honlap karbantartás: 240.000		
<b>Egyéb külső személyi juttatások</b>	175 360	250 000
Reprezentációs költség		
<b>Személyi juttatások összesen:</b>	<b>17 112 869</b>	<b>18 653 500</b>
<b>Szociális hozzájárulási adó</b>	2 002 012	2 440 844
bér 13%-a		
<b>Munkaadót terhelő SZJA.</b>	103 618	105 000
<b>Munkaadót terhelő járulékok:</b>	<b>2 105 630</b>	<b>2 545 844</b>
<b>Szakmai anyagok beszerzése</b>	3 848	10 000

Nyomtatvány		
<b>Üzemeltetési anyagok beszerzése</b>	462 436	400 000
irodaszer, anyagok		
<b>Informatikai szolgáltatások igénybevétele</b>	62 971	80 000
internetdíj		
<b>Egyéb kommunikációs szolgáltatás</b>	179 957	180 000
telefondíj		
<b>Közüzemi díjak teljesítése</b>		
<b>Karbantartási, kieszámitási szolgáltatások</b>		80 000
épület karbantartás		
<b>Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások</b>		
<b>Egyéb szolgáltatások</b>	3 971 303	4 500 000
bank szolgáltatási díjak, biztosítás		
<b>Kiküldetések kiadásai</b>	1 457 942	2 452 577
pm, alpm.		
<b>Reklám- és propaganda kiadások</b>	290 968	300 000
TEL-INFO szerződés		
<b>Működési célú előzetesen felszámított ÁFA</b>	208 456	385 000
<b>Egyéb dologi kiadások</b>	178 141	180 000
<b>Dologi és egyéb folyó kiadások összesen:</b>	<b>6 816 022</b>	<b>8 567 577</b>
<b>Működési célú egyéb támogatások</b>	<b>754 500</b>	<b>530 000</b>
Településrendezési terv visszatérítés	94 500	
"Apáti" nevű települések Közalapítvány		90 000
Vöröskereszt	300 000	200 000
Medicopter Alapítvány	20 000	
Polgárőrség támogatás	340 000	240 000
<b>Működési kiadások összesen:</b>	<b>26 789 021</b>	<b>30 296 921</b>
<b>Működési tartalékok</b>		<b>1 842 289</b>
<b>Céltartalék (Pályázatok):</b>		<b>1 000 000</b>
<b>Immateriális javak beszerzése</b>	<b>230 000</b>	
Településrendezési terv módosítás		
<b>Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése</b>		<b>78 740</b>
<b>Beruházási célú előzetesen felszámított ÁFA</b>	<b>35 100</b>	<b>21 260</b>
<b>Ingatlanok felújítása</b>		
<b>Felújítási célú előzetesen felszámított ÁFA</b>		
<b>Felhalmozási kiadások összesen:</b>	<b>265 100</b>	<b>100 000</b>
<b>Felhalmozási tartalék</b>		
<b>Egyéb fej. előir.-nak egyéb felh. célú tám.</b>		
<b>Kiadások mindösszesen:</b>	<b>27 054 121</b>	<b>33 239 210</b>
<b>Bevételek:</b>	<b>1 019 307</b>	

## 018010 Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel

Megnevezés	2024. várható teljesítés	2025. évi terv
<b>Elvonások és befizetések</b>		
Áht-n belüli megelőlegezés, közfogl. megelőlegezés	12 920 522	13 482 507
Előző évi elszámolás	3 888 659	800 000
<b>Dologi és egyéb folyó kiadások összesen:</b>	<b>16 809 181</b>	<b>14 282 507</b>
<b>Kiadások mindösszesen:</b>	<b>16 809 181</b>	<b>14 282 507</b>

## 018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek

Megnevezés	2024. várható teljesítés	2025. évi terv
<b>Működési célú egyéb támogatások</b>	<b>356 127 827</b>	<b>399 221 267</b>
Intézményi Társulás	216 527 245	237 547 351
Közös Hivatal	138 466 956	160 515 290
Kistérségi Társulás (házi gondozás)	235 188	235 188
Kistérségi Társulás (belső ellenőrzés+tagdíj)	798 438	798 438
Egyéb (Bursa H.)	100 000	125 000
<b>Kiadások mindösszesen:</b>	<b>356 127 827</b>	<b>399 221 267</b>

## 013320 Köztemető-fenntartás és működtetés

Megnevezés	2024. várható teljesítés	2025. évi terv
<b>Üzemeltetési anyagok beszerzése</b>	170 479	300 000
<b>Közüzemi díjak - villamos energia</b>	11 217	50 000
<b>Közüzemi díjak - víz</b>	7 955	30 000
<b>Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások</b>	0	0
<b>Egyéb szolgáltatások</b>	412 000	850 000
hulladékszállítás		
<b>Működési célú előzetesen felszámított ÁFA</b>	162 312	350 000
<b>Fizetendő ÁFA</b>	187 000	150 000
<b>Egyéb dologi kiadások</b>		
<b>Dologi és egyéb folyó kiadások összesen:</b>	<b>950 963</b>	<b>1 730 000</b>
<b>Működési kiadások összesen:</b>	<b>950 963</b>	<b>1 730 000</b>
<b>Ingatlanok beszerzése, létesítése</b>	<b>200 000</b>	
<b>Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése</b>		<b>1 520 000</b>
urnafal bővítés, 2024: ravatoló árnyékolás		
<b>Beruházási célú előzetesen felszámított ÁFA</b>	<b>54 000</b>	<b>410 400</b>
<b>Ingatlanok felújítása</b>		
temető megújítási koncepcióterv		

<i>Felújítási célú előzetesen felszámított ÁFA</i>		0
<i>Felhalmozási kiadások összesen:</i>	254 000	1 930 400
<i>Kiadások mindösszesen:</i>	1 204 963	3 660 400
<i>Helyi bevételek:</i>	2 035 810	
<i>Állami bevétel:</i>	2 082 946	2 082 946

041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás/041237 Közfoglalkoztatási mintaprogram

Megnevezés	2024. várható teljesítés	2025. évi terv
<i>Törvény szerinti illetmények, munkabérek</i>	17 934 039	17 596 000
hosszab időtartamú közfoglalkoztatás		
<i>Közlekedési költségtérítés</i>	28 350	30 000
<i>Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai</i>	385 831	200 000
betegszabadság		
<i>Személyi juttatások összesen:</i>	<b>18 348 220</b>	<b>17 826 000</b>
<i>Szociális hozzájárulási adó</i>	1 233 356	1 156 740
bér 13%-a 50% kedvezménnyel		
<i>Táppénz hozzájárulás</i>	91 426	40 000
<i>Munkaadót terhelő járulékok:</i>	<b>1 324 782</b>	<b>1 196 740</b>
<i>Üzemeltetési anyagok beszerzése</i>		100 000
<i>Működési célú előzetesen felszámított ÁFA</i>		27 000
<i>Államháztartáson belüli kamatkidadások</i>		
<i>Egyéb dologi kiadások</i>		
<i>Dologi és egyéb folyó kiadások összesen:</i>	0	127 000
<i>Működési kiadások összesen:</i>	<b>19 673 002</b>	<b>19 149 740</b>
<i>Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése</i>		
<i>Beruházási célú előzetesen felszámított ÁFA</i>		
<i>Felhalmozási kiadások összesen:</i>	0	0
<i>Kiadások mindösszesen:</i>	<b>19 673 002</b>	<b>19 149 740</b>

*Bevételek:*

042120 Mezőgazdasági támogatások

Megnevezés	2024. várható teljesítés	2025. évi terv
<i>Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások</i>		
<i>Egyéb szolgáltatások</i>		
LEADER: rendezvény		
<i>Működési célú előzetesen felszámított ÁFA</i>		
<i>Dologi és egyéb folyó kiadások összesen:</i>	0	0
<i>Ingatlanok beszerzése, létesítése</i>		

zártkerti ing., kerítés, oszlop		
<b>Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése</b>		
LEADER: székek;		
<b>Beruházási célú előzetesen felszámított ÁFA</b>		
<b>Ingatlanok felújítása</b>		
Zártkerti prg.		
<b>Felújítási célú ÁFA</b>	0	0
<b>Felhalmozási kiadások összesen:</b>	0	0
<b>Kiadások mindösszesen:</b>	0	0

**Bevétel**

**045150 Egyéb szárazföldi személyszállítás**

Megnevezés	2024. várható teljesítés	2025. évi terv
<b>Törvény szerinti illetmények, munkabérek</b>	4 130 004	
<b>Béren kívüli juttatások</b>	100 000	
cafeteria		
<b>Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai</b>	168 100	
<b>Személyi juttatások összesen:</b>	<b>4 398 104</b>	<b>0</b>
<b>Szociális hozzájárulási adó</b>	575 639	
bér 15,5%-a		
<b>Munkáltatót terhelő SZJA.</b>	15 000	
<b>Munkaadót terhelő járulékok:</b>	<b>590 639</b>	<b>0</b>
<b>Szakmai anyagok beszerzése</b>		
<b>Üzemeltetési anyagok beszerzése</b>	2 444 283	4 000 000
<b>Informatikai szolgáltatások igénybevétele</b>	8 381	12 000
internetdíj		
<b>Egyéb kommunikációs szolgáltatások igénybevétele</b>	25 514	30 000
telefondíj		
<b>Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások</b>	1 775 786	2 000 000
<b>Egyéb szolgáltatások</b>	978 338	1 200 000
biztosítás		
<b>Kiküldetések kiadásai</b>	6 560	10 000
<b>Működési célú előzetesen felszámított ÁFA</b>	1 172 237	1 600 000
<b>Egyéb dologi kiadások</b>	69 202	125 000
műszaki vizsga díja		
<b>Dologi és egyéb folyó kiadások összesen:</b>	<b>6 480 301</b>	<b>8 977 000</b>
<b>Működési kiadások összesen:</b>	<b>11 469 044</b>	<b>8 977 000</b>
<b>Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése</b>	56 400	

<i>Beruházási célú előzetesen felszámított ÁFA</i>	15 228	
<i>Felhalmozási kiadások összesen:</i>	71 628	0
<i>Kiadások mindösszesen:</i>	11 540 672	8 977 000

Bevételek:

Állami hozzájárulás (Óvoda):

045160 Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása

Megnevezés	2024. várható teljesítés	2025. évi terv
<i>Üzemeltetési anyagok</i>	230 886	250 000
<i>Karbantartási, kisjavítási szolgáltatás</i>	1 080 000	1 000 000
2024: árok részleges revitalizációja 652 hrsz.;		
2025: ároktisztítás		
<i>Egyéb szolgáltatások</i>	2 400 000	20 000
Vis Maior partfal szakértői vélemény		
<i>Működési célú előzetesen felszámított ÁFA</i>	1 001 934	342 900
<i>Egyéb dologi kiadások</i>		
<i>Dologi és egyéb folyó kiadások összesen:</i>	4 712 820	1 612 900
<i>Ingatlanok beszerzése, létesítése</i>		
<i>Beruházási célú előzetesen felszámított ÁFA</i>		
<i>Ingatlanok felújítása</i>	21 738 480	9 190 654
Vis Maior partfal, út		
<i>Felújítási célú előzetesen felszámított ÁFA</i>	5 869 390	2 481 476
<i>Felhalmozási kiadások összesen:</i>	27 607 870	11 672 130
<i>Kiadások összesen:</i>	32 320 690	13 285 030

045161 Kerékpárutak üzemeltetése, fenntartása

Megnevezés	2024. várható teljesítés	2025. évi terv
<i>Üzemeltetési anyagok</i>	57 091	80 000
<i>Egyéb szolgáltatások</i>		
<i>Működési célú előzetesen felszámított ÁFA</i>	15 414	20 000
<i>Egyéb dologi kiadások</i>	17 000	17 000
tagdíj		
<i>Kiadások összesen:</i>	89 505	117 000

046020 Vezetékes műsorelosztás, kábeltelevíziós rendszerek

Megnevezés	2024. várható teljesítés	2025. évi terv
<b>Külső személyi juttatások</b>	144 000	144 000
12.000 Ft*12 hó		
<b>Személyi juttatások összesen:</b>	<b>144 000</b>	<b>144 000</b>
<b>Szociális hozzájárulási adó</b>	16 848	16 848
bér 13%-a		
<b>Munkaadót terhelő járulékok:</b>	<b>16 848</b>	<b>16 848</b>
<b>Működési kiadások összesen:</b>	<b>160 848</b>	<b>160 848</b>
<b>Bevételek:</b>		

051040 Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása

Megnevezés	2024. várható teljesítés	2025. évi terv
<b>Egyéb szolgáltatások</b>		
lomtalanítás		
<b>Működési célú előzetesen felszámított ÁFA</b>		
<b>Dologi és egyéb folyó kiadások összesen:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Működési kiadások összesen:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

052080 Szennyvízcsatorna építése, fenntartása, üzemeltetése

Megnevezés	2024. várható teljesítés	2025. évi terv
<b>Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások</b>		
<b>Egyéb szolgáltatások</b>	8 571	
<b>Működési célú előzetesen felszámított ÁFA</b>		
<b>Fizetendő ÁFA</b>	124 000	
<b>Egyéb dologi kiadások</b>	7 500	
<b>Dologi és egyéb folyó kiadások összesen:</b>	<b>140 071</b>	<b>-</b>
<b>Működési célú támogatás nyújtása vállalkozásnak</b>	4 259 000	
<b>Működési kiadások összesen:</b>	<b>4 399 071</b>	<b>0</b>
<b>Ingtalanok felújítása</b>	4 747 445	3 000 000
Zalavíz elszámolásból		
<b>Felújítási célú előzetesen felszámított ÁFA</b>	1 421 562	810 000
<b>Felhalmozási kiadások összesen:</b>	<b>6 169 007</b>	<b>3 810 000</b>
<b>Kiadások mindösszesen:</b>	<b>10 568 078</b>	<b>3 810 000</b>
<b>Bevételek:</b>		

062020 Településfejlesztési projektek és támogatásuk

Megnevezés	2024. várható teljesítés	2025. évi terv
------------	--------------------------	----------------

<b>Üzemeltetési anyagok beszerzése</b>		
<b>Egyéb szolgáltatások</b>	539 000	
<i>pályázat előkészítés, tervdokumentáció (járda), táblakész.</i>		
<b>Működési célú előzetesen felszámított ÁFA</b>	40 230	
<b>Fizetendő általános forgalmi adó</b>		
<b>Dologi és egyéb folyó kiadások összesen:</b>	<b>579 230</b>	<b>0</b>
<b>Ingatlanok beszerzése, létesítése</b>		
<b>Informatikai eszközök beszerzése</b>		
<i>Laptop, orvosi eszközök MFP</i>		
<b>Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése</b>		
<b>Beruházási célú előzetesen felszámított ÁFA</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Ingatlanok felújítása</b>	<b>7 151 880</b>	
<i>2024: Magyar Falu P: 731 járda 2. rész</i>		
<b>Egyéb tárgyi eszközök felújítása</b>		
<b>Felújítási célú előzetesen felszámított ÁFA</b>	<b>1 931 008</b>	<b>0</b>
<b>Felhalmozási kiadások összesen:</b>	<b>9 082 888</b>	<b>0</b>
<b>Egyéb fej. előir.-nak egyéb felh. célú tám.</b>	<b>87 421</b>	
<i>Magyar F. P.: tám. visszafiz.</i>		
<b>Kiadások összesen:</b>	<b>9 749 539</b>	<b>0</b>

063080 Vízellátással kapcsolatos közmű építése, fenntartása, üzemeltetése

Megnevezés	2024. várható teljesítés	2025. évi terv
<b>Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások</b>	<b>121 797</b>	<b>135 000</b>
<b>Egyéb szolgáltatások</b>	<b>4 108</b>	<b>5 000</b>
<b>Működési célú előzetesen felszámított ÁFA</b>	<b>33 994</b>	<b>35 000</b>
<b>Dologi és egyéb folyó kiadások összesen:</b>	<b>159 899</b>	<b>175 000</b>
<b>Működési kiadások összesen:</b>	<b>159 899</b>	<b>175 000</b>
<b>Ingatlanok felújítása</b>	<b>1 715 583</b>	<b>3 000 000</b>
<b>Felújítási célú előzetesen felszámított ÁFA</b>	<b>203 238</b>	<b>810 000</b>
<b>Felhalmozási kiadások összesen:</b>	<b>1 918 821</b>	<b>3 810 000</b>
<b>Kiadások mindösszesen:</b>	<b>2 078 720</b>	<b>3 985 000</b>

Bevételek:

064010 Közvilágítás

Megnevezés	2024. várható teljesítés	2025. évi terv
<b>Közüzemi díjak - villamos energia</b>	<b>4 977 883</b>	<b>5 500 000</b>
<b>Bérleti és lízingdíjak</b>	<b>3 189 431</b>	<b>3 500 000</b>

<i>Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások</i>		
<i>Egyéb szolgáltatások</i>	555 159	600 000
<i>Működési célú előzetesen felszámított ÁFA</i>	2 269 839	2 600 000
<b><i>Dologi és egyéb folyó kiadások összesen:</i></b>	<b>10 992 312</b>	<b>12 200 000</b>
<b><i>Működési kiadások összesen:</i></b>	<b>10 992 312</b>	<b>12 200 000</b>
<i>Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése</i>		
lámpatestek beszerzése		
<i>Beruházási célú előzetesen felszámított ÁFA</i>		0
<i>Egyéb tárgyi eszközök felújítása</i>		
<i>Felújítási célú előzetesen felszámított ÁFA</i>		
<i>Felhalmozási kiadások összesen:</i>	0	0
<b><i>Kiadások mindösszesen:</i></b>	<b>10 992 312</b>	<b>12 200 000</b>
<b><i>Bevételek:</i></b>		<b>11 415 500</b>

066020 Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások

Megnevezés	2024. várható teljesítés	2025. évi terv
<b><i>Törvény szerinti illetmények, munkabérek</i></b>	14 338 616	12 670 500
3 fő + nyári diákmunka		
<b><i>Béren kívüli juttatások</i></b>	396 263	387 000
Cafeteria: 100.000 Ft/fő; kis ért. aj.: 29.000 Ft/fő		
<b><i>Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai</i></b>		100 000
<b><i>Személyi juttatások összesen:</i></b>	<b>14 734 879</b>	<b>13 157 500</b>
<b><i>Szociális hozzájárulási adó</i></b>	1 918 021	1 711 835
bér 13%-a		
<b><i>Táppénz hozzájárulás</i></b>		
<b><i>Munkáltatót terhelő SZJA.</i></b>	62 312	45 400
<b><i>Munkaadót terhelő járulékok:</i></b>	<b>1 980 333</b>	<b>1 757 235</b>
<b><i>Üzemeltetési anyagok beszerzése</i></b>	4 595 859	5 200 000
kaszálásokhoz +gépkocsi üzemanyag		
<b><i>Informatikai szolgáltatások igénybevétele</i></b>	16 762	20 000
<b><i>Egyéb kommunikációs szolgáltatások</i></b>	47 380	60 000
telefondíj		
<b><i>Közüzemi díjak - villamos energia</i></b>	397 842	450 000
<b><i>Közüzemi díjak - gáz</i></b>	225 319	250 000
rendőrségi szolg. lakás		
<b><i>Közüzemi díjak - víz</i></b>	890 508	1 000 000
tűzoltószerter, üres szolgálati lakások		
<b><i>Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások</i></b>	2 206 905	2 000 000
gépkocsi, fűkaszák + kamerarendszer karbantartása		

<b>Egyéb szolgáltatások</b>	1 359 963	1 500 000
Egyéb szolgáltatások-biztosításai díjak		
<b>Reklám- és propaganda kiadások</b>		
<b>Működési célú előzetesen felszámított ÁFA</b>	2 355 428	2 700 000
<b>Fizetendő ÁFA</b>	91 000	150 000
<b>Kamatkiadások</b>	4 008	
<b>Egyéb dologi kiadások</b>	59 816	110 000
<b>Dologi és egyéb folyó kiadások összesen:</b>	<b>12 250 790</b>	<b>13 440 000</b>
<b>Működési kiadások összesen:</b>	<b>28 966 002</b>	<b>28 354 735</b>
<b>Immateriális javak beszerzése, létesítése</b>		
Település rendezési terv módosítása		
<b>Ingatlanok beszerzése, létesítése</b>		
telek vásárlás		
<b>Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése</b>	<b>4 184 054</b>	<b>200 000</b>
2024: BFT Kristóf		
<b>Beruházási célú előzetesen felszámított ÁFA</b>	<b>1 129 696</b>	<b>54 000</b>
<b>Ingatlanok felújítása</b>		
Útplan: árok; vis maior		
<b>Felújítási célú előzetesen felszámított ÁFA</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Felhalmozási kiadások összesen:</b>	<b>5 313 750</b>	<b>254 000</b>
<b>Működési célú egyéb támogatások</b>		
<b>Kiadások mindösszesen:</b>	<b>34 279 752</b>	<b>28 608 735</b>

**Bevételek (Nyári diákmunka):**

**Bevételek (Bérleti díjak):**

**Ingatlan értékesítése:**

072111 Házi orvosi alapellátás

Megnevezés	2024. várható teljesítés	2025. évi terv
<b>Külső személyi juttatások</b>		
TOP 411 - projektmenedzsment		
<b>Egyéb külső személyi juttatások</b>		
<b>Személyi juttatások összesen:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Szociális hozzájárulási adó</b>		
bér 13%-a		
<b>Munkáltatót terhelő SZJA.</b>		
<b>Munkaadót terhelő járulékok:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Üzemeltetési anyagok beszerzése</b>		20 000
<b>Közüzemi díjak - villamos energia</b>	55 040	200 000
<b>Közüzemi díjak - gáz</b>	47 721	150 000
<b>Közüzemi díjak - víz</b>	62 988	80 000

<i>Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások</i>	28 332	
<i>Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások</i>	67 200	140 400
iskolaegészségügyi szolgáltatás		
<i>Egyéb szolgáltatások</i>	30 000	50 000
<i>Reklám- és propaganda kiadások</i>		
<i>Működési célú előzetesen felszámított ÁFA</i>	60 501	160 000
<i>Egyéb dologi kiadások</i>		
<b>Dologi és egyéb folyó kiadások összesen:</b>	<b>351 782</b>	<b>800 400</b>
<b>Működési kiadások összesen:</b>	<b>351 782</b>	<b>800 400</b>
<i>Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése</i>		
Defibrillátor akku + töltő		
<i>Beruházási célú előzetesen felszámított ÁFA</i>		
<i>Ingatlanok felújítása</i>		
2021: TOP Egészség ház felújítás		
<i>Felújítási célú előzetesen felszámított ÁFA</i>	0	0
<b>Felhalmozási kiadások összesen:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<i>TOP Egészség ház pályázat visszafizetés</i>		
<b>Kiadások mindösszesen:</b>	<b>351 782</b>	<b>800 400</b>
<b>Bevételek</b>		

#### 072112 Házi orvosi ügyeleti ellátás

Megnevezés	2024. várható teljesítés	2025. évi terv
<i>Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások</i>		
ügyeleti díj 80 Ft/fő		
<b>Dologi és egyéb folyó kiadások összesen:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Működési kiadások összesen:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Kiadások mindösszesen:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

#### 072311 Fogorvosi alapellátás

Megnevezés	2024. várható teljesítés	2025. évi terv
<i>Üzemeltetési anyagok beszerzése</i>		
<i>Közüzemi díjak - villamos energia</i>	165 117	300 000
<i>Közüzemi díjak - gáz</i>	55 997	180 000
<i>Közüzemi díjak - víz</i>	64 900	100 000
<i>Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások</i>	28 332	50 000
<i>Egyéb szolgáltatások</i>	30 000	50 000
<i>Működési célú előzetesen felszámított ÁFA</i>	92 971	220 000

<i>Egyéb dologi kiadások</i>		
<b>Dologi és egyéb folyó kiadások összesen:</b>	<b>437 317</b>	<b>900 000</b>
<b>Működési kiadások összesen:</b>	<b>437 317</b>	<b>900 000</b>
<i>Informatikai eszközök beszerzése, létesítése</i>		
<i>Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése</i>		
<i>Beruházási célú előzetesen felszámított ÁFA</i>		
<b>Felhalmozási kiadások összesen:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Kiadások mindösszesen:</b>	<b>437 317</b>	<b>900 000</b>

#### 072312 Fogorvosi ügyeleti ellátás

Megnevezés	2024. várható teljesítés	2025. évi terv
<b>Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások</b>	103 020	120 000
fogászati ügyelet 60Ft/fő/év		
<b>Dologi és egyéb folyó kiadások összesen:</b>	<b>103 020</b>	<b>120 000</b>
<b>Működési kiadások összesen:</b>	<b>103 020</b>	<b>120 000</b>
<b>Kiadások mindösszesen:</b>	<b>103 020</b>	<b>120 000</b>

#### 074031 Család és nővédelmi egészségügyi gondozás

Megnevezés	2024. várható teljesítés	2025. évi terv
<b>Üzemeltetési anyagok</b>	15 321	50 000
tisztítószer		
<b>Informatikai szolgáltatások igénybevétele</b>	13 760	
2024 (kórházi flotta)		
<b>Egyéb kommunikációs szolgáltatások igénybevétele</b>	38 966	
2024 (kórházi flotta)		
<b>Közüzemi díjak - villamos energia</b>	65 976	120 000
<b>Közüzemi díjak - gáz</b>	73 034	160 000
<b>Közüzemi díjak - víz</b>	62 988	80 000
<b>Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások</b>	28 333	40 000
<b>Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások</b>		
<b>Egyéb szolgáltatások</b>	30 000	50 000
<b>Működési célú előzetesen felszámított ÁFA</b>	85 456	160 000

<i>Egyéb dologi kiadások</i>		
<b>Dologi és egyéb folyó kiadások összesen:</b>	<b>413 834</b>	<b>660 000</b>
<i>Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése</i>	0	0
<i>Beruházási célú előzetesen felszámított ÁFA</i>	0	0
<b>Felhalmozási kiadások összesen:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Kiadások mindösszesen:</b>	<b>413 834</b>	<b>660 000</b>

081045 Szabadidősport tevékenység és támogatása

Megnevezés	2024. várható teljesítés	2025. évi terv
Szocho és munkáltatói SZJA (reprezentációs költség)		
<b>Munkaadót terhelő járulékok:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<i>Üzemeltetési anyagok beszerzése</i>		
<i>Egyéb szolgáltatások</i>		
<i>Működési célú előzetesen felszámított ÁFA</i>		
<i>Egyéb dologi kiadások</i>		
<i>Működési célú egyéb támogatás</i>	2 135 000	2 000 000
<b>Működési kiadások összesen:</b>	<b>2 135 000</b>	<b>2 000 000</b>
<b>Felhalmozási célú egyéb támogatás</b>	<b>2 535 436</b>	
TAO támogatáshoz önrész		
<b>Felhalmozási kiadások összesen:</b>	<b>2 535 436</b>	<b>0</b>
<b>Kiadások mindösszesen:</b>	<b>4 670 436</b>	<b>2 000 000</b>

082092 Közművelődés-hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása/

082093 - Közművelődés - egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek

Megnevezés	2024. várható teljesítés	2025. évi terv
<i>Törvény szerinti illetmények, munkabérek</i>	2 438 400	2 582 400
<i>Egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottak</i>	1 914 000	2 208 000
Megbízási díj		
<i>Egyéb külső személyi juttatások</i>	1 394 491	1 500 000
Reprezentációs költség		
<b>Személyi juttatások összesen:</b>	<b>5 746 891</b>	<b>6 290 400</b>
<i>Szociális hozzájárulási adó</i>	709 590	852 852

bér13%-a		
<b>Munkáltatót terhelő SZJA:</b>	194 608	230 000
<b>Munkaadót terhelő járulékok:</b>	<b>904 198</b>	<b>1 082 852</b>
<i>Szakmai anyagok beszerzése</i>		
<i>Üzemeltetési anyagok beszerzése</i>	289 348	350 000
<i>Informatikai szolgáltatások igénybevétele</i>	212 899	250 000
internet (köztéri WiFi)		
<i>Egyéb kommunikációs szolgáltatás</i>	39 752	50 000
telefondíj		
<i>Közüzemi díjak - villamos energia</i>	203 709	300 000
<i>Közüzemi díjak - gáz</i>		30 000
<i>Közüzemi díjak - víz</i>		80 000
<i>Bérleti és lízingdíjak</i>	23 200	30 000
<i>Karbantartási, kisművelési szolgáltatások</i>		50 000
<i>Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások</i>	1 039 000	1 822 000
Népdalkör oktatás, 2024: Csoóri Sándor Pályázat: 905.000 Ft 2025: Csoóri Sándor Pályázat: 1.150.000 Ft		
<i>Egyéb szolgáltatások</i>	2 451 297	3 000 000
<i>Kiküldetések kiadásai</i>	42 020	50 000
<i>Reklám- és propaganda kiadások</i>	318 000	400 000
<i>Működési célú előzetesen felszámított ÁFA</i>	505 922	600 000
<i>Egyéb dologi kiadások</i>	28 296	70 000
<b>Dologi és egyéb folyó kiadások összesen:</b>	<b>5 153 443</b>	<b>7 082 000</b>
<b>Működési kiadások összesen:</b>	<b>11 804 532</b>	<b>14 455 252</b>
<i>Informatikai eszközök beszerzése, létesítése</i>		
<i>Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése</i>	27 559	100 000
<i>Beruházási célú előzetesen felszámított ÁFA</i>	7 441	27 000
<i>Ingatlanok felújítása</i>		
<i>Egyéb tárgyi eszközök felújítása</i>		
<i>Felújítási célú előzetesen felszámított ÁFA</i>		
<b>Felhalmozási kiadások összesen:</b>	<b>35 000</b>	<b>127 000</b>
<b>Kiadások mindösszesen:</b>	<b>11 839 532</b>	<b>14 582 252</b>

**Bevételek:**

CSSP-nép

1 200 000

104037 Intézményen kívüli gyermekétkeztetés

Megnevezés	2024. várható teljesítés	2025. évi terv
<i>Vásárolt élelmezés</i>	346 956	240 286
<i>Működési célú előzetesen felszámított ÁFA</i>	93 678	64 877
<b>Kiadások mindösszesen:</b>	<b>440 634</b>	<b>305 163</b>
<i>Bevételek:</i>	351 690	243 960

107051 Szociális étkeztetés szociális konyhán

Megnevezés	2024. várható teljesítés	2025. évi terv
<i>Vásárolt élelmezés</i>	7 490 822	7 500 000
<i>Működési célú előzetesen felszámított ÁFA</i>	2 022 522	2 025 000
<b>Kiadások mindösszesen:</b>	<b>9 513 344</b>	<b>9 525 000</b>
<i>Bevételek:</i>	7 114 938	8 266 720
<i>Különbözet:</i>	2 398 406	1 258 280

107060 Egyéb szociális pénzbeli ellátások, támogatások

Megnevezés	2024. várható teljesítés	2025. évi terv
<b>Üzemeltetési anyagok</b>	4 393 000	
szociális tűzifa		
<b>Egyéb szolgáltatások</b>	1 288 500	
szociális tűzifa kiszállítása		
<b>Működési célú előzetesen felszámított ÁFA</b>	1 186 110	0
<b>Dologi és egyéb folyó kiadások összesen:</b>	<b>6 867 610</b>	<b>0</b>
<b>Köztetetés</b>	604 885	1 700 000
<b>Települési támogatás</b>	18 284 000	19 563 532
Rendkívüli települési támogatás	7 404 000	7 243 532
Intézménylátogatási támogatás	2 880 000	4 320 000
Lakásfenntartási, fűtési, gyógyszer	8 000 000	8 000 000
<b>Működési kölcsönök nyújtása háztartásoknak</b>		
<b>Működési célú támogatás nyújtása háztartásoknak</b>		
<b>Kiadások mindösszesen:</b>	<b>25 756 495</b>	<b>21 263 532</b>
<i>Bevételek (Állami):</i>	21 553 812	22 521 812
<i>Bevételek (Kölcsön megtérülése):</i>		
<i>Szoc. Tűzifa:</i>		

Megnevezés	2024. várható teljesítés	2025. évi terv
<b>Személyi juttatások</b>	60 484 963	56 071 400
<b>Munkaadói járulékok</b>	6 922 430	6 599 519
<b>Dologi és ellátotti juttatások</b>	66 452 897	66 339 040

<i>Támogatásértékű működési kiadások</i>	372 937 008	413 503 774
<i>Szociális célú támogatások</i>	18 888 885	21 263 532
<i>Működési célú támogatások</i>	7 148 500	2 530 000
<i>Működési kiadások</i>	532 834 683	566 307 265
<i>Felújítási kiadások</i>	44 778 586	19 292 130
<i>Beruházási kiadások</i>	5 939 478	2 411 400
<i>Felhalmozási kiadások összesen</i>	50 718 064	21 703 530
<i>Felhalmozási célú átadás</i>	2 622 857	0
<i>Tartalékok</i>	0	2 842 289
<i>Hiteltörlesztés</i>	0	0
<i>Kiadások összesen</i>	586 175 604	590 853 084
<i>Bevételek mindösszesen:</i>	622 854 724	590 853 084

36 679 120 0

1 381 533 36 679 120 0

**Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete****az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről**

(1) Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 2025. évi költségvetési évben a jogszabályban meghatározott kötelező, valamint a kötelező feladatai ellátását nem veszélyeztető önként vállalt feladatai ellátásának céljából a feladatellátáshoz szükséges bevételek, kiadások és létszámok meghatározása érdekében - figyelembe véve a hatályos jogszabályok előírásait, az önkormányzat korábbi döntéseit, az elnyert pályázatait, a különböző szerződéseket - az önkormányzati költségvetés bevételi és kiadási oldala közötti egyensúly biztosítása végett a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 111. § (2) bekezdés alapján költségvetési rendeletet alkot. A helyi önkormányzat az éves költségvetése alapján finanszírozza és látja el törvényben meghatározott kötelező és önként vállalt feladatait.

(2) Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. § (2)-(4) bekezdéseiben és Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény 64. § (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. A rendelet hatálya****1. §**

(1) A rendelet hatálya a Képviselő-testületre, annak bizottságaira, a Zalaapáti Közös Önkormányzati Hivatalra (továbbiakban: Közös Hivatal), mint az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervre terjed ki.

(2) E rendelet személyi hatálya kiterjed, a közvetlen és közvetett támogatások tekintetében minden támogatást nyújtó e rendelet hatálya alá tartozó szervre, szervezetre, valamint minden támogatásban részesülőre.

**2. A költségvetés bevételei és kiadásai****2. §**

(1) A Képviselő-testület a település 2025. évi költségvetésének

- költségvetési bevételeit 554.852.972 Ft-ban,
- finanszírozási bevételeit 37.632.135 Ft-ban,
- költségvetési kiadásait 579.002.600 Ft-ban,
- finanszírozási kiadásait 13.482.507 Ft-ban,

állapítja meg.

(2) Az önkormányzat 2025. évi bevételi és kiadási előirányzatainak részletezését az 1. melléklet tartalmazza.

(3) Az (1) bekezdésben megállapított költségvetési bevételek forrásonkénti, költségvetési kiadások jogcímenkénti megoszlását – kötelező, önként vállalt, és államigazgatási feladatok bontásban -

önkormányzati szinten, továbbá a finanszírozási célú műveletek bevételeit és kiadásait a rendelet a 2. és a 3. melléklet tartalmazza.

(4) A működési és felhalmozási célú bevételi és kiadási előirányzatok mérlegyszerű bemutatását önkormányzati szinten a 3. melléklet részletezi.

(5) A felhalmozási célú hiány finanszírozása érdekében a 10 millió forintot vagy az adott évi saját bevételek 20%-át meghaladó fejlesztési célú adósságot keletkeztető ügylet megkötésére a Kormány hozzájárulása szükséges.

### 3. A költségvetés részletezése

#### 3. §

(1) Az önkormányzat 2025. évi pénzeszköz átadásainak részletezését a 4. melléklet tartalmazza. A pénzeszköz átvételek a 9. melléklet szerint kerülnek meghatározásra.

(2) Az önkormányzat költségvetésében szereplő beruházások és felújítások kiadásainak részletezését a 5. melléklet tartalmazza.

(3) A 2. § (1) bekezdésében megállapított bevételek és kiadások önkormányzati, Közös Hivatali, továbbá költségvetési szervenkénti megoszlását, az éves létszám előirányzatot és a közfoglalkoztatottak létszámát költségvetési szervenként, - kötelező, önként vállalt, és államigazgatási feladatonként – a 2. és a 3. melléklet tartalmazza.

(4) Az önkormányzat 2025. évi intézményi működési bevételeit a 6. melléklet, a közhatalmi bevételeket a 7. melléklet tartalmazza.

(5) Az önkormányzat 2025. évi központi költségvetésből származó működési támogatásait a 8. melléklet tartalmazza.

(6) Az önkormányzat 2025. évi éves előirányzat felhasználási tervét a 10. melléklet tartalmazza.

(7) Az önkormányzat több évre kiható (3 év), várható bevételeit és kiadásait a 12. melléklet tartalmazza.

(8) Az önkormányzat 2025. évben nyújtott közvetett támogatásait a 13. melléklet tartalmazza.

(9) A költségvetési év azon fejlesztési céljait, amelyek megvalósításához a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Stabilitási tv.) 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik vagy válhat szükségessé, a 14. melléklet tartalmazza. A Stabilitási tv. 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeket az adósságot keletkeztető ügyletek futamidejének végéig, illetve a kezesség érvényesíthetőségéig, és a Stabilitási tv. 45. § (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeket a 15. melléklet részletezi.

(10) Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 29/A. § szerinti tervszámoknak megfelelően a költségvetési évet követő három év tervezett előirányzatainak keretszámait főbb csoportokban, és az Áht. 29/A. § szerinti tervszámoktól történő esetleges eltérés indokait a 16. melléklet tartalmazza.

(11) A Képviselő-testület a kiadások között 2.842.289 Ft tartalékot állapít meg (1. melléklet). A tartalékkal való rendelkezés jogát a Képviselő-testület 200.000 Ft összegig a polgármesterre átruhazza, 200.001 Ft összegtől a Képviselő-testület a tartalék fölötti rendelkezési jogot fenntartja magának.

(12) Az önerőt nem igénylő pályázatok benyújtásával kapcsolatos költségek biztosítására a költségvetésben céltartalék kerül elkülönítésre a tartalékok között 1.000.000 Ft keretösszegben. Szükség esetén a költségvetési év során a Képviselő-testület e céltartalékot a keretösszeg mértékéig kiegészítheti, újra feltöltheti. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert arra, hogy

- a) az önrészt nem tartalmazó pályázatokat benyújtsa. A polgármester a pályázatok benyújtásáról a soron következő ülésén köteles tájékoztatni a Képviselő-testületet.
- b) az önrészt nem tartalmazó pályázat benyújtásával kapcsolatban felmerülő tervezési, pályázatírási, illetve egyéb előkészítési költségekre az elkülönített céltartalék terhére a soron lévő összeg erejéig - a Képviselő-testület utólagos tájékoztatása mellett - kötelezettséget vállaljon.

(13) A polgármester saját hatáskörben az önkormányzat vagyonát vagy tulajdonát érintő ügyekben 500.000 Ft értékhatárig köthet szerződéseket, írhat alá megállapodásokat. Az általa kötött szerződésekről, kötelezettség-vállalásokról a képviselő-testületet utólag tájékoztatni kell.

(14) A finanszírozási célú pénzügyi műveletekkel kapcsolatos hatásköröket a Képviselő-testület fenntartja magának.

(15) Az önkormányzat és az általa irányított költségvetési szervek 2025. évben engedélyezett álláshelyeinek számát 44 főben állapítja meg a Képviselő-testület az alábbiak szerint (11. melléklet):

- a) választott tisztségviselők létszáma: 7 fő
- b) önkormányzati foglalkoztatottak: 4 álláshely
- c) közfoglalkoztatottak: 15 álláshely
- d) Közös Hivatal: 18 álláshely

(16) Az önkormányzat 2025.évi köztisztviselői illetményalapot 46.380 Ft-ban állapítja meg.

#### **4. A költségvetés végrehajtásának szabályai**

##### **4. §**

(1) Az önkormányzati szintű költségvetés végrehajtásáért a polgármester, a könyvvizsgálattal kapcsolatos feladatok ellátásáért a jegyző a felelős.

(2) A költségvetési hiány csökkentése érdekében év közben folyamatosan figyelemmel kell kísérni a kiadások csökkentésének és a bevételek növelésének lehetőségeit.

(3) A költségvetési szerveknél a jutalmazásra fordítható és kifizethető összeg nem haladhatja meg a rendszeres személyi juttatások előirányzatának 8 %-át. Ennek fedezetére a személyi juttatások évközi megtakarítása és a személyi juttatások előirányzatának növelésére fordítható forrás szolgálhat.

(4) Amennyiben az önkormányzat 30 napon túli, elismert tartozásállományának mértéke eléri az éves eredeti kiadási előirányzatának 10%-át, azt a polgármester haladéktalanul köteles jelenteni a Képviselő-testületnek.

(5) A működési célú forráshiány finanszírozásának érdekében a Képviselő-testület likvid hitel igénybevételét rendelheti el.

(6) Az (5) bekezdés szerinti intézkedések megtételéről a polgármester gondoskodik, külön Képviselő-testületi döntés alapján.

## **5. Az előirányzatok módosítása**

### **5. §**

(1) Az önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a Képviselő-testület dönt.

(2) Amennyiben az önkormányzat év közben a költségvetési rendelet készítésekor nem ismert többletbevételhez jut, vagy bevételei a tervezettől elmaradnak, arról a polgármester a Képviselő-testületet tájékoztatja.

(3) A Képviselő-testület legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét. Ha év közben az Országgyűlés – a helyi önkormányzatot érintő módon – a hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a Képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.

(4) A képviselő-testület által jóváhagyott kiemelt előirányzatokat valamennyi önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv, valamint a munkamegosztási megállapodásban foglalt előirányzatok felett rendelkező önállóan működő költségvetési szerv köteles betartani. Az előirányzat túllépés feygelmi felelősséget von maga után.

## **6. A gazdálkodás szabályai**

### **6. §**

(1) A költségvetési szervek rendeletben meghatározott bevételi és kiadási előirányzatai felett az intézmények vezetői előirányzat-felhasználási jogkörrel rendelkeznek.

(2) Az önállóan működő költségvetési szerv az alapfeladatai ellátását szolgáló személyi juttatásokkal és az azokhoz kapcsolódó járulékok és egyéb közterhek előirányzataival minden esetben, egyéb előirányzatokkal a Képviselő-testületi határozattal elfogadott munkamegosztási megállapodásban foglaltaknak megfelelően rendelkezik.

(3) Az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv által a (önállóan működő és gazdálkodó, vagy önállóan működő) költségvetési szerv számára ellátott feladatok fedezetéül az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv nyilvántartásaiban elkülönített előirányzatok szolgálnak, amelyet az önállóan működő költségvetési szerv érdekében használ fel.

(4) Az önállóan működő költségvetési szerv feladatai ellátásáról, munkafolyamatai megszervezéséről oly módon gondoskodik, hogy az biztosítsa az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv költségvetésében részére megállapított előirányzatok takarékos felhasználását.

(5) Valamennyi költségvetési szerv vezetője köteles belső szabályzatban rögzíteni a működéshez, gazdálkodáshoz kapcsolódóan a gazdálkodás vitelét meghatározó szabályokat, a mindenkor érvényes központi szabályozás figyelembevételével, illetve a szükséges módosításokat végrehajtani. A szabályozásbeli hiányosságért, a felelősség a mindenkori intézményvezetőt terheli.

(6) A Közös Hivatal, valamint a költségvetési szervek az évközi előirányzat módosításokról a jegyző által elrendelt formában kötelesek naprakész nyilvántartást vezetni.

## **7. A költségvetés végrehajtásának ellenőrzése**

### **7. §**

(1) Az önkormányzati költségvetési szervek ellenőrzése a belső kontrollrendszer keretében valósul meg, melynek létrehozásáért, működtetéséért és továbbfejlesztéséért az önkormányzat esetében a jegyző, az intézmények esetében az intézményvezető felelős.

(2) Az önkormányzat a belső ellenőrzés kialakításáról társulási szerződés útján gondoskodik. A megfelelő működtetésről és a függetlenség biztosításáról a jegyző köteles gondoskodni.

## **8. Záró rendelkezések**

### **8. §**

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

### **9. §**

E rendelet rendelkezéseit a 2025. költségvetési év során kell alkalmazni.

## Végső előterjesztői indokolás

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 23. §-a szerint a helyi önkormányzat költségvetéséről rendeletben dönt, és meghatározza, hogy a rendeletnek milyen előirányzatokat, illetve rendelkezéseket kell kötelezően tartalmaznia. A rendelet-tervezetben az Áht. 23. § (2) bekezdés a) pontjának módosított szabályai szerint az önkormányzat költségvetési bevételei és költségvetési kiadásai előirányzat csoportok, önként vállalt és állami kiemelt előirányzatok, kötelező feladatok szerinti bontásban kerültek bemutatásra.

A költségvetés összeállításának részletes szabályait az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet, a finanszírozás rendjét és az állami hozzájárulás mértékét a Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény határozza meg.

Az Áht. 24. § (3) bekezdése szerint a jegyző által a (2) bekezdés szerint előkészített költségvetési rendelettervezetet a polgármester február 15-éig nyújtja be a képviselő-testületnek. Az Áht. 25. § (1) bekezdése értelmében pedig az éves költségvetést a képviselő-testületnek legkésőbb március 15-ig kell elfogadnia.

**Zalaapáti Község Önkormányzata**  
**Bevételei és Kiadásai**  
**2025**

*adatok forintban*

S. SZ.	Megnevezés	Önkormányzat	Közös Hivatal	Összesen:
1	2	3	4	5
1.	Személyi juttatás	56 071 400	124 106 141	<b>180 177 541</b>
2.	Munkaadót terhelő járulék	6 599 519	16 706 172	<b>23 305 691</b>
3.	Dologi kiadások ÁFÁ-val	66 339 040	20 065 000	<b>86 404 040</b>
4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	21 263 532	0	<b>21 263 532</b>
5.	Elvonások és befizetések	800 000	0	<b>800 000</b>
6.	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülre	238 705 977	0	<b>238 705 977</b>
7.	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n kívülre	2 530 000	0	<b>2 530 000</b>
8.	Tartalékok	2 842 289	0	<b>2 842 289</b>
9.	Beruházás ÁFÁ-val	2 411 400	1 270 000	<b>3 681 400</b>
10.	Felújítás ÁFÁ-val	19 292 130	0	<b>19 292 130</b>
11.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	<b>0</b>
12.	Hitelek, finanszírozási kiadások	13 482 507	0	<b>13 482 507</b>
	<b>KIADÁS ÖSSZESEN</b>	<b>430 337 794</b>	<b>162 147 313</b>	<b>592 485 107</b>

13.	Működési célú állami támogatások - központi	384 744 134		<b>384 744 134</b>
14.	Működési célú támogatások ÁHT-n belülről	67 980 196	0	<b>67 980 196</b>
15.	Felhalmozási célú állami támogatások	14 928 642		<b>14 928 642</b>
16.	Közhatalmi bevételek	50 850 000	0	<b>50 850 000</b>
17.	* Helyi adó	50 100 000		<b>50 100 000</b>
18.	* Átengedett adó	0		<b>0</b>
19.	* Egyéb közhatal. bevétel, pótlék, bírság	750 000		<b>750 000</b>
20.	Intézményi működési bevételek	36 350 000	0	<b>36 350 000</b>
21.	Felhalmozási bevételek	0		<b>0</b>
22.	Műk. célú átvett pénzeszk.	0		<b>0</b>
23.	Felh. célú átvett pénzeszk.			<b>0</b>
24.	Hitelek, értékpapírok, egyéb finanszírozási bevételek	0		<b>0</b>
25.	Pénzmaradvány	36 000 112	1 632 023	<b>37 632 135</b>
	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	<b>590 853 084</b>	<b>1 632 023</b>	<b>592 485 107</b>
26.	Létszámkeret (fő)	26	18	44





Zalaapáti Község Önkormányzata  
Működési célú támogatások

2025

adatok forintban

Sorsz.	Támogatott szervezet	kormányzati funkció	összeg
1.	Zalaapáti Óvod, M. Bölcs. Intézményi Társulás	018030	237 547 351
2.	Kistérségi Társulás	018030	1 033 626
3.	Sportegyesület támogatása	081045	2 000 000
4.	Vöröskereszt támogatása	011130	200 000
5.	Polgárőrség támogatása	011130	240 000
6.	Alapítványok, egyesületek támogatása	011130	90 000
7.	Bursa Hungarica ösztöndíj	018030	125 000
	<b>Összesen</b>		<b>241 235 977</b>

**Zalaapáti Község Önkormányzata**  
**Beruházási és Felújítási kiadásai 2025**

*adatok forintban*

S.sz.	Kormány-funkció	Megnevezés	Felhalmozás (Bruttó)
1.	011130	Kisértékű tárgyi eszközök, önkormányzat	100 000
2.	066020	Kisértékű tárgyi eszközök, községgazdálkodás	254 000
3.	082092	Kisértékű tárgyi eszközök, közművelődés	127 000
4.	013320	Urnafal bővítés, Zalaapáti alsó és felső temető	1 930 400
5.	045160	Vis Maior - partfal	3 271 130
6.	045160	Vis Maior - Üsthegy utca	8 401 000
7.	063080	Ivóvíz-hálózat felújítása (KPA)	3 810 000
8.	052080	Szennyvíz-hálózat felújítása (KPA)	3 810 000
	Összesen:		<b>21 703 530</b>

**Zalaapáti Közös Önkormányzati Hivatal**  
**Beruházási és Felújítási kiadásai 2025**

*adatok forintban*

S.sz.	Kormány-funkció	Megnevezés	Felhalmozás (Bruttó)
1.	011130	Számítástechnikai eszközbeszerzés	1 143 000
2.	011130	Kisértékű eszközök beszerzése	127 000
	Összesen:		<b>1 270 000</b>

**Zalaapáti Község Önkormányzata**  
**intézményi működési bevételei**  
**2025**

Sor- szám	Megnevezés	adatok forintban										
		Hivatal 011130 Önkorm. igazg.	011130 Önkorm. igazg.	013320 Temető	045150 Személy- szállítás	052080 Szennyvíz- hálózat műk. (KPA)	063080 Ivóvíz hálózat műk. (KPA)	066020 Közszézag- dálkodás	072111 072311 Házio. ell., Fogorv. ell.	074031 Védőnői szolg.	082092 Művház	107051 szoc étk
1.	Szállítási szolgáltatás		10 512 000									10 512 000
2.	Bérleti és lízingdíj bevételek			488 000				10 000 000				10 488 000
3.	Közvetített szolgáltatás							750 000	300 000			1 500 000
4.	Intézményi ellátási díjak (szociális étkezés térítési díja)										4 000 000	4 000 000
5.	Tulajdonosi bevételek								3 000 000			6 000 000
6.	Egyéb működési bevétel											500 000
7.	Egyéb sajátos bevétel (1-6)	0	500 000	488 000	10 512 000	3 000 000	3 000 000	10 750 000	300 000	0	4 000 000	33 000 000
8.	Kiszámlázott szolgáltat. ÁFA-ja 27 %*			131 760		810 000	810 000	518 240	0	0	1 080 000	3 350 000
	<b>Intézményi működési bevételek (7+8)</b>	<b>0</b>	<b>500 000</b>	<b>619 760</b>	<b>10 512 000</b>	<b>3 810 000</b>	<b>3 810 000</b>	<b>11 268 240</b>	<b>300 000</b>	<b>0</b>	<b>5 080 000</b>	<b>36 350 000</b>

**Zalaapáti Község Önkormányzata**  
**közhatalmi bevételek terv előirányzata**  
**2025**

*adatok forintban*

S. sz.	Megnevezés	
1.	Kommunális adó	10 000 000
2.	Idegenforgalmi adó tartózk. után	100 000
3.	Iparüzési adó	40 000 000
<b>4.</b>	<b>Helyi adók összesen (1-3)</b>	<b>50 100 000</b>
5.	Pótlékok, bírságok	750 000
6.	Átengedett központi adók	<b>0</b>
<b>7.</b>	<b>Önkormányzat közhatalmi bevételei (4+5+6)</b>	<b>50 850 000</b>

## Zalaapáti Község Önkormányzata - 2025. évi várható állami támogatások

Mell. s. sz.	A költségvetési tv. Szerinti jogcím	Fajlagos összeg	Mutató	Támogatás kiegészítés- sel (Ft)	Önkormány- zat	Hivatal	Óvoda	Int. gyerm.étk.
I.1.1.1. Infó 1	Önkormányzati hivatal működésének támogatása - elismert hivatali létszám alapján	6 994 000	12,16	85 047 040				
I.1.1.1. Infó 2	Infó 1 összegből az önkormányzatra jutó lakosságáramnyos támogatás	0	0	-40 169 798				
I.1.1.1. Infó 3	Infó 2 összegből az önkormányzatra jutó lakosságáramnyos támogatás kiegészítéssel növelt összege	0	0	-40 169 798				
I.1.1.1.	Önkormányzati hivatal működésének támogatása - összesen (szekhelynél)	0	0	95 255 104		95 255 104		
I.1.1.2.	Településüzemeltetés - zoldterület-gazdálkodás támogatása	26 000	0	5 722 600	5 722 600			
I.1.1.3.	Településüzemeltetés - közvilágítás támogatása	335 000	0	10 885 500	10 885 500			
I.1.1.4.	Településüzemeltetés - köztisztviselői támogatása	85	0	1 663 110	1 663 110			
I.1.1.5.	Településüzemeltetés - közutak támogatása	245 000	0	870 240	870 240			
I.1.1.6.	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	8 500 000	0	8 500 000	8 500 000			
I.1.1.7.	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	2 550	11	28 050	28 050			
I.1.1.	<i>A helyi önkormányzatok működésének általános támogatása összesen</i>			122 924 604				
I.1.4.	Polgármesteri illetményhez és költségterítéshez nyújtott támogatás			0	0			
I.1.	A települési önkormányzatok működésének általános támogatása			122 924 604				
I.2.1.1.	Működési támogatás - Óvoda napi nyitvatartási ideje eléri a nyolc órát	172 374	85,7	14 772 452			14 772 452	
I.2.1.3.	Óvodaműködési támogatás - üzemeltetési támogatás			0			0	
I.2.2.1.	Pedagógusok elismert létszáma	10 147 000	8,8	89 293 600			89 293 600	
I.2.3.1.1.1.1.	Alapfokozati végzettségű pedagógus II. kategóriába sorolt pedagógusok kiegészítő támogatása, akik a minősítő pedagógus szakképzettséggel nem rendelkező, pedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők száma a Koz	869 000	3	2 607 000			2 607 000	
I.2.5.1.1.	pedagógus szakképzettséggel rendelkező, pedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők száma a Köznev.	5 268 000	5	26 340 000			26 340 000	
I.2.5.1.2.	pedagógus szakképzettséggel rendelkező, pedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők száma a Köznev.	8 372 000	0	0			0	
I.2.6.	Társulás által fenntartott óvodákba bejáró gyermekek utaztatásának támogatása	189 000	8	1 512 000			1 512 000	
I.2.	<i>A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása összesen</i>			134 525 052				
I.3.1.	A települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása	0		22 757 000	22 757 000			
I.3.2.3.1.	szociális étkeztetés	88 520	36	3 186 720	3 186 720			
I.3.1-2.	<i>A települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása</i>			25 943 720				
I.3.3.1.1.	A finanszírozás szempontjából elismert szakmai dolgozók bértámogatása: felsőfokú végzettségű kisgyermekne	10 297 000	1	10 297 000				
I.3.3.1.2.	A finanszírozás szempontjából elismert szakmai dolgozók bértámogatása: bölcsődei dajkák, középfokú végzet	7 338 000	4	29 352 000				
I.3.3.2.	Bölcsődei üzemeltetési támogatás	0	0	-4 030 800			43 679 800	
I.3.3.	<i>Bölcsőde, mini bölcsőde támogatása</i>			43 679 800				
I.4.1.1.	A finanszírozás szempontjából elismert dolgozók bértámogatása	3 924 000	6,64	26 055 360				
I.4.1.2.	Gyermekétkeztetés üzemeltetési támogatása	0	0	15 163 698				
I.4.2.	Szüneti étkeztetés támogatása	570	428	243 960	243 960			
I.4.	<i>A települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása</i>			41 463 018				41 219 058
I.5.2.	Települési önkormányzatok nyilvános könyvtári és a közművelődési feladatainak támogatása	2 213	1737	3 843 981				
I.5.	<i>A települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása</i>			3 843 981	3 843 981			
Összesen:				372 380 175	57 701 161	95 255 104	178 204 852	41 219 058
	Polgármesteri illetményhez és költségterítéshez nyújtott támogatás			12 363 959	12 363 959			

Tájékoztató a korábbi évek adatairól:

Zalaapáti	Lakosság- szám (fő)	Adóöröké- pesség (Ft/fő)	Állami bevétel (Ft)	Helyi adók (Ft)	Költségvetési fösszeg (Ft)
2018	1706	9 074	208 614 120	30 789 850	422 996 917
2019	1693	7 168	245 846 476	30 919 574	524 595 621
2020	1693	7 818	252 422 825	27 889 189	451 323 043
2021	1689	10 367	246 417 508	29 701 590	584 735 287
2022	1672	11 164	255 060 234	30 800 766	662 491 868
2023	1686	11 880	308 126 549	38 844 981	548 801 221

Támogatás kiegészítés %:

Zalaapáti Község Önkormányzata  
pénzeszköz átvétele

2025

*adatok forintban*

Sorsz.	Támogató szervezet	Szakfeladat	összeg
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
	<b>Pénzeszköz átvétel összesen</b>		<b>0</b>

**Zalaapáti Község Önkormányzata**  
**Előirányzat felhasználási terv**  
**2025**

	<i>adatok forintban</i>													
	Megnevezés	I.hó	II.hó	III.hó	IV.hó	V.hó	VI.hó	VII.hó	VIII.hó	IX.hó	X.hó	XI.hó	XII.hó	OSSZ.
1.	Személyi juttatás	15 014 795	15 014 795	15 014 795	15 014 795	15 014 795	15 014 795	15 014 795	15 014 795	15 014 795	15 014 795	15 014 795	15 014 795	180 177 541
2.	Munkaadót terhelő járulékok	1 942 140	1 942 141	1 942 141	1 942 141	1 942 141	1 942 141	1 942 141	1 942 141	1 942 141	1 942 141	1 942 141	1 942 141	23 305 691
3.	Dologi kiadások ÁFA-val	7 200 337	7 200 337	7 200 337	7 200 337	7 200 337	7 200 337	7 200 337	7 200 337	7 200 337	7 200 337	7 200 337	7 200 337	86 404 040
4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 800 000	1 800 000	1 800 000	1 800 000	1 800 000	1 800 000	1 500 000	1 763 532	1 800 000	1 800 000	1 800 000	1 800 000	21 263 532
5.	Elvonások és befizetések				800 000									800 000
6.	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülről	19 892 165	19 892 165	19 892 165	19 892 165	19 892 165	19 892 165	19 892 165	19 892 165	19 892 165	19 892 165	19 892 165	19 892 165	238 705 977
7.	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n kívülről			100 000	1 000 000	100 000		100 000	80 000	100 000	1 000 000	50 000		2 530 000
8.	Tartalékok	2 842 289												2 842 289
9.	Beruházás ÁFA-val			1 930 400	127 000		100 000	254 000			1 270 000			3 681 400
10.	Felújítás ÁFA-val		3 271 130	8 401 000								3 810 000	19 292 130	
11.	Egyéb felhalmozási célú kiadások													0
12.	Hitelek, finanszírozási kiadások	13 482 507												13 482 507
	<b>KIADÁS ÖSSZESEN</b>	<b>62 174 233</b>	<b>49 120 568</b>	<b>56 280 838</b>	<b>47 776 438</b>	<b>45 949 438</b>	<b>45 949 438</b>	<b>45 903 438</b>	<b>45 892 970</b>	<b>45 949 438</b>	<b>48 119 438</b>	<b>49 709 439</b>	<b>49 659 431</b>	<b>592 485 107</b>
13.	Működési célú állami támogatások - központi	32 062 011	32 062 011	32 062 011	32 062 011	32 062 011	32 062 011	32 062 011	32 062 011	32 062 011	32 062 011	32 062 011	32 062 011	384 744 134
14.	Működési célú támogatások ÁHT-n belülről	5 665 016	5 665 016	5 665 016	5 665 016	5 665 016	5 665 016	5 665 016	5 665 016	5 665 016	5 665 016	5 665 016	5 665 016	67 980 196
15.	Felhalmozási célú állami támogatások		2 944 017	11 984 625										14 928 642
16.	Közhatalmi bevételek	250 000	450 000	8 270 000	7 570 000	9 070 000	2 560 000	1 560 000	360 000	9 270 000	9 570 000	1 660 000	260 000	50 850 000
17.	* Helyi adó	200 000	400 000	8 200 000	7 500 000	9 000 000	2 500 000	1 500 000	300 000	9 200 000	9 500 000	1 600 000	200 000	50 100 000
18.	* Átengedett adó													0
19.	* Egyéb közhat. bevétel, pótlék, bírság	50 000	50 000	70 000	70 000	70 000	60 000	60 000	60 000	70 000	70 000	60 000	60 000	750 000
20.	Intézményi működési bevételek	2 800 000	2 800 000	2 800 000	5 800 000	2 800 000	3 750 000	2 800 000	2 800 000	2 500 000	2 500 000	2 500 000	2 500 000	36 350 000
21.	Felhalmozási bevételek													0
22.	Műk. célú átvett pénzeszk.													0
23.	Felh. célú átvett pénzeszk.													0
24.	Hitelek, értékp., egyéb finanszírozási bevételek													0
25.	Pénzmaradvány	37 632 135												37 632 135
	<b>BEVÉTEL ÖSSZESEN</b>	<b>78 409 162</b>	<b>43 921 044</b>	<b>60 781 652</b>	<b>51 097 027</b>	<b>49 597 027</b>	<b>44 037 027</b>	<b>42 087 027</b>	<b>40 887 027</b>	<b>49 497 027</b>	<b>49 797 027</b>	<b>41 887 027</b>	<b>40 487 033</b>	<b>592 485 107</b>
	<b>KÜLÖNBÖZET</b>	<b>16 234 929</b>	<b>11 035 405</b>	<b>15 536 219</b>	<b>18 856 808</b>	<b>22 504 397</b>	<b>20 591 986</b>	<b>16 775 575</b>	<b>11 769 632</b>	<b>15 317 221</b>	<b>16 994 810</b>	<b>9 172 398</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**Zalaapáti Község Önkormányzata**  
**Foglalkoztatottak létszáma (fő)**  
**2025**

Megnevezés	Költségvetési engedélyezett létszámkeret (fő) Közös Hivatal	Költségvetési engedélyezett létszámkeret (fő) ÖNKORMÁNYZAT	Összesen (fő)
főjegyző, jegyző, aljegyző, címzetes főjegyző, körjegyző	2		2
I. besorolási osztály összesen	5		5
II. besorolási osztály összesen	9		9
III. besorolási osztály összesen	1		1
<b>KÖZTISZTVISELŐK, KORMÁNYTISZTVISELŐK ÖSSZESEN</b>	<b>17</b>	<b>0</b>	<b>17</b>
igazgató (főigazgató), igazgatóhelyettes (főigazgató-helyettes)			0
főosztályvezető, főosztályvezető-helyettes, osztályvezető, ügykezelő osztályvezető, további vezető			0
főtanácsos, főmunkatárs, tanácsos, munkatárs			0
"A", "B" fizetési osztály összesen			0
"C", "D" fizetési osztály összesen			0
"E"- "J" fizetési osztály összesen		1	1
kutató, felsőoktatásban oktató			0
<b>KÖZALKALMAZOTTAK ÖSSZESEN</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
felsőfokú végzettségű, a költségvetési szerveknél foglalkoztatott egyéb munkavállaló (nem vezető)			0
középfokú végzettségű, a költségvetési szerveknél foglalkoztatott egyéb munkavállaló (nem vezető)			0
fizikai alkalmazott, a költségvetési szerveknél foglalkoztatott egyéb munkavállaló (fizikai alkalmazott)	1	3	4
ösztöndíjas foglalkoztatott			0
közfoglalkoztatott		15	15
Munka Törvénykönyve vezetőkre vonatkozó rendelkezései alapján vezető			0
<b>EGYÉB BÉRRENDSZER ÖSSZESEN</b>	<b>1</b>	<b>18</b>	<b>19</b>
polgármester, főpolgármester		1	1
helyi önkormányzati képviselő-testület tagja, megyei közgyűlés tagja		5	5
alpolgármester, főpolgármester-helyettes, megyei közgyűlés elnöke, alelnöke		1	1
<b>VÁLASZTOTT TISZTSÉGVISELŐK ÖSSZESEN</b>	<b>0</b>	<b>7</b>	<b>7</b>
<b>KÖLTSÉGVETÉSI ENGEDÉLYEZETT LÉTSZÁMKERETBE TARTOZÓ FOGLALKOZTATOTTAK LÉTSZÁMA MINDÖSSZESEN</b>	<b>18</b>	<b>26</b>	<b>44</b>
prémiumévek programról és a különleges foglalkoztatási állományról szóló 2004. évi CXXII. törvény alapján foglalkoztatott prémiumévesek			0
prémiumévek programról és a különleges foglalkoztatási állományról szóló 2004. évi CXXII. törvény alapján foglalkoztatott különleges foglalkoztatási állományba helyezették létszáma			0
ösztöndíjas foglalkoztatottak (Pftv, illetve Magyar Közigazgatási Ösztöndíjról szóló 228/2011. (X. 28.) Korm. rendelet)			0
munkaerőpiactól tartósan távol lévő személyek			0
<b>KÖLTSÉGVETÉSI ENGEDÉLYEZETT LÉTSZÁMKERETBE NEM TARTOZÓ FOGLALKOZTATOTTAK LÉTSZÁMA AZ IDŐSZAK VÉGÉN ÖSSZESEN (=80+...+86)</b>			<b>0</b>

**Zalaapáti Község Önkormányzata**  
**A többleves kihatással járó döntések számszerűsítése évenkénti bontásban és összesítve**  
**2025**

Kötelezettségek megnevezése	Köt.vállalás éve	Tárgyév előtti kifizetés	Tárgyévi kifizetés (2025. évi ei.)	2025. évi kifizetés	2026. évi kifizetés	2027. évi kifizetés	208. év utáni kifizetés	Összesen	<i>adatok forintban</i>	
Működési célú hiteltörlesztések:		0	0	0	0	0	0	0		0
Felhalmozási célú hiteltörlesztések:		0	0	0	0	0	0	0		0
Beruházások:		0	0	0	0	0	0	0		0
Felújítások:		0	0	0	0	0	0	0		0
<b>MINDÖSSZESEN:</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>

**Zalaapáti Község Önkormányzata**  
**Közzetett támogatások**  
**2025**

*adatok forintban*

Rovat megnevezése	Rovat-szám	tervezett elvárt bevétel	közzetett támogatás	várható bevétel
Az ellátottak térítési díjának, kártérítésének méltányossági alapon történő elengedésének összege	B405			
A lakosság részére lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsönök elengedésének összege	B72			
építményadó	B34			
épület után fizetett idegenforgalmi adó	B34			
magánszemélyek kommunális adója	B34	27 324 000	17 324 000	10 000 000
telekadó	B34			
gépjárműadók	B354			
értékesítési és forgalmi adók	B351	40 000 000		40 000 000
<b>A helyi adónál, gépjárműadónál biztosított kedvezmény, mentesség összege adónemenként</b>	<b>B3, B7</b>	<b>67 324 000</b>	<b>17 324 000</b>	<b>50 000 000</b>
	B402			
	B5			
<b>A helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség összege</b>	<b>B4, B5</b>			
<b>Az egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedésének összege</b>				



## Zalaapáti Község Önkormányzata

A Stabilitási tv. 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségek az adósságot keletkeztető ügyletek futamidejének végéig, illetve a kezesség érvényesíthetőségéig, és a Stabilitási tv. 45. § (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételek

2025

Rovat megnevezése	Rovat-szám	adósságot keletkeztető ügylet kezdő időpontja	adósságot keletkeztető ügylet lejáratú időpontja	adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségek	saját bevételek 2025.	saját bevételek 2026.	saját bevételek 2027.	saját bevételek 2028.
Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	B8111							
Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8112							
Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	B8113							
<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről</b>	<b>B811</b>	0	0	0	0	0	0	0
Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B8121							
Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8122							
Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B8123							
Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8124							
<b>Belföldi értékpapírok bevételei</b>	<b>B812</b>	0	0	0	0	0	0	0
Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B821							
Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B822							
Külföldi értékpapírok kibocsátása	B823							
Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	B824							
<b>Külföldi finanszírozás bevételei</b>	<b>B82</b>	0	0	0	0	0	0	0

Rovat megnevezése	Rovatszám	2025.	2026.	2027.	2028.
<b>353/2011. (XII. 30.) Korm. Rendelet értelmében az önkormányzat saját bevételeinek minősül</b>					
1. a helyi adókból származó bevétel,		50 100 000	50 100 000	50 100 000	50 100 000
2. az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel,					
3. az osztalék, a koncessziós díj és a hozambevétel,					
4. a tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel,		750 000	750 000	750 000	750 000
5. bírság-, pótlék- és díjbevétel, valamint					
6. a kezességvállalással kapcsolatos megtérülés.		50 850 000	50 850 000	50 850 000	50 850 000
<b>ÖSSZESEN:</b>		<b>50 850 000</b>	<b>50 850 000</b>	<b>50 850 000</b>	<b>50 850 000</b>

## Zalaapáti Község Önkormányzata

Az Áht. 29/A. § szerinti tervszámoknak megfelelően a költségvetési évet követő három év tervezett előirányzatainak keretszámai főbb csoportokban, és a 29/A. § szerinti tervszámoktól történő esetleges eltérés indokai

2025

Rovat megnevezése	Rovat-szám	adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségek 2025.	adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségek 2026.	adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségek 2027.	adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségek 2028.	saját bevételek 2025.	saját bevételek 2026.	saját bevételek 2027.	saját bevételek 2028.
Hosszu lejáratu hitelek, kölcsönök felvétele	B8111								
Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8112								
Rovid lejáratu hitelek, kölcsönök felvétele	B8113								
<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről</b>	<b>B811</b>								
Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B8121								
Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8122								
Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B8123								
Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8124								
<b>Belföldi értékpapírok bevételei</b>	<b>B812</b>								
Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B821								
Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B822								
Külföldi értékpapírok kibocsátása	B823								
Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	B824								
<b>Külföldi finanszírozás bevételei</b>	<b>B82</b>								

adatok forintban

Rovat megnevezése	Rovat-szám	saját bevételek 2025.	saját bevételek 2026.	saját bevételek 2027.	saját bevételek 2028.
<b>353/2011. (XII. 30.) Korm. Rendelet értelmében az önkormányzat saját bevételeinek minősül</b>					
1. a helyi adókból származó bevétel,		50 100 000	50 100 000	50 100 000	50 100 000
2. az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel,					
3. az osztalék, a koncessziós díj és a hozambevétel,					
4. a tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel,					
5. bírság-, pótlék- és díjbevétel, valamint		750 000	750 000	750 000	750 000
6. a kezességvállalással kapcsolatos megtérülés					
<b>ÖSSZESEN:</b>		50 850 000	50 850 000	50 850 000	50 850 000

## ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2025. február 11-ei rendkívüli, nyilvános ülésére

**Tárgy:** Általános iskolai felvételi körzethatár módosítása  
**Előterjesztő:** Fehér Csaba polgármester

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet (a továbbiakban: EMMI rendelet) 24. §-a alapján

- a felvételi körzetek megállapításához az illetékes tankerületi központ *minden év október 15. napjáig* beszerzi az illetékességi területén található települési önkormányzatok véleményét.
- Az illetékes tankerületi központ *december 1-jéig* tájékoztatja a települési önkormányzatokat a kijelölt körzetek tervezetéről.
- A települési önkormányzat ezzel kapcsolatos véleményéről, az egyetértéséről vagy körzethatár módosítását kezdeményező javaslatáról *február 15. napjáig* tájékoztatja az illetékes tankerületi központot.
- Az illetékes tankerületi központ a beérkezett vélemény és egyetértés figyelembevételével kijelölt körzetekről *február utolsó napjáig* tájékoztatja a települési önkormányzatokat. Egyetértés hiányában vagy körzethatár-módosítást kezdeményező javaslatétel esetén a tankerületi központ az egyeztetést követően jelöli ki a felvételi körzeteket február utolsó napjáig.

A Nagykanizsai Tankerületi Központ megküldte az általános iskolák felvételi körzetének tervezetét a 2025/2026. tanévre vonatkozóan. A tervezet szerint Zalaapáti településen, a Zalaapátiban lakóhellyel, illetve tartózkodási hellyel rendelkező tanulók tekintetében a kötelező felvételt a Zalaapáti Gábor Áron Általános Iskola (8741 Zalaapáti, Deák Ferenc u. 2. OM azonosító: 037541) biztosítja.

A kötelező felvételt biztosító általános iskola tervezett felvételi körzete Zalaapáti község vonatkozásában támogatható, a körzet megváltoztatása, módosítása egyéb okból nem indokolt.

### Határozati javaslat:

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete –

1. egyetért azzal, hogy Zalaapáti községet érintően a 2025/2026. tanévre vonatkozóan az általános iskolai kötelező felvételt biztosító intézmény a Zalaapáti Gábor Áron Általános Iskola (8741 Zalaapáti, Deák Ferenc u. 2. OM azonosító: 037541), felvételi körzethatár változtatást nem javasol.
2. felkéri a jegyzőt, hogy döntéséről a Nagykanizsai Tankerületi Központot tájékoztassa.

**Határidő:** 2025. február 15.

**Felelős:** Fehér Csaba polgármester  
Takácsné dr. Kozma Diána jegyző

Zalaapáti, 2025. január 17.

Fehér Csaba  
polgármester

## ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2025. február 11-ei rendkívüli, nyilvános ülésére

**Tárgy:** Beszámoló a Zalaapáti Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi munkájáról

**Előterjesztő:** Takácsné dr. Kozma Diána jegyző

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 84. § (1) bekezdése alapján: „A helyi önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására polgármesteri hivatalt vagy közös önkormányzati hivatalt hoz létre. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.”

A 7 (Zalaapáti, Bókaháza, Dióskál, Egeraracsa, Esztergályhorváti, Gétye és Zalaszentmárton) települési önkormányzat képviselő-testületeinek és szerveinek működésével, valamint az államigazgatási ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátása is a Zalaapáti Közös Önkormányzati Hivatal feladata. Feladatait a képviselő-testületek munkájának szervezésében, a döntések előkészítésében és végrehajtásában végzi. A hivatal ellátja az önkormányzatok képviselő-testületei, bizottságai, a polgármesterek és a jegyző feladat- és hatásköre gyakorlásához szükséges ügyek, döntések előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat.

A Mötv. 81. § (3) bekezdés f) pontja, valamint a Zalaapáti Közös Önkormányzati Hivatal létrehozását rögzítő megállapodás 3.2.7. pontjában foglaltak alapján a jegyzőnek évente be kell számolni a képviselő-testületeknek a hivatal munkájáról.

Az előterjesztés mellékletét képező beszámolóban a jogszabályi kötelezettségnek megfelelően, igyekeztünk összegyűjteni mindazokat a feladatokat, tevékenységeket, melyeket a Hivatal az önkormányzatok működésével, a polgármesteri, valamint a jegyzői hatáskörbe tartozó ügyekkel kapcsolatban 2024. évben folyamatosan végzett.

Remélem, hogy feladatellátásunk a lakosság részére is kielégítő szintű volt az elmúlt év során, a továbbiakban is törekedni fogunk arra, hogy munkánkkal a községek folyamatos fejlődését és a közszolgáltatások minél hatékonyabb ellátását elősegítsük.

Fentiek alapján kérem, hogy a mellékelt beszámoló áttanulmányozását követően a Zalaapáti Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi tevékenységéről szóló beszámolót elfogadni szíveskedjenek.

**Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-  
testülete**

**...../2025. (II. ....) határozati javaslat**

Zalaapáti Község Önkormányzat Képviselő-  
testülete a Zalaapáti Közös Önkormányzati Hivatal  
2024. évi tevékenységéről szóló beszámolót  
elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Fehér Csaba polgármester

Zalaapáti, 2025. január 31.

Takácsné dr. Kozma Diána  
jegyző



## **Beszámoló** **a Zalaapáti Közös Önkormányzati Hivatal** **2024. évi munkájáról**

A hét (Zalaapáti, Bókaháza, Esztergályhorváti, Gétye, Dióskál, Egeraracsa és Zalaszentmárton) települési önkormányzat képviselő-testületeinek és szerveinek működésével, valamint az államigazgatási ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátása a Zalaapáti Közös Önkormányzati Hivatal feladata. Feladatait a képviselő-testületek munkájának szervezésében, a döntések előkészítésében és végrehajtásában végzi. A hivatal ellátja az önkormányzatok képviselő-testületei, bizottságai, a polgármesterek és a jegyző feladat- és hatásköre gyakorlásához szükséges ügyek, döntések előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat.

2024. évben a közös hivatal engedélyezett álláshelyeinek száma: 17 (szakmai létszám) + 1 (technikai létszám). A fenntartó önkormányzatok polgármesterei közfoglalkoztatottak rendelkezésre bocsátásával is segítették feladataink ellátását, melyet ezúton is köszönök, viszont ez nem tudja kiváltani a szakképzett munkaerőhiányt, amely az igazgatási területen folyamatosan jelen van.

### **Továbbképzések:**

A köztisztviselők továbbképzését 2013. évtől a 273/2012. (IX. 28.) Korm.rendelet szabályozza. A köztisztviselőknek kötelező számú kreditpontot kell elérniük négyéves időtartamban. A 4 éves továbbképzési ciklus 2022. január 1-től újra indult, 2025. év végéig. A 2024. december 31-ig előjelzett és vállalt képzéseket a dolgozók teljesítették.

A hivatal dolgozói – ezen kívül – kötelező képzéseken vettek részt, elektronikusan kapták a tananyagot és a vizsgákat is a megadott online felületen kellett teljesíteniük.

### **Teljesítményértékelés:**

A köztisztviselők teljesítményértékelési rendszere folyamatos. A teljesítményértékelésnek vannak kötelező és ajánlott elemei. Egy év alatt két alkalommal (félévente) kell a köztisztviselő egyéni teljesítményértékelését elvégezni, majd a két értékelés adja a minősítést.

-----

### **ASP rendszer**

Az önkormányzati ASP rendszerről szóló 257/2016. (VIII. 31.) Korm.rendelet kötelezővé tette a helyi önkormányzatok részére az ASP rendszerhez való csatlakozást 2017. január 1-vel a gazdálkodási és az adó szakrendszer vonatkozásában, 2018. január 1-től a többi szakrendszer vonatkozásában is.

A rendszer szolgáltatásait a szolgáltató jelenleg térítésmentesen biztosítja az önkormányzatok részére.

*Az önkormányzati ASP rendszer:* Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 114. § (2) bekezdése szerinti, a helyi önkormányzatok feladatellátását támogató, számítástechnikai hálózaton keresztül távoli alkalmazásszolgáltatást (Application Service Provider, ASP) nyújtó elektronikus információs rendszer.

Az ASP rendszer az alábbi elemekből áll:

- a) keretrendszer,
- b) szakrendszerek,
- c) támogató rendszerek és
- d) a Mötv. 114. § (4) bekezdése szerinti önkormányzati adattárház.

Az önkormányzati ASP rendszer az alábbi szakrendszereket biztosítja:

- a) iratkezelő rendszer,
- b) gazdálkodási rendszer,
- c) ingatlanvagyon-kataszter rendszer,
- d) önkormányzati adó rendszer,
- e) ipar- és kereskedelmi rendszer,

- f) hagyatéki leltár rendszer,
- g) önkormányzati települési portálrendszer,
- h) elektronikus ügyintézési portálrendszer.

Az ASP rendszert folyamatosan fejlesztik az új igények szerint, s a dolgozóknak is követni kell a változásokat. Az ASP rendszer használata – minden ügyintéző részére kötelező – és a mai napig nagyon időigényes feladat.

-----

A Zalaapáti Közös Önkormányzati Hivatal a központi jogszabályokban előírt hatósági hatáskörök gyakorlásán túl az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben foglaltak szerint a fenntartó önkormányzatok költségvetésének végrehajtó szerve is, valamint további feladatokat (képviselő-testületi ülések előkészítése, döntések végrehajtásában való közreműködés) is ellát:

#### **Hirdetmények:**

A hirdetményi úton történő közlésre, kifüggesztésre vonatkozó jogszabályi feltételek és előírások folyamatosan szigorodnak.

A mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXII. törvény változása szerint az elővásárlási és elő-haszonbérleti jog gyakorlása érdekében az eladó megküldi az adásvételi és haszonbérleti szerződést jóváhagyás céljából a mezőgazdasági igazgatási szervnek, aki azt tartalma és alaki kellékei alapján megvizsgálja és ha az megfelel az érvényességi és hatályosulási feltételeknek, végzés formájában döntést hoz a szerződés közzétételre való alkalmasságáról.

A közzététel bérleti szerződés esetén továbbra is 15 nap, adásvétel esetén 30 nap.

A haszonbérleti, ill. termőföld adásvételi szerződések, hirdetmények kifüggesztés, majd záradékolás után megküldésre kerülnek az illetékes földügyi szakigazgatási szervhez.

#### **Közésgazdálkodás, település üzemeltetés:**

A belterületi növényvédelem, és területgondozás ellenőrzés során folyamatos felszólítás kerül kiküldésre elhanyagolt, gázos területek rendbetételére, közterületre benyúló fák ágainak levágására. A települések zöldterület gondozása, karbantartása, virágosítás, télen a síkosság mentesítése folyamatos készenlétet igényel.

#### **Közérdekű panasz, bejelentés:**

A panaszokról, a közérdekű bejelentésekről, valamint a visszaélések bejelentésével összefüggő szabályokról szóló 2023. évi XXV. törvény értelmében az állami szervek és a helyi önkormányzati szervek a panaszokat és a közérdekű bejelentéseket e törvény szerint köteles elintézni. A panasz olyan kérelem, amely egyéni jog- vagy érdeksérelem megszüntetésére irányul.

A közérdekű bejelentés olyan körülményre hívja fel a figyelmet, amelynek orvoslása vagy megszüntetése a közösség vagy az egész társadalom érdekét szolgálja.

Panasszal és közérdekű bejelentéssel bárki fordulhat a panasszal vagy a közérdekű bejelentéssel összefüggő tárgykörben eljárásra jogosult szervhez. 2024-ben is sokrétű feladatot jelentett hivatalunknak ezek kivizsgálása, ill. a kivizsgálás közreműködésében való részvétel. Az ügyek intézése folyamán bírság nem került kiszabásra, 2024. évben 9 közérdekű bejelentés, ill. panasz érkezett.

#### **Hagyatéki ügyintézés:**

A hagyatéki eljárás hivatalból indul a halottvizsgálati bizonyítvány alapján papíralapon, vagy elektronikus úton, az abban megjelölt hozzátartozó értesítésével. A földeken fennálló osztatlan közös tulajdon felszámolásáról és a földnek minősülő ingatlanok jogosultjai adatainak ingatlan-nyilvántartási rendezéséről szóló 2020. évi LXXI. törvény 23. §-ában foglaltakra tekintettel 2022. évtől jelentősen megnövekedett a póthagyatéki eljárások száma.

2024. évben 98 hagyatéki, 33 póthagyatéki eljárással kapcsolatos ügy indult, emellett a más hatóságok megkeresése alapján 232 adó- és értékbizonyítványt került kiállításra.

## **Birtokvédelem:**

A jegyző hatáskörébe tartozó birtokvédelmi eljárásról a 17/2015. (II. 26.) Korm.rendelet rendelkezik. Míg 2023. évben 6, 2024-ben 1 birtokvédelemmel kapcsolatos kérelem érkezett.

## **2024. évi választások:**

Magyarország Alaptörvénye 35. cikk (2) bekezdése értelmében a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választását a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek előző általános választását követő ötödik év április, május, június vagy július hónapjában, az európai parlamenti képviselők választásával egyidejűleg kell megtartani.

Első ízben 2024. június 9-én került közös eljárásban lebonyolításra e két választás, mely előkészítése már 2023. évben sok feladatot írt elő a közös hivatalon belül működő helyi választási iroda számára.

A választással összefüggő szervezési, végrehajtási feladatokat határidőben, eredményesen teljesítettük.

## **Személyi adat- és lakcímváltozások:**

A polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény, valamint a központi címregiszterről és címkezelésről szóló 345/2014. (XII.23.) Korm.rendelet értelmében már 2014. évben elkezdődött a közhiteles címregiszter kialakítása. Ez egy országos nyilvántartási rendszer. A központi címregiszterben szerepelnek az építési telkek, és azok az ingatlanok is, amelyek lakás célra szolgálnak, és amelyekben állandó, vagy ideiglenes lakcímet létesítettek. A lakcímbejelentések száma évről évre változatlan, 2024. évben 87 lakcímbejelentés történt hivatalunknál.

## **Anyakönyvi igazgatás:**

Jelentős változás e szakterületen az Elektronikus Anyakönyvi rendszer (EAK) bevezetése. 2014. július 1-től csak ebben az országos lefedettségű rendszerben, elektronikus formában történik az anyakönyvezési feladatok ellátása.

<b>2024. évben</b>	
születés, házasság, haláleset anyakönyvezése	194
– anyakönyvből történő felvitel	141
– anyakönyvi adatváltozás átvezetése	20
• házassági név változtatása/módosítása	8
• házasság megszűnése, érvénytelenítése	10
– születés anyakönyvezése	0
– házasságkötések	11
• 30 napos várakozási idő alóli felmentés	1
– haláleset anyakönyvezése	22
apai elismerő nyilatkozatok felvétele	8
• születendő gyermekre	6
• megszületett gyermekre	2
születési névváltoztatási eljárás	0
állampolgársági eskütétel	0
magyar állampolgárok külföldön történt születés, házasság, haláleset hazai anyakönyveztetése	0
családi események lebonyolítása	0
anyakönyvi kivonatok, hatósági bizonyítvány kiállítása	82
anyakönyvi adatszolgáltatás	11
más anyakönyvi hivatal megkeresésére történő anyakönyvi adatok rögzítése	45

## **Szociális és gyermekvédelmi ellátások:**

Igazgatási Csoportnál megnövekedett feladatokat jelentenek a különböző szakrendszerek használata:

- Elektronikus Anyakönyvi Rendszer (EAK)

- Központi Címregiszter (KCR)
- Pénzbeli és Természetbeni Ellátások Nyilvántartási Rendszere (PTR): minden szociális ellátást, az ellátásban részesülő(k) adataival együtt naprakészen kell rögzíteni.
- ASP iktatórendszer – naprakész használatot igényel
- Szociális étkeztetés nyilvántartó rendszere (NRSZH TEVADMIN): naprakész rögzítést igényel.

A 2024. évben a szociális ellátások formája nem változott, a kérelmek beérkezése, elbírálása egész éven át történik.

RENDSZERES települési támogatás keretében	2024. évben	2023. évben
települési lakásfenntartási támogatásban:	170 háztartás	167 háztartás
fűtési támogatásban:	35 háztartás	23 háztartás
gyógyszertámogatásban:	36 fő	35 fő
házi segítségnyújtások térítési díj támogatásában:	4 fő	6 fő
iskolalátogatási, intézménylátogatási támogatásban:	55 gyermek	19 gyermek
ápoláshoz kapcsolódó rendszeres települési támogatásban:	0 fő	0 fő

részesült.

Az önkormányzatok által megállapított ESETI JELLEGGEL NYÚJTOTT települési támogatások körébe az egyszeri pénzbeli, illetve természetbeni rendkívüli települési támogatás, a születési támogatás, a temetési támogatás, a beiskolázási támogatás és a kamatmentes kölcsön tartozik.

2024.	Bókaháza	Dióskál	Eger-aracs	Esztergályhorvát	Gétye	Zalaapáti	Zalaszentmárton	Össz.
<b>Rendkívüli települési támogatás</b>	16	55	82	112	12	229	21	<b>527</b>
ebből 2024. I-III. negyedévben	9	3	51	14	---	140	---	<b>217</b>
ebből 2024. IV. negyedévben	7	52	31	98	12	89	21	<b>310</b>
<b>Szociális célú tűzifa juttatás (2024. I. negyedévben)</b>	---	---	---	---	9	74	---	<b>83</b>
(2024. IV. negyedévben)	15	18	42	31	---	75	10	<b>191</b>

**Szociális étkeztetés** igénylésekor a kérelmeket a hivatal bírálja el, illetve vizsgálja felül évente az igénybevevők jövedelmi viszonyait az általuk fizetendő személyi térítési díjak újbóli megállapítása érdekében. A szociális étkeztetés igénybevételéről napi jelentést kell küldeni a Magyar Államkincstár Igénybevevői Nyilvántartás rendszerébe a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi igénybevevői nyilvántartásról és az országos jelentési rendszerről szóló 415/2015. (XII. 23.) Korm.rendelet alapján.

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény szerint a **rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság** megállapításának célja annak igazolása, hogy a gyermek szociális helyzete alapján jogosult-e az ingyenes vagy kedvezményes intézményi gyermekétkeztetésnek és – ha megfelel a jogszabályi feltételeknek – a szünidei gyermekétkeztetésnek, illetve az évente kétszer adható, meghatározott pénzbeli támogatásnak, emellett az e törvényben és más jogszabályban meghatározott egyéb kedvezményeknek az igénybevételére.

**A hátrányos, halmozottan hátrányos helyzet** megállapításának célja a gyermek hátrányainak kompenzálása, esélyeinek növelése kora gyermekkortól fiatal koráig, minél sikeresebb társadalmi integrációjának elősegítése érdekében.

2024. december 31-én a 7 település vonatkozásában összesen

- ~ 100 gyermek részesült rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben, ebből
- ~ 83 gyermek volt hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetű.

### **Kereskedelmi és ipari hatósági feladatok:**

Ipari és kereskedelmi tevékenységgel kapcsolatos bejelentési és engedélyezési eljárások ügyintézése keretében telephely engedélyekkel és működési engedélyekkel, valamint szálláshely szolgáltatók engedélyével kapcsolatos ügyintézés történik nálunk (engedélyek kiadása, módosítása, visszavonása, nyilvántartások vezetése, ellenőrzések).

A jogszabályi változások új helyzetet teremtettek mind a szálláshelyek, mind vendéglátóhelyek tekintetében: A szálláshely-szolgáltatóknak regisztrálniuk kell, és folyamatosan jelenteniük kell a napi forgalmi adatokat a Magyar Turisztikai Ügynökség weboldalán, amit az ASP szakrendszeren keresztül mi ellenőrizzük. A vendéglátó üzleteknek 2021. március 31-ig kellett az üzletek besorolását a jogszabály alapján bejelenteniük. Az üzemeltetők nagy többségében együttműködők voltak, és időben megtették ezt a bejelentést. 2021. november 1-től a szálláshely-szolgáltatókhoz hasonlóan a legtöbb vendéglátó üzleteknek is regisztrációs kötelezettsége van, és 2023. január 1-től nekik is folyamatosan jelenteniük kell a napi forgalmat.

-----

A közös önkormányzati hivatalban a **gazdasági-pénzügyi feladatokat** 8 fő látja el.

A dolgozók feladatköre szerteágazó, hiszen szinte minden önkormányzati és államigazgatási hatósági ügynek van pénzügyi vonzata. A pénzügyi csoport feladata körében elkészíti a költségvetéseket, beszámolókat, időszaki pénzügyi jelentéseket készít, könyvelési feladatokat lát el, számlavezetési és készpénzforgalmi feladatok, vagyongazdálkodás figyelemmel kísérése, munkaügyi feladatok. Vezetik továbbá az önkormányzatokat, illetve az intézményeket érintő kötelezettségvállalásokat, szerződéseket, megállapodásokat.

### **Adóigazgatás:**

Az adóbevételek nagyságát elsősorban jogszabályi környezet alakulása, a törvényi és rendeleti szabályok változása határozza meg. A Pénzügyi csoporton belül 2 fő ügyintéző foglalkozik adóügyi, adóigazgatási feladatokkal:

- Vezeti és nyilvántartja a gépjárműadót és a helyi adókat, adóalanyonként és adótárgyanként;
- Vezeti az adókkal kapcsolatos változásokat;
- Elvégzi az adószámlák egyeztetését;
- Elkészíti a zárási összesítőket, statisztikákat, jelentéseket;
- Előkészíti a tartozatlan túlfizetésről szóló határozatokat;
- Adóigazolásokat állít ki;
- Gondoskodik a különböző fizetési felhívások, egyenlegértesítők, tájékoztató levelek, határozatok kiküldéséről;
- Gondoskodik az idegen helyről kimutatott köztartozások számítógépes előírásáról;
- továbbá az önkormányzati adóhatóságok hatáskörébe tartozó helyi adók, adó jellegű befizetések idegen helyről kimutatott köztartozások beszedésének végrehajtásáról;
- Gondoskodik az idegen bevételek megfelelő számlára való utalásáról;
- a behajtással, végrehajtással kapcsolatos végrehajtási cselekmények előkészítéséről.

**ADÓBEVÉTELEK ALAKULÁSA 2024. ÉVBEN**

Megnevezés	Bókaháza		Dioskál		Egeraracs		Esztergályhorvát		Gétye		Zalaapáti		Zalaszentmárton		Összesen	
	Éves bevétel (Ft)	Adózók száma (fő)	Éves bevétel (Ft)	Adózók száma (fő)	Éves bevétel (Ft)	Adózók száma (fő)	Éves bevétel (Ft)	Adózók száma (fő)	Éves bevétel (Ft)	Adózók száma (fő)	Éves bevétel (Ft)	Adózók száma (fő)	Éves bevétel (Ft)	Adózók száma (fő)	Éves bevétel (Ft)	Adózók száma (fő)
Magán-személy kommunális adója	1 985 598	173	2 788 576	270	2 013 063	189	2 526 898	242	1 439 666	110	10 743 024	697	827 138	70	22 323 963	1 751
Helyi iparüzési adó	4 620 999	40	16 029 433	56	1 584 877	32	4 624 893	59	640 030	17	41 108 674	170	1 507 816	19	70 116 722	393
Talaj-terhelési díj	3 600	5	0	0	0	0	7 200	7	0	0	345 558	25	0	6	356 358	43
Idegen-forgalmi adó	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	158 150	3	0	0	158 150	3
Bírság, pótlék	23 609	174	270 366	263	57 575	170	203 685	263	20 176	87	531 103	657	55 398	72	1 161 912	1 686
<b>Összesen</b>	<b>6 633 806</b>	<b>392</b>	<b>19 088 375</b>	<b>589</b>	<b>3 655 515</b>	<b>391</b>	<b>7 362 676</b>	<b>571</b>	<b>2 099 872</b>	<b>214</b>	<b>52 886 509</b>	<b>1 552</b>	<b>2 390 352</b>	<b>167</b>	<b>94 117 105</b>	<b>3 876</b>

### Testületi és bizottsági munka:

A jegyző feladatkörébe tartozik a képviselő-testületi munka előkészítése, valamint a folyamatos jelenlét a Képviselő-testület ülésein. Képviselő-testület működéséhez kapcsolódó adminisztratív és ügyviteli feladatok: meghívók és előterjesztések kiküldése, képviselő-testületek üléseiről jegyzőkönyv készítése; a jegyzőkönyvek nyilvántartása és a Zala Vármegyei Kormányhivatalhoz történő felterjesztése, rendeletek és általános érvényű határozatok kihirdetése, rendeletek és határozatok nyilvántartása.

### Az önkormányzatok 2024. évi mutatói

	Testületi ülések száma		Döntések száma		Rendeletek száma	
	2023	2024	2023	2024	2023	2024
Zalaapáti	14	13	115	125	12	14
Bókaháza	9	13	84	95	10	7
Esztergályhorváti	14	11	92	89	12	7
Gétye	10	12	83	87	11	8
Dióskál	10	12	83	101	11	9
Egeraracs	18	12	121	128	11	11
Zalaszentmárton	13	12	84	85	12	8
Intézményi Társulás Tanácsa (Zalaapáti)	5	8	13	22		
Zalaapáti Roma Nemzetiségi Önkormányzat	5	4	15	10		
Bókaháza Roma Nemzetiségi Önkormányzat	7	8	17	30		
Esztergályhorváti Roma Nemzetiségi Önkormányzat	5	0	14	0		
Dióskál Roma Nemzetiségi Önkormányzat	6	8	17	29		
<b>Ügyrendi Bizottság</b>						
Zalaapáti	1	2	1	2		
Bókaháza	1	2	1	2		
Esztergályhorváti	1	2	1	2		
Gétye	1	2	1	2		
Dióskál	1	2	1	2		
Egeraracs	1	2	1	2		
<b>Szociális, Oktatási és Kulturális Bizottság</b>						
Zalaapáti	0	2	0	2	---	---

Zalaapáti, Bókaháza, Esztergályhorváti, Gétye, Dióskál, Egeraracs és Zalaszentmárton településeken, valamint Zalaapáti, Bókaháza, Esztergályhorváti és Dióskál Roma Nemzetiségi Önkormányzata településén sor került 1-1 közmeghallgatásra is.

A települési képviselők köztartozásmentes adózói adatbázisba történő felvételével kapcsolatosan jelentős probléma nem merült fel. Az adatbázist folyamatosan figyelni kell, és ha időközben kikerül egy képviselő az adatbázisból a köztartozása befizetését követően ismételtlen kérnie kell a felvételét.

## Iktatott ügyiratok száma

2023. év

2024. év

Ágazat megnevezése		Sorszámra:	Alszámra:	Sorszámra:	Alszámra:
<b>A</b>	<b>Pénzügyek összesen</b>	<b>2003</b>	<b>4161</b>	<b>2057</b>	<b>3765</b>
	Ebből: 1. Adóigazgatási ügyek	1994	4007	2048	3740
	2. Egyéb pénzügyek	9	154	9	25
<b>B</b>	<b>Egészségügyi igazgatás</b>	<b>20</b>	<b>132</b>	<b>18</b>	<b>37</b>
<b>C</b>	<b>Szociális igazgatás</b>	<b>1094</b>	<b>2284</b>	<b>1248</b>	<b>2661</b>
<b>E</b>	<b>Környezetvédelem, építési ügyek, településrendezés, területrendezés, kommunális igazgatás összesen</b>	<b>95</b>	<b>254</b>	<b>97</b>	<b>265</b>
	Ebből: 1. Környezet- és természetvédelem	1	2	8	25
	2. Településrendezés, területrendezés	14	66	11	31
	3. Építési ügyek	19	45	19	74
	4. Kommunális ügyek	61	141	59	135
<b>F</b>	<b>Közlekedés és hírközlési igazgatás</b>	<b>16</b>	<b>37</b>	<b>12</b>	<b>26</b>
<b>G</b>	<b>Vízügyi igazgatás</b>	<b>88</b>	<b>206</b>	<b>91</b>	<b>187</b>
<b>H</b>	<b>Önkormányzati, igazságügyi és rendészeti igazgatás</b>	<b>480</b>	<b>1698</b>	<b>461</b>	<b>1604</b>
	Ebből: 1. Anyakönyvi és állampolgársági ügyek	33	156	48	209
	2. Polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásával kapcsolatos ügyek	0	0	1	2
	3. Választásokkal kapcsolatos ügyek	4	33	37	112
	4. Rendőrségi ügyek	2	7	2	6
	5. Helyi tűzvédelemmel kapcsolatos ügyek	2	5	1	3
	6. Menedékjogi ügyek	0	0	0	0
	7. Igazságügyi igazgatás	6	38	2	3
	8. Egyéb igazgatási ügyek	433	1459	370	1269
<b>I</b>	<b>Lakásügyek</b>	<b>5</b>	<b>10</b>	<b>6</b>	<b>10</b>
<b>J</b>	<b>Gyermekvédelmi és gyámügyi igazgatás</b>	<b>97</b>	<b>374</b>	<b>92</b>	<b>342</b>
<b>K</b>	<b>Ipari igazgatás</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>4</b>
<b>L</b>	<b>Kereskedelmi igazgatás, turisztika</b>	<b>16</b>	<b>43</b>	<b>15</b>	<b>26</b>
<b>M</b>	<b>Földművelésügy, állat- és növényegészségügyi ig.</b>	<b>87</b>	<b>130</b>	<b>24</b>	<b>44</b>
<b>N</b>	<b>Munkaügyi igazgatás, munkavédelem</b>	<b>34</b>	<b>147</b>	<b>28</b>	<b>132</b>
<b>U</b>	<b>Önkormányzati és általános igazgatási ügyek</b>	<b>710</b>	<b>3194</b>	<b>682</b>	<b>2958</b>
	Ebből: 1. Képviselő-testület iratai	2	3	5	23
	2. Nemzetiségi önkormányzat iratai	34	77	34	86
	3. Az önkormányzati hivatalnak, a polgármesteri hivatalnak, az önkormányzat gazdálkodó szerveinek, közalapítványának és intézményeinek ügyei	674	3114	643	2849
<b>P</b>	<b>Köznevelési és közművelődésügyi igazgatás</b>	<b>25</b>	<b>90</b>	<b>14</b>	<b>48</b>
<b>R</b>	<b>Sportügyek</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>3</b>
<b>X</b>	<b>Honvédelmi, katasztrófavédelmi igazgatás, fegyveres biztonsági őrseg</b>	<b>11</b>	<b>26</b>	<b>11</b>	<b>25</b>
	Ebből: 1. Honvédelmi igazgatás	3	11	2	5
	2. Katasztrófavédelmi igazgatás	8	15	9	20
	3. Fegyveres biztonsági őrseg	0	0	0	0
	<b>Mindösszesen:</b>	<b>4783</b>	<b>12789</b>	<b>4859</b>	<b>12137</b>


-----

ÖSSZEGEZVE:

A beszámoló csupán egy részét mutatja be a Zalaapáti Közös Önkormányzati Hivatal több mint ezer jegyzői hatás-, illetve feladatkörből fakadó feladatainknak, illetve az azzal járó mindennapi teendőinknek. A beszámolóból ugyanakkor talán mégis kirajzolódik, hogy a Hivatal milyen szerteágazó tevékenységet lát el az önkormányzati és az államigazgatósági hatósági ügyek döntésre való előkészítése, valamint a polgármesterek munkájának mindennapi támogatása során.

Elmondható, hogy a hivatal dolgozói jól képzett, gyakorlattal rendelkező munkatársak, akik megbirkóznak a gyakran változó feladatokkal, rugalmasak, alkalmazkodóak, megfelelnek az új elvárásoknak. Megfelelő munkaszervezéssel a központi jogszabályok által előírt és a képviselő-testületi döntésekben megfogalmazott feladatokat az apparátus igyekezett magas színvonalon, eredményesen ellátni.

Zalaapáti, 2025. január 30.

  
Takácsné dr. Kozma Diana  
jegyző



# ÁRAJÁNLAT

---

Zalaapáti Közös Önkormányzati Hivatal települései  
(Zalaapáti) számára

## KÖRNYEZETVÉDELMI PROGRAM FELÜLVIZSGÁLATÁRA

Az ajánlat tárgyának megnevezése:

Jegyző úr, majd nemrégiben Polgármester úr megkeresése után cégünk vállalja - Zalaapáti Közös Önkormányzati Hivatal településeinek már elkészített, kötelező 6 éves felülvizsgálata után - Zalaapáti község KP felülvizsgálatát is. Az ajánlatunkban egységes szerkezetbe foglalva, feladatunknak tekintjük a program felülvizsgálatát; a települések külön-külön történő környezet- és természetvédelmi feltárását, stratégia és operatív programok kidolgozását és fenntarthatósági javaslatok tételét.

Cégünk hivatalos adatai:

1. Az ajánlattevő neve, címe:  
VARÁS Környezetvédelmi és Szolgáltató Bt.  
8315 - Gyenesdiás, Gödörháza A u. 60.
2. Fő tevékenysége: *Mérnöki tevékenység, környezetvédelmi tanácsadás*
3. Gazdálkodási formája: *Betéti Társaság*
4. A cég cégjegyzékszám: *20-06-037972*
5. A cég statisztikai számlajele: *21858066-7420-212-20*
6. A cég adószáma: *21858066-2-20*

Az ajánlattevő számlavezető bankja, és számlaszáma: *74500248 – 10039351*

7. Projektfelelősök:  
Samu Zoltán, környezetvédelmi felelős  
Gál Lajos, természetvédelmi (SzTv-é) szakértő;  
Sz-064/2011. K ny sz.: 20-06 20

---

## MŰSZAKI ÉS PÉNZÜGYI AJÁNLAT

---

*A készítendő program-felülvizsgálat, célszerűen a következő főbb részekre tagolható:*

- I. *Helyzetfeltárás - a község környezeti állapot feltárása, környezeti konfliktusok, problémák megállapítása (Analízis)*
- II. *Célkitűzések, feladatok meghatározása (Stratégiai fejezet)*
- III. *Ütemtervek, költségvetés kidolgozása (Operatív fejezet)*

## I. Helyzetfeltárás (Analízis)

A település környezeti állapotának feltárása, a környezeti konfliktusok, problémák megállapítása:

- ◆ meglévő környezeti adatok, információk felmérése (folyamatok feltárása, környezetet súlyosan károsító problémák megállapítása)
- ◆ településen korábban készült környezetvédelmi, területfejlesztési tervek, rendeletek feldolgozása
- ◆ a területen illetékes szakhatóságok, gazdasági élet szereplőinek bevonása az adatgyűjtések során

### 1. Környezeti állapot jellemzők a településen, általános földtani, vízföldtani viszonyok

- földtani környezet-érzékenység
- vízbázisok (felszín alatti vízkészletek, vízminőségi viszonyok), talajviszonyok
- területhasználatok, talajadottságok (ásványvagyon), talajdegradációs folyamatok, szennyezett területek

#### 1.1 Levegőminőségi jellemzők

- a levegő állapotának jellemzése
- helyhez kötött légszennyező források - bűzproblémák
- közlekedési emissziók - klimatikus viszonyok
- energia-hatékonyság

#### 1.2 Vízzajzi, vízháztartási jellemzők, felszíni vízminőség mutatók

- felszíni vízkészletek
- felszíni vizek jellemzőit befolyásoló tényezők

#### 1.3 Élővilág

- természetvédelmi (növény-, állatvilág) állapot jellemzők
- környezet-egészségügyi mutatók
- klímastratégiai elemzések

## 2. A település környezet állapota

### 2.1. Kommunális infrastruktúra - ivóvízellátás

- szennyvízelvezetés-tisztítás, csapadékvíz- elvezetés
- hulladékgazdálkodás (kommunális-, mezőgazdasági-, veszélyes hulladékok)
- energiagazdálkodás, energiafelhasználás, köztisztaság (közterület-tisztítás)

## 2.2. Közlekedési infrastruktúra

- utak állapota, útminőség, úthálózat (kerékpárút)
- zajterhelés (közlekedési-, ipari-, szolgáltató tevékenységek zaj hatása)

## 2.3 Épített környezet állapota

- települési településszerkezet (zöldterületek, közterületek), közigazgatási rendszer
- demográfiai helyzet, folyamatok
- foglalkoztatási és munkanélküliségi viszonyok, intézményi rendszer, szolgáltatás
- műemlékvédelem

## 3 A lakosság egészségi állapota és környezeti összefüggések

### 4 Természetvédelem

- védett területek, objektumok (országos jelentőségű védett területek)
- helyi jelentőségű védett területek
- nem védett területek természeti értékei, egyedi táj értékek, általános tájvédelem

### 5 Önállóan ható tényezők

- ipari környezethasználatok
- környezetbiztonság;

### 6 Környezeti konfliktusok, problémák megállapítása

- a talaj és a felszín alatti víz szennyeződésének okai, problémaköre
- a légszennyeződések okai, összefüggő problémakörök
- a hulladékgazdálkodási (kezelési, elhelyezési), térségi problémakörök
- a felszíni vízszennyeződések problémaköre
- a zajszennyezés problémaköre
- a különleges környezetvédelmi problémák
- élővilág-védelmi, természetvédelmi problémakör,
- komplex kármentesítést igénylő szennyezett területekkel kapcsolatos problémakör,
- a szomszédos településekről átterjedő környezetszennyezési problémakör.

## II. Célkitűzések, prioritások (Stratégiai fejezet)

A Környezetvédelmi Program felülvizsgálat célja - a Nemzeti Környezetvédelmi Program V. céljával, a környezet védelmét szolgáló jogszabályokkal, valamint Balaton törvény vonatkozó előírásaival összhangban - nemcsak a legfontosabb környezeti problémák feltárása, hanem azok megoldása is.

*Nemzeti Környezetvédelmi Program 5 stratégiai alapelve*

- ◆ *a fenntartható fejlődés elve*
- ◆ *az elővigyázatosság elve*
- ◆ *a megelőzés elve*
- ◆ *a partneri viszony elve*
- ◆ *a gazdaszemlélet elve*

*A környezetvédelmi stratégia főbb elemeinek meghatározása:*

*Környezeti elemek védelme*

- levegőtisztaság védelem
- felszíni és felszín alatti vizek védelme
- talajvédelem

*Település és épített környezet védelme*

- a település környezeti állapota
- zöldfelület fejlesztés
- köztisztasági helyzet javítása
- kommunális infrastruktúra-fejlesztéssel kapcsolatos feladatok
- hulladékkezelés
- szennyvízelvezetés
- tisztítás
- ivóvízellátás, csapadékvíz elvezetés
- energiagazdálkodás
- megújuló, alternatív energia-hasznosítás
- lakossági környezettudatosság kialakítása
- közlekedésszervezés
- emberi egészség védelme
- a természet és táj védelme

*Önállóan ható tényezők*

- zaj és rezgés elleni védelem
- radioaktív sugárzás elleni védelem
- környezetbiztonság

**III. Ütemtervek, költségvetés kidolgozása (Operatív fejezet)**

A helyzetértékelési fejezetre és a település környezetvédelmi stratégiájára építve kerülnek megfogalmazásra, ütemezésre a környezetvédelmi feladatok a 2025-2030. közötti időszakra vonatkozóan.

*A feladatok megközelítési módok szerinti megkülönböztetése:*

- önkormányzati hatáskörök,
- nem önkormányzati hatáskörök (gazdálkodó szervezetek).

*A feladatok a következő formában kerülnek meghatározásra:*

- a kapcsolódó célállapot,
- megvalósítás várható időpontja,
- várható költség
- rendelkezésre álló pénzügyi források,
- a feladat megvalósításának eredménye,
- végrehajtásért felelős szervek megnevezése, ezek táblázatokba szervezése.

*A megvalósítás szereplői*

A Környezetvédelmi Program megvalósításában és *felülvizsgálatában* nagy szerep hárul a helyi társadalom szereplőire, szervezeteire és az alapvető, a környezetvédelem intézményrendszereinek helyi szinten való kialakítására, vagy a meglévő megerősítésére.

*Ellenőrzés, monitoring*

Az ellenőrzési rendszer gyakorlatilag az együttműködés során született feladatvállalásokat hivatott nyomon követni és jelezni az esetleges eltéréseket. Az ellenőrzési folyamat fontos eleme, hogy az önkormányzatok évente nyilvános beszámolót készítsenek a térségi vagy települési Környezetvédelmi Program végrehajtásáról, a települések környezetvédelmi állapotáról, *melyet éves munkarendjeikben megvizsgálunk.*

## PÉNZÜGYI TARTALOM ÉS HATÁRIDŐ

**Vállalási határidő:** Zalaapáti település Környezetvédelmi Programjának felülvizsgálatát, elkészítésének időigényét egyrészt a megfelelő tanulmányok, dokumentumok, fejlesztési programok, kiviteli tervek előkészítettsége, illetve a szakhatósági, társadalmi egyeztetések befolyásolják.

A program kidolgozásának várható időszükséglete: *a szerződéskötéstől számított legfeljebb 120 nap, de legkésőbb 2025. május 31. Ekkor szakhatósági egyeztetésre, testületi vitára és elfogadásra bocsátjuk.*

Tervezési díj:

- 1000 fő felett /Zalaapáti/ esetében: 288 200 Ft + ÁFA (27 %)

---

**Összesen: 366 014,- Ft**

A vállalási ár tartalmazza a szakhatósági adatgyűjtés, adatszolgáltatás és egyeztetés díjait is. *Árajánlatunk kiegészítéseként vállaljuk, hogy a társaságunk hibájából adódóan, a program késedelmes leadása esetén kötbért fizetünk, melynek mértéke 500 Ft/nap.*

A vállalási ár tartalmazza a Nyugat-Balaton térségében folyó két évtizedes kutatómunka eredményeit is, valamint azok programban való felhasználását.

*Fizetési esedékesség:* A vállalási díj esedékessége egy részletben történik, a dokumentumok leadása után kiállított számla benyújtását követő 15 napon belül.

Cégünk a település Környezetvédelmi Programjának felülvizsgálati dokumentumát és tematikáját, az elkészítést követően a képviselőtestületi egyeztetések mellett, az 1995. évi LIII. tv. 65. §-a alapján a Nyugat-dunántúli Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Vízügyi Felügyelőségnek és a Vármegyei Kormányhivatalnak is, mint szakhatóságoknak megküldi és szakhatósági véleményezésüket követően azokat betartva állítja össze. *A program 1995. évi LIII. tv. 48. §-a alapján kerül benyújtásra és szakhatóságokhoz véleményezésre.*

Gyenesdiás, 2024. 12. 13.

Ajánlatunk pozitív bírálatában bízva, tisztelettel:

Gálné Németh Ildikó, s.k.  
ügyvezető

**ELŐTERJESZTÉS**a Képviselő-testület 2025. február 11-ai rendkívüli, nyilvános ülésére

**Tárgy: Adatvédelmi tisztviselő és GDPR szabályzat árajánlatának elfogadása**  
**Előterjesztő: Takácsné dr. Kozma Diána jegyző**  
**Előkészítő: Takácsné dr. Kozma Diána jegyző**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) szóló Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 számú rendeletének (GDPR) rendelkezései 2018. május 25. óta kötelező érvényűek és védik a természetes személyeket az adataiknak a magánszektor és a közsféra nagy része által történő kezelése során. A rendelet értelmében belső GDPR szabályzatban kell rögzíteni a személyes adatok kezelésére vonatkozó előírásokat és adatvédelmi tisztviselőt kell alkalmazni azok kezelésére. Ezzel összhangban a Kormány módosította az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényét (Info tv.).

Az Info tv. 25/L. §-a értelmében *Az adatkezelő és az adatfeldolgozó a személyes adatok kezelésére vonatkozó jogi előírások teljesítésének és az érintettek jogai érvényesülésének elősegítése érdekében adatvédelmi tisztviselőt alkalmaz, a) ha az adatkezelő, illetve az adatfeldolgozó állami feladatot vagy jogszabályban meghatározott egyéb közfeladatot lát el – kivéve a bíróságokat –, vagy b) ha törvény vagy az Európai Unió jogi aktusa azt előírja.*

Az Adatvédelmi Hatóság eljárása során a jogszabálysértés megállapítása esetén bírságot szabhat ki.

Info tv. 61. § (4) bekezdése értelmében *A bírság mértéke százezertől húszmillió forintig terjedhet.*

Ennek alapján a költségvetési szerveinknek adatvédelmi tisztviselőt kellett volna alkalmaznia 2018. május 25. óta és rendelkeznie kellene GDPR belső szabályzattal. Zalaapáti Község Önkormányzatának 2025. évi belső ellenőrzése is a közérdekű adatok kezelésének felülvizsgálatára irányul. A jelentésben a belső ellenőr rögzíteni fogja ezen előírások hiányára vonatkozóan annak pótlását.

Így a magasabb szintű jogszabályi kötelezettségnek eleget téve, a bekért árajánlatok alapján a legkedvezőbb ajánlat az alábbi:

Privacy Professional Cseke András ev. ajánlata, melyet alanyi adómentesként 85.000,-Ft/hó szolgáltatási díj ellenértékéként látna el.

A díj megfizetésébe beletartozik a Közös Hivatal és illetékességi területéhez tartozó szervek, összesen 12 intézmény GDPR szabályzatának elkészítése és adatvédelmi tisztviselői feladatok ellátása.

Biztosított kör tekintetében az összeg intézményi bontásban az alábbiak szerint alakulna:

Zalaapáti Közös Önkormányzati Hivatal	30.360,-Ft
Zalaapáti Csupa Csoda Óvoda és Mini Bölcsőde	24.288,-Ft
Zalaapáti Csupa Csoda Óvoda és Mini Bölcsőde Vadvirág Tagóvodája	4.554,-Ft
Zalaapáti Község Önkormányzata	6.072,-Ft
Bókaháza Község Önkormányzata (+ Roma Nemzetiségi Önk.)	3.791,-Ft

Esztergályhorváti Község Önkormányzata	3.036,-Ft
Gétye Község Önkormányzata	3.036,-Ft
Dióskál Község Önkormányzata (+ Roma Nemzetiségi Önk.)	3.791,-Ft
Egeraracsa Község Önkormányzata	3.036,-Ft
Zalaszentmárton Község Önkormányzata	3.036,-Ft

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a napirend megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására.

### Határozati javaslat:

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Privacy Professional Cseke András ev. ajánlatát elfogadja és hozzájárul, hogy a Zalaapáti Közös Önkormányzati Hivatal 85.000,-Ft/ hó szolgáltatási díj ellenértékéért megbízza az adatvédelmi tisztviselői feladatok ellátásával.

**Határidő:** folyamatos  
**Felelős:** jegyző

Zalaapáti, 2025. január 14.

  
**Takácsné dr. Kozma Diana**  
jegyző



Zalaapáti Község Önkormányzata  
Képviselő-testülete

---

## ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2025. február 11-ei rendkívüli, nyilvános ülésére

**Tárgy: Zalaapáti Cseresznyés utcai és Hosszúfalusi temetőben urnafal készítésére beérkezett árajánlatok elbírálása.**

**Előterjesztő: Fehér Csaba polgármester**

**Előkészítő: Takácsné dr. Kozma Diána jegyző**

Határozati javaslat:

**...../2025.(II.11.) számú határozat:**

Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete –

a Zalaapáti Cseresznyés utcai és Hosszúfalusi temetőben urnafal készítésére beérkezett három árajánlatot megismerte, megtárgyalta és az alábbi döntést hozta:

1./ A Reneszánsz Zalaegerszeg Kőfaragó Kft. 8900 Zalaegerszeg, Ipari út 1. szám alatti és a Temesi Gránit Kft. 8800 Nagykanizsa, Szentendrei u. 65. szám alatti vállalkozások árajánlatát nem fogadja el.

2./ Tárgyi munka elvégzésével a Tarr Kőfaragó Kft. 8741 Zalaapáti, Kossuth L. u. 43. szám alatti vállalkozást bízza meg bruttó 1.930.400,- Ft díjért, az árajánlatában szereplő feltételekkel. Az urnafal készítésének költségét, a bruttó 1.930.400,- Ft-ot az önkormányzat 2025. évi költségvetésébe betervezi, ott biztosítja.

Felhatalmazza a Polgármestert a szükséges intézkedések megtételére, a vállalkozási szerződés aláírására.

Felelős: Fehér Csaba polgármester

Zalaapáti, 2025. február 6.

  
  
**Fehér Csaba**  
**polgármester**



## *Tarr Kőfaragó Kft.*

8741 Zalaapáti, Kossuth L. u. 43.  
Tel: 83/352-173, Fax: 83/352-173  
Mobil: 20/9365-709, 20/5052-102  
E-mail: [tarrkofarago@gmail.com](mailto:tarrkofarago@gmail.com)  
Web: [www.tarrkofarago.hu](http://www.tarrkofarago.hu)

## Árajánlat

### Árajánlatkérő,

#### **Zalaapáti Község Önkormányzat**

8741 Zalaapáti, Szent István tér 9.

Adószám: 15432553-2-20

Tel. : +36-83/352-003

**Fehér Csaba**, polgármester

Tel. : +36-30/520 9502

E-mail: [polgarmester.zalaapati@gmail.com](mailto:polgarmester.zalaapati@gmail.com)

### Árajánlattevő,

#### **Tarr Kőfaragó Kft.**

8741 Zalaapáti, Kossuth L. u. 43.

Adószáma: 11779342-2-20

**Tarr Zsolt**, ügyvezető

Tel. : +36-20/936 5709

Email: [tarrkofarago@gmail.com](mailto:tarrkofarago@gmail.com)

**Árajánlat tárgya:** Urnafalak elkészítése és elhelyezése.

### **Helyszínek:**

**Cseresznyés utcai temető 8741 Zalaapáti, Cseresznyés utca 13.  
Hosszúfalusi temető 8741 Zalaapáti, Jókai Mór utca 111.**

**Tisztelt Fehér Csaba Polgármester Úr!**

Szíves felkérésére az urnafalak elkészítésére a következő árajánlatot adom.

Urnafal, - készül: **2 db** Meglévőkkel megegyező stílusban.

Anyaguk: **Szürke műkő**

Cseresznyés utcai temetőben, - készül: **1 db, 12 db urnahely kialakításával**  
(Siklemez mérete, 400 cm x 400 cm-es.)

Vállalási nettó ár: 750 000 Ft  
+Áfa (27%): 202 500 Ft  
Vállalási bruttó ár: 952 500 Ft

Hosszúfalusi temetőben, - készül: **1 db, 18 db urnahely kialakításával**  
(Siklemez mérete, 400 cm x 60 cm-es)

Vállalási nettó ár: 770 000 Ft  
+Áfa (27%): 207 900 Ft  
Vállalási bruttó ár: 977 900 Ft

Az árajánlat érvényességi ideje: **3 hónap**

Visszajelzésére várva, további egyeztetésre készen,

Tisztelettel,



Tarr Zsolt  
Ügyvezető

Tarr Köfaragó Kft.  
8741 Zalaapáti, Kossuth L. u. 43.  
Adószám: 11779342-2-20  
Bank: 10101030-04028500-01005001  
2.

Zalaapáti, 2025. január 29.

A természetes kőzetekből készült termékeket nem lehet teljesen azonos színben, vastagságba és minőségben szállítani. Ebből következően az eltérés megengedett még akkor is, ha a szállítmány az előre bemutatott mintalaptól eltér. A mintalapok csak az információ adás célját szolgálják, szín és struktúra szempontjából nem kötelező érvényűek. A gránit természetes kő nivoltából, az anyag sajátosságaiból és az időjárás változatosságából adódóan a későbbiekben színeltérések és minőségi elváltozások keletkeznek. A természetes kőveknél előforduló repedésszerű jelenség, az úgynevezett kvarcér megengedett. A termékek a mindenkori köelőfordulás függvényében állnak rendelkezésre.

**Tudomásul veszem, hogy a gránit termékeket 1 év garancia és további 2 év szavatosság illeti meg.**



Reneszánsz Zalaegerszeg Kőfaragó Kft.

## Árajánlat

### Árajánlatkérő

**Zalaapáti Község Önkormányzat**

8741 Zalaapáti, Szent István tér 9.

Adószám: 15432553-2-20

Tel. : +36-83/352-003

**Fehér Csaba**, polgármester

Tel. : +36-30/520 9502

E-mail: [polgarmester.zalaapati@gmail.com](mailto:polgarmester.zalaapati@gmail.com)

### Árajánlattevő

**Reneszánsz Zalaegerszeg Kőfaragó Kft.**

8900 Zalaegerszeg, Ipari út 1.

Adószám: 13414908-2-20

**Horváth Gábor**, ügyvezető

Tel. : 06-92/581-034

Mobil: 06-20/980-6578

E-mail: [info@reneszanszzala.hu](mailto:info@reneszanszzala.hu)

**Az árajánlat tárgya:** Urnafalak készítése és elhelyezése.

#### **Helyszínek:**

**Cseresznyés utcai temető 8741 Zalaapáti, Cseresznyés utca 13.**

**Hosszúfalusi temető 8741 Zalaapáti, Jókai Mór utca 111.**

**Tisztelt Fehér Csaba Polgármester Úr!**

Szíves felkérésére a tárgyban szereplő munkákra az árajánlatom a következő.

Urnafal,- készül: 2 db Meglévő urnafalakkal megegyező kivitelben.

Anyaguk: **Szürke műkő**

Cseresznyés utcai temetőben,- készül: 1 db, 12 db urnahellyel

400 cm x 400 cm síklemez kialakításával.

Vállalási nettó ár: 825 000 Ft  
+Áfa (27%): 222 750 Ft  
Vállalási bruttó ár: 1 047 750 Ft

Reneszánsz Zalaegerszeg Kőfaragó Kft.  
H-8900 Zalaegerszeg, Ipari u. 1. (Déli Ipari Park.)  
Tel.: (+36) 92 581-034 Mobil: (+36) 20 980-6578  
e-mail : [info@reneszanszzala.hu](mailto:info@reneszanszzala.hu)  
web: [www.reneszanszzala.hu](http://www.reneszanszzala.hu)



Reneszánsz Zalaegerszeg Kőfaragó Kft.

**Hosszúfalusi temetőben.**- készül: **1 db, 18 db urnahellyel**  
400 cm x 60 cm síklemez kialakításával.

Vállalási nettó ár: 847 000 Ft  
+Áfa (27%): 228 690 Ft  
Vállalási bruttó ár: 1 075 690 Ft

Az árajánlat érvényességi ideje: **3 hónap**

Visszajelzésére várva, további egyeztetésre készen,

RENEZÁNSZ ZALAEGRSZEG KFT.  
8900 Zalaegerszeg, Ipari u. 1  
Adószám: 13414908-2-20  
Banksz.: 12092309-01563957-00100007

Tisztelettel,

Horváth Gábor  
ügyvezető

Zalaegerszeg, 2025. január 31.



**TEMESI GRÁNIT KFT**  
8800 Nagykanizsa Szentendrei u. 65  
www.temesigranit.hu

## Árajánlat

### Árajánlatkérő,

Zalaapáti Község Önkormányzat  
8741 Zalaapáti, Szent István tér 9.  
Adószám: 15432553-2-20  
Tel. : +36-83/352-003  
Fehér Csaba, polgármester  
Tel. : +36-30/520 9502  
E-mail: polgarmester.zalaapati@gmail.com

### Árajánlattevő,

Temesi Gránit Kft.  
8800 Nagykanizsa, Szentendrei u. 65.  
Temesi László, Kőfaragó, műkőkészítő mester  
Adószám: 13174657-2-20  
Tel. : +36 -93/318 003,  
Mobil:+36-30/339 9497, +36-30 /267 6627  
E-mail: temesigranit@temesigranit.hu

Az árajánlat tárgya: Urnafalak készítése és elhelyezése.

### Helyszínek:

Cseresznyés utcai temető 8741 Zalaapáti, Cseresznyés utca 13.  
Hosszúfalusi temető 8741 Zalaapáti, Jókai Mór utca 111.

Tisztelt Fehér Csaba Polgármester Úr!

Szíves felkérésére a tárgyban szereplő munkákra a következő ajánlatot adom.

Urnafal,- készül: 2 db Meglévő urnafalakkal megegyező kivitelben.

Anyaguk: Szürke műkő

Cseresznyés utcai temetőben,- készül: 1 db, 12 db urnahelyes  
4 m x 4 m-es síklemez kialakításával.

Vállalási nettó ár: 817 500 Ft  
+Áfa (27%): 220 725 Ft  
Vállalási bruttó ár: 1 038 225 Ft

Hosszúfalusi temetőben,- készül: 1 db, 18 db urnahelyes  
4 m x 0,6 m-es síklemez kialakításával.

Vállalási nettó ár: 839 300 Ft  
+Áfa (27%): 226 611 Ft  
Vállalási bruttó ár: 1 065 911 Ft

Az árajánlat érvényességi ideje: 3 hónap

Visszajelzésére várva,



Tisztelettel, Temesi László  
Kőfaragó, műkőkészítő mester

Nagykanizsa, 2025. február 3.

TEMESI GRÁNIT KFT.  
Nagykanizsa - Miklósfá,  
Szentendrei u. 65.  
Adószám: 13174657-2-20

**ELŐTERJESZTÉS****Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete  
2025. február 11-én tartandó ülésére**

**Tárgy:** Fizikai dolgozó felvétele közterület-karbantartó munkakörbe

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Önkormányzatunknál a tavalyi évben 2 fő karbantartó dolgozó jogviszonyának megszüntetésére került sor nyugdíjba vonulásuk miatt.

A megüresedett álláshely betöltésére teszek javaslatot Vajdai József zalaapáti lakos személyében, 2025. február 17. napjától, határozatlan időtartamra, munkatörvénykönyve hatálya alá tartozó jogviszonyba, napi 8 órában, 374.000 Ft bérrel.

Kérem javaslatom elfogadását.

**Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete  
...../2025. (02.11.) határozati javaslat**

Zalaapáti Község Önkormányzat képviselő-testülete –

Vajdai József Zalaapáti, Deák F. utca 47. szám alatti lakost 2025. február 17. napjától kinevezi munkatörvénykönyve hatálya alá tartozó jogviszonyba, közterület-karbantartó munkakörbe, határozatlan időtartamra, teljes munkaidős jogviszonyba, jogszabály szerinti illetménnyel.

**Felelős:** Fehér Csaba polgármester  
**Határidő:** 2025. február 14.



Zalaapáti Község  
Önkormányzati Hivatal

Érke: 2024 NOV 20.

Szám: ZA/173-5/2024 Mell.: 2

Arnhoffer András



ÉSZAK-ZALAI VÍZ- ÉS CSATORNAMŰ ZRT.  
Zalaegerszeg, Balatoni út 8. • 8901 Zalaegerszeg Ft.: 178  
Telefon: +36 92 500 300 • Fax: +36 92 500 303  
E-mail: zalaviz@zalaviz.hu • www.zalaviz.hu



### Közműfejlesztési osztály

Ügyintéző: Borsuk Mária

Tárgy: Tájékoztatás 2024-2038 évi GFT módosításról

Ügyszám: 01-ÁLT/8619-40/2024

Melléklet: Módosított terv, határozat tervezet, nyilatkozat

## Zalaapáti Község Önkormányzata Fehér Csaba Polgármester Úr részére

8741 Zalaapáti  
Szent István tér 9.

Tisztelt Polgármester Úr!

A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (a továbbiakban: Vksztv.) 11.§ alapján a Zalavíz Zrt., mint szolgáltató a tavalyi év során elkészítette, és benyújtotta a Zalaapáti-SZV (21-17400-1-002-00-11) víziközmű-rendszer 2024-2038 időszakra vonatkozó (15 éves) Gördülő Fejlesztési Tervét (továbbiakban: GFT), melyet a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal a GFT/4085-4/2023 (Felújítási és pótlási tervrész) ügyiratszámú határozatában jóváhagyott.

A benyújtott és elfogadott, illetve később módosított Felújítási és pótlási terv felülvizsgálata után **Zalaapáti-SZV** vonatkozásában az alábbi módosításról tájékoztatjuk Önöket:

#### Felújítási és pótlási tervrészbe az alábbi munkák bekerülnek:

- Zalaapáti szennyvízhálózat rekonstrukció (tervezett költség: 990e Ft)
- Zalaapáti szennyvíztisztító telep villamos és irányítástechnikai rekonstrukció (tervezett költség: 1.171e Ft)
- Bókaháza szivattyú felújítás (tervezett költség: 1.125e Ft)

#### Felújítási és pótlási tervrészben az alábbi munkák változnak:

- Zalaapáti V. szennyvízátemelő szivattyú csere (tervezett költség: 2.400e Ft-ról 1.243e Ft-ra változik)
- Zalaapáti III. szennyvízátemelő szivattyú csere (tervezett költség: 2.400e Ft-ról 1.860e Ft-ra változik)
- Zalaapáti Arany J. u. KHBA gépészeti és villamos felújítás (tervezett költség: 2.000e Ft-ról 2.570e Ft-ra változik)
- Zalaapáti szennyvíztisztító telep keverők cseréje (2 db) (tervezett költség: 3.300e Ft-ról 3.832e Ft-ra változik)
- Zalaapáti szennyvíztisztító telep 1-2. Biológia oldott oxigénmérők cseréje vezérléssel (tervezett költség: 3.075e Ft-ról 2.362e Ft-ra változik)
- Zalaapáti szennyvíztisztító telep 1-2. Biológiai műtárgyban levegőztető elemek cseréje (tervezett költség: 2.830e Ft-ról 1.968e Ft-ra változik)
- Zalaapáti szennyvíztisztító telep fűvó csere (tervezett költség: 5.180e Ft-ról 5.717e Ft-ra változik)
- Bókaháza I. szennyvízátemelő szivattyú csere (tervezett költség: 2.400e Ft-ról 1.861e Ft-ra változik)

#### Indoklás:

A módosítások a tervrész főösszegét módosították.

A bekerülő munkák műszaki szükségességéből kerültek be a tervrészbe.

Kérjük a T. Önkormányzatot, mint képviselőre jogosultat, hogy a törvényi határidőt betartva (kézhezvételtől számított maximum **15 nap**) véleményezze a kézbesített gördülő fejlesztési terv módosítását, az

Céggjegyzékszám Cg 20-10-040125 • Zalaegerszegi Törvényszék



ÉSZAK-ZALAI VÍZ- ÉS CSATORNAMŰ ZRT.  
Zalaegerszeg, Balatoni út 8. • 8901 Zalaegerszeg Pf.: 178  
Telefon: +36 92 500 300 • Fax: +36 92 500 303  
E-mail: zalaviz@zalaviz.hu • www.zalaviz.hu



Önkormányzat képviselő testületével tárgyalja meg és az elfogadó határozatukat, nyilatkozatukat küldjék el részünkre elektronikus aláírással ellátva.

Amennyiben észrevételük, további javaslatuk, vagy kérdésük lenne, azt a [zalaviz@zalaviz.hu](mailto:zalaviz@zalaviz.hu) email címen „15 éves fejlesztési terv” tárggyal jelezzék részvénytársaságunk felé. Amennyiben a megküldött tervre a véleményezésre jogosult határidőn belül nyilatkozat (észrevétel, kifogás) nem érkezik akkor a GFT módosítását elfogadottnak tekintjük.

Együttműködését előre is köszönjük.

Zalaegerszeg, Időbélyegző szerint

Tisztelettel:

Arnhoffer András  
elnök-vezérigazgató

Határozati javaslat  
Módosított gördülő fejlesztési terv aláírására

Zalaapáti Község Önkormányzatának Képviselő-testülete, mint a 21-17400-1-002-00-11 MEKH azonosító kóddal rendelkező Zalaapáti-SZV víziközmű rendszer képviseletre jogosultja, az Észak-zalai Víz- és Csatornamű Zrt. által készített 15 éves módosított gördülő fejlesztési terv Felújítási és pótlási tervrészében leírtakkal - 2024-2038 időszakra - egyetért, azt az írásos előterjesztésben foglaltaknak megfelelően elfogadja.

A képviselőtestület 21-17400-1-002-00-11 MEKH azonosító kóddal rendelkező Zalaapáti-SZV víziközmű-rendszer módosított gördülő fejlesztési terv Felújítási és pótlási tervrészében szereplő MEKH által elfogadott 2024 évre vonatkozó munkákat megrendeli az Észak-zalai Víz- és Csatornamű Zrt.-től.

# Nyilatkozat

Alulírott Zalaapáti település polgármestere, mint az ellátásért felelősök képviselőre jogosultja nyilatkozom, hogy a 21-17400-1-002-00-11 MEKH azonosító kóddal jelölt Zalaapáti-SZV víziközmű rendszerre vonatkozó Észak-zalai Víz- és Csatornamű Zrt. által elkészített és ismertetett 2024-2038 évi módosított gördülő fejlesztési tervet

- változtatások nélkül elfogadom.
- az alábbi változtatásokkal fogadom el:

.....

.....

.....

.....

.....

(megfelelő rész aláhúzendó)

Kelt: 2024.....

.....

település polgármestere

**Jelenléti ív**

**Zalaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete  
2025. február 11-én tartandó ülésére**

Polgármester:

- Fehér Csaba

*Fehér Csaba*

Jegyző:

- Takácsné dr. Kozma Diána

*Takácsné dr. Kozma Diána*

Aljegyző:

- Fábos Katalin

—

Képviselők:

- Horváth Ferenc alpolgármester

*Horváth Ferenc*

- Besze András

*Besze András*

- Koller Csabáné

*Kuczogi Szilvia*

- Kuczogi Szilvia

*Lakós László*

- Lakós László

*Görösi Frigyes*

- Görösi Frigyes

Meghívott:

Horváth Lászlóné jegyzőkönyvvezető

*Horváth Lászlóné*

.....

.....

.....

.....

Szám: ZA/164-3/2025.

**M e g h í v ó**

Értesítem, hogy **2025. február 11-én /kedden/ 16,30** órai kezdettel rendkívüli képviselő-testületi ülést hívok össze, melyre tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Önkormányzat tanácskozóterme  
Zalaapáti, Szent István tér 9.

**Napirend:**

1./ Vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítéséről tájékoztatás.

Előadó: Lakós László Ügyrendi Bizottság elnöke

2./ Az egyes anyakönyvi eljárások díjáról szóló 4/2017.(V.31.) önkormányzati rendelet módosítása.

Előadó: Takácsné dr. Kozma Diána jegyző

3./ Polgármesteri beszámoló a két ülés között tett intézkedésekről, valamint a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.

Előadó: Fehér Csaba polgármester

4./ Téli igazgatási szünet elrendelése a Zalaapáti Közös Önkormányzati Hivatalban.

Előadó: Takácsné dr. Kozma Diána jegyző

5./ Polgármester 2025. évi szabadságolási ütemtervének jóváhagyása.

Előadó: Fehér Csaba polgármester

6./ Zalaapáti Művelődési Ház 2025. évi közművelődési szolgáltatási tervének jóváhagyása.

Előadó: Fehér Csaba polgármester

7./ Zalaapáti Óvoda, Mini Bölcsőde Intézményi Társulás 2025. évi költségvetésének előterjesztése, I. olvasat.

Előadó: Fehér Csaba polgármester

8./ Zalaapáti Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi költségvetésének előterjesztése, I. olvasat.

Előadó: Takácsné dr. Kozma Diána jegyző

9./ Zalaapáti Község Önkormányzata 2025. évi költségvetésének előterjesztése, I. olvasat.

Előadó: Fehér Csaba polgármester

10./ Általános iskolai felvételi körzetek meghatározása.

Előadó: Fehér Csaba polgármester

11./ Zalaapáti Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi munkájáról beszámoló.

Előadó: Takácsné dr. Kozma Diána jegyző

12./ Egyéb ügyek:

a) Zalaapáti Környezetvédelmi Program elkészítésére árajánlat.

Előadó: Fehér Csaba polgármester

b) Adatvédelmi tisztviselő és GDPR szabályzat árajánlatának elfogadása.

Előadó: Takácsné dr. Kozma Diána jegyző

Megjelenésére feltétlenül számítok!

Zalaapáti, 2025. január 15.

  
Fehér Csaba  
polgármester

